



MESTO STARÁ ĽUBOVŇA

Mestský úrad, Obchodná č. 1, 064 01 Stará Ľubovňa

Stará Ľubovňa dňa: 15.08.2016

M e s t o S t a r á Ľ u b o v ň a

v y h l a s u j e

v súlade so zákonom č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme a Pracovným poriadkom zamestnancov mesta Stará Ľubovňa

v ý b e r o v é k o n a n i e

na pracovnú pozíciu: **referent majetkovo - právnej agendy**

(príprava podkladov k majetkovým prevodom...)

Minimálne kvalifikačné a osobitné predpoklady na vykonávanie pracovnej pozície:

- vysokoškolské vzdelanie II. stupňa
- občianska bezúhonnosť
- spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu
- skúsenosť s prácou v samospráve výhodou
- znalosť platných a účinných právnych predpisov z oblasti verejnej správy
- práca s Microsoft Office (Word, Excel, Outlook)
- schopnosť technicky myslieť
- komunikatívnosť
- vodičský preukaz skupiny „B“
- prax v odbore výhodou

Uchádzači o zaradenie do výberového konania doložia:

- žiadosť o zaradenie do výberového konania
- profesijný životopis
- motivačný list
- kópie dokladov o splnení kvalifikačných predpokladov
- písomný súhlas s použitím osobných údajov v zmysle zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Predpokladaný termín nástupu do práce: dohodou

Uchádzači doručia žiadosť o zaradenie do výberového konania spolu s požadovanými dokladmi v zalepenej obálke označenej „**Výberové konanie -- referent majetkovo - právnej agendy -- NEOTVÁRAŤ**“ na adresu:

Mesto Stará Ľubovňa
Obchodná č. 1
064 01 Stará Ľubovňa

najneskôr **do 02.09.2016 do 12.00 h**

Termín a miesto výberového konania budú uchádzačom, ktorí splnili podmienky, oznámené písomne a telefonicky.

PhDr. Ľuboš Tomko, v. r.
primátor mesta