



## MESTO STARÁ ĽUBOVŇA

Mesto Stará Ľubovňa na základe ustanovenia § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v zmysle ustanovenia zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov, (ďalej len „zákon o sociálnych službách“) vydáva zmenu všeobecne záväzného nariadenia, na ktorej sa uznieslo Mestské zastupiteľstvo Mesta Stará Ľubovňa podľa § 11 ods. 4 písm. g) zákona o obecnom zriadení

### Všeobecne záväzné nariadenie č. 63 O POSKYTOVANÍ SOCIÁLNYCH SLUŽIEB NA ÚZEMÍ MESTA STARÁ ĽUBOVŇA

**Návrh tohto všeobecne záväzného nariadenia v zmysle § 6 ods. 4 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov:**

Vyvesený na úradnej tabuli mesta dňa:	02.10.2023
Zverejnený na internetovej stránke mesta dňa:	02.10.2023
Dátum začiatku lehoty na pripomienkové konanie:	02.10.2023
Dátum ukončenia lehoty pripomienkového konania:	16.10.2023
Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN uskutočnené dňa:	17.10.2023

Pripomienky zaslať:

- **písomne na adresu:** Mesto Stará Ľubovňa, Mestský úrad, Obchodná 1, 064 01 Stará Ľubovňa
- **elektronicky na adresu:** [katarina.zeleznikova@staralubovna.sk](mailto:katarina.zeleznikova@staralubovna.sk)  
[maria.rassova@staralubovna.sk](mailto:maria.rassova@staralubovna.sk)

Pripomienkou možno v určenej lehote navrhnúť nový text alebo odporučiť úpravu textu, a to doplnenie, zmenu, vypustenie alebo spresnenie pôvodného textu. Z pripomienky musí byť zrejmé, kto ju predkladá. Na ostatné podnety nemusí navrhovateľ nariadenia prihliadať, a to najmä vtedy, ak nie sú zdôvodnené.

**Schválené všeobecne záväzné nariadenie:**

Na rokovaní MsZ v Starej Ľubovni:	
Vyhlásené vyvesením na úradnej tabuli:	
VZN nadobúda účinnosť dňom:	<b>01.12.2023</b>



## MESTO STARÁ ĽUBOVŇA

Mesto Stará Ľubovňa na základe ustanovenia § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v zmysle ustanovenia zákona o sociálnych službách vydáva zmenu všeobecne záväzného nariadenia, na ktorej sa uznieslo Mestské zastupiteľstvo Mesta Stará Ľubovňa podľa § 11 ods. 4 písm. g) zákona o obecnom zriadení

### Všeobecne záväzné nariadenie č. 63

## O POSKYTOVANÍ SOCIÁLNYCH SLUŽIEB NA ÚZEMÍ MESTA STARÁ ĽUBOVŇA

**schválené uznesením MsZ č. XXXII/2018 pod č. 816 zo dňa 19.04.2018**  
**úpravy a doplnky : uznesenie MsZ č. VI/2019 č. 207 zo dňa 20.06.2019**  
**uznesenie MsZ č. XXI/2021 č. 820 zo dňa 23.09.2021**  
**uznesenie MsZ č. XXVIII/2022 č. 1001 zo dňa 28.04.2022**  
**uznesenie MsZ č. XXX/2022 č. 1055 zo dňa 22.09.2022**  
**uznesenie MsZ č. V/2023 č. 159 zo dňa 22.06.2023**  
**uznesenie MsZ č. VII/2023 č. .... zo dňa .....**

### Článok 1

#### Úvodné ustanovenia

Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „VZN“) sa vzťahuje na poskytovanie sociálnej služby na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku a poskytovanie finančného príspevku na sociálnu pomoc na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku.

VZN upravuje pôsobnosť Mesta Stará Ľubovňa vo veciach:

1. rozhodovania o odkázanosti na sociálnu službu,
2. poskytovania opatrovateľskej služby,
3. finančných príspevkov na:
  - a) požičiavanie pomôcok,
  - b) na zabezpečenie služby s použitím telekomunikačných technológií a to monitorovanie a signalizácia potreby pomoci
  - c) stravovanie.
4. poskytovania terénnej sociálnej služby krízovej intervencie,
5. poskytovania odľahčovacej služby,
6. poskytovania prepravnej služby,
7. poskytovania sociálnych služieb v zariadení pre seniorov,
8. poskytovania sociálnej služby v dennom centre,
9. poskytovania sociálnej služby v jedálni.

## **Článok 2** **Odkázanosť na sociálnu službu**

- 2.1. Postup pri podávaní žiadosti: Žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu podáva fyzická osoba s trvalým pobytom na území mesta Stará Ľubovňa (ďalej len „obyvateľ“) na Mestský úrad v Starej Ľubovni, oddelenie sociálnych vecí a bytovej politiky.
- 2.2. Obyvateľ predloží sociálnemu pracovníkovi mesta *Žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu a Lekársky nález na účely posúdenia odkázanosti na sociálnu službu* vyplnený zmluvným lekárom (tlačivá sú k dispozícii na oddelení sociálnych vecí a bytovej politiky a na webovom sídle mesta).

## **Článok 3** **Opatrovateľská služba**

- 3.1. Opatrovateľská služba sa poskytuje ako terénna sociálna služba v domácom prostredí obyvateľa, ktorý je odkázaný na pomoc inej fyzickej osoby, jeho stupeň odkázanosti je najmenej II podľa prílohy č.3 zákona o sociálnych službách a je odkázaný na pomoc pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť a základných sociálnych aktivitách podľa prílohy č. 4 zákona o sociálnych službách, na základe písomnej žiadosti žiadateľa o poskytovanie opatrovateľskej služby.
- 3.2. Opatrovateľská služba sa poskytuje formou terénnej sociálnej služby počas pracovných dní a pracovnej doby platnej na Mestskom úrade v Starej Ľubovni.
- 3.3. Mesto Stará Ľubovňa poskytuje sociálnu službu – opatrovateľskú službu - na základe zmluvy o poskytovaní opatrovateľskej služby.
- 3.4. Úhrada za opatrovateľskú službu je stanovená vo výške ~~4,30~~ 2,00 € za 1 hodinu výkonu opatrovateľskej služby. Úhrada je splatná od 10. dňa do 25. dňa v nasledujúcom mesiaci prevodom z účtu v peňažnom ústave alebo v hotovosti do pokladne MsÚ.
- 3.5. Prijímateľ opatrovateľskej služby je povinný oznámiť prerušenie alebo ukončenie opatrovateľskej služby najmenej 5 pracovných dní vopred. V prípade, že prenajímateľ preruší opatrovateľskú službu bez ohlásenia, platí úhradu ako za poskytnutú službu. Výnimkou je hospitalizácia prijímateľa opatrovateľskej služby.

## **Článok 4** **Finančné príspevky**

Poskytovanie finančných príspevkov je dobrovoľná sociálna pomoc fyzickým osobám s trvalým pobytom na území mesta Stará Ľubovňa na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku (ďalej len „žiadatelia“).

#### 4.1. Finančný príspevok na požíčovanie pomôcok

- a) Finančný príspevok na **požíčovanie pomôcok** bude žiadateľovi priznaný na základe písomnej žiadosti a potvrdenia lekára o potrebe pomôcky, alebo na základe posudku ÚPSVaR o odkázanosti na konkrétnu pomôcku, prípadne právoplatného rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu a na základe písomnej zmluvy o poskytovaní sociálnej služby medzi žiadateľom a poskytovateľom služby.
- b) Výška finančného príspevku na jednotlivé pomôcky sa poskytne na základe prieskumu trhu poskytovateľov sociálnej služby v oblasti poskytovania pomôcok v okrese Stará Ľubovňa, a to výške najnižšej ceny úhrady za konkrétnu pomôcku.
- c) Príspevok sa poskytuje na základe písomnej zmluvy medzi žiadateľom a Mestom Stará Ľubovňa, najviac po dobu 6 mesiacov.

#### 4.2. Finančný príspevok na zabezpečenie služby s použitím telekomunikačných technológií a to monitorovanie a signalizácia potreby pomoci

- a) Monitorovanie a signalizácia potreby pomoci je sociálna služba poskytovaná žiadateľovi, ktorý má nepriaznivý zdravotný stav, s cieľom zabrániť vzniku krízovej sociálnej situácie alebo zabezpečiť jej riešenie.
- b) Finančný príspevok bude žiadateľovi priznaný na základe písomnej žiadosti, potvrdenia lekára o potrebe pomôcky a na základe písomnej zmluvy o poskytovaní sociálnej služby medzi žiadateľom a poskytovateľom služby.
- c) Príspevok žiadateľovi vo výške 10 eur mesačne, sa poskytuje mesačne na základe písomnej zmluvy o poskytovaní sociálnej služby medzi žiadateľom a Mestom.
- d) Žiadateľ je povinný preukázať účelnosť poskytovania finančného príspevku.

#### 4.3. Finančný príspevok na stravovanie

- a) Stravovanie zabezpečuje Mesto prostredníctvom stravovacieho zariadenia, ktoré bolo úspešné vo verejnom obstarávaní, a to počas pracovných dní.
- b) O príspevok na stravovanie môže požiadať žiadateľ, ktorý je
  - poberateľom starobného dôchodku, alebo
  - poberateľom invalidného dôchodku (invalidita podľa právoplatného rozhodnutia alebo posudku Sociálnej poisťovne s mierou poklesu vykonávať zárobkovú činnosť nad 70%).
- c) Na základe písomnej žiadosti a po splnení ustanovených podmienok uvedených v bode b) Mesto poskytne žiadateľovi príspevok 1,30 € na 1 stravnú jednotku.
- d) Stravník, ktorému bol schválený príspevok, uhrádza rozdiel medzi výškou stravnej jednotky a príspevkom Mesta, najviac v počte pracovných dní v nasledujúcom mesiaci.
- e) Úhrada za stravu je splatná od 10. dňa do 25. dňa v nasledujúcom mesiaci prevodom z účtu v peňažnom ústave alebo v hotovosti v pokladni MsÚ.
- f) Stravník, je povinný bezodkladne ohlásiť na odd. sociálnych vecí a bytovej politiky každú zmenu, ktorá ovplyvňuje poskytovanie príspevku Mesta.
- g) V prípade, že stravník uvedie nepravdivé údaje, ktoré mali vplyv na poskytnutie finančného príspevku, je povinný poskytnutý príspevok v plnej výške vrátiť do 15 dní odo dňa zistenia nepravdivých údajov. Na vymáhanie neoprávnene vyplateného príspevku podľa predchádzajúcej vety sa vzťahujú príslušné ustanovenia zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník o bezdôvodnom obohatení.

- h) Mesto si vyhradzuje právo nevyplácať finančné príspevky podľa predchádzajúcich bodov v prípade ich vyčerpania v rozpočte schválených finančných prostriedkov v príslušnom rozpočtovom roku.
- 4.4. Finančný príspevok na stravovanie bude zrušený spustením prevádzky podpornej služby jedální pri zariadení pre seniorov. Stravovanie bude zabezpečené prostredníctvom sociálnej služby jedální (§ 58 zákona o sociálnych službách).

## Článok 5

### Terénna sociálna služba krízovej intervencie

- 5.1. Terénna sociálna služba krízovej intervencie sa poskytuje fyzickej osobe v nepriaznivej sociálnej situácii:
- a) z dôvodu, že nemá zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb,
  - b) pre svoje životné návyky, spôsob života, závislosť od návykových látok alebo návykových škodlivých činností,
  - c) pre svoje ťažké zdravotné postihnutie alebo nepriaznivý zdravotný stav,
  - d) pre ohrozenie správaním iných fyzických osôb alebo ak sa stali obeťou správania iných fyzických osôb,
  - e) pre zotrúvanie v priestorovo segregovanej lokalite s prítomnosťou koncentrovanej a generačne reprodukovanej chudoby,
  - f) z dôvodu straty bývania alebo ohrozenia stratou bývania.
- 5.2. Jej obsahom je činnosť zameraná na vyhľadávanie takýchto fyzických osôb, odborné činnosti, obslužné činnosti a ďalšie činnosti zamerané najmä na vykonávanie preventívnej aktivity, poskytovanie sociálneho poradenstva, sociálnej rehabilitácie, pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov a utváranie podmienok na výdaj stravy alebo výdaj potravín.
- 5.3 Činnosť terénnej sociálnej služby je plánovaná, koordinovaná a pravidelne vyhodnocovaná. O jej poskytnutí vedie terénne sociálne pracovisko spisovú agendu.
- 5.4 Terénna sociálna služba krízovej intervencie sa poskytuje fyzickej osobe priamo, bez vydania rozhodnutia o odkázanosti a je bezplatná.

## Článok 6

### Odlahčovací služba

- 6.1. Odlahčovací služba je sociálna služba poskytovaná fyzickej osobe, ktorá opatruje fyzickú osobu s ťažkým zdravotným postihnutím, ktorou sa poskytuje alebo zabezpečuje fyzickej osobe s ťažkým zdravotným postihnutím sociálna služba počas obdobia, v ktorom fyzická osoba, ktorá opatruje, nemôže opatrovanie vykonávať.
- 6.2. V prípade, že odlahčovací služba je fyzickej osobe poskytovaná formou opatrovateľskej služby, spôsob a výška úhrady sa určí podľa článku 3 tohto všeobecne záväzného nariadenia.

- 6.3.** V prípade, že odľahčovacia služba je fyzickej osobe poskytovaná v zariadení sociálnych služieb, spôsob a výška úhrady sa určí podľa spôsobu a výšky úhrady v príslušnom druhu zariadenia sociálnych služieb.

## **Článok 7** **Prepravná služba**

- 7.1.** Prepravná služba je sociálna služba poskytovaná fyzickej osobe s ťažkým zdravotným postihnutím odkázanej na individuálnu prepravu osobným motorovým vozidlom alebo fyzickej osobe s nepriaznivým zdravotným stavom s obmedzenou schopnosťou pohybu po rovine alebo po schodoch a obmedzenou schopnosťou orientácie.<sup>1</sup>
- 7.2.** Mesto Stará Ľubovňa poskytuje finančné prostriedky poskytovateľovi prepravnej služby len na území Prešovského samosprávneho kraja, a len osobe s trvalým pobytom v meste Stará Ľubovňa, ktorou je:
- a) fyzická osoba s ťažkým zdravotným postihnutím odkázaná na individuálnu prepravu osobným motorovým vozidlom - preukazuje sa posudkom vydaným príslušným úradom práce, sociálnych vecí a rodiny,
  - b) fyzická osoba s nepriaznivým zdravotným stavom s obmedzenou schopnosťou pohybu po rovine alebo po schodoch a obmedzenou schopnosťou orientácie – preukazuje sa potvrdením poskytovateľa zdravotnej starostlivosti.
- 7.3.** Finančný príspevok Mesto poskytne neverejnemu poskytovateľovi, s ktorým má uzatvorenú platnú zmluvu o zabezpečení poskytovania prepravnej služby. Výška a podmienky poskytnutia finančného príspevku poskytovateľovi je určená v zmluve.
- 7.4.** Úhrada za prepravnú službu sa určí ako súčin dĺžky prepravnej vzdialenosti (počet km) a výšky úhrady za 1 km prepravnej vzdialenosti.
- 7.5.** Poskytovateľ je povinný viesť evidenciu prijímateľov podľa § 94c ods. 3 zákona č. 448/2008 Z.z.

## **Článok 8** **Zariadenie pre seniorov**

- 8.1.** V zariadení pre seniorov sa poskytuje sociálna služba :
- a) fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej IV v zmysle zákona č. 448/2008 Z.z.
  - b) fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebuje z iných vážnych dôvodov.
- 8.2.** V zariadení pre seniorov sa
- a) poskytuje:
    1. pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
    2. sociálnej poradenstvo,

---

<sup>1</sup> § 42 ods. 1 zákona č. 448/2008 Z.z.

3. sociálna rehabilitácia,
  4. ubytovanie,
  5. stravovanie,
  6. upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva,
  7. osobné vybavenie,
- b) utvárajú podmienky na úschovu cenných vecí,  
c) zabezpečuje záujmová činnosť.

**8.3.** V zariadení pre seniorov sa zabezpečuje aj ošetrovateľská starostlivosť podľa § 22 zákona.

### **Článok 9**

#### **Povinnosť platenia úhrady za poskytovanú sociálnu službu v zariadení pre seniorov, spôsob jej platenia**

- 9.1.** Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za tieto činnosti:
- a) odborné činnosti:
    - pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
    - ošetrovateľská starostlivosť,
  - b) obslužné činnosti:
    - ubytovanie,
    - stravovanie,
    - upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva.
- 9.2.** Výška úhrady za odborné činnosti poskytované v zariadení pre seniorov sa určuje v kalendárnom mesiaci ako násobok dennej úhrady a počtu kalendárnych dní v príslušnom kalendárnom mesiaci.
- 9.3.** Úhradu za poskytovanú sociálnu službu v zariadení pre seniorov platí prijímateľ sociálnej služby za kalendárny mesiac, v ktorom sa sociálna služba poskytuje, najneskôr do 15. dňa v danom mesiaci osobne v pokladni zariadenia, bezhotovostným stykom alebo poštovou poukážkou.
- 9.4.** Prijímateľ sociálnej služby môže počas pobytu v zariadení pre seniorov prerušiť poskytovanie sociálnej služby, pričom túto skutočnosť nahlási deň vopred. Prijímateľ sociálnej služby neplatí úhradu za odborné činnosti v čase jeho neprítomnosti, okrem úhrady za ubytovanie, ak voľné miesto nie je na prechodný čas obsadené inou fyzickou osobou a prijímateľ a poskytovateľ sociálnej služby sa nedohodnú inak.
- 9.5.** Výšku a spôsob úhrady za sociálne služby poskytované v zariadení pre seniorov upravuje zmluva o poskytovaní sociálnej služby uzatvorená podľa § 74 zákona o sociálnych službách.

### **Článok 10**

#### **Výška úhrady za pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby**

- 10.1.** Výška úhrady podľa stupňov odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby:
- IV. stupeň odkázanosti : 2 €/1 deň

V. stupeň odkázanosti : 3 €/1 deň  
VI. stupeň odkázanosti : 4 €/1 deň

**10.2.** V rozdielnej výške úhrad je zohľadnená miera náročnosti starostlivosti pri poskytovaní úkonov podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách.

### **Článok 11**

#### **Výška úhrady za ošetrovateľskú starostlivosť**

- 11.1.** Výška úhrady za ošetrovateľskú starostlivosť je stanovená vo výške 2,40 €/1 deň.
- 11.2.** Ošetrovateľská starostlivosť je poskytovaná vlastnými zamestnancami zariadenia pre seniorov.

### **Článok 12**

#### **Výška úhrady za ubytovanie**

- 12.1.** Ubytovanie v zariadení pre seniorov je poskytovanie bývania v obytnej miestnosti alebo v jej časti s príslušenstvom, užívanie spoločných priestorov a poskytovanie vecných plnení spojených s ubytovaním.
- 12.2.** Výška úhrady za ubytovanie zahŕňa výdavky za užívanie podlahovej plochy obytnej miestnosti, jej príslušenstva ako aj vybavenia obytnej miestnosti a to: lôžko, stolička, skriňa, lampa, nočný stolík. Užívanie spoločných priestorov, prevádzkového zariadenia a príslušenstva spoločných priestorov, kúpeľňa, chodba, WC a jedálne. Taktiež zahŕňa vecné plnenie spojené s bývaním, najmä vykurovanie, dodávka teplej vody, upratovanie spoločných priestorov, dodávka elektrickej energie, vody a plynu, spracovanie odpadových vôd, osvetlenie, odvoz odpadu, kontroly a revízie spojené s ubytovaním, vybavenie zariadenia spoločným satelitným prijímačom na sledovanie televízie a rádia. Ak to vyžadujú prevádzkové dôvody alebo nepriaznivý zdravotný stav prijímateľa, je prijímateľ povinný presťahovať sa na inú pre neho vhodnú izbu v priestoroch zariadenia.
- 12.3.** Výška úhrady za ubytovanie na 1 deň (dvojposteľová izba) je 6,70 €.

### **Článok 13**

#### **Výška úhrady za upratovanie, pranie, žehlenie, údržbu bielizne a šatstva**

- 13.3.** Výška úhrady na 1 deň (dvojposteľová izba) je 2 €.

### **Článok 14**

#### **Výška úhrady za stravovanie v zariadení pre seniorov**

- 14.1.** Za stravovanie sa považuje poskytovanie stravy v súlade so zásadami zdravej výživy a s prihliadnutím na vek a zdravotný stav prijímateľov sociálnej služby podľa stravných jednotiek.



14.2. Za stravnú jednotku sa považujú náklady na suroviny. Za celkovú hodnotu stravy sa považujú náklady na suroviny a režijné náklady na prípravu stravy.

14.3. Stravovanie sa zabezpečuje prípravou stravy vo vlastnej stravovacej prevádzke.

14.4. Stravná jednotka pre prijímateľa, ktorému sa poskytuje sociálna služba v zariadení pre seniorov s počtom odobratých jedál zodpovedajúcim celodennému stravovaniu, je pri poskytovaní stravy na deň a prijímateľa pri **racionalnej strave 5,95 €** na deň, pri **diabetickej diéte 6,35 €** na deň. Režijné náklady na prípravu stravy sa určujú na 30,00 € na mesiac / 1,00 € na deň.

14.5. Výška stravnej jednotky pre jednotlivé druhy stravy :

a) pri racionalnej strave a šetriacej diéte:

Druh stravy:	v eurách
Raňajky, desiata	0,80
Obed	3,60
Olovrant	0,40
Večera	1,15
<b>Celodenná strava</b>	<b>5,95</b>

b) pri diabetickej diéte:

Druh stravy	v eurách
Raňajky, desiata	0,80 0,96
Obed	3,60 4,32
Olovrant	0,40 0,48
Večera	1,15 1,38
Druhá večera	0,40 0,48
<b>Celodenná strava</b>	<b>6,35 7,62</b>

14.6. Prijímateľ sociálnej služby platí za celodenné stravovanie úhradu vo výške celkovej hodnoty stravy podľa počtu skutočne odobratých jedál.

14.7. Schválená stravná jednotka sa zvyšuje o 20% na deň na prijímateľa sociálnej služby, ktorému sa poskytuje iná než racionalna a **šetriaca** strava (diétna strava – diabetickej, bezlepková, ...).

## Článok 15

### Výška úhrady za nadštandardné služby alebo činnosti

15.1. Úhrada za používanie vlastného spotrebiča je stanovená vo výške 5 €/1 mesiac/1 spotrebič.

## Článok 16 Jedáleň

- 16.1.** V jedálni sa poskytuje stravovanie fyzickej osobe, ktorá
- a) nemá zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojovania základných životných potrieb,
  - b) má ťažké zdravotné postihnutie alebo nepriaznivý zdravotný stav,
  - c) dovŕšila dôchodkový vek
- 16.2.** Stravovanie v jedálni je zabezpečené v zariadení pre seniorov. Jedáleň môže poskytovať stravovanie aj prostredníctvom donášky stravy do domácnosti fyzickej osoby.
- 16.3.** Hodnota stravy sa rovná nákladom na suroviny a režijné náklady na prípravu stravy v sume 0,30 € /obed. Za donášku stravy do domácnosti v obale na prepravu uhrádza klient sumu 0,50 € za 1 obed/ deň, do jednej domácnosti pre manželov 0,70 € za 2 osoby /1 deň. V prípade viacerých členov domácnosti sa pripočíta cena za obal 0,20 €/1 deň. Pri odbere obeda klientom priamo v jedálni do obalu na prepravu klient uhradí 0,20 € /1 obed.
- 16.4.** Výška úhrady za stravný lístok je 3,90 € pri odoberaní racionálnej a šetriacej diéty a 4,62 € pri odoberaní inej diéty (diabetickej, bezlepkovej,...). Celková suma za stravovanie v jedálni na deň sa určí ako súčet sumy za stravný lístok a sumy za donášku stravy do domácnosti.
- 16.5.** Úhrada za donášku stravy do domácnosti a stravovacie lístky sa platí priamo do pokladne jedálne pri zariadení pre seniorov na základe skutočne odobratých jedál do 15. dňa nasledujúceho mesiaca za predchádzajúci mesiac.

## Článok 17 Denné centrum

- 17.1.** V dennom centre sa poskytuje sociálna služba počas dňa fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek, fyzickej osobe s ťažkým zdravotným postihnutím alebo nepriaznivým zdravotným stavom, rodičovi s dieťaťom alebo starému rodičovi s vnukom alebo vnučkou.
- 17.2.** Ide o podpornú službu, ktorá bude poskytovaná ambulantnou formou.
- 17.3.** V dennom centre sa najmä :
- a) poskytuje sociálne poradenstvo,
  - b) zabezpečuje záujmová činnosť.
- 17.4.** Prijímateľ sociálnej služby neplatí úhradu za sociálnu službu poskytovanú v dennom centre.

**Článok 18**  
**Záverečné ustanovenia**

- 18.1.** Toto VZN bolo schválené uznesením č. 816 z rokovania Mestského zastupiteľstva v Starej Ľubovni č. XXXII/2018 dňa 19.04.2018.
- 18.2.** Toto VZN v zmysle § 6 ods. 8 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov nadobúda účinnosť dňom 01.05.2018.
- 18.3.** Zmena všeobecne záväzného nariadenia schválená uznesením MsZ VI/2019 dňa 20.06.2019, uznesenie č. 207 a nadobúda účinnosť dňa 01.09.2019.
- 18.4.** Zmena všeobecne záväzného nariadenia schválená uznesením MsZ XXI/2021 dňa 23.09.2021, uznesenie č. 820 a nadobúda účinnosť dňa 01.10.2021.
- 18.5.** V zmysle ust. § 6 ods. 8 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom riadení v znení neskorších predpisov, VZN č. 63 spolu so schválenou zmenou nadobúda účinnosť dňa 01.06.2022. Zmena VZN č. 63 bola schválená uznesením MsZ XXVIII/2022 dňa 28.04.2022 uznesením č. 1001.
- 18.6.** Zmena všeobecne záväzného nariadenia schválená uznesením MsZ XXX/2022 dňa 22.09.2022, uznesenie č. 1055 a nadobúda účinnosť dňa 01.11.2022.
- 18.7.** Zmena všeobecne záväzného nariadenia schválená uznesením MsZ V/2023 dňa 22.06.2023, uznesenie č. 159 a nadobúda účinnosť dňa 1.8.2023
- 18.8.** Zmena všeobecne záväzného nariadenia schválená uznesením MsZ VII/2023 dňa ....., uznesenie č. .... a nadobúda účinnosť dňa 01.12.2023.

**PhDr. Ľuboš Tomko**  
**primátor mesta Stará Ľubovňa**