**PLÁN PRÁCE**

**na rok 2020**

**Komisia vzdelávania,  kultúry a cestovného ruchu pri MsZ v Starej Ľubovni**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **program** | | **predkladá** | | **prizvať** | |
| **JANUÁR 2020**  1. Schvaľovanie návrhov na najúspešnejšieho  reprezentanta za rok 2019  2. Plán výstav v Galérii Provinčný dom  3. Rôzne | | PaedDr. E. Kollárová | |  | |
| **FEBRUÁR 2020**  1. Kontrola uznesení  2. Žiadosti o dotácie na rok 2020 v zmysle VZN č.  44  3. Kalendár kultúrnych, športových  a spoločenských. podujatí na rok 2020  4. Správa o činnosti ZPOZ Človek človeku pri  MsÚ v Starej Ľubovni za r. 2019 | PaedDr. E. Kollárová  PaedDr. E. Kollárová  Mgr. M. Dušeková | |  | |
| **MÁJ 2020**  1. Kontrola uznesení  2. Príprava Kultúrneho leta  3. Príprava kultúrneho programu  na Ľubovniansky jarmok  4. Príprava letnej turistickej sezóny  5. Správa o činnosti OO CR Severný Spiš – Pieniny  za rok 2019  6. Rôzne | | PaedDr. E. Kollárová | | Mgr. J. Ondrej  Mgr. J. Ondrej  Ing. E. Šalatová  Ing. E. Šalatová | |
| **SEPTEMBER 2020**  1. Kontrola uznesení  2. Organizačné zabezpečenie šk. roku 2020/2021  3. Aktuálny stav zabezpečenia ĽJ | |  | | PaedDr. Š. Joštiak  Mgr. J. Ondrej | |
| **OKTÓBER 2020**  1. Kontrola uznesení  3. Vyhodnotenie Kultúrneho leta a ĽJ  5. Návrh kritérií na výber najúspešnejšieho  reprezentanta mesta    **NOVEMBERR 2020**  1. Kontrola uznesení  2. Hodnotiace správy škôl a ŠZ za školský rok  2019/2020  3. Návrh zmeny VZN č. 52 o určení výšky dotácie na  prevádzku a mzdy na žiaka ZUŠ, dieťa MŠ,  a školských zariadení so sídlom na území mesta  4. Príprava návrhov na najúspešnejšieho  reprezentanta mesta za rok 2020 v oblasti  kultúry a vzdelávania  6. Rôzne | |  | | Mgr. J. Ondrej  PaedDr. Š. Joštiak  PaedDr. Š. Joštiak | |

Schválil: PhDr. Dalibor Mikulík v. r.