



# **MESTO STARÁ ĽUBOVŇA**

**Mestský úrad, Obchodná č. 1, 064 01 Stará Ľubovňa**

---

**Materiál na rokovanie Mestského zastupiteľstva v Starej Ľubovni**

**Číslo :** XVII/2025  
**Dňa :** 24.04.2025

**K bodu programu :** č. 5

**Názov materiálu:** **Návrh záverečného účtu a výročnej správy Mesta Stará Ľubovňa, rozpočtových organizácií a príspevkovej organizácie VPS za rok 2024**

**Materiál obsahuje:** **Návrh uznesenia  
Dôvodovú správu  
Záverečný účet a výročnú správu Mesta Stará Ľubovňa, rozpočtových organizácií a príspevkovej organizácie VPS za rok 2024  
Správu nezávislého audítora  
Stanovisko hlavného kontrolóra  
Stanovisko finančno-ekonomickej komisie pri MsZ  
Opatrenia z rozborov za rok 2024  
Finančné vysporiadanie hospodárenia mesta za rok 2024**

**Materiál predkladá :** **Ing. Miroslav Srnka  
vedúci ekonomického oddelenia MsÚ**

**Podpis :** \_\_\_\_\_

**Materiál vypracoval :** **Ing. Miroslav Srnka  
vedúci ekonomického oddelenia MsÚ**

## **Materiál p r e r o k o v a n ý**

- Na zasadnutí Finančno-ekonomickej komisie pri MsZ dňa 31.03. a 01.04.2025 – zverejnený na úradnej tabuli a webovej stránke Mesta Stará Ľubovňa dňa 21.03.2025

Prijaté stanovisko : viď stanovisko komisie

## **Návrh u z n e s e n i a**

### **S C H V A L U J E :**

- celoročné hospodárenie Mesta Stará Ľubovňa za rok 2024 bez výhrad
- tvorbu rezervného fondu mesta v sume **349.770,92 €**. Zdrojom tvorby rezervného fondu je 60 % prebytku rozpočtu mesta za rok 2024,
- tvorbu fondu rozvoja mesta v sume **233.180,61 €**. Zdrojom tvorby fondu rozvoja je 40 % prebytku rozpočtu mesta za rok 2024,
- zúčtovanie kladného výsledku hospodárenia mesta za rok 2024 v sume **390.356,12 €** v prospech účtu 428 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov,
- finančné vysporiadanie hospodárenia Mesta Stará Ľubovňa za rok 2024 v zmysle tabuľky „Finančné vysporiadanie hospodárenia Mesta Stará Ľubovňa za rok 2024“ zo dňa 24.04.2025,
- predložený návrh záverečného účtu a výročnej správy za rok 2024 bez zmien.

### **B E R I E    N A    V E D O M I E :**

- stanovisko hlavného kontrolóra k Záverečnému účtu a výročnej správe Mesta Stará Ľubovňa, rozpočtových organizácií a príspevkovej organizácie VPS za rok 2024
- stanovisko finančno-ekonomickej komisie k Záverečnému účtu a výročnej správe Mesta Stará Ľubovňa, rozpočtových organizácií a príspevkovej organizácie VPS za rok 2024

## **D ô v o d o v á   s p r á v a**

Povinnosť zostaviť „**Záverečný účet**“ je pre mesto stanovená Zákonom č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení zmien a doplnkov. Záverečný účet bol zostavený v súlade s § 16 tohto zákona.

Povinnosť vyhotoviť „**Výročnú správu**“ je pre mesto stanovená Zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení zmien a doplnkov. Výročná správa bola vyhotovená v súlade s § 20 tohto zákona.



# M E S T O   S T A R Á   Ľ U B O V Ň A

## Z á v e r e č n ý   ú č e t a v ý r o č n á   s p r á v a z a r o k 2024

Predložená na verejnú diskusiu dňa: **21.03.2025**

Prerokovaná a schválená v mestskom zastupiteľstve dňa: **24.04.2025**

Podpisový záznam osoby  
zodpovednej za zostavenie  
záverečného účtu a výročnej správy

Ing. Miroslav Srnka  
vedúci ekonomického oddelenia MsÚ

Podpisový záznam  
štatutárneho orgánu

PhDr. Ľuboš Tomko  
primátor mesta

# O b s a h

	strana
<b>1. Úvod</b>	<b>3</b>
1.1. Základné údaje	4
1.2. Orgány mesta	4 - 5
1.3. Spoločnosti a organizácie mesta	5 - 7
1.4. Dôvod zostavenia záverečného účtu a výročnej správy	7
1.5. Verejná diskusia	7
<b>2. Záverečný účet</b>	<b>8</b>
2.1. Údaje o plnení rozpočtu	9 - 11
2.2. Bilancia príjmov	11 - 12
2.3. Priebeh plnenia čerpania výdavkov	12
2.4. Bežné príjmy a výdavky	12 - 45
2.5. Kapitálové príjmy a výdavky	45 - 49
2.6. Finančné operácie	49 - 51
2.7. Opatrenia z kontrol plnenia rozpočtu	51 - 52
<b>3. Výročná správa</b>	<b>53</b>
3.1. Informácie o vývoji účtovnej jednotky	54 - 57
3.2. Bilancia aktív a pasív a ukazovatele finančnej analýzy	57 - 62
3.3. Pohľadávky a záväzky	62 - 65
3.4. Majetok mesta	65 - 66
3.5. Majetkový podiel mesta v obchodných spoločnostiach	67
3.6. Fondové hospodárenie	67
3.7. Dlhová služba	68 - 70
3.8. Podnikateľská činnosť	70
3.9. Návrh na vysporiadanie prebytku rozpočtu	70 - 73
<b>4. Hospodárenie príspevkovej a rozpočtových organizácií mesta</b>	<b>74</b>
<b>4.1. Údaje o hospodárení príspevkovej organizácie</b>	<b>75</b>
<b>Verejnoprospešné služby</b>	<b>76</b>
4.1.1. Úvod – komentár	76
4.1.2. Hospodárenie organizácie	76 - 85
4.1.3. Tabuľková časť	85 - 90
4.1.4. Opatrenia z rozborov hospodárenia	90 - 93
4.1.5. Záver	94
<b>4.2. Údaje o hospodárení v oblasti školstva</b>	<b>95</b>
4.2.1. Úvod	96 - 97
4.2.2. Prenesené kompetencie	97 - 109
4.2.3. Originálne kompetencie	109 - 111
4.2.4. Hmotná núdza, nešťátne ZUŠ a školské zariadenia	111 - 112
4.2.5. Kapitálové výdavky	112
4.2.6. Opatrenia z kontrol hospodárenia	112 - 113
<b>5. Prílohy k záverečnému účtu a výročnej správe</b>	<b>114</b>
5.1. Symboly mesta	115 - 116
5.2. Primátor mesta	117 - 119
5.3. Zoznam poslancov mestského zastupiteľstva	120 - 125
5.4. Komisie mestského zastupiteľstva	126 - 129
5.5. Dozorné rady obchodných spoločností Mesta Stará Ľubovňa	130 - 131
5.6. Zástupcovia Mesta Stará Ľubovňa v radách škôl a školských zariadení	132 - 133
5.7. Organizačná schéma Mesta Stará Ľubovňa	134 - 135
5.8. Zoznam všeobecne záväzných nariadení mesta	136 - 141
5.9. Účtovná závierka	142
5.10. Poznámky k účtovnej závierke	143
5.11. Správa audítora o overení účtovnej závierky	144
5.12. Stanovisko hlavného kontrolóra mesta	145
5.13. Stanovisko finančno-ekonomickej komisie	146
5.14. Výsledky hospodárenia obchodných spoločností mesta	147

## **1. Ú v o d**

## 1.1. Základné údaje

<b>Názov:</b>	Mesto Stará Ľubovňa
<b>Právna forma:</b>	právnická osoba zriadená Zákonom č. 369/90 Zb. o obecnom zriadení v znení zmien a doplnkov
<b>Sídlo:</b>	064 01 Stará Ľubovňa, Obchodná 1
<b>Dátum vzniku:</b>	01.01.1991
<b>IČO:</b>	00330167
<b>DIČ:</b>	2020698812
<b>Hlavná činnosť:</b>	územná samospráva: <ul style="list-style-type: none"><li>– starostlivosť o všestranný rozvoj mesta a o potreby obyvateľov mesta</li><li>– usmerňovanie ekonomickej činnosti na území mesta</li><li>– zabezpečuje výstavbu a údržbu miestnych komunikácií</li><li>– zabezpečuje verejnoprospešné služby – nakladanie s komunálnym odpadom, udržiavanie čistoty v meste a pod.</li><li>– chráni životné prostredie na území mesta</li><li>– schvaľuje a obstaráva územnoplánovaciu dokumentáciu mesta</li><li>– zriaďuje, zakladá, ruší a kontroluje podľa osobitných predpisov svoje rozpočtové a príspevkové organizácie, iné právnické osoby a zariadenia</li><li>– zabezpečuje verejný poriadok na území mesta</li><li>– zabezpečuje ochranu kultúrnych pamiatok na území mesta</li><li>– plní úlohy na úseku sociálnej pomoci</li><li>– vykonáva osvedčovanie listín a odpisov na listinách</li><li>– vedie obecnú kroniku</li><li>– a plní iné úlohy stanovené osobitnými právnymi normami</li></ul>

**Počet obyvateľov mesta k 31. 12. 2024:** 15 696 – medziročný pokles počtu obyvateľov – 34 obyvateľov.

## 1.2. Orgány mesta

<b>Primátor mesta:</b>	PhDr. Ľuboš Tomko je najvyšším výkonným orgánom mesta a štatutárnym orgánom mesta – vid' príloha 5.2
<b>Zástupca primátora:</b>	MUDr. Peter Bizovský – poverený primátorom mesta
<b>Mestské zastupiteľstvo:</b>	zastupiteľský zbor zložený z 19 poslancov, ktorý rozhoduje o základných otázkach života mesta v zmysle § 11 Zákona č. 369/90 Zb. o obecnom zriadení v znení zmien a doplnkov. Zoznam členov mestského zastupiteľstva vid' príloha 5.3
<b>Komisie mestského zastupiteľstva:</b>	sú poradným, iniciatívnym a kontrolným orgánom mestského zastupiteľstva, ktoré zriaďuje mestské zastupiteľstvo. Mesto malo v roku 2018 zriadených šesť komisií, vid' príloha 5.4

<b>Hlavný kontrolór:</b>	Ing. Ján Šidlovský – kontrolná činnosť v zmysle zákona 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení zmien a doplnkov
<b>Prednosta MsÚ:</b>	Ing. Aleš Solár – vedie a organizuje prácu mestského úradu
<b>Mestský úrad:</b>	výkonný orgán mestského zastupiteľstva a primátora mesta, ktorý zabezpečuje organizačné a administratívne veci

K 31. 12. 2024 – priemerný evidenčný počet zamestnancov podľa organizačnej schémy 115 – vid' príloha 5.7

**Právne normy:** mesto sa riadi v svojej činnosti viacerými právnymi normami

Najvýznamnejšie z nich sú:

- Zákon č. 369/90 Zb. o obecnom zriadení v znení zmien a doplnkov,
- Zákon č. 138/91 Zb. o obecnom majetku v znení zmien a doplnkov,
- Zákon č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení zmien a doplnkov,
- Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení zmien a doplnkov,
- Zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení zmien a doplnkov,
- Všeobecne záväzné nariadenia mesta, ktoré upravujú jednotlivé oblasti pôsobnosti mesta – vid' príloha 5.6
- a ďalšími zákonmi, ktoré svojím obsahom upravujú činnosť mesta.

### **1.3. Spoločnosti a organizácie mesta**

Mesto Stará Ľubovňa na zabezpečenie plnenia svojich úloh založilo spoločnosti a zriadilo organizácie, ktoré plnia úlohy, ktoré im boli stanovené zákonom a zakladateľom, a zriaďovateľom pri ich založení a zriadení. Taktiež je spoločníkom, respektíve akcionárom v niektorých organizáciách a spoločnostiach.

#### **Obchodné spoločnosti založené mestom**

**Slobyterm, spol. s r. o., Levočská 20, Stará Ľubovňa** – predmetom činnosti spoločnosti je hlavne správa bytového fondu, vrátane nebytových priestorov, výroba tepla a úžitkovej vody, prevádzka športovísk, športových hál a krytých plavární, stavebné práce, kúrenárske práce a pod.

**Ekos, spol. s r. o., Popradská 24, Stará Ľubovňa** – predmetom činnosti spoločnosti je údržba zelene a športových plôch, činnosti v oblasti pestovania, nákupu, predaja a spracovania dreva, nakladanie s odpadmi a prevádzkovanie skládky odpadu, výroba venci a pod.

**Ľubovnianska mediálna spoločnosť, spol. s r. o., Nám. gen. Štefánika 6, Stará Ľubovňa** – predmetom činnosti tejto spoločnosti je vydávanie novín, časopisov, periodických publikácií, inzercia, reklamná činnosť, prevádzkovanie mestského televízneho štúdia a pod.

**Marmon, spol. s r. o., Nám. sv. Mikuláša 12, Stará Ľubovňa** – ubytovacie služby, prevádzkovanie historických športových disciplín, vypracovanie projektov na čerpanie prostriedkov zo štrukturálnych fondov, reštauračné služby, prevádzkovanie informačného centra a pod.

**Verejnoprospešné služby Stará Ľubovňa, spol. s r. o. „r. s. p.“, Levočská 21, Stará Ľubovňa – sociálny podnik** – predmetom činnosti tejto spoločnosti sú čistiace a upratovacie služby, dokončovacie stavebné práce, informačná činnosť, organizovanie kultúrnych, športových a iných spoločenských podujatí, sociálne služby, prenájom hnutel'ných vecí, nakladanie s odpadom a pod.

Majetkový podiel mesta v týchto obchodných spoločnostiach je uvedený vo výročnej správe v časti „Majetkový podiel mesta v obchodných spoločnostiach“.

### **Organizácie zriadené mestom**

**Verejnoprospešné služby, príspevková organizácia, Levočská 21, Stará Ľubovňa** – ktorej činnosť je zameraná na poskytovanie verejnoprospešných služieb, ako sú správa a údržba miestnych komunikácií, správa a údržba verejného osvetlenia, pohrebné služby, správa cintorínov, správa parkovísk na území mesta, správa futbalového štadióna a pod.

Základné školy, ako rozpočtové organizácie, v tomto členení:

- **Základná škola, Komenského 6, Stará Ľubovňa**
- **Základná škola, Levočská 6, Stará Ľubovňa**
- **Základná škola, Za vodou 14, Stará Ľubovňa**
- **Základná škola, Podsadek 140, Stará Ľubovňa**

Materské školy a iné zariadenia, ako rozpočtové organizácie, v tomto členení:

- **Materská škola, Vsetínska 36, Stará Ľubovňa**
- **Materská škola, Tatranská 21, Stará Ľubovňa**
- **Základná umelecká škola, Okružná 9, Stará Ľubovňa**
- **Centrum voľného času, Farbiarska 35, Stará Ľubovňa**

### **Mesto ako spoločník a akcionár**

**Ľubovnianska nemocnica, nezisková organizácia, Obrancov mieru 3, Stará Ľubovňa** – majetkový podiel mesta predstavuje 30 % podiel a sumu 17.593 €. Nezisková



organizácia je zameraná na poskytovanie zdravotníckej starostlivosti na území mesta a okresu.

**Podtatranská vodárenská spoločnosť, a. s.** – mesto je akcionárom tejto spoločnosti, ktorej činnosť je zameraná na poskytovanie služieb v oblasti dodávky vody a všetkých s tým súvisiacich činností. Majetkový podiel mesta v tejto spoločnosti je uvedený vo výročnej správe v časti „Majetkový podiel mesta v obchodných spoločnostiach“.

## **1.4. Dôvod zostavenia záverečného účtu a výročnej správy**

Povinnosť zostaviť „**Záverečný účet**“ je pre mesto stanovená Zákonom č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení zmien a doplnkov. Záverečný účet bol zostavený v súlade s § 16 tohto zákona.

Povinnosť vyhotoviť „**Výročnú správu**“ je pre mesto stanovená Zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení zmien a doplnkov. Výročná správa bola vyhotovená v súlade s § 20 tohto zákona.

## **1.5. Verejná diskusia**

Verejná diskusia k **Záverečnému účtu a Výročnej správe** prebehla v zmysle Zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení zmien a doplnkov a Zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení zmien a doplnkov, a to:

- uverejnením záverečného účtu a výročnej správy na internetovej stránke mesta a informačnej tabuli mesta dňa 21. marca 2025,
- prerokovaním záverečného účtu a výročnej správy v komisii menovanej primátorom mesta na vykonanie kontroly hospodárenia mesta dňa 31. marca a 01. apríla 2025,
- prerokovaním záverečného účtu a výročnej správy vo finančno-ekonomickej komisii MsZ 31. marca a 01. apríla 2025,
- prerokovaním a schválením záverečného účtu a výročnej správy na zasadnutí mestského zastupiteľstva 24. apríla 2025.

## **2. Z á v e r e č n ý   ú č e t**

## 2.1. ÚDAJE O PLNENÍ ROZPOČTU

Programový rozpočet Mesta Stará Ľubovňa na rok 2024 bol schválený uznesením MsZ VIII/2023 dňa 14. 12. 2023 ako vyrovnaný rozpočet s celkovými príjmami a výdavkami vo výške 20.068.920,00 €.

Rozpočet bol upravený:

- prvou zmenou dňa 26. 06. 2024, uznesením MsZ XI/2024 ako vyrovnaný rozpočet s celkovými príjmami a výdavkami vo výške 22.891.739,00 €,
- dňa 11.12.2024 bola uznesením MsZ XIV/2024 schválená druhá zmena programového rozpočtu. Touto zmenou bol schválený vyrovnaný rozpočet s celkovým príjmami a výdavkami vo výške 23.404.373,00 €,
- okrem tejto zmeny primátor mesta v zmysle schválených kompetencií vykonal dvadsaťjeden rozpočtových opatrení, ktorými sa riešila vecná správnosť plnenia rozpočtových položiek, pričom týmito opatreniami nedošlo k znižovaniu prebytku rozpočtu mesta alebo k zmene jeho vyvážanosti. V oblasti školstva bolo vykonaných štrnásť rozpočtových opatrení. Sedem rozpočtových opatrení bolo vykonaných vo vzťahu k zabezpečeniu správnosti zúčtovania výdavkov, zahrnutia mimoriadnych finančných transferov zo ŠR do programového rozpočtu a zmeny charakteru výdavkov z bežných na kapitálové a opačne,
- po všetkých týchto zmenách mal programový rozpočet mesta na rok 2024 rozpočtované celkové príjmy a výdavky vo výške 23.938.441,00 €.

Zmeny v štruktúre bežného rozpočtu, kapitálového rozpočtu a finančných operácií za rok 2024 spolu s výsledkom hospodárenia k 31. 12. 2024 sú uvedené v nasledovnej tabuľke.

### Štruktúra programového rozpočtu mesta za rok 2024 a plnenie k 31. 12. 2024 v €

Ukazovateľ	Rozpočet	I. zmena	II. zmena	Rozpočet k	Skutočnosť	% plnenia
	2024	2024	2024	31.12.2024	k 31.12.2024	31.12.2024
BEŽNÉ PRÍJMY	18 496 609	20 168 701	20 669 001	21 203 069	21 072 652	99,38
BEŽNÉ VÝDAVKY	18 174 750	20 126 744	20 665 654	21 264 907	20 286 178	95,40
PREBYTOK ALEBO(- SCHODOK)	321 859	41 957	3 347	-61 838	786 474	0,00
KAPITÁLOVÉ PRÍJMY	27 563	708 265	719 715	719 715	668 442	92,88
KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY	1 325 674	2 219 598	2 215 241	2 150 056	945 120	43,96
PREBYTOK ALEBO(- SCHODOK)	-1 298 111	-1 511 333	-1 495 526	-1 430 341	-276 678	19,34
PREBYTOK (-SCHODOK) BEŽNÉHO						
A KAPITÁLOVÉHO ROZPOČTU	-976 252	-1 469 376	-1 492 179	-1 492 179	509 796	-34,16
FINANČNÉ OPERÁCIE - PRÍJMOVÉ	1 544 748	2 014 773	2 015 657	2 015 657	1 103 103	54,73
FINANČNÉ OPERÁCIE-VÝDAVKOVÉ	568 496	545 397	523 478	523 478	544 290	103,98
ROZDIEL FINANČNÝCH OPERÁCIÍ	976 252	1 469 376	1 492 179	1 492 179	558 813	37,45
PRÍJMY CELKOM - vrátane FO	20 068 920	22 891 739	23 404 373	23 938 441	22 844 197	95,43
VÝDAVKY CELKOM - vrátane FO	20 068 920	22 891 739	23 404 373	23 938 441	21 775 588	90,96
ROZDIEL CELKOVÉHO ROZPOČTU	0	0	0	0	1 068 609	0

skratka FO – finančné operácie

Programový rozpočet na konci roka po vykonaní rozpočtových opatrení, ktoré znamenali zmenu charakteru kapitálových výdavkov na bežné výdavky a úpravách v oblasti školstva dosiahol v bežnej časti rozpočtovaných schodok vo výške **61.838,00 €**. Časť bežných výdavkov v sume **591.624,00 €** bola finančne krytá príjmovými finančnými operáciami. Išlo o účelové finančné prostriedky vylúčené z prebytku hospodárenia za rok 2023. Z tohto dôvodu boli dodržané ustanovenia Zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení o povinnosti mať bežnú časť rozpočtu vyrovnanú alebo prebytkovú.

**Prehľad plnenia príjmov a výdavkov, vrátane finančných operácií, od roku 2006 v €**

NÁZOV	Príjmy	Výdavky	Rozdiel
<b>ROK</b>			
2006	8 190 367	8 024 763	165 604
2007	7 740 988	7 530 240	210 748
2008	9 950 873	9 914 625	36 248
2009	10 820 120	10 517 123	302 997
2010	13 753 618	12 397 754	1 355 864
2011	12 441 273	11 506 595	934 678
2012	10 859 260	10 828 873	30 387
2013	9 948 190	9 919 001	29 189
2014	9 547 252	9 178 697	368 555
2015	10 453 221	10 014 793	438 428
2016	12 345 836	11 917 803	428 033
2017	11 216 005	11 050 294	165 711
2018	14 209 483	14 100 816	108 667
2019	15 781 396	14 742 442	1 038 954
2020	18 376 332	16 676 110	1 700 222
2021	19 263 954	17 378 788	1 885 166
2022	23 924 364	23 337 755	586 609
2023	24 258 192	23 537 023	721 169
2024	22 844 197	21 775 588	1 068 609

Finančné hospodárenie mesta sa v roku 2024 riadilo hlavne zákonom č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení a schváleným programovým rozpočtom Mesta Stará Ľubovňa na rok 2024.

Rozpočtové hospodárenie Mesta Stará Ľubovňa za rok 2024 zaznamenalo prebytok vo výške **1.068.609,18 €**. Z tohto zostatku sa odrátajú finančné prostriedky vo výške **485.657,65 €**, ktoré sú vylúčené z prebytku rozpočtového hospodárenia. Po ich vylúčení dosiahol prebytok hospodárenia mesta za rok 2024 sumu **582.951,53 €** a bude predmetom vysporiadania tak, ako je navrhnuté v časti č. 3 Výročnej správy bod **3.9. Návrh na vysporiadanie prebytku rozpočtu za rok 2024.**

Bežný rozpočet dosiahol prebytok vo výške **786.474,02 €** a po úprave zdrojov krytia a vylúčenia finančných prostriedkov z tohto prebytku je prebytok bežnej časti v sume **85.231,62 €**.

Schodok v kapitálovej časti rozpočtu dosiahol výšku **276.676,99 €** a po úprave zdrojov krytia kapitálových výdavkov je v kapitálovej časti dosiahnutý prebytok v sume **497.719,91 €**.

V časti finančných operácií boli príjmové finančné operácia vyššie ako výdavky tejto časti rozpočtu v sume **558.812,15 €**.

Prebytok bežného a kapitálového rozpočtu Mesta Stará Ľubovňa za rok 2024 predstavuje sumu **509.796,00 €**.

V porovnaní s rokom 2023 dochádza k celkovému poklesu objemu výdavkov mesta. V roku 2024 došlo k medziročnému rastu v oblasti bežných výdavkov. Kapitálové výdavky a výdavkové finančné operácie boli medziročne nižšie.

V bežnej časti rozpočtu boli dosiahnuté, v porovnaní s rokom 2023, vyššie výdavky v sume **1.710.427,00 €**. Vývoj bežných výdavkov je komentovaný v rámci časti **2.4. Bežné príjmy a výdavky** pri jednotlivých programoch.

Výdavky v kapitálovej časti rozpočtu – zaznamenali medziročný pokles v objeme **3.397.979,00 €**. Kapitálová časť rozpočtu je osobitne komentovaná v časti **2.5. Kapitálové príjmy a výdavky**.

Oblasť výdavkových finančných operácií zaznamenala medziročne pokles vo výške **73.883,00 €**. Vývoj v tejto časti rozpočtu je komentovaný v časti **2.6. Finančné operácie**.

## 2.2. BILANCIA PRÍJMOV

### Plnenie celkových príjmov a výdavkov k 31. 12. 2024 k upravenému rozpočtu v €

Názov	Schválený	Upravený	Skutočnosť	% plnenia	Rozdiel
	rozpočet	rozpočet	k 31.12.2024	% čerpania	skut.-rozpočet
PRÍJMY	23 404 373	23 938 441	22 844 197	95,43%	-1 094 244
VÝDAVKY	23 404 373	23 938 441	21 775 588	90,96%	-2 162 853
ROZDIEL	0	0	1 068 609		X

Plnenie príjmovej časti rozpočtu na 99,38 % bolo v bežnej časti rozpočtu zabezpečené hlavne vlastnými daňovými a nedaňovými príjmami a grantmi a transfermi v rámci verejnej správy. Zákom č. 564/2004 Z. z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samospráve bol určený podiel obcí na výnose dane z príjmov na príslušný rok.

V kapitálovej časti rozpočtu mesta boli na dobrej úrovni plnené príjmy z predaja kapitálových aktív a pozemkov. Príjmy z poskytnutých grantov zo ŠR SR a EÚ neboli naplnené v plánovanej výške. Grant v sume 74.000,00 € na výstavbu elektronabíjacích staníc, ktoré nebol mestu refundovaný v 2024, bude rozpočtovaný v kapitálových príjmoch v roku 2025. Kapitálová časť rozpočtu je osobitne komentovaná v časti **2.5. Kapitálové príjmy a výdavky**.

V oblasti príjmových finančných operácií boli hlavným zdrojom príjmov príjmy zo splácania nájomného zo strany Slobytermu, spol. s r. o., finančné prostriedky, ktoré boli vylúčené z prebytku hospodárenia za rok 2023 a následne zahrnuté do príjmových

finančných operácií za rok 2024 a vrátky návratných finančných výpomoci. Ďalším zdrojom príjmov v tejto časti rozpočtu bol úver z Environmentálneho fondu na rekonštrukciu verejného osvetlenia. Vývoj v tejto časti rozpočtu je komentovaný v časti **2.6. Finančné operácie**.

Na ilustráciu uvádzame tabuľku podielu jednotlivých druhov príjmov na celkových príjmoch rozpočtu mesta v roku 2024.

**Štruktúra podielu jednotlivých druhov príjmov rozpočtu na celkových príjmoch  
Mesta Stará Ľubovňa za rok 2024 v €**

	Výška	%
Druh príjmov	príjmov	podiel
<i>Daňové príjmy</i>	10 264 055,00	44,93
<i>Nedaňové príjmy</i>	1 277 037,00	5,59
<i>Granty a transfery</i>	9 531 560,00	41,72
<i>Kapitálové príjmy</i>	668 442,00	2,93
<i>Finančné operácie - príjmové</i>	1 103 103,00	4,83
Príjmy spolu	22 844 197,00	100,00

## 2.3. PRIEBEH PLNENIA ČERPANIA VÝDAVKOV

V priebehu roku 2024 bolo Mesto Stará Ľubovňa schopné splácať svoje záväzky vždy v lehote splatnosti. Finančný tok mesta bol v súlade s príjmovou časťou rozpočtu, ako aj s výdavkovou časťou.

Na ilustráciu uvádzame v nasledujúcej tabuľke štruktúru výdavkov rozpočtu mesta v roku 2024.

**Štruktúra výdavkov rozpočtu mesta podľa druhov za rok 2024 v €**

	Skutočnosť	Rozpočet	Skutočnosť	%
Výdavky podľa druhov	2023	2024	2024	plnenia
<i>Bežné výdavky</i>	18 575 751	21 264 907	20 286 178	95,40
<i>Kapitálové výdavky</i>	4 343 099	2 150 056	945 120	43,96
<i>Finančné operácie- výdavkové</i>	618 172	523 478	544 290	103,98
Výdavky celkom	23 537 022	23 938 441	21 775 588	90,96

## 2.4. BEŽNÉ PRÍJMY A VÝDAVKY

Zákon č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení zmien a doplnkov v § 10 ods. 7 ukladá mestám a obciam zostaviť rozpočet ako vyrovnaný alebo prebytkový. V tejto oblasti bol zo strany mesta dodržaný zákon.

### BEŽNÉ PRÍJMY

Príjmová bežná časť rozpočtu – plnenie príjmov – je rozdelená na štyri časti:

- bežné príjmy – daňové príjmy
- bežné príjmy – nedaňové príjmy
- bežné príjmy – granty a transfery
- sumár bežných príjmov

## BEŽNÉ PRÍJMY – DAŇOVÉ PRÍJMY

Jedným z hlavných zdrojov príjmov rozpočtu Mesta Stará Ľubovňa boli v roku 2024 daňové príjmy, ktoré tvorili 44,93 % z celkových príjmov. Pri týchto príjmoch bol zaznamenaný medziročný pokles, ktorý predstavoval zníženie príjmov vo výške **94.543,00 €**, čo predstavuje 0,91 % medziročný pokles.

Túto skutočnosť, aj napriek tomu, že pri daniach z majetku a daniach za špecifické služby a poplatky bol zaznamenaný medziročný nárast v objeme **214.760,00 €** – dane vyberané mestom, spôsobil medziročný pokles príjmov z danej z príjmov FO zo závislej činnosti. Pokles príjmov z tejto dane medzi rokom 2023 a 2024 predstavoval sumu **309.303,00 €**.

## BEŽNÉ PRÍJMY – DAŇOVÉ PRÍJMY v €

Ekonomická klasifikácia	Názov položky	Rozpočet 2024	Skutočnosť 31.12.2024	% plnenia	Skutočnosť 31.12.2023
111003	Daň z príjmov FO zo závislej činnosti	8 703 286	8 632 998	99,19	8 942 301
	Daň z príjmov FO zo závislej činnosti spolu	8 703 286	8 632 998	99,19	8 942 301
121001	Daň z nehnuteľnosti z pozemkov	100 000	114 080	114,08	91 258
121002	Daň z nehnuteľnosti zo stavieb	800 000	824 753	103,09	729 762
121003	Daň z nehnuteľnosti z bytov a neb. priestorov	96 000	96 453	100,47	79 319
	Daň z majetku spolu	996 000	1 035 286	103,94	900 339
133001	Daň za psa	9 800	9 084	92,69	8 254
133003	Daň za nevýherné hracie prístroje	1 500	1 374	91,60	1 226
133006	Daň za ubytovanie	4 146	3 667	88,45	3 463
133012	Daň za verejné priestranstvo - jarmok	43 943	42 879	97,58	23 554
133012	Daň za verejné priestranstvo - MsP	2 500	3 381	135,24	3 443
133012	Daň za verejné priestranstvo - ostanté	4 000	2 906	72,65	2 654
133013	Poplatok za odvoz a likvidáciu odpadov	519 619	532 480	102,48	473 364
133013	Poplatok za likvidáciu drobného stav. odpadu	0	0	0,00	0
	Dane za špecifické služby, poplatky spolu	585 508	595 771	101,75	515 958
	Daňové príjmy spolu	10 284 794	10 264 055	99,80	10 358 598

V položke výnosu dane z príjmov fyzických osôb došlo k medziročnému poklesu príjmov. Táto položka je najväčším zdrojom príjmu Mesta Stará Ľubovňa a je určená na financovanie základných funkcií samosprávy a financovanie originálnych kompetencií školstva (MŠ, ŠJ, ZUŠ, CVČ). Dôvodom medziročného poklesu príjmov, bola iba čiastočná kompenzácia výpadku príjmov tejto dane mimoriadnym odvodom dane z príjmov právnických osôb mestám a obciam v roku 2024. Kompenzácia z časti finančne vykryla výpadok dane z príjmov fyzických osôb, ktorý bol spôsobený prijatým protiinflačným balíčkom. Súčasťou tohto balíčka bolo aj zvýšenie odpočítateľnej položky zo základu dane – daňového bonusu na dieťa.

Súčasťou daňových príjmov sú príjmy z daní z majetku a daní za špecifické služby – vrátane poplatku za likvidáciu komunálnych odpadov. Príjmy v týchto položkách medziročne vzrástli. Medziročný nárast týchto príjmov v objeme **214.760,00 €** je uvedený v tabuľke „Bežné príjmy – daňové príjmy v €“.

Dane z majetku spolu – v tejto položke bolo dosiahnuté plnenie príjmov vo výške 103,14 %. V porovnaní s rokom 2023 bol výber vyšší o **134.947,00 €**. V tejto oblasti prebiehali aj v roku 2024 exekučné konania, pričom finančné plnenie niektorých konaní sa prejaví v príjmoch v roku 2025. Aj v roku 2024 sa však vyskytli neplatiči. Neplatičom boli daňovým referátom v mesiacoch november a december 2024 zaslané výzvy na zaplatenie dlžných súm daní.

V roku 2024 malo mesto registrovaných 5.501 daňovníkov. Počet objektov podliehajúcich daňovej povinnosti predstavoval 16.797 objektov. Komentár stavu a vývoja pohľadávok je uvedený vo výročnej správe, časť **3.3. Pohľadávky a záväzky**.

### Prehľad výberu daní z nehnuteľností od roku 2002 v €

Daň z	Pozemky		Stavby		Byty		DZN
nehnut.	Rozpočet	Skutočnosť	Rozpočet	Skutočnosť	Rozpočet	Skutočnosť	spolu
r.2002	54 438	56 961	302 695	290 945	0	0	347 906
r.2003	54 438	69 110	313 683	295 194	10 622	0	364 304
r.2004	54 438	70 338	229 043	283 111	11 087	0	353 449
r.2005	59 849	82 321	371 871	342 661	11 087	0	424 982
r.2006	121 556	83 782	265 717	343 889	21 576	20 613	448 284
r.2007	89 624	82 487	358 409	350 229	23 236	22 738	455 454
r.2008	73 027	49 259	358 494	380 601	23 236	27 750	457 610
r.2009	79 487	37 977	380 580	382 941	27 000	28 644	449 562
r.2010	65 000	47 847	390 000	375 787	27 000	28 613	452 247
r.2011	65 000	53 349	400 000	442 567	30 000	29 107	525 023
r.2012	57 000	61 352	450 000	406 344	30 000	31 388	499 084
r.2013	66 500	68 558	500 000	507 677	36 500	37 893	614 128
r.2014	66 500	59 661	500 000	507 489	36 500	39 167	606 317
r.2015	66 500	59 614	500 000	526 029	36 500	38 827	624 470
r.2016	66 500	58 287	500 000	514 744	36 500	39 398	612 429
r.2017	66 500	59 842	520 000	556 523	39 700	40 059	656 424
r.2018	60 000	62 455	550 000	518 906	40 000	39 228	620 589
r.2019	60 000	63 156	555 000	536 835	40 000	41 098	641 089
r.2020	80 000	92 017	620 000	652 841	48 000	47 964	792 822
r.2021	80 000	95 635	640 000	662 046	58 000	58 944	816 625
r.2022	80 000	85 011	646 213	662 944	68 751	80 056	828 011
r.2023	85 000	91 258	661 213	729 762	78 751	79 319	900 339
r.2024	100 000	114 080	800 000	824 753	96 000	96 453	1 035 286



## Miestne dane a poplatky v €

Názov dane, poplatku	Skutoč.	Skutoč.	Skutoč.	Skutoč.	Skutoč.	Skutoč.	Rozpočet	Skutočnosť	%
	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	31.12.2024	plnenia
Daň za psa	8 594	8 662	8 357	8 828	8 558	8 254	9 800	9 084	92,69
Nevýherné hracie automaty	1 650	1 437	1 554	862	1 270	1 226	1 500	1 374	91,60
Za predajné automaty	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
Za ubytovanie	2 663	3 006	3 069	2 202	3 363	3 463	4 146	3 667	88,45
Poplatok za likvidáciu odpadu	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
Ľubovnianske jarmoky	30 692	31 596	0	0	26 094	23 554	43 943	42 879	97,58
Verejné priestranstvo	3 149	4 080	2 529	3 814	5 803	6 097	6 500	6 287	96,72
Komunálny odpad	250 486	246 658	316 386	385 516	431 965	473 364	519 619	532 480	102,48
CELKOM	297 234	295 439	331 895	401 222	477 053	515 958	585 508	595 771	101,75

Za dane za špecifické služby a poplatky spolu sa dosiahlo plnenie príjmov na úrovni 101,75 %. V porovnaní s rokom 2023 bol výber vyšší o **79.813,00 €**.

Plnenie jednotlivých položiek týchto miestnych daní a poplatkov bolo uspokojivé. Menšie plnenie ako stanovoval rozpočet, bolo zaznamenané pri dani za psa, dani za nevýherné hracie prístroje, ubytovanie, jarmok a verejné priestranstvo. Medziročný nárast bol spôsobený medziročne vyššími príjmami vo všetkých položkách tejto časti bežných príjmov. Komentár stavu a vývoja pohľadávok je uvedený vo výročnej správe, časť **3.3. Pohľadávky a záväzky**.

Pri komunálnom odpade došlo medziročne k vyššiemu plneniu príjmov tejto položky. Medziročne vzrástli tieto príjmy o **59.116,00 €**. V tejto oblasti bolo v roku 2023 registrovaných 5.407 poplatníkov a 15.668 objektov. Výzvy v oblasti nedoplatkov zaslal daňový referát v mesiaci november a december 2024. Komentár týchto pohľadávok je uvedený vo výročnej správe, časť **3.3. Záväzky a pohľadávky**.

## BEŽNÉ PRÍJMY – NEDAŇOVÉ PRÍJMY

Pri nedaňových príjmoch došlo medziročne k nárastu príjmov o 44,35 % a v sume **392.351,00 €**. Medziročný nárast príjmov v tejto časti programového rozpočtu bol zaznamenaný vo všetkých položkách okrem príjmu v položke dane za znečisťovanie ovzdušia, čo bolo spôsobené negatívnou zmenou legislatívy v oblasti vyrubovania tohto poplatku.

Medziročne bol zaznamenaný vyšší príjem z prenájmu budov v sume **128.817,00 €**. V porovnaní s rokom 2023 mesto zvýšilo výmeru prenajatých nebytových priestorov.

**Administratívne poplatky** boli plnené na 92,30 %. Plnenie tejto príjmovej položky sa vyvíja od množstva vybavených stránok a podaní, ktoré nie je možné zo strany mesta ovplyvniť a vyjadruje reálny vývoj príjmov za rok 2024. V porovnaní s rokom 2023 je zaznamenaný medziročný nárast týchto príjmov v sume **16.225,00 €**.

## BEŽNÉ PRÍJMY – NEDAŇOVÉ PRÍJMY v €

Ekonomická klasifikácia	Názov položky	Rozpočet 2024	Skutočnosť 31.12.2024	% plnenia	Skutočnosť 31.12.2023
212002	Príjmy z pren. pozemkov	47 500	41 551	87,48	37 838
212003	Príjmy-pren.budov a PVS	464 000	539 539	116,28	410 722
Príjmy z	vlastníctva spolu	511 500	581 090	113,61	448 560
221004	Správne popl. žiadosti	20 000	17 751	88,76	14 993
221004	Správne popl. vstup.	20 000	11 936	59,68	12 942
221004	Správne popl. - matr.	11 000	11 453	104,12	10 284
221004	Správne popl.stav.úrad	35 000	35 570	101,63	32 255
221004	Správne poplatky-VHP	0	0	0,00	0
221004	Správne popl. prekop.	1 000	310	31,00	33
221004	Správne popl. ryb. lístky	1 350	1 278	94,67	966
221004	Poplatok za opat. službu	32 500	33 309	102,49	24 235
221004	Správne popl.or.čís.	100	0	0,00	0
221004	Úroky z bank. účtov	100	0	0,00	0
221004	Úroky z bank.účt.školy	0	0	0,00	0
221004	Správne poplatky - RO	1 200	1 230	102,50	904
Administrat.	poplatky spolu	122 250	112 837	92,30	96 612
222003	Pokuty za por.predp.	0	8 305	0,00	6 967
222003	Pokuty - záškol. a pod.	0	1 093	0,00	932
222003	Pokuty v blok. konaní	0	17 450	0,00	12 680
222003	Pokuty - Obvodný úrad	0	0	0,00	0
Pokuty,	penále, sankcie spolu	0	26 848	0,00	20 579
223001	Platené parkovanie	156 882	174 060	110,95	119 245
223001	Za zber druh.odp. RF	0	0	0,00	0
223001	Poplatky - rozhlas	100	0	0,00	70
223001	Za použitie služ.mot.voz.	100	0	0,00	0
223001	Príjem-kuriérske preteky	0	0	0,00	7 294
223001	Za vyhotovenie GP	200	0	0,00	0
223001	Za zmeny v ÚPN	300	4 274	1424,67	0
223002	Poplatky ZSS SL	92 199	83 302	0,00	0
223003	Za stravné lístky dôchod.	174 092	124 691	71,62	95 377
223003	Za stravné lístky zam.	70 000	80 433	114,90	67 089
223004	Za odpredaj materiálu	506	506	100,00	0
Poplatky	platby z predaja služ.	494 379	467 266	94,52	289 075
229001	Príjmy z popl. uloženého odpadu	0	0	0,00	0
229005	Daň za znečistenie ovzdušia	500	267	53,40	3 390
Ďalšie	admin. popl. spolu	500	267	53,40	3 390
241	Úroky z úverov	100	0	0,00	0
244	Úroky z termín. vkladu	14 500	16 490	113,72	1 758
Úroky z	úveru a vkladov spolu	14 600	16 490	112,95	1 758
292008	Ostatné príjmy z lotérií	300	302	100,67	188
292027	Iné príjmy a vratky dotácií	60 872	71 937	118,18	24 524
Ostatné a	iné príjmy spolu	61 172	72 239	118,09	24 712
	Nedaňové príjmy spolu	1 204 401	1 277 037	106,03	884 686

Súčasťou nedaňových príjmov sú príjmy z **uložených pokút, penále a sankcií**. V období roka 2023 bol celkový príjem z pokút vo výške 20.579,00 €, čo je oproti roku 2024, kedy boli príjmy v tejto položke dosiahnuté vo výške **26.848,00 €**, viac o 6.269,00 €.

**Poplatky a platby z nepriemyselného a náhodného predaja a služieb** boli plnené na 94,52 %. Vyššie medziročné plnenie príjmov v tejto časti rozpočtu bolo spôsobené lepším výberom poplatku za parkovanie, príjmom z transferu zo zmeny ÚPN mesta, vyššími príjmami v oblasti stravných lístkov zamestnancov mesta. V roku 2024 bol prvýkrát rozpočtovaný príjem z poplatkov za zariadenie sociálnych služieb, ktorý v tomto roku dosiahol sumu 83.302,00 €. Vyšší medziročný príjem bol dosiahnutý aj za stravné lístky od dôchodcov, čo bolo spôsobené hlavne prevádzkovaním jedálne v zariadení sociálnych služieb.

**Ďalšie administratívne poplatky a iné poplatky a platby spolu** boli plnené na 53,40 %. Išlo o príjem dane za znečisťovanie ovzdušia v sume 267,00 €. Medziročný pokles príjmov v tejto položke bol spôsobený negatívnou zmenou legislatívy v oblasti vyrubovania tohto poplatku.

**Úroky z úverov a návratných finančných výpomoci spolu** boli plnené na 112,95 %. Po dlhšom časovom období mesto využilo možnosť uložiť voľné finančné prostriedky na terminovaný vklad. Z tejto transakcie bol dosiahnutý výnos vo výške **16.490,00 €**. Touto operáciou bolo dosiahnuté aktívne saldo, v objeme **15.240,00 €** medzi príjmom z termínovaného vkladu a zaplateným úrokom za čerpanie kontokorentných úverov, ktorý dosiahol výšku **1.250,00 €**.

**Ostatné a iné príjmy** boli plnené na 118,09 %. Išlo o príjmy z dobropisov, náhrad z poistného plnenia a vrátok dotácií a pôžičiek.

## **BEŽNÉ PRÍJMY – GRANTY A TRANSFERY**

Medziročne dochádza k nárastu príjmov o 25,18 % v sume **531.157,00 €**.

Súčasťou príjmovej časti rozpočtu sú granty a transfery, ktoré sú účelovo určené na financovanie prenesených kompetencií v oblasti školstva, matriky, ŠFRB, stavebného úradu a ostatných činností, ktoré sú financované zo ŠR a cudzích zdrojov, napríklad granty na činnosť Spoločného obecného úradu pre územné rozhodovanie a stavebný poriadok, Spoločnej úradovne pre zabezpečenie sociálnych služieb a dobrovoľný požiarny zbor a pod.

Novými položkami v tejto časti rozpočtu v roku 2024 sú príjmy z bežných transferov, ako sú bežný transfer na zmiernenie negatívnych dôsledkov výpadkov príjmov z DPFO v sume 162.536,00 €, transfer na ubytovanie odídencov v sume 73.489,00 € a finančný príspevok na prevádzku zariadenia sociálnych služieb v sume 59.956, 00 €.

## BEŽNÉ PRÍJMY – GRANTY A TRANSFERY v €

Ekonomická klasifikácia	Názov položky	Rozpočet 2024	Skutočnosť 31.12.2024	% plnenia	Skutočnosť 31.12.2023
311	Grant-SÚ ZSS, KC, staveb.úrad, cesty	312 909	350 539	112,03	416 296
	Gratny spolu	312 909	350 539	112,03	416 296
312001	Transfer na školstvo	5 558 506	5 558 504	100,00	5 223 815
312001	Dotácia - ohlasovňa pobytu, register obyvateľ.	5 331	5 331	100,00	5 369
312001	Dotácia - mestský školský úrad	21 524	21 524	100,00	20 092
312001	Dotácia stavebný úrad	71 163	71 163	100,00	66 195
312001	Dotácia - pozemné komunikácie, doprava	1 885	1 885	100,00	2 020
312001	ESF-aktivácia nezamest. a spolufinancovanie ŠR	71 821	4 603	6,41	40 411
312001	UPSVaR - chránené pracovisko MsP	7 500	5 692	75,89	8 396
312001	Dotácia ŠFRB	11 333	11 333	100,00	11 786
312001	Dotácia matrika	79 950	79 950	100,00	68 174
312001	Dotácia životné prostredie	1 900	1 901	100,05	1 752
312001	Transfer obce na CVC	2 000	4 452	222,60	1 828
312001	Transfer - projekt MOPS	195 535	195 440	99,95	23 852
312001	Transfer 2023-2024 referendum a voľby	46 208	46 208	100,00	24 163
312002	Projekty, environm. fond a projekty školy	630 354	576 762	91,50	529 940
312001	Transfer opatrovatelia a Zariadenie soc.služieb	186 012	84 119	45,22	172 189
312002	Dieťa v hmotnej núdzi, školstvo a špeciálna ZŠ	620 000	607 944	98,06	417 295
312009	Rodinné prídavky	400 000	428 044	107,01	345 773
312001	Transfer-odídenci a energie, DPFO	263 136	247 304	93,98	476 975
	Bežné príjmy školy a školské zariadenia	1 226 807	1 228 862	100,17	1 144 082
	Transfery v rámci verejnej správy spolu	9 400 965	9 181 021	97,66	8 584 107
	Granty a transfery spolu	9 713 874	9 531 560	98,12	9 000 403

Súčasťou grantov a transferov sú aj bežné príjmy škôl, ktoré predstavujú sumu 1.128.862,00 €. Tieto príjmy sú v rámci výdavkovej časti rozpočtu v Programe č. 12 Školstvo výdavkami škôl.

Položka príjmov **Projekty, environmentálny fond a projekty školy** v celkovej sume **576.762,00 €** zahŕňa príjmy na refundáciu výdavkov v nasledovnom zložení:

- projekty škôl spolu v sume **548.353,00 €**,
- environmentálny fond spolu v sume **27.989,00 €** a
- dávka v hmotnej núdzi – príspevok na pohreb v sume **420,00 €**.

### Prehľad získaných grantov a transferov za rok 2024 v €

Názov organizácie	Rozpočet	Skutočnosť	% plnenia	Účel použitia
MPSVaR SR - transfer	65 520	59 956	91,51	zariadenie sociálnych služieb
Úrad práce, soc. vecí a rodiny	71 821	4 603	6,41	koordinátor menších obecných služieb a KMOS
Úrad práce, soc. vecí a rodiny	400 000	428 044	107,01	rodinné prídavky
Krajský stavebný úrad	71 163	71 163	100,00	stavebný úrad- prenesený výkon štát.správy
MVRR SR	11 333	11 333	100,00	ŠFRB - prenesený výkon štát. správy
Ministerstvo vnútra	79 950	79 950	100,00	matričná činnosť
Združené obce	129 486	129 609	100,09	príspevok obcí Stavebný úrad
Združené obce - sociálny úrad	25 997	26 102	100,40	SÚ ZSS - spoločný sociálny úrad
Úrad práce, soc. vecí a rodiny	620 000	607 944	98,06	dieťa v hmotnej núdzi - strava, škol. potreby
Krajský školský úrad	5 558 506	5 558 504	100,00	prenesené kompetencie - školstvo
Krajský školský úrad	21 524	21 524	100,00	školský úrad
Obce pre CVČ	2 000	4 452	222,60	Obce pre CVČ a MV SR
Transfer - opatrovateľská služba	120 492	24 163	20,05	zabezpečenie opatrovateľskej služby
Transfer - MOPS - mestská polícia	195 535	195 440	99,95	miestna občianska poriadková služba
ÚPSVaR - chránená dielňa	7 500	5 692	75,89	transfer na chránenú dielňu MsP
KÚ - dopravy a pozem. komunik.	1 885	1 885	100,00	mestské komunikácie - doprava
KÚŽP SR	1 900	1 901	100,05	ŽP prenesený výkon štát. správy
MV SR sekcia verejnej správy	5 331	5 331	100,00	evidencia obyvateľstva - register obyvateľov
Celkom:	7 389 943	7 237 596	97,94	

### Prenesené kompetencie

Prehľad príjmov a výdavkov na prenesený výkon štátnej správy v oblasti matriky, stavebného úradu, štátneho fondu rozvoja bývania, školského úradu, ohlasovne pobytu a registra obyvateľov, životného prostredia a dopravy – pozemných komunikácií za rok 2024 uvádzame v tabuľke.

### Tabuľka príjmov a výdavkov na prenesený výkon štátnej správy za rok 2024 v €

	Matrika	Stavebný	ŠFRB	Školský	Ohlasovňa	Životné	Doprava
Výdavky :		úrad		úrad	pobytu	prostredie	
mzdové náklady	53 892	70 802	27 119	32 055	17 575	5 368	3 449
odvody do poisťovní	19 704	27 807	9 942	11 025	6 636	1 925	1 238
cestové náhrady	0	42	0	0	0	0	0
energie, postovné	2 892	23 456	0	0	92	0	0
materiál	1 203	3 133	22	207	208	0	0
palivo služobné vozidlo	0	1 034	0	0	0	0	0
služby	7 729	84 641	966	839	966	0	0
dopravné	0	0	0	0	0	0	0
transfery - nemoc. dávky	12	0	0	0	0	0	0
Výdavky spolu :	85 432	210 915	38 049	44 126	25 477	7 293	4 687
Príjmy :							
vlastné príjmy	11 453	35 570	310	0	1 230	267	0
dotácie zo ŠR + príspevok	79 950	200 772	11 333	21 524	5 331	1 901	1 885
Príjmy spolu :	91 403	236 342	11 643	21 524	6 561	2 168	1 885

### BEŽNÉ PRÍJMY – SPOLU v €

Ekonomická klasifikácia	Názov položky	Rozpočet 2024	Skutočnosť 31.12.2024	% plnenia	Skutočnosť 31.12.2023
	Daňové príjmy spolu	10 284 794	10 264 055	99,80	10 358 598
	Nedaňové príjmy spolu	1 204 401	1 277 037	106,03	884 686
	Granty a transfery spolu	9 713 874	9 531 560	98,12	9 000 403
	Bežné príjmy spolu	21 203 069	21 072 652	99,38	20 243 687

V oblasti bežných príjmov je možné konštatovať, že plnenie rozpočtu v roku 2024 bolo vcelku priaznivé. Pri bežných príjmoch bol zaznamenaný medziročný nárast o 15,49 % v sume 828.965,00 € v členení:

- daňové príjmy, pokles v sume 94.543,00 €,
- nedaňové príjmy, nárast v sume 392.351,00 €,
- granty a transfery, nárast v sume 531.157,00 €.

### BEŽNÉ VÝDAVKY PODĽA PROGRAMOV

Bežné výdavky oproti roku 2023 vzrástli o 1.710.427,00 €.

#### Medziročné zmeny objemu bežných výdavkov podľa jednotlivých programov

Číslo programu	Názov programu	Výdavky skutočnosť 2024	Výdavky skutočnosť 2023	% zmeny	Nárast v € -pokles v €
1	Činnosť MsZ, MsR a komisií MsZ	41 668	44 877	-7,15	-3 209
2	Samosprávne činnosti MsÚ	2 667 732	2 659 542	0,31	8 190
3	Služby občanom	1 543 635	1 460 589	5,69	83 046
4	Interné služby	191 968	193 661	-0,87	-1 693
5	Bezpečnosť	449 538	318 227	41,26	131 311
6	Menšie obecné služby a podpora regionálnej a miestnej zamestnanosti	54 010	120 978	-55,36	-66 968
7	Spoločný obecný úrad pre územné rozhodovanie a stavebný poriadok	210 915	227 333	-7,22	-16 418
8	Doprava a pozemné komunikácie	332 893	261 298	27,40	71 595
9	Životné prostredie	817 473	764 793	6,89	52 680
10	Rozvoj bývania	38 049	30 629	24,23	7 420
11	Šport a kultúra	683 190	656 816	4,02	26 374
12	Školstvo	12 292 642	11 015 592	11,59	1 277 050
13	Sociálne služby	962 465	821 416	17,17	141 049
	Spolu výdavky programov	20 286 178	18 575 751	109,21	1 710 427

Medziročný nárast mzdových výdavkov a odvodov z miezd bol spôsobený tým, že v roku 2024 sa v plnej výške prejavila dvojnásobná valorizácia platov zamestnancov mesta. V toku 2023 došlo od 01.01.2023 k valorizácii platov zamestnancov vo výške 7 % a od 01.09.2023 k ďalšej valorizácii vo výške 10 %. Okrem toho medziročný nárast týchto výdavkov spôsobilo zvýšenie platov príslušných zamestnancov z dôvodu platového postupu po dosiahnutí príslušného počtu rokov odbornej praxe. Od 01.01.2024 boli valorizované platy primátora mesta a hlavného kontrolóra. Ich odmeňovanie sa riadi osobitnými predpismi.

Komentár čerpania bežných výdavkov je zameraný v jednotlivých programoch na tie položky výdavkov programového rozpočtu, pri ktorých došlo k vyššiemu čerpaniu vo vzťahu k plneniu rozpočtu, medziročnému nárastu čerpania a k vyhodnoteniu plnenia zámerov a aktivít programov za rok 2024.

### **Program 1 – Činnosť MsZ, MsR a komisií MsZ**

Zámer programu a aktivita so štyrmi cieľmi a deviatimi ukazovateľmi boli plnené v súlade so schváleným programovým rozpočtom na rok 2024 v plnom rozsahu.

Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia	Názov položky	Rozpočet 2024	Skutočnosť 31.12.2024	% plnenia	Skutočnosť 31.12.2023
0111	Program 1	Činnosť MsZ, MsR a komisií MsZ				
	621,625, 637	Odmeny a odvody	35 535	40 234	113,22	43 260
	631	Cestovné náhrady	600	258	43,00	6
	633	Materiál	100	11	11,00	0
	634	Prepravné	50	0	0,00	0
	637	Stravovanie	800	150	18,75	511
	637	Reprezentačné výdavky	1 300	1 015	78,08	1 100
	Program 1	spolu	38 385	41 668	108,55	44 877

Čerpanie výdavkov sa medziročne znížilo o **3.209,00 €**. Táto skutočnosť bola spôsobená nižším počtom zasadnutí komisií MsZ a nižšou účasťou poslancov a členov komisií MsZ na zasadnutiach týchto komisií.

Celkové výdavky boli plnené na 108,55 %, čo predstavuje vyššie čerpanie výdavkov voči rozpočtu vo výške **3.283,00 €**.

Položka odmeny a odvody obsahuje čerpanie výdavkov na odmeny poslancov a členov komisií MsZ a s tým súvisiace odvody, ktoré tvorili z celkovej sumy 9.800,00 €.

### **Program 2 – Samosprávne činnosti MsÚ**

Zámer programu zabezpečiť funkčný chod mestského úradu s maximálnou efektívnosťou práce bol v roku 2024 splnený. Na zabezpečenie splnenia tohto zámeru bolo v rámci programu schválených desať aktivít v členení:

- aktivita 2.01. tarifné platy, príplatky a odmeny, poistené – efektívne vynakladanie osobných výdavkov na administratívne zabezpečenie plnenia úloh samosprávy obsahovala jeden cieľ a päť ukazovateľov, ktoré boli splnené a aktivita bola splnená v plnom rozsahu,
- aktivita 2.02. cestovné náhrady so zámerom – efektívne vynakladanie výdavkov v oblasti cestových náhrad v spojitosti so zabezpečením efektívneho plnenia úloh samosprávy obsahovala jeden cieľ a štyri ukazovatele, ktoré boli splnené a aktivita bola splnená v plnom rozsahu,
- aktivita 2.03. energie, voda a komunikačné služby so zámerom – efektívne vynakladanie výdavkov v tejto oblasti so zabezpečením efektívneho plnenia úloh samosprávy obsahovala jeden cieľ a štyri ukazovatele, ktoré boli splnené a aktivita bola splnená v plnom rozsahu,
- aktivita 2.04. materiál, stroje, prístroje so zámerom – efektívne vynakladanie výdavkov v tejto oblasti so zabezpečením efektívneho plnenia úloh samosprávy obsahovala jeden cieľ a päť ukazovateľov, ktoré boli splnené a aktivita splnená v plnom rozsahu,
- aktivita 2.05. dopravné so zámerom – efektívne vynakladanie výdavkov v tejto oblasti so zabezpečením efektívneho plnenia úloh samosprávy obsahovala jeden cieľ a päť ukazovateľov, ktoré boli splnené a aktivita splnená v plnom rozsahu,
- aktivita 2.06. rutinná a štandardná údržba so zámerom – efektívne vynakladanie výdavkov v tejto oblasti so zabezpečením efektívneho plnenia úloh samosprávy obsahovala jeden cieľ a päť ukazovateľov, ktoré boli splnené a aktivita splnená v plnom rozsahu,
- aktivita 2.07. nájomné a prenájom so zámerom – efektívne vynakladanie výdavkov v tejto oblasti so zabezpečením efektívneho plnenia úloh samosprávy obsahovala jeden cieľ a štyri ukazovatele, ktoré boli splnené a aktivita splnená v plnom rozsahu,
- aktivita 2.08. služby so zámerom – efektívne vynakladanie výdavkov v tejto oblasti so zabezpečením efektívneho plnenia úloh samosprávy obsahovala jeden cieľ a sedem ukazovateľov, ktoré boli splnené a aktivita splnená v plnom rozsahu,
- aktivita 2.09. transfery so zámerom – efektívne vynakladanie výdavkov v tejto oblasti so zabezpečením efektívneho plnenia úloh samosprávy obsahovala jeden cieľ a päť ukazovateľov, ktoré boli splnené a aktivita splnená v plnom rozsahu,
- aktivita 2.10. kapitálové výdavky so zámerom – efektívna realizácia akcií RPM v príslušnom rozpočtovom roku obsahovala jeden cieľ a jeden ukazovateľ, ktorý bol splnený a aktivita splnená v plnom rozsahu.

Čerpanie výdavkov za program ako celok bolo na úrovni 90,62 % a v súlade so schváleným rozpočtom. Ani v jednej výdavkovej položke nedošlo k čerpaniu výdavkov nad rámec schválený v programovom rozpočte. Medziročne je v tomto programe zaznamenaný nárast výdavkov v sume 8.190,00 €.



Medziročné došlo v oblasti **miezd a odvodov z miezd** v celkovom objeme k nárastu výdavkov. **Mzdy – tarifné platy, príplatky a odmeny** medziročne vzrástli o **39.996,00 €**. Medziročný nárast výdavkov na odvody vyplýval z nárastu týchto mzdových výdavkov.

Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia	Názov položky	Rozpočet 2024	Skutočnosť 31.12.2024	% plnenia	Skutočnosť 31.12.2023
0111	Program 2	Samosprávne činnosti MsÚ				
	611	Tarifný plat - MsÚ	771 250	675 379	87,57	653 984
	612	Príplatky - MsÚ	150 000	131 314	87,54	139 386
	614	Odmeny - MsÚ	76 000	78 652	103,49	51 979
	612	Rekreačné poukazy-MsÚ	8 000	4 652	58,15	5 021
	620	Poistenie - zdravotná poisťovňa	99 725	98 211	98,48	85 073
	625	Poistenie - sociálna poisťovňa	248 816	225 112	90,47	216 610
	627	Príspevok do DDP	9 500	9 049	95,25	8 930
	610-620	Mzdy a poistné spolu	1 363 291	1 222 369	89,66	1 160 983
	631	Cestovné náhrady	4 250	4 425	104,12	2 854
	632	Energie, voda, komunikácie	503 000	364 046	72,37	427 560
	633	Materiál	90 059	89 764	99,67	67 794
	634	Dopravné	20 150	15 761	78,22	16 924
	635	Rutinná a štandardná údržba	148 609	96 720	65,08	193 247
	636	Nájomné za nájom	25 400	20 127	79,24	15 741
	637	Služby	688 680	755 100	109,64	638 760
	630	Tovary a služby spolu	1 480 148	1 345 943	90,93	1 362 880
	642	Transfery, členské príspevky	100 500	99 420	98,93	135 679
	630	Bežné transfery spolu	100 500	99 420	98,93	135 679
	Program 2	spolu	2 943 939	2 667 732	90,62	2 659 542

Medziročne vzrástli výdavky v oblasti **cestovných náhrad** o 1.571,00 €. Táto skutočnosť bola spôsobená nárastom služobných ciest.

Výdavky v oblasti **spotreby energií** medziročne poklesli o 63.514,00 €, čo je dôsledkom medziročného poklesu cien energií v dôsledku lepších vysúťážených cien a regulácií spotreby.

**Materiál** zaznamenal medziročný nárast o 21.970,00 €. Najväčší vplyv na medziročný nárast výdavkov v tejto položke malo zúčtovanie materiálových výdavkov spojených s konaním dvoch volieb v roku 2024 v sume 6.524,00 €, zakúpenie odpadkových košov s vyberateľnou vložkou v sume 1.439,00 €, zakúpenie pracovných bünd pre

zamestnancov mesta v sume 997,00 €, kľúčov ku kontajnerovým stojiskám v sume 100,00 €, parkových lavičiek s operadlom v sume 4.510,00 €, servis a náhradné diely pre zametací stroj RAVO v sume 1.504,00 a medziročný nárast výdavkov na servis a údržbu výpočtovej techniky na mestskom úrade v sume 5.840,00 €.

**Dopravné a rutinná a štandardná údržba** zaznamenali medziročný pokles. Vplyv na tento pokles výdavkov mali prijaté úsporné opatrenia v roku 2024.

**Nájomné za nájom spolu** zaznamenalo medziročný nárast v sume 4.386,00 € a bol spôsobený plnením zmluvných záväzkov z nájomných zmlúv mesta. Išlo o prenájom pozemkov, budov a priečinku na pošte.

Medziročne vzrástli výdavky v oblasti **služieb** o 116.340,00 €. Táto skutočnosť bola spôsobená medziročne vyššími výdavkami z prostriedkov na záškoláctvo v sume 82.271,00 €. Tieto výdavky sú v plnej výške refundované transferom – príjmová položka rodinné prídavky. Medziročne vzrástli výdavky na stravovanie zamestnancov v sume 10.635,00 €. Ďalší medziročný nárast predstavuje fakturácia zo strany VPS s. r. o. „r. s. p.“ za prevádzkovanie galérie, služby v oblasti verejného obstarávania, administratívne práce pri spracovaní žiadosti o dotácie a projekty, čistiace práce a pod. spolu v sume 50.952,00 €.

**Transfery a členské príspevky** – medziročný pokles bol spôsobený tým, že na rozdiel od roku 2023 nebolo vyplatené žiadne odchodné a odstupné zamestnancom odchádzajúcim do dôchodku. V roku 2023 bol zaznamenaný nárast výdavkov v tejto časti rozpočtu oproti roku 2022 o výdavky na odchodné a odstupné pri odchode do dôchodku v sume 12.409,00 € a transfer na prevádzkovanie futbalového štadióna bol vyšší medziročne o sumu 45.000,00 €. Zvýšenie obsahovalo transfer na nákup kosačky v sume 13.000,00 € a spoluúčasť na rekonštrukcii šatní v sume 32.000,00 €.

### **Program 3 – Služby občanom**

Čerpanie výdavkov za program ako celok bolo plnené na 98,45 %.

Medziročný nárast výdavkov o 83.046,00 € bol spôsobený tým, že v roku 2024 došlo k medziročnému zvýšeniu príspevku na činnosť VPS p. o. – valorizácia platov zamestnancov tejto organizácie a nárast cien tovarov a služieb. Medziročne sa zvýšil príspevok na činnosť Spoločného obecného úradu pre územné rozhodovanie a stavebný poriadok o 8.570,00 € - vyšší nedoplatok zo zúčtovania činnosti tohto úradu za rok 2024 pre Mesto Stará Ľubovňa.

K medziročnému nárastu výdavkov tohto programu došlo pri ohlasovni pobytu a RO a v časti hasiči, referendum a voľby. Táto skutočnosť bola spôsobená hlavne valorizáciou platov zamestnancov v roku 2024 a organizovaním dvoch volieb v roku 2024. Výdavky na organizovanie volieb boli refundované v plnej výške.

Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia	Názov položky	Rozpočet 2024	Skutočnosť 31.12.2024	% plnenia	Skutočnosť 31.12.2023
	Program 3	Služby občanom				
0111		Transfery v rámci verejnej správy spolu	1 351 798	1 351 750	100,00	1 271 191
	641	VPS príspevok - činnosť	1 307 000	1 306 989	100,00	1 235 000
	641	Príspevok na činnosť stavebný úrad	44 798	44 761	99,92	36 191
0111		ZPOZ spolu	24 680	23 448	95,01	23 825
	614	ZPOZ - odmeny	12 100	11 693	96,64	11 980
	625	Zdravotné a soc.poist.	4 230	3 686	87,14	3 610
	610-620	Odmeny a poistné spou	16 330	15 379	94,18	15 590
	633	ZPOZ - materiál	6 000	5 970	99,50	6 136
	634	ZPOZ - dopravné	250	0	0,00	0
	630	Tovary a služby spolu	6 250	5 970	95,52	6 136
	642	ZPOZ - ošatné a ocenenie jednotlivcom	2 100	2 099	99,95	2 099
	640	Bežné transfery spolu	2 100	2 099	99,95	2 099
0133		Matrika spolu	109 086	85 432	78,32	97 988
	611	Tarifný plat -Matrika	56 496	45 201	80,01	42 208
	612	Priplatky - Matrika	9 204	5 655	61,44	9 217
	614	Odmeny - Matrika	4 000	3 036	75,90	1 455
	620	Zdravotné poistenie	6 970	5 806	83,30	5 414
	625	Sociálna poisťovňa	17 391	13 406	77,09	16 181
	627	Príspevok do DDP	850	492	57,88	804
	610-620	Mzdy a poistné spolu	94 911	73 596	77,54	75 279
	631	Cestovné náhrady	170	0	0,00	0
	632	Energie, voda, komunik.	1 500	2 892	192,80	2 580
	633	Materiál+inter.vybavenie	7 150	1 203	16,83	2 507
	633	Výpočt.technika+licencie	1 555	3 722	239,36	1 080
	637	Služby	3 300	4 007	121,42	2 677
	630	Tovary a služby spolu	13 675	11 824	86,46	8 844
	642	Nem.dávky+odchod.odstup.	500	12	2,40	13 865
	640	Bežné transf. spolu	500	12	2,40	13 865
0133	Ohlasovňa	pobytu a RO	25 216	25 477	101,04	23 399
	611	Tarifný plat -ohlasovňa	13 686	13 994	102,25	12 994
	611	Priplatky - ohlasovňa	2 455	2 398	97,68	2 191
	614	Odmeny - ohlasovňa	1 150	1 183	102,87	993
	620	Zdravotné poistenie	1 800	1 952	108,44	1 648
	625	Sociálna poisťovňa	4 315	4 384	101,60	4 036
	627	Príspevok do DDP	320	300	93,75	300
	610-620	Mzdy a poistné spolu	23 726	24 211	102,04	22 162
	632	Energie, voda, komunik.	200	92	46,00	106
	633	Materiál	300	208	69,33	249
	637	Služby	990	966	97,58	882
	630	Tovary a služby spolu	1 490	1 266	84,97	1 237
0320 a 160		Hasiči, referendum, voľby	57 208	57 528	100,56	44 186
	Program 3	spolu	1 567 988	1 543 635	98,45	1 460 589

Zámer programu zabezpečiť maximálne kvalitné a flexibilné služby samosprávy v oblasti verejnoprospešných služieb, Zboru pre občianske záležitosti, matriky a ohlasovne pobytu pre všetkých obyvateľov, podnikateľov a návštevníkov mesta a efektívne zabezpečenie všetkých činností súvisiacich so zabezpečením volieb konaných v príslušnom roku bol v roku 2024 splnený.

Na zabezpečenie splnenia tohto zámeru boli v rámci programu schválené štyri aktivity v členení:

- aktivita 3.01. transfer v rámci verejnej správy so zámerom zabezpečenia kvalitných, flexibilných a efektívnych služieb pre občanov vo verejnoprospešnej oblasti, v oblasti zabezpečenia plynulého a efektívneho financovania činnosti Spoločného obecného úradu pre územné rozhodovania a stavebný poriadok a informačného centra vo vzťahu poskytovania týchto služieb pre občanov mesta a návštevníkov mesta bola splnená v plnom rozsahu. Aktivita obsahovala jeden cieľ a štyri ukazovatele,
- aktivita 3.02. Zbor pre občianske záležitosti so zámerom – najdôležitejšie okamihy života občanov, programové zabezpečenie akcií mesta počas celého roka na vysokej spoločenskej úrovni obsahovala jeden cieľ a štyri ukazovatele, ktoré boli splnené a aktivita splnená v plnom rozsahu na vysokej úrovni,
- aktivita 3.03. matrika so zámerom – plnenie všetkých úloh v oblasti matričnej činnosti na vysokej odbornej úrovni obsahovala dva ciele a tri ukazovatele, ktoré boli splnené a aktivita bola splnená v plnom rozsahu,
- aktivita 3.04. ohlasovňa pobytu – kvalitné plnenie úloh v oblasti integrovanej evidencie obyvateľov mesta obsahovala jeden cieľ a jeden ukazovateľ, ktorý bol splnený a aktivita splnená v plnom rozsahu.

Výdavky na činnosť **ZPOZ** boli čerpané v súlade so schváleným rozpočtom.

Pri **matrike** dosiahlo plnenie rozpočtu úroveň 78,32. Medziročné došlo k zníženiu čerpania výdavkov na túto činnosť. Táto skutočnosť bola spôsobená nižšími výdavkami na odchodné a odstupné a s tým súvisiacimi odvodmi. Výdavky na túto činnosť sú refundované.

**Ohlasovňa pobytu a RO** je refundovanou činnosťou, ako celok dosiahla plnenie v oblasti výdavkov vo výške 101,04 %. Medziročný nárast výdavkov v sume 2.078,00 € súvisí s vyššími mzdovými výdavkami a vyššími odvodmi z miezd – valorizácia platu.

V tomto programe boli rozpočtované výdavky na dobrovoľný hasičský zbor, výdavky na voľby prezidenta a voľby od Európskeho parlamentu.

Výdavky na činnosť dobrovoľného hasičského zboru dosiahli výšku 11.320,00 € a boli sčasti kryté grantom na túto činnosť, ktorý bol mestu poskytnutý vo výške 6.500,00 €. Výdavky na voľby prezidenta dosiahli sumu 29.326,00 € a sú v plnej výške refundované

a výdavky na voľby do Európskeho parlamentu v sume 16.882,00 € boli tiež refundované v plnej výške. Medziročne vrástli výdavky v tejto časti programu o 13.342,00 €.

#### **Program 4 – Interné služby**

Zámer programu zvýšenie kvality procesov rozhodovania a riadenia samosprávy pomocou zabezpečenia kvalitných poradenských, špeciálnych, právnych a iných služieb bol v roku 2024 splnený.

Na zabezpečenie splnenia tohto zámeru boli v rámci programu schválené tri aktivity v členení:

- aktivita 4.01. špeciálne služby so zámerom – prostredníctvom výberu kvalitných špeciálnych služieb zabezpečiť efektívne fungovanie hospodárenia a efektívne a správne rozhodovacie procesy na všetkých úrovniach bola splnená v plnom rozsahu. V rámci tejto aktivity boli stanovené tri ciele a tri ukazovatele,
- aktivita 4.02. služby so zámerom – zabezpečiť kvalitné, objektívne a efektívne auditorské služby pre potreby efektívneho rozhodovania v ekonomickej oblasti v nadväznosti na zostavovanie programového rozpočtu a individuálnej a konsolidovanej účtovnej závierky bola splnená v plnom rozsahu. V rámci tejto aktivity boli stanovené dva ciele a tri ukazovatele,
- aktivita 4.03. splácanie úrokov so zámerom – zabezpečiť dostatočné finančné zdroje v rámci programového rozpočtu v príslušnom roku bola splnená v plnom rozsahu. V rámci tejto aktivity boli stanovené dva ciele a dva ukazovatele.

Čerpanie výdavkov za program bolo v roku 2024 splnené na 90,72 %.

Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia	Názov položky	Rozpočet 2024	Skutočnosť 31.12.2024	% plnenia	Skutočnosť 31.12.2023
	Program 4	Interné služby				
0111	637	Špeciálne služby spolu	55 700	44 808	80,45	39 662
	637	Poradenstvo, expertízy, právne a konzul. služby	55 700	44 808	80,45	39 662
0112	637	Služby spolu	15 000	16 906	112,71	14 134
	637	Audit, poplatky bankám	15 000	16 906	112,71	14 134
0170		Transakcie verejného dlhu	140 900	130 252	92,44	139 865
	651	Splácanie úrokov z úverov v tuzemsku	140 900	130 252	92,44	139 865
	Program 4	spolu	211 600	191 966	90,72	193 661

Medziročne v tomto programe dochádza k poklesu výdavkov v sume 1.693,00 €. Pokles bol spôsobený medziročne nižšími výdavkami v oblasti transakcií verejného dlhu – splátok úrokov z úverov.

Na druhej strane sa medziročne zvýšili výdavky na špeciálne služby a služby spolu.

## Program 5 – Bezpečnosť

Zámer programu bezpečné a priateľské ulice pre všetkých obyvateľov a návštevníkov mesta, maximálna ochrana majetku, životného prostredia a verejného poriadku bol v roku 2024 v rámci možností mestskej polície splnený.

Na zabezpečenie splnenia tohto zámeru bola v rámci programu schválená jedna aktivita 5.01. mestská polícia so zámerom – efektívne zabezpečenie ochrany osôb, majetku a verejného poriadku na území mesta. Desať cieľov a pätnásť ukazovateľov bolo splnených v rámci možností mestskej polície v plnom rozsahu.

Miestna občianska poriadková služba v počte dvanástich zamestnancov zahájila činnosť k 01. 03. 2024. Výdavky v roku 2024 boli refundované v sume 195.440,00 €. Časť týchto prostriedkov v sume 53.650,55 € sa presúva do roku 2025 a je vylúčená z prebytku hospodárenia za rok 2024.

Čerpanie výdavkov za program ako celok v sume 449.538,00 € bolo plnené na 84,33 %. Z tohto objemu dosiahli výdavky mestskej polície v roku 2024 sumu 286.201,00 €, čo bolo plnenie rozpočtu na 98,50 %.

### Mestská polícia

Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia	Názov položky	Rozpočet 2024	Skutočnosť 31.12.2024	% plnenia	Skutočnosť 31.12.2023
0310	Program 5	Bezpečnosť - MSP				
	611	Tarifný plat - MsP	118 656	114 647	96,62	106 778
	612	Príplatky - MsP	44 250	48 442	109,47	51 225
	614	Odmeny - MsP	9 300	12 002	129,05	5 082
	612	Rekreačné poukazy-MSP	800	328	41,00	815
	620	Poistenie - zdravotná poisťovňa	23 118	19 496	84,33	16 961
	625	Poistenie - sociálna poisťovňa	50 649	47 766	94,31	43 369
	627	Príspevok do DDP	1 900	1 735	91,32	2 055
	610-620	Mzdy a poistné spolu	248 673	244 416	98,29	226 285
	631	Cestovné náhrady	6 710	6 969	103,86	254
	632	Energie, voda, komunikácie	10	0	0,00	50
	633	Materiál	5 360	5 045	94,12	2 278
	634	Dopravné	3 200	2 980	93,13	3 540
	637	Služby	10 040	10 386	103,45	8 650
	630	Tovary a služby spolu	25 320	25 380	100,24	14 772
	642	Nemoc.dávky+odchodné	16 570	16 405	99,00	14 793
	642	Bežné transfery spolu	16 570	16 405	99,00	14 793
	Program 5	spolu	290 563	286 201	98,50	255 850

Čerpanie výdavkov pri tejto činnosti odzrkadľuje reálnu potrebu a vývoj výdavkov v jednotlivých položkách. V roku 2024 odišli dvaja zamestnanci mestskej polície do dôchodku.

### **Miestna občianska poriadková služba**

Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia	Názov položky	Rozpočet 2024	Skutočnosť 31.12.2024	% plnenia	Skutočnosť 31.12.2023
0310	Program 5	Bezpečnosť - MOPS				
	611	Tarifný plat - MOPS	117 000	79 387	67,85	13 616
	612	Príplatky - MOPS	21 000	5 698	27,13	2 232
	614	Odmeny - MOPS	8 000	9 190	114,88	880
	620	Poistenie - zdravotná poisťovňa	14 600	9 837	67,38	1 673
	625	Poistenie - sociálna poisťovňa	36 427	23 521	64,57	4 173
	610-620	Mzdy a poistné spolu	197 027	127 633	64,78	22 574
	633	Materiál,prac. pomôcky	10 250	11 384	111,06	168
	637	Služby	10 100	13 624	134,89	1 940
	630	Tovary a služby spolu	20 350	25 008	122,89	2 108
	642	Nemocenské dávky	0		0,00	
	642	Bežné transfery spolu	0	0	0,00	0
	611-624015	Chránená dielňa-mzdy a odvody	25 150	10 696	42,53	37 695
	Program 5	spolu	242 527	163 337	67,35	62 377

Objem výdavkov „Miestnej občianskej poriadkovej služby“ a chráneného pracoviska dosiahol v roku 2024 objem 163.337,00 €, čo bolo plnenie rozpočtu na 67,35 %.

Medziročný nárast výdavkov tohto programu bol spôsobený dlhšou dobou a vyšším počtom zamestnancov miestnej občianskej poriadkovej služby.

### **Program 6 – Menšie obecné služby a podpora regionálnej a miestnej zamestnanosti**

Plnenie výdavkov v tomto programe bolo dosiahnuté vo výške 75,20 %. Medziročne bol zaznamenaný pokles výdavkov v sume 66.968,00 €.

Zámer programu bol v roku 2024 splnený v plnom rozsahu. Na zabezpečenie splnenia tohto zámeru bola v rámci programu schválená jedna aktivita 6.01. KMOS so zámerom – efektívne zabezpečenie činnosti v oblasti menších obecných služieb na území mesta bola splnená v rámci možností v plnom rozsahu.

Počty a priebeh zamestnaní v tomto programe sú uvedené v analýze ľudských zdrojov tohto záverečného účtu.

Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia	Názov položky	Rozpočet 2024	Skutočnosť 31.12.2024	% plnenia	Skutočnosť 31.12.2023
0412	Program 6	Menšie obecné služby a		podpora regionálnej	a miestnej	zamestnanosti
	611	Tarifný plat	37 300	24 525	65,75	63 858
	612	Príplatky	7 700	8 456	109,82	12 096
	614	Odmeny	2 600	3 121	120,04	3 811
	620	Poistenie - zdravotná poisťovňa	4 760	3 925	82,46	7 994
	625	Poistenie - sociálna poisťovňa	11 941	9 072	75,97	20 236
	610-620	Mzdy a poistné spolu	64 301	49 099	76,36	107 995
	631	Cestovné náhrady	0	0	0,00	0
	632	Energie, voda, komunik.	0	0	0,00	222
	633	Materiál	2 200	2 038	92,64	6 077
	634	Dopravné	0	0	0,00	0
	637	Služby	5 300	2 873	54,21	6 684
	630	Tovary a služby spolu	7 500	4 911	65,48	12 983
	642	Nemocenské dávky	20	0	0,00	0
	642	Bežné transfery spolu	20	0	0,00	0
	Program 6	spolu	71 821	54 010	75,20	120 978

Výdavky tohto programu sú refundované v zmysle zmlúv s ESF a zodpovedajú možnostiam mesta a úradu práce zapájať dlhodobo nezamestnaných do pracovného pomeru.

### **Program 7 – Spoločný obecný úrad pre územné rozhodovanie a stavebný poriadok**

Bežné výdavky tohto programu boli plnené v sume 210.915,00 € na 103,85 %.

Zámer programu bol v roku 2024 splnený v plnom rozsahu.

Na zabezpečenie splnenia tohto zámeru bola v rámci programu schválená jedna aktivita 7.01. – stavebný úrad so zámerom flexibilná činnosť v rámci povoľovacích procesov v zmysle stavebného zákona a iných dotknutých právnych predpisov s jedným cieľom a dvoma ukazovateľmi. Aktivita bola splnená v plnom rozsahu v zmysle platných právnych predpisov.

Medziročne dochádza k poklesu bežných výdavkov na činnosť tohto úradu o 16.418,00 €. Medziročný pokles bol spôsobený tým, že v roku 2023 bolo vyplatené odchodného a odstupného jednému zamestnancovi. A tento zamestnanec už v roku 2024 nepracoval, čím došlo k medziročnému zníženiu počtu zamestnancov tohto úradu. Z tohto dôvodu došlo k medziročnému poklesu mzdových výdavkov a odvodov.



Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia	Názov položky	Rozpočet 2024	Skutočnosť 31.12.2024	% plnenia	Skutočnosť 31.12.2023
0443	Program 7	Spoločný obecný	úrad pre územné	rozhodovanie	a stavebný	rozhodovanie
	611	Tarifný plat	95 000	96 706	101,80	101 994
	612	Príplatky	15 500	16 721	107,88	20 414
	614	Odmeny	7 000	10 108	144,40	5 837
	612	Rekreačné poukazy	1 100	1 081	98,27	414
	620	Poistenie - zdravotná poisťovňa	12 420	13 725	110,51	13 701
	625	Poistenie - sociálna poisťovňa	30 866	32 512	105,33	34 284
	610-620	Mzdy a poistné spolu	161 886	170 853	105,54	176 644
	631	Cestovné náhrady	100	0	0,00	0
	632	Energie, voda, komunikácie	24 000	23 456	97,73	26 513
	633	Materiál	3 500	3 552	101,49	4 098
	634	Palivá a mazivá	1 700	1 034	60,82	1 016
	636-637	Služby	11 809	12 020	101,79	11 746
	630	Tovary a služby spolu	41 109	40 062	97,45	43 373
	642	Nemoc.dávky+odchodné	100	0	0,00	7 316
	642	Bežné transfery spolu	100	0	0,00	7 316
	Program 7	spolu	203 095	210 915	103,85	227 333

Výdavky tohto programu sú finančne kryté z transferov zo ŠR, príspevkami združených obcí a príjmom zo správnych poplatkov za činnosť úradu. Pri zúčtovaní činnosti za rok 2024 vznikol rozdiel medzi príjmami určenými na finančné krytie činnosti úradu a výdavkami úradu – nedoplatok vo výške 22.629,32 €. Tento bol v priebehu prvého štvrtroka 2025 vysporiadaný.

### **Program 8 – Doprava a pozemné komunikácie**

Čerpanie výdavkov programu bolo splnené na 97,76 %.

Medziročne dochádza k nárastu celkového objemu výdavkov v tomto programe o sumu 71.595,00 €. Táto skutočnosť bola spôsobená väčším objemom realizovaných schválených akcií RPM, ktoré mali charakter bežných výdavkov.

Zámer programu – bezpečné, vysokokvalitné a pravidelne udržiavané pozemné komunikácie. Efektívne a kvalitné plnenie úloh, ktoré majú charakter bežných výdavkov v oblasti rozvojového programu mesta. Efektívne vykonávanie činností v oblasti dopravy v zmysle kompetencií mesta bol v roku 2024 splnený.

Na zabezpečenie splnenia tohto zámeru boli v rámci programu schválené štyri aktivity v členení:

- aktivita 8.01. transfery – OIUPSP so zámerom – bezpečná, kvalitná a pohodlná cestná infraštruktúra na území mesta s jedným cieľom a dvoma ukazovateľmi. Aktivita bola splnená v plnom rozsahu,
- aktivita 8.02. údržba a špeciálne služby so zámerom – zabezpečenie plnenia akcií RPM, ktoré majú charakter bežných výdavkov a prieskumných a projektových prác na území mesta s jedným cieľom a jedným ukazovateľom. Aktivita bola splnená v plnom rozsahu,
- aktivita 8.03. doprava so zámerom – efektívne plnenie úloh v oblasti preneseného výkonu štátnej správy v oblasti dopravy s jedným cieľom a jedným ukazovateľom. Aktivita bola splnená v plnom rozsahu,
- aktivita 8.04. transfer na autobusovú dopravu so zámerom – bezpečná, kvalitná a pohodlná mestská hromadná doprava na území mesta s jedným cieľom a dvoma ukazovateľmi bola splnená v plnom rozsahu.

Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia	Názov položky	Rozpočet 2024	Skutočnosť 31.12.2024	% plnenia	Skutočnosť 31.12.2023
	Program 8	Doprava a pozemné komunikácie				
		Špeciálne služby a údržba spolu	154 731	157 806	101,99	89 351
0111	641	RPM - príspevok na údržbu komunikácií	35 311	36 227	102,59	63 797
0443	635	RPM - výstavba, rekonštrukcia a moder.	117 920	120 094	101,84	24 708
0443	637	RPM - prieskumné a projektové práce	1 500	1 485	99,00	846
0451		Doprava - pozemné komunikácie	175 103	175 087	99,99	171 947
	611	Tarifný plat	2 300	2 370	103,04	2 261
	612	Príplatky	1 150	1 079	93,83	1 108
	620	Poistenie - zdravotná poisťovňa	390	377	96,67	337
	625	Poistenie - sociálna poisťovňa	863	861	99,77	841
	610-620	Mzdy a poistné spolu	4 703	4 687	99,66	4 547
	644	Transfer MAD DZS - M.K.TRANS	170 400	170 400	100,00	167 400
	640	Transfery spolu	170 400	170 400	100,00	167 400
	Program 8	spolu	329 834	332 893	100,93	261 298

V rámci schváleného programového rozpočtu mesta a z dôvodu zabezpečenia správnosti zúčtovania výdavkov v rámci schváleného RPM mesta na rok 2024 boli v tomto

programe rozpočtované výdavky v položke špeciálne služby a údržba spolu v sume 117.920,00 €. Plnenie tejto položky dosiahlo úroveň 101,84 %.

Komentár plnenia jednotlivých akcií tejto časti rozpočtu obsahuje materiál – Správa o plnení Rozvojového programu mesta, výstavby a údržby miestnych komunikácií za rok 2024.

### Program 9 – Životné prostredie

Zámer programu efektívne a kvalitné vykonávanie činností v oblasti životného prostredia bol v roku 2024 splnený.

Na zabezpečenie splnenia tohto zámeru boli v rámci programu schválené dve aktivity v členení:

- aktivita 9.01. údržba zelene a nakladanie s odpadom so zámerom – vysokokvalitný výkon činností v oblasti verejnej zelene, nakladania s odpadom, prevádzkou kompostárne a karanténnej stanice na území mesta. Aktivita má stanovené štyri ciele a štyri ukazovatele. Aktivita a ukazovatele boli splnené v plnom rozsahu,
- aktivita 9.02. životné prostredie so zámerom – vysokokvalitný výkon prenesených kompetencií v oblasti ochrany životného prostredia s jedným cieľom a dvoma ukazovateľmi. Ukazovatele a aktivita boli splnené v plnom rozsahu.

Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia	Názov položky	Rozpočet 2024	Skutočnosť 31.12.2024	% plnenia	Skutočnosť 31.12.2023
	Program 9	Životné prostredie				
		Výdavky na údržbu zelene a nakladanie s odpadom spolu	776 500	810 180	104,34	757 604
0620	635, 637	Údržba verejnej zelene	112 500	130 460	115,96	120 029
0510	637	Nakladanie s odpadom	655 000	670 370	102,35	624 295
0510	633,635, 644	Kompostáreň karant. stanica a protipovodne	9 000	9 350	103,89	13 280
0560		Životné prostredie - delimitovaná činnosť	6 653	7 293	109,62	7 189
	611	Tarifný plat	3 650	4 078	111,73	4 032
	612	Príplatky	1 250	1 290	103,20	1 295
	620	Poistenie - zdravotná poisťovňa	530	587	110,75	533
	625	Poistenie - sociálna poisťovňa	1 223	1 338	109,40	1 329
	610-620	Mzdy a poistné spolu	6 653	7 293	109,62	7 189
	Program 9	spolu	783 153	817 473	104,38	764 793

Výdavky v tomto programe boli čerpané na 104,38 %.

Medziročný nárast výdavkov v sume 52.680,00 € bol spôsobený :

- vyššími výdavkami na údržbu verejnej zelene v sume 10.431,00 €,
- vyššou fakturáciou výdavkov za nakladanie s odpadom v sume 46.075,00 €,
- vyššími mzdovými výdavkami a odvodmi z miezd delimitovanej činnosti životného prostredia v sume 104,00 € a
- nižšími výdavkami na činnosť karanténnej stanice v sume 3.930,00 €. V tejto časti boli v roku 2023 zúčtované výdavky na projekt „Alej Za vodou“. Tieto výdavky boli refundované v plnej výške transferom zo ŠR.

Mestu bol poukázaný transfer z environmentálneho fondu za zber odpadov. V roku 2024 mesto dostalo transfer so výške **27.989,00 €** a bol použitý na krytie výdavkov na nakladanie s odpadom.

V roku 2024 boli zdrojom financovania výdavkov v oblasti likvidácie odpadu, ktoré dosiahli objem **670.370,00 €**, príjmy mesta z poplatku za odvoz a likvidáciu odpadov v sume **532.480,00 €** a transfer z environmentálneho fondu v sume **27.989,00 €**.

### **Program 10 – Rozvoj bývania – ŠFRB**

Výdavky tohto programu boli plnené na 103,68 %.

Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia	Názov položky	Rozpočet 2024	Skutočnosť 31.12.2024	% plnenia	Skutočnosť 31.12.2023
0610	Program 10	Rozvoj bývania ŠFRB - spolu				
	611	Tarifný plat	14 840	15 756	106,17	14 631
	612	Príplatky	7 920	7 561	95,47	4 755
	614	Odmeny	3 000	3 802	126,73	2 498
	620	Poistenie - zdravotná poisťovňa	3 246	2 971	91,53	2 209
	625	Poistenie - sociálna poisťovňa	6 426	6 767	105,31	5 460
	627	Príspevok do DDP	225	204	90,67	204
	610-620	Mzdy a poistné spolu	35 657	37 061	103,94	29 757
	631,632	Cest. náhrady, poštovné	70	0	0,00	0
	633	Materiál	70	22	31,43	0
	637	Služby	890	966	108,54	872
	630	Tovary a služby spolu	1 030	988	95,92	872
	642	Nemocenské dávky	10	0	0,00	0
	640	Bežné transfery spolu	10	0	0,00	0
	Program 10	spolu	36 697	38 049	103,68	30 629

Zámer programu efektívne a kvalitné vykonávanie činnosti v oblasti štátneho fondu rozvoja bývania a výstavby nájomných bytov bol v roku 2024 splnený.

Na zabezpečenie splnenia tohto zámeru boli v rámci programu schválené dve aktivity v členení:

- 10.01. štátny fond rozvoja bývania so zámerom – flexibilný servis a správa štátnych dotácií pre rozvoj bývania s dvoma cieľmi a troma ukazovateľmi. Aktivita bola splnená v plnom rozsahu,
- 10.02. rozvoj bývania so zámerom – efektívne zabezpečenie služieb v oblasti rozvoja bývania spadajúcich do kompetencií mesta – technická príprava v oblasti bytového fondu, ktorý spravuje obchodná spoločnosť mesta s jedným cieľom a dvoma ukazovateľmi. Aktivita bola splnená v plnom rozsahu.

Medziročný nárast výdavkov v objeme 7.420,00 € bol spôsobený medziročne vyššími výdavkami na mzdy a odvody z miezd a vyššími výdavkami na služby. Výdavky boli čiastočne refundované decentralizačnou dotáciou na ŠFRB v sume 11.333,00 €. Od roku 2025 tento program zaniká. V rámci konsolidačných opatrení prijatých vládou sa presúva táto činnosť do Popradu. V rámci Zmeny č. 1 Programového rozpočtu Mesta Stará Ľubovňa na rok 2025 budú výdavky tohto programu presunuté do Programu č. 2 - Samosprávne činnosti MsÚ.

### **Program 11 – Šport a kultúra**

Zámer programu – rozsiahly výber športových a kultúrnych podujatí podľa dopytu, želaní a rozhodnutí obyvateľov, aktívna propagácia mesta bol v roku 2024 splnený.

Výdavky programu boli plnené na 97,63 % a medziročne sa zvýšili o 26.374,00 €.

Túto skutočnosť spôsobila vyššia suma dotácií na rekreačné a športové služby. Počas celého roka 2024 bola prevádzkovaná zrekonštruovaná krytá plaváreň. V roku 2023 bola dotácia na činnosť športovej haly a plavárne na úrovni 115.854 €. V roku 2024 dosiahla táto dotácia úroveň 200.000,00 €. Medziročne sa znížila suma dotácií na prerozdelenie z 188.050,00 € v roku 2023 na 157.500,00 € v roku 2024. Taktiež sa znížila dotácia na prevádzku zimného štadióna o 25.000,00 €.

Medziročne poklesli výdavky na dom kultúry a kultúrne leto a výdavky spojené s organizovaním tradičného jarmoku.

Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia	Názov položky	Rozpočet 2024	Skutočnosť 31.12.2024	% plnenia	Skutočnosť 31.12.2023
	Program 11	Šport a kultúra				
0111		Propagácia, reklama a inzercia spolu	10 000	13 298	132,98	16 297
	637	Propagácia, reklama a inzercia	10 000	13 298	132,98	16 297
0810		Dotácie, rekreačné a športové služby spolu	500 000	491 446	98,29	459 107
	633	Materiál	1 500	531	35,40	630
	634	Prepravné	500	0	0,00	0
	637	Služby	40 000	33 415	83,54	29 573
	630	Služby rekreačné, športové spolu	42 000	33 946	80,82	30 203
	640	Dotácie na prerozd. - krytá plaváreň, športová hala, zimný štadión	458 000	457 500	99,89	428 904
	640	Dotácie - bežné transfery spolu	458 000	457 500	99,89	428 904
0820		Dom kultúry a kultúrne leto spolu	33 550	27 069	80,68	29 752
	633	Materiál	5 900	3 538	59,97	3 240
	634	Dopravné	150	0	0,00	0
	637	Služby	27 500	23 531	85,57	26 512
0830	630-640	Vysielacie služby spolu	104 000	103 000	99,04	101 000
	635	Tovary a služby údržba mestského rozhlasu	1 000	0	0,00	0
	644	Bežný transfer - dotácia Ľubovnianska mediálna spoločnosť	103 000	103 000	100,00	101 000
086	630-640	Ľubovniansky jarmok spolu	52 200	48 377	0,00	50 660
	633	Materiál	1 100	3 778	0,00	1 090
	634	Dopravné	0	0	0,00	0
	637	Služby	51 100	44 599	0,00	49 570
	Program 11	spolu	699 750	683 190	97,63	656 816

Na zabezpečenie splnenia tohto zámeru bolo v rámci programu schválených sedem aktivít v členení:

- aktivita 11.01. propagácia so zámerom – zabezpečenie propagácie mesta, jeho organizácií, kultúrnych a športových akcií na jeho území s jedným cieľom a dvoma ukazovateľmi bola splnená v plnom rozsahu,
- aktivita 11.02. dotácie so zámerom – prijatie a spracovanie všetkých žiadostí v oblasti dotácií a ich predloženie do príslušných komisií MsZ a následne na

rokovanie MsZ v zmysle príslušného všeobecne záväzného nariadenia s dvoma cieľmi a piatimi ukazovateľmi bola splnená v plnom rozsahu,

- aktivita 11.03. služby, materiál v oblasti kultúry so zámerom – efektívne služby mesta v mediálnej oblasti s troma cieľmi a štyrmi ukazovateľmi bola splnená v plnom rozsahu,
- aktivita 11.04. Ľubovnianska mediálna spoločnosť so zámerom – efektívne služby mesta v mediálnej oblasti s troma cieľmi a troma ukazovateľmi bola splnená v plnom rozsahu,
- aktivita 11.05. údržba so zámerom – zabezpečenie efektívneho fungovania mestského rozhlasu s dvoma cieľmi a dvoma ukazovateľmi bola splnená v plnom rozsahu,
- aktivita 11.06. Ľubovniansky jarmok so zámerom efektívne technické, materiálové a obsahové zabezpečenie realizácie jarmoku s dvoma cieľmi a dvoma ukazovateľmi bola splnená v plnom rozsahu,
- aktivita 11.07. kapitálové výdavky so zámerom – efektívna realizácia RPM v oblasti kultúry s jedným cieľom a jedným ukazovateľom bola splnená v plnom rozsahu.

Na zabezpečenie prevádzky športovísk na území mesta boli v roku 2024 poskytnuté dotácie z rozpočtu mesta v členení:

- Slobyterm, spol. s r. o., Levočská 20, 064 01 Stará Ľubovňa – na prevádzku športovej haly v sume 80.000,00 € a dotácia na prevádzku plavárne v sume 120.000,00 € ,
- dotácie na prerozdelenie v sume 157.500,00 €,
- na prevádzku zimného štadióna v sume 105.000,00 € a
- na prevádzku futbalového štadióna v sume 36.000,00 € - obsahová náplň tejto dotácie je uvedená pri Programe č. 2 – Samosprávne činnosti MsÚ.

Z rozpočtu mesta boli v roku 2024 poskytnuté dotácie na prerozdelenie pre sociálnu oblasť, šport a kultúru v sume uvedenej vyššie. Výška jednotlivých poskytnutých dotácií je uvedená v prehľadových tabuľkách.

### Prehľad o poskytnutých dotáciách z limitu primátora za rok 2024

SUBJEKT	SUMA
Združenie rodičov pri ZŠ a MŠ sv. Cyrila a Metoda	900,00
Stolnotenisový klub	350,00
ŠKM - karate	300,00
Amatérsky hokejový klub HC Sobrance	200,00
Vidiecka asociácia mládeže - splav	400,00
REDFOX FOOTBALL CLUB	2 050,00
<b>Spolu z limitu primátora</b>	<b>4 200,00</b>

### Prehľad o poskytnutých dotáciách za rok 2024

SUBJEKT	SUMA
Český spolok Stará Ľubovňa	600,00
Ľubovnianske múzeum	4 200,00
OZ pri ZUŠ Jána Melkoviča	6 000,00
STAROĽUBOVŇAN	2 500,00
FS Ľubovňan	3 500,00
Ľubovnianska knižnica	4 330,00
OZ Vrchovina	2 000,00
OZ Priatelia hradu	1 470,00
Horolezecký klub VABEC	1 700,00
Vidiecka asociácia mládeže	1 000,00
Spoločnosť priateľov histórie a historického šermu – Rád sv. Michala	700,00
<b>Spolu kultúra</b>	<b>28 000,00</b>
Gréckokatolícka charita Prešov	4 000,00
Spišská katolícka charita Spišská Nová Ves	2 000,00
OZ Ľubovník	800,00
OZ Misia úsmev a nádej	3 000,00
<b>Spolu sociálna oblasť</b>	<b>9 800,00</b>
Stolnotenisový klub Stará Ľubovňa	6 600,00
Školský športový klub BASKET	6 000,00
ŠKM Stará Ľubovňa – karate klub	7 700,00
SKI CLUB PROGRESS Sará. Ľubovňa	3 400,00
ŠKM Stará Ľubovňa šach, turistika	3 000,00
VKM Stará Ľubovňa	19 500,00
FALKONS Stará Ľubovňa	8 200,00
OZ Wrestling Stará Ľubovňa	4 100,00
Klub športovej kulturistiky	5 000,00
ĽUBOVNIANSKI RYTIERI	30 500,00
REDFOX FOOTBALL	17 500,00
Horolezecký klub VABEC	2 500,00
SPYDER CLUB	2 000,00
<b>Spolu šport</b>	<b>116 000,00</b>

### Program 12 – Školstvo

Zámer programu moderné školy a školské zariadenia rešpektujúce individuálne potreby a záujmy žiakov, reagujúce na aktuálne trendy a zmeny vo výchovno-vzdelávacom procese bol v roku 2024 splnený.

Na zabezpečenie splnenia tohto zámeru boli v rámci programu schválené dve aktivity v členení:



- aktivita 12.01. školstvo – školský úrad so zámerom – moderné školy a školské zariadenia rešpektujúce individuálne potreby detí a záujmy rodičov s piatimi cieľmi a šiestimi ukazovateľmi bola splnená v plnom rozsahu,
- aktivita 12.02. školský úrad – moderné spôsoby riadenia škôl a školských zariadení s tromi cieľmi a tromi ukazovateľmi bola splnená v plnom rozsahu.

Čerpanie výdavkov v tomto programe dosiahlo úroveň 96,01 %. Medziročne vzrástli výdavky programu o **1.277.050,00 €**.

Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia	Názov položky	Rozpočet 2024	Skutočnosť 31.12.2024	% plnenia	Skutočnosť 31.12.2023
	Program 12	Školstvo				
0912		Výdavky v školstve spolu	12 760 660	12 248 516	95,99	10 985 036
	641	Školstvo - prenesené kompetencie	5 134 850	5 048 429	98,32	4 474 129
	641	Školstvo - nenormatívne výdavky	722 487	722 327	99,98	538 792
	641	Školstvo-kino,originálne kompeten., vlastné príjmy	5 750 194	5 416 550	94,20	4 990 669
	633	Dieťa v hmotnej núdzi	620 000	528 081	85,17	375 575
	642	Neštátne školstvo spolu	533 129	533 129	100,00	605 871
0980		Školský úrad spolu	43 376	44 126	101,73	30 556
	611-612	Tarifný plat a príplatky	22 721	22 012	96,88	20 046
	611	Odmeny	2 000	2 620	131,00	1 647
	620	Zdravotné poistenie	3 004	3 466	115,38	2 199
	625	Sociálna poisťovňa	6 888	7 559	109,74	5 713
	642	Nem.dávky+odchodné	7 473	7 423	99,33	0
	610-620	Mzdy a poistné spolu	42 086	43 080	102,36	29 605
	631	Cestovné náhrady	20	0	0,00	0
	632	Poštovné	0	0	0,00	0
	633	Materiál	400	207	51,75	69
	637	Služby	870	839	96,44	882
	630	Školský úrad - tovary a služby spolu	1 290	1 046	81,09	951
	Program 12	spolu	12 804 036	12 292 642	96,01	11 015 592

Medziročný nárast výdavkov bol spôsobený:

- nárastom refundovaných výdavkov v oblasti prenesených kompetencií o 757.835,00 €,
- nárast výdavkov v oblasti hmotnej núdze – obedy zadarmo v sume 152.506,00 €,
- o 425.881,00 € vzrástli celkové výdavky na originálne kompetencie. Z toho je medziročný nárast výdavkov z vlastných príjmov a výdavkov na projekty predstavuje sumu 255.492,00 €,
- vyššími výdavkami na školský úrad o 13.570,00 € - nárast miezd, vyplatenie odstúpného a s tým spojený rast odvodov,

- medziročne nižšími výdavkami v oblasti neštátneho školstva v sume 72.742,00 €. Dôvodom bola zmena financovania súkromného centra špeciálno-poradenských služieb – od roku 2024 financovanie priamo zo ŠR.

Výdavky z vlastných príjmov škôl a školských zariadení dosiahli v roku 2024 sumu **1.175.975,00 €** a boli finančne kryté vlastnými príjmami škôl. Tieto príjmy sú súčasťou bežných príjmov – grantov a transferov.

V roku 2024 boli v oblasti školstva realizované projekty, ktoré mali charakter bežných výdavkov, financované z prostriedkov EÚ. Výdavky v tejto oblasti dosiahli výšku **573.360,00 €**, čo je vyšší objem výdavkov oproti roku 2023 o **56.928,00 €**.

V školstve boli v roku 2024 realizované aj kapitálové výdavky. Išlo o finančné krytie výdavkov v rámci RPM mesta. Kapitálový transfer pre školy nebol v roku 2024 čerpaný. Komentár je uvedený v záverečnom účte v časti **2.5. Kapitálové príjmy a výdavky**.

Oblasť školstva je osobitne analyzovaná a skomentovaná v časti **4.2. Údaje o hospodárení v oblasti školstva** tohto záverečného účtu a výročnej správy.

### **Program 13 – Sociálne služby**

Zámer programu komplexná, koordinovaná a účinná sociálna pomoc orientovaná na všetky sociálne slabšie a neprispôsobivé skupiny obyvateľov, dôchodcov, obyvateľov odkázaných na opatrovateľskú službu a dieťa v hmotnej núdzi bol v roku 2024 splnený.

Na zabezpečenie splnenia tohto zámeru bolo v rámci programu schválených šesť aktivít v členení:

- aktivita 13.01. klub dôchodcov so zámerom – aktívna pomoc dôchodcom s jedným cieľom a jedným ukazovateľom bola splnená v plnom rozsahu,
- aktivita 13.02. stravovanie dôchodcov so zámerom – efektívne zabezpečenie stravovania dôchodcov na území mesta s jedným cieľom a jedným ukazovateľom bola splnená v plnom rozsahu,
- aktivita 13.03. opatrovateľská služba – aktívna pomoc – opatrovanie odkázaných občanov s dvoma cieľmi a troma ukazovateľmi bola splnená v plnom rozsahu,
- aktivita 13.04. osobitný príjemca so zámerom – aktívna a efektívna činnosť v oblasti činnosti osobitného príjemcu s jedným cieľom a dvoma ukazovateľmi bola splnená v plnom rozsahu,
- aktivita 13.05. hmotná núdza so zámerom – aktívna pomoc deťom v hmotnej núdzi a zabezpečenie ostatných služieb spadajúcich do tejto oblasti s troma cieľmi a troma ukazovateľmi bola splnená v plnom rozsahu,
- aktivita 13.06. komunitné centrum Podsadek so zámerom – aktívna pomoc vybraným skupinám občanov mesta s jedným cieľom a dvoma ukazovateľmi bola splnená v plnom rozsahu.

Medziročne bol v tomto programe zaznamenaný nárast výdavkov v celkovom objeme **141.049,00 €**. Výdavky programu ako celku boli plnené na 92,41 %.

Medziročný nárast výdavkov bol spôsobený:

- nižšími výdavkami v časti klub dôchodcov a dôchodcovia spolu o **119.865,00 €**,
- poklesom výdavkov v opatrovateľskej službe o **66.953,00 €** bol spôsobený hlavne vyšším objemom mzdových výdavkov a odvodov z miezd. Dôvod tohto rastu bola valorizácia plátov zamestnancov v roku 2023,
- medziročne boli nižšie výdavky o **82.480,00 €** boli v časti sociálna pomoc občanom,
- výdavky na činnosť „Spoločného úradu pre zabezpečenie sociálnych služieb“ medziročne vzrástli o **2.366,00 €**. Činnosť „Spoločného úradu pre zabezpečenie sociálnych služieb“ podlieha zúčtovaniu. Výdavky tohto úradu sú finančne kryté príspevkami združených obcí. V rámci zúčtovania činnosti tohto úradu vznikol obciam za rok 2024 nedoplatok vo výške 6.342,57 €. Tento bol vysporiadaný v priebehu prvého štvrtroka roka 2025,
- medziročne boli o **2.914,00 €** nižšie výdavky na činnosť – komunitného centra a mimoriadna udalosť – príspevok na pohreb zaznamenala medziročný nárast o **25.00 €**,
- na druhej strane v roku 2024 zahájilo činnosť zariadenie sociálnych služieb, ktorého výdavky za rok dosiahli sumu **410.870,00 €**. Tieto výdavky neboli súčasťou výdavkov za rok 2023.

Výdavky zariadenia sociálnych služieb sú finančne kryté tromi zdrojmi. Ide o príspevok zo ŠR - MPSVaR SR, poplatky klientov zariadenia za poskytované sociálne služby a platby za stravovanie.

Príjmy zariadenia dosiahli v roku 2024 spolu sumu **227.949,00 €** v členení na :

- príspevok zo ŠR – MPSVaR SR vo výške	59.956,00 €
tento príspevok je v roku 2025 rozpočtovaný vo výške 115.200,00 €	
- poplatky za sociálne služby zariadenia vo výške	83.302,00 €
- platby za stravu v zariadení sociálnych služieb	84.691,00 €
<b>Spolu príjmy zariadenia</b>	<b>227.949,00 €</b>

Výdavky zariadenia dosiahli v roku 2024 sumu **410.870,00 €** v členení na :

- zariadenie pre seniorov v sume	224.765,00 €
- denné centrum v sume	25.169,00 €
- jedáleň zariadenia v sume	160.936,00 €

V roku 2024 vznikli v tomto zariadení jednorazové výdavky spojené so zriadením tohto zariadenia spolu sumu **11.285,00 €**. Tieto výdavky sa v ďalších rokoch prevádzkovania zariadenia už nebudú vyskytovať. Po odrátaní týchto výdavkov z celkových výdavkov zariadenia predstavujú výdavky spojené s prevádzkou sumu **399.585,00 €**.

Prevádzka zariadenia bola dofinancovaná z vlastných zdrojov mestu v roku 2024 v sume **182.921,00 €** a po zohľadnení odpočítania jednorazových výdavkov predstavovala sumu **171.636,00 €**.

**Sociálne služby**  
**Opatrovateľská služba, komunitné centrá,**  
**spoločný úrad pre zabezpečenie sociálnej starostlivosti, mimoriadna udalosť**

Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia	Názov položky	Rozpočet 2024	Skutočnosť 31.12.2024	% plnenia	Skutočnosť 31.12.2023
	Program 13	Sociálne služby				
1020		Opatrovateľská služba spolu	182 172	170 020	93,33	236 973
	611-612	Tarifný plat a príplatky	109 000	102 895	94,40	136 050
	614	Odmeny+rekr.poukazy	11 600	9 787	84,37	5 791
	620	Zdravotné poistenie	11 800	11 423	96,81	13 412
	625	Sociálna poisťovňa	29 692	28 386	95,60	36 651
	627	Prípevky do DDP	1 200	670	55,83	1 110
	642	Nemocenské dávky	2 443	2 287	93,61	5 574
	610-620	Mzdy a poistné spolu	165 735	155 448	93,79	198 588
	633	Materiál	400	868	217,00	0
	637	Služby	16 037	13 704	85,45	38 385
	630	Opatrovatelia - tovary a služby spolu	16 437	14 572	88,65	38 385
1070		Komunitné centrá spolu	167 836	167 748	99,95	170 662
	611	Tarifný plat	76 000	75 533	99,39	79 565
	612-614	Príplatky a odmeny	33 556	30 188	89,96	35 412
	620	Zdravotné poistenie	10 896	10 841	99,50	10 943
	625	Sociálna poisťovňa	27 484	26 381	95,99	28 579
	642	Nemocenské dávky	1 000	855	85,50	790
	610-620	Mzdy a poistné spolu	148 936	143 798	96,55	155 289
	631	Cestovné náhrady	150	209	139,33	315
	632	Poštovné a plyn	2 450	2 335	95,31	2 171
	633	Materiál	8 500	14 094	165,81	5 011
	637	Služby	7 800	7 312	93,74	7 876
	630	Komunitné centrum - tovary a služby spolu	18 900	23 950	126,72	15 373
1020	SÚ ZSS	Spoločný úrad pre zabez. soc. starostlivosti	27 419	28 367	103,46	26 001
	611-612	Tarifný plat a príplatky	16 150	16 075	99,54	15 346
	611	Odmeny	900	1 163	129,22	601
	620	Zdravotné poistenie	1 753	2 008	114,55	1 693
	625	Sociálna poisťovňa	4 506	4 765	105,75	4 404
	642	Nemocenské dávky	70	0	0,00	0
	610-620	Mzdy a poistné spolu	23 379	24 011	102,70	22 044
	631	Cestovné náhrady	50	33	66,00	17
	632	Poštovné a telkom.služ.	330	536	162,42	396
	633	Materiál a vyp.technika	300	263	87,67	226
	637	Služby	3 360	3 524	104,88	3 318
1090	614-642	Mimoriadna udalosť	0	590	0,00	565
	Spolu	Opat.+KC+soc.úrad	377 427	366 725	97,16	434 201

**Sociálne služby**  
**Klub dôchodcov, zariadenie sociálnych služieb,**  
**sociálna pomoc občanom v hmotnej núdzi**

Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia	Názov položky	Rozpočet 2024	Skutočnosť 31.12.2024	% plnenia	Skutočnosť 31.12.2023
	Program 13	Sociálne služby				
1020		Klub dôchodcov spolu	96 350	92 636	96,15	212 501
	632	Poštovné	320	253	79,06	271
	633	Materiál	230	0	0,00	0
	634	Dopravné	3 000	2 536	84,53	752
	637	Služby a 2023 - ZSS	92 800	89 847	96,82	211 478
1020		Zariadenie seniárov	203 337	224 765	110,54	0
	611-612	Tarifný plat a príplatky	115 866	121 878	105,19	0
	614	Odmeny+rekr.poukazy	4 000	7 583	189,58	0
	620	Zdravotné poistenie	11 987	13 289	110,86	0
	625	Sociálna poisťovňa	29 907	32 297	107,99	0
	627	Prípevky do DDP	610	670	109,84	0
	642	Nemocenské dávky	300	178	59,33	0
	610-620	Mzdy a poistné spolu	162 670	175 895	108,13	0
	632	Energie+telekom.slужby	14 474	13 311	91,96	0
	633	Materiál+cestovné náhr.	11 790	16 129	136,80	0
	637	Služby	14 403	19 430	134,90	0
	630	Tovary a služby spolu	40 667	48 870	120,17	0
1020		ZSS-SL-denné cent.	30 978	25 169	81,25	0
	611	Tarifný plat	13 500	10 721	79,41	0
	612-614	Príplatky a odmeny	3 617	2 354	65,08	0
	620	Zdravotné poistenie	1 712	1 438	84,00	0
	625	Sociálna poisťovňa	4 271	3 261	76,35	0
	642	Nemocenské dávky	100	0	0,00	0
	610-620	Mzdy a poistné spolu	23 200	17 774	76,61	0
	631	Cestovné náhrady	160	0	0,00	0
	632	Energie+telekom.slужby	2 857	1 994	69,79	0
	633	Materiál	2 458	2 812	114,40	0
	637	Služby	2 303	2 589	112,42	0
	630	Tovary a služby spolu	7 778	7 395	95,08	0
1020		ZSS - SL - jedáleň	220 427	160 936	73,01	0
	611-612	Tarifný plat a príplatky	47 900	49 903	104,18	0
	611	Odmeny	1 500	3 950	263,33	0
	620	Zdravotné poistenie	5 114	5 531	108,15	0
	625	Sociálna poisťovňa	12 374	14 498	117,17	0
	642	Nemocenské dávky	250	338	135,20	0
	610-620	Mzdy a poistné spolu	67 138	74 220	110,55	0
	631	Cestovné náhrady	100	13	13,00	0
	632	Energie+telekom.slужby	6 760	6 321	93,51	0
	633	Materiál+vyp.technika	137 549	65 620	47,71	0
	637	Služby	8 880	14 762	166,24	0
	630	Tovary a služby spolu	153 289	86 716	56,57	0
	Zariadenie	sociálnych služieb spolu	454 742	410 870	90,35	0
1020-1040-1070	Sociálna	pomoc občanom spolu	113 000	92 234	81,62	174 714
	642007	Peňažné prisp.+pomoc.	2 000	2 033	101,65	0
	642026	Soc.-právna ochrana	1 000	111	11,10	0
	642006	Dávka v hmotnej núdzi	2 000	1 533	76,65	20 409
	642002	Odľah.slужba+odľahenci	108 000	88 557	82,00	154 305
	Program 13	Spolu sociálne služby	1 041 519	962 465	92,41	821 416

## BEŽNÉ VÝDAVKY – SPOLU v €

Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia	Názov položky	Rozpočet 2024	Skutočnosť 31.12.2024	% plnenia	Skutočnosť 31.12.2023
		Bežné výdavky spolu	21 264 907	20 286 178	95,40	18 575 751

## Prehľad čerpania miezd mesta podľa stredísk za rok 2024 v €

Stredisko	Mestský	Mestská	Matrika	Ohlasovňa	OON
Druh mzdy	úrad	Polícia		pobytu a RO	dohody
Tarifné platy a príplatky	806 693	163 089	50 856	16 392	
Odmeny	78 652	12 002	3 036	1 183	29 807
Mzdy stredisko spolu	885 345	175 091	53 892	17 575	29 807
	KMOS+MOPS	Stavebný úrad	Doprava	Životné prostredie	ŠFRB
Tarifné platy a príplatky	118 066	113 427	3 449	5 368	23 317
Odmeny	12 311	10 108	0	0	3 802
Mzdy stredisko spolu	130 377	123 535	3 449	5 368	27 119
	Školský úrad	Opat.+Spol. SÚ	ZSS	Komunitné centrum	MsZ a ZPOZ
Tarifné platy a príplatky	22 012	118 970	184 856	98 710	
Odmeny	2 620	9 902	11 533	7 011	42 127
Mzdy stredisko spolu	24 632	128 872	196 389	105 721	42 127
Mzdy mesto celkom	1 949 299				

Pri priemernom evidenčnom počte zamestnancov 115 za rok 2024 a po odrátaní mzdových výdavkov spojených s preplatením nevyčerpanej dovolenky pri skončení pracovného pomeru, jubilejných odmien vyplatených v strediskách, OON – dohody, MsZ, komisie MsZ a ZPOZ, po odrátaní platu primátora mesta a hlavného kontrolóra mesta, ktoré sú stanovené v zmysle osobitných predpisov, zohľadnení počtu odpracovaných hodín a výšky úväzkov bola v roku 2024 priemerná mzda zamestnancov mesta vo výške 1.509,00 €.

## Analýza ľudských zdrojov

Počet zamestnancov v jednotlivých programoch predstavuje priemerný evidenčný počet zamestnancov vo fyzických osobách v príslušnom roku. Tento počet zamestnancov zohľadňuje dátum nástupu zamestnanca do pracovného pomeru

Č.p.	Názov programu	Počet zam. 2022	Počet zam. 2023	Počet zam. 2024	Dosiadnuté vzdelanie				Z toho ženy	ZŤP	Doba určitá	Kratší pracov. úväzok	Ved. prac.	Samost. odborný referent	Odbor. referent	Robot. povol.
					Základné	ÚSO	VŠ prvý stupeň	VŠ druhý stupeň								
2	Samosprávne činnosti MsÚ	45,00	44,00	40,00	0	11	0	29	29	1	0	0	7	18	13	2
3	SO - matrika	3	4	3	0	0	1	2	3	0	0	0	0	0	3	0
3	SO - register obyvateľov	1	1	1	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0
5	Bezpečnosť a MOPS	15	10	21	12	5	1	3	3	3	12	0	1	0	8	12
6	MOS	4	4	2	1	0	0	1	1	0	0	0	0	0	1	1
7	SOÚÚRaSP	7	6	6	0	0	1	5	2	0	0	0	1	4	1	0
8	DPK	0,30	0,30	0,30	0	0	0	0,30	0	0	0	0	0	0,30	0	0
9	Životné prostredie	0,34	0,34	0,34	0	0	0	0,34	0	0	0	0	0	0,34	0	0
10	Rozvoj bývania	1	1	1	0	0	0	1	1	0	0	0	0	1	0	0
12	Školstvo	1	1	1	0	0	0	1	1	0	0	0	1	0	0	0
13	Sociálne služby - opatrovatelia	15	13	12	0	12	0	0	12	2	0	0	0	0	12	0
13	Sociálne služby - komunitné centrum	9	6	8	0	5	0	3	7	1	0	0	0	0	8	0
	ZSS	0	0	19	1	16	0	2	17	2	0	0	1	0	17	1
	Spolu	102	91	115	14	50	3	48	77	9	12	0	11	24	64	16

#### Vysvetlivky k tabuľke :

Č. p. – číslo programu

SO – služby občanom

MOS – menšie obecné služby

SOÚÚRaSP – spoločný obecný úrad pre územné rozhodovanie a stavebný poriadok

ZSS – zariadenie sociálnych služieb

ÚSO – úplné stredné vzdelanie s maturitou

VŠ – vysokoškolské vzdelanie

ZŤP – zdravotné postihnutie

## 2.5. KAPITÁLOVÉ PRÍJMY A VÝDAVKY

Kapitálová časť rozpočtu mesta k 31. 12. 2024 zaznamenala schodok vo výške **276.678,00 €**. Po zohľadnení zdrojov krytia kapitálových výdavkov bol v tejto časti rozpočtu dosiahnutý prebytok v sume **497.719,91 €**. Schodok voči rozpočtovanému schodku v kapitálovej časti bol nižší o **1.153.663,00 €**.

**Kapitálové príjmy** v sume **668.442,00 €** predstavujú plnenie tejto časti rozpočtu na **92,88 %**.

### Kapitálové príjmy v €

Ekonomická klasifikácia	Názov položky	Rozpočet 2024	Skutočnosť 31.12.2024	% plnenia	Skutočnosť 31.12.2023
231	Príjem z predaja aktív	1 563	1 562	99,94	41 091
233001	Príjem z predaja pozemkov	40 000	63 728	159,32	363 738
239001	Príjem-združené investičné prostriedky	1 000	0	0,00	0
321-322	Granty a transfery EÚ a ŠR	677 152	603 152	89,07	1 747 048
321-322	Granty	0	0	0,00	0
	Kapitálové príjmy spolu	719 715	668 442	92,88	2 151 877

**Príjem z predaja aktív** bol plnený na **99,94 %** v sume **1.562,00 €**. Plnenie tejto položky bolo zabezpečené predajom kapitálových aktív – verejné osvetlenie splátka v roku 2023 v sume 1.562,00 €.

**Príjem z predaja pozemkov** bol plnený na **159,32 %** v sume **63.728,00 €**. Plnenie tejto položky bolo zabezpečené predajom pozemkov v rámci majetkovoprávneho vysporiadania pozemkov, ktoré schvaľovalo mestské zastupiteľstvo v priebehu roka.

Skutočné príjmy v položke **granty a transfery EÚ a ŠR** v roku 2024 dosiahli objem **603.152,00 €**. V roku 2024 nedošlo k plneniu príjmu z grantu na výstavbu elektronabíjacích staníc v Starej Ľubovni v rozpočtovanej sume **74.000,00 €**. K plneniu dôjde v roku 2025, pričom z dôvodu realizácia tohto projektu v roku 2025, budú výdavky na túto akciu budú v plnej výške rozpočtované v roku 2025.

V roku 2024 boli príjmom mesta granty týchto projektov a investičných akcií:

- grant - rekonštrukcia vnútroblokových priestorov v sume **41.523,00 €** - konečné zúčtovanie projektu
- grant – dotácia – ochrana zdravia obyvateľov rómskej komunity – ul. Továrenská v sume **14.000,00 €** - konečne zúčtovanie projektu – projekt realizovaný v roku 2023
- grant – Dobudovanie infraštruktúry MRK v Starej Ľubovni v sume **537.129,00 €** - konečne zúčtovanie projektu – projekt realizovaný v roku 2023
- grant - výstavba – rekonštrukcia chodníka Farbiarska ulica v sume **10.500,00 €**.



## Kapitálové výdavky

Celkové čerpanie **kapitálových výdavkov** v roku 2024 predstavovalo objem **945.120,00 €**, čo predstavuje plnenie výdavkov na **43,96 %**.

Kapitálové výdavky v roku 2024 boli finančne kryté tromi zdrojmi. Išlo o kapitálové príjmy, prebytok bežnej časti rozpočtu a finančné operácie.

Časť kapitálových príjmov, ktorá bola použitá na finančné krytie kapitálových výdavkov, sa skladala z vlastných kapitálových príjmov z predaja aktív a pozemkov a časti kapitálových grantov zo ŠR a EÚ.

## Kapitálové výdavky v €

Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia	Názov položky	Rozpočet 2024	Skutočnosť 31.12.2024	% plnenia	Skutočnosť 31.12.2023
	711003	Nákup softwaru	0	0	0,00	7 387
	711003	Územný plán mesta	8 400	8 400	100,00	0
	713004	Nákup - kamerový systém	0	0	0,00	2 825
	713004	Nákp strojov a prístrojov	3 000	0	0,00	0
	713002	Nákup výpočt.techniky a strojov a prístrojov	4 800	0	0,00	110 844
	713006	IT infraštruktúra ZSS	10 195	10 195	100,00	0
	712001	Nákup - interierové vybavenie	0	0	0,00	2 305
	712001	Nákup - objektov	1	2	200,00	0
0111		Nákup majetku spolu	26 396	18 597	70,45	123 361
	711 - 716	Prípravná a projektová dokumentácia a UPN	100 000	61 977	61,98	172 118
	717001	Realizácia nových stavieb	626 501	290 925	46,44	1 018 807
	717002 717003	Rekonštrukcia a modernizácia	1 197 059	497 598	41,57	1 771 207
0443		Rozvojový program mesta	1 923 560	850 500	44,21	2 962 132
	721001	Kapitálový transfer VPS	25 000	27 820	111,28	80 000
	721002	Kapitálový transfer školstvo	10 000	0	0,00	5 000
	723001	Transfer VPS s. r. o. - r. s. p. nákup vozidla	15 000	15 000	0,00	0
	723001	Dotácia - rekonštrukcia plaváreň - mesto	0	0	0,00	976 708
0451		Kapitálové transfery v rámci verejnej správy	50 000	42 820	85,64	1 061 708
0610	711001	Nákup pozemkov	150 000	33 203	22,14	195 898
0443	711005	Územný plán mesta - geografický informačný systém	0	0	0,00	0
0810	717002	Rekonštrukcia budov - bytový fond	100	0	0,00	0
		Výkup pozemkov a rekonštrukcie spolu	150 100	33 203	22,12	195 898
		Kapitálové výdavky spolu	2 150 056	945 120	43,96	4 343 099

V rámci finančných operácií išlo o čerpanie úveru č Environmentálneho fondu v objeme **317.222,00 €** - nevyčerpaná časť tohto úveru bude zahrnutá do programového rozpočtu mesta v roku 2025 ako zdroj krytia zostávajúcej časti rekonštrukcie verejného osvetlenia. Ďalším zdrojom krytia kapitálových výdavkov boli v tejto časti vrátky finančných výpomoci spolu v sume **66.000,00 €**.

Objem prostriedkov v oblasti kapitálových výdavkov, investícií a plnenia RPM sa medzi rokmi 2023 a 2024 znížil o **78,24 %** a sumu **3.397.979,00 €**. Toto medziročné zníženie bolo spôsobené tým, že v roku 2023 boli mestom financované :

- výstavba - rekonštrukcia zariadenia sociálnych služieb v sume **908.873,00 €**,
- revitalizácia vnútroblokových priestorov v sume **678.799,00 €**,
- dokončovacie práce na rekonštrukcii DOaS Družba v sume **120.121,00 €**,
- dobudovanie infraštruktúry MRK v sume **689.725,00 €**,
- výstavba skateparku v sume **136.490,00 €** a
- výstavba detského ihriska v sume **72.677,00 €**.

Medziročne sa taktiež znížili výdavky v oblasti nákupu majetku spolu a výkupu pozemkov.

**Rozvojový program mesta spolu** bol plnený na **44,21 %** v sume **850.500,00 €** a predstavoval výdavky na:

- prípravnú a projektovú dokumentáciu – RPM – tabuľka č. 4 spolu v sume **61.977,00 €**,
- výdavky na realizáciu nových stavieb, niektoré vykonávané formou rekonštrukcie, ktorá spĺňala podmienku novej stavby spolu v sume **290.925,00 €**. Ide o :
  - rekonštrukcia verejného osvetlenia – mimo rekonštrukcie hradenej z úveru Environmentálneho fondu v objeme **17.665,00 €**
  - rekonštrukcia parkovísk – Letná ulica, Za vodou, Okružná, rekonštrukcia chodníkov a spracovanie výkazu výmer a rozpočtu na rekonštrukciu parkovísk spolu v objeme **83.677,00 €**,
  - spevnená plocha Továrenská ulica v objeme **16.820,00 €**,
  - rekonštrukcia chodníkov Farbiarska a Garbiarska ulica v objeme **93.262,00 €**,
  - stojiska pre MOK nádoby spolu v objeme **76.386,00 €**,
  - logo zariadenia sociálnych služieb v objeme **3.115,00 €**.
- výdavky na rekonštrukciu a modernizáciu spolu v sume **497.598,00 €**. Ide o:
  - energetické certifikáty a podkladov k projektovej dokumentácii ZŠ Levočská pre projekt zníženia energetickej náročnosti budovy v objeme **6.885,00 €**,
  - dozory technické dozory pri projekte MRK, rekonštrukčné práce na mestské komunikácie SNP ulica a Garbiarska ulica spolu v objeme **14.685,00 €**,

- rekonštrukcia verejného osvetlenia – úver Environmentálny fond v objeme **317.222,00 €**,
- rekonštrukcia veľkej zasadačky MsÚ v objeme **66.360,00 €**,
- rekonštrukcia verejného osvetlenia mimo rekonštrukcie z úveru Environmentálneho fondu spolu v objeme **33.531,00 €**,
- rekonštrukčné práce OD Družba spolu v objeme **21.704,00 €** a
- rekonštrukcia futbalového štadióna pre potreby 2. ligy spolu v objeme **37.211,00 €**.

Podrobnejší komentár tejto časti rozpočtu obsahuje materiál – Správa o plnení Rozvojového programu mesta, výstavby a údržby miestnych komunikácií za rok 2024.

**Kapitálový transfer pre VPS p. o.** v roku 2024 dosiahol sumu **27.820,00 €** a bol určený na nákup osobného motorového vozidla v sume 25.000,00 € a na finančné krytie nákladov na výstavbu garáže v sume 2.820,00 €.

**Kapitálový transfer pre VPS s. r. o. – „r. s. p.“** v roku 2024 dosiahol sumu **15.000,00 €** a bol určený na nákup osobného motorového vozidla.

**Školám a školským zariadeniam** v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta nebol v roku 2024 poskytnutý kapitálový transfer v rámci verejnej správy.

**Výkup pozemkov** si vyžiadal výdavky vo výške **33.203,00 €** pri 22,14 % čerpaní a zohľadňuje skutočnú potrebu finančných zdrojov na schválený výkup pozemkov mestským zastupiteľstvom v roku 2024.

## 2.6. FINANČNÉ OPERÁCIE

K 31. 12. 2024 boli v oblasti finančných operácií príjmy vyššie ako výdavky o **558.813,00 €**.

### Prijmové finančné operácie v €

Ekonomická klasifikácia	Názov položky	Rozpočet 2024	Skutočnosť 31.12.2024	% plnenia	Skutočnosť 31.12.2023
411006	Príjem zo splácania nájomného - Slobyterm	114 783	114 643	99,88	115 187
4540001-02	Prevod prostriedkov z FR a RF	320 000	0	0,00	1 300 000
453	Finančné zábezpeky - verejné obstarávanie	0	13 613	0,00	28 975
453	Iné príjmové operácie - zostatky grantov	884	1 600	181,00	164 986
453	Školy - prostriedky z predchádzajúceho roku	590 025	590 025	100,00	119 892
453	Prostriedky z predchádzajúceho roku	0	0	0,00	97 588
411007	Návratná fin. výp.-VPS s.r.o., EKOS a Slobyterm	66 000	66 000	100,00	36 000
453	Kapitálový úver Envir. fond - verej.osvetlenie	923 965	317 222	34,33	0
	<b>Príjmové finančné operácie spolu</b>	<b>2 015 657</b>	<b>1 103 103</b>	<b>54,73</b>	<b>1 862 628</b>

Príjmy príjmovej časti vo výške **1.103.103,00 €** obsahovali:

- príjmy z ekonomického nájomného za nájomné byty od Slobytermu, spol. s r. o. v sume **114.643,00 €**, boli použité na finančné krytie splátok istín úverov ŠFRB v sume 94.389,00 €, zostatok týchto príjmov v objeme 19.924,00 € na finančné krytie úrokov z týchto úverov a 330,00 € bolo použitých na krytie kapitálových výdavkov,
- finančné zábezpeky pri verejných obstarávaníach realizovaných mestom v sume **13.613,00 €** boli použité na vrátenie v roku 2024 v sume 12.228,00 €. Zostávajúca suma 1.385,00 € bude v nasledujúcich rokoch vrátená a tieto prostriedky sú vylúčené z prebytku hospodárenia mesta za rok 2024,
- prostriedky z predchádzajúcich rokov v sume **1.600,00 €** boli podľa určenia použité na krytie bežných výdavkov,
- iné príjmové finančné operácie – zostatky finančných prostriedkov škôl z roku 2023 vo výške **590.025,00 €**. Táto položka obsahuje zostatky finančných prostriedkov nevyčerpaných projektov, platieb za stravné, ŠKD, dopravné, hmotnú núdzu a pod. Boli vyčerpané v roku 2024 a boli zdrojom finančného krytia bežných výdavkov v oblasti školstva,
- ročná splátka návratných finančných výpomocí spolu v sume **66.000,00 €** – Verejnoprospešné služby, s. r. o. – „r. s. p.“ – 11.000,00 €, EKOS s. r. o. – 25.000,00 € a Slobyterm s. r. o. – 30.000,00 € a
- čerpanie úveru z Environmentálneho fondu na rekonštrukciu verejného osvetlenia vo výške **317.222,00 €**.

### Výdavkové finančné operácie v €

Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia	Názov položky	Rozpočet 2024	Skutočnosť 31.12.2024	% plnenia	Skutočnosť 31.12.2023
0170	821	Splátky úverov	532 478	0	0,00	543 172
		Transakcie verejného dlhu spolu	532 478	532 062	99,92	543 172
412	811005	Návratná fin. výpomoc - VPS s. r. o. + EKOS s. r. o. + Slobyterm s. r. o..	0	0	0,00	75 000
0111	819002	Ostatné - vrátenie zábezpeky	0	12 228	0,00	0
		Výdavkové finančné operácie spolu	532 478	544 290	102,22	618 172

Výdavkové finančné operácie boli plnené na **103,98 %** vo výške **544.290,00 €**.

Ich plnenie obsahovalo:

- splátky istín úverov mesta zo ŠFRB v sume **94.389,00 €** na výstavbu nájomných bytov v zmysle úverových zmlúv,
- splátky istín kapitálových úverov – **437.673,00 €** v zmysle úverových zmlúv a

- vrátené zábezpeky – **12.228,00 €**.

Členenie kapitálových úverov:

- dlhodobý kapitálový úver na rekonštrukciu kina KOCKA – ročná splátka **37.665,00 €** - splatený v plnej výške 30.09.2024
- dlhodobý kapitálový úver z roku 2017 – ročná splátka **90.000,00 €**
- dlhodobý kapitálový úver z roku 2019 – ročná splátka **110.004,00 €**
- dlhodobý kapitálový úver z roku 2021 – ročná splátka **200.004,00 €**.

## 2.7. OPATRENIA Z KONTROL PLNENIA ROZPOČTU MESTA

### Opatrenia z kontroly plnenia Programového rozpočtu Mesta Stará Ľubovňa za I. polrok 2024

**Opatrenie č. 1** – Vykonávať inventarizáciu zmarených investícií mesta a pripravovať návrh ďalšieho postupu v tejto oblasti

T: stály

Z: prednosta MsÚ

**Plnenie:** opatrenie zostáva aktuálne a jeho plnenie je priebežne vyhodnocované na vedení mesta

**Opatrenie č. 2** – Vykonať potrebné opatrenia a formy na zabezpečenie vymáhania pohľadávok v oblasti miestnych daní a poplatkov v sociálne slabších skupinách občanov mesta

T: stály

Z: prednosta MsÚ

**Plnenie:** opatrenie zostáva aktuálne a jeho plnenie je priebežne vyhodnocované na vedení mesta

**Opatrenie č. 3** – Zintenzívniť vyhľadávaciu činnosť MsP a jednotlivých oddelení MsÚ pri zvýšení naplňovania príjmov v súlade s prijatými VZN mesta

T: priebežne

Z: MsP, vedúci oddelení MsÚ

**Plnenie:** opatrenie zostáva aktuálne a jeho plnenie je priebežne vyhodnocované na vedení mesta

**Opatrenie č. 4** – Dokončené investičné akcie zaradiť do majetku MESTA

T: stály, priebežne

do 30. v príslušnom mesiaci

Z: investičné oddelenie, SMM

**Plnenie:** opatrenie zostáva aktuálne a jeho plnenie je priebežne vyhodnocované na vedení mesta

**Opatrenie č. 5** – Predkladať na každé riadne rokovanie MsZ informáciu o vecnej a technickej príprave investičných akcií RPM mesta, ktoré je možné zaradiť do finančne krytých investičných akcií RPM mesta

T: stály

Z: prednosta MsÚ

**Plnenie:** opatrenie zostáva aktuálne a jeho plnenie je priebežne vyhodnocované na vedení mesta a zasadnutiach MsZ

### **3. Výroční správa**

### 3.1. INFORMÁCIA O VÝVOJI ÚČTOVNEJ JEDNOTKY

V účtovných zásadách a účtovných metódach nenastali na začiatku a v priebehu účtovného obdobia zmeny. Mesto používalo spôsob účtovania – akruálne účtovníctvo.

V oblasti účtovania sa mesto riadilo Opatrením Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 16786/2007-31 zo dňa 8. augusta 2007 – v znení zmien a doplnkov, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovnej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky v znení zmien a doplnkov. Dňom uskutočnenia účtovného prípadu je deň, v ktorom dôjde k vzniku tohto prípadu. Tento spôsob účtovania pozná časové rozlíšenie nákladov a výnosov, tvorbu a použitie rezerv, tvorbu a zúčtovanie opravných položiek a pod. Ide o účtovanie výnosov na účtoch účtovnej triedy 6 a nákladov na účtoch účtovnej triedy 5. Tento spôsob účtovania začal platiť od 1. 1. 2008.

Z tejto skutočnosti vyplýva, že výsledok hospodárenia mesto zisťovalo ako rozdiel výnosov a nákladov. Sledovanie tvorby a čerpania rozpočtu zostáva v platnosti aj naďalej.

Súčasťou účtovnej závierky sú aj závierky rozpočtových a príspevkovej organizácie mesta. Od roku 2010, počnúc závierkou za rok 2009, sú súčasťou účtovnej závierky mesta aj závierky obchodných spoločností mesta, v ktorých má mesto 100 % -tnú účasť. Táto závierka sa nazýva konsolidovaná účtovná závierka vo verejnej správe. Prvýkrát sa zostavila k 30. 6. 2010 s účtovným stavom k 31. 12. 2009.

Oceňovanie nehmotného a hmotného majetku a zásob bolo vykonávané obstarávacou cenou. V priebehu roka mesto používalo rovnomerné odpisovanie v zmysle nového odpisového plánu, ktorý bol zostavený podľa zákona o účtovníctve a sadzby odpisov boli určené podľa intenzity využívania majetku mesta. Odpisy majetku rozpočtových a príspevkovej organizácie sú súčasťou nákladov mesta. Odpisy mesta sú súčasťou nákladov len pri tom majetku, ktorý mesto obstaralo z vlastných zdrojov.

Mesto pri účtovaní materiálu účtovalo spôsobom A.

Rozpočtové hospodárenie mesta je možné za rok 2024 hodnotiť, aj napriek nepriaznivým okolnostiam – hlavne v bežnej časti rozpočtu ako veľmi dobré. Mesto sa dokázalo vyrovnáť s negatívnymi dopadmi zníženia príjmov oblasti DPFO – legislatívna zmena daňového bonusu, časového nesúladu medzi úhradami výdavkov refundovaných činností pri prenesenom výkone jednotlivých kompetencií a časovým nesúlalom medzi úhradami výdavkov realizovaných z prostriedkov ŠR, eurofondov a iných fondov a ich následnou refundáciou.

Výsledkom rozpočtového hospodárenia je prebytok bežnej a kapitálovej časti rozpočtu.

V kapitálovej oblasti bolo prioritou mesta realizovať všetky úhrady investičných akcií v rámci schváleného RPM mesta na rok 2024. Vývoj kapitálových príjmov bol priaznivý.



Táto časť rozpočtu bola splnená na 92,88 %. Prvé refundácie výdavkov realizovaných v roku 2023 boli mestu uhradené až v mesiaci apríl – 41.523,00 € za revitalizáciu vnútroblokových priestorov a druhá refundácia za Projekt „Dobudovanie infraštruktúry MRK bola mestu uhradená v sume 537.129,00 € až 31.05.2024. Táto skutočnosť spôsobila čerpanie bežných príjmov na finančné krytie kapitálových výdavkov a splátok istín úverov spolu v sume 536.936,81 € a mala prakticky za následok vytvorenie prebytku v kapitálovej časti v sume 456.319,16 € pričom to túto sumu sa znížil prebytok v bežnej časti rozpočtu. Rozvojový program mesta na rok 2024 nebol naplnený v plnom rozsahu. Jeho plnenie dosiahlo úroveň 44,21 %. Kapitálové výdavky ako celok boli plnené na 43,96 %.

V roku 2024 došlo k prefinancovaniu kapitálových výdavkov a investičných akcií v celkovej sume **945.120,00 €**. Financovanie týchto výdavkov a akcií bolo zabezpečené tromi zdrojmi. Išlo o:

- kapitálové príjmy v sume 170.723,00 €,
- prebytok bežnej časti rozpočtu v sume 390.845,00 € a
- príjmové finančné operácie, a to vrátky finančných výpomocí v celkovej sume 66.000,00 €, časť splátok za prenájom bytov v sume 330,00 € a čerpanie úveru e Environmentálneho fondu na rekonštrukciu verejného osvetlenie v sume 317.222,00 €. Spolu suma príjmových finančných operácií použitá na finančné krytie kapitálových výdavkov predstavovala sumu 383.552,00 €.

Kapitálové príjmy v celkovej sume **668.442,00 €**, ktorých časť v sume 170.723,00 € bola použitá na finančné krytie kapitálových výdavkov, sa skladajú z vlastných kapitálových príjmov z predaja aktív a pozemkov a kapitálových grantov zo ŠR a EÚ. Išlo o:

- vlastné kapitálové príjmy z predaja pozemkov a aktív  
spolu v sume **65.290,00 €**,
- kapitálové granty zo ŠR a EÚ v sume **603.152,00 €**.

Sumár finančných zdrojov krytia kapitálových výdavkov:

- vlastné kapitálové príjmy z predaja budov a pozemkov v sume **65.290,00 €**
  - použité kapitálové granty zo ŠR a EÚ v sume **105.433,00 €**
  - prebytok bežnej časti rozpočtu v sume **390.845,00 €**
  - príjmové finančné operácie spolu v sume **383.552,00 €**
- spolu finančné zdroje krytia kapitálových výdavkov **945.120,00 €**

V priebehu roka sa mesto zameralo v investičnej oblasti na plnenie RPM mesta na rok 2024. Ich členenie a výdavky na jednotlivé investičné akcie mesta v roku 2024 je uvedene v časti záverečný účet - **2.5. Kapitálové príjmy a výdavky**.

Bližšia špecifikácia realizácie jednotlivých akcií a s tým súvisiaceho smerovania kapitálových výdavkov je obsahom osobitného materiálu „Správy o plnení Rozvojového programu mesta, výstavby a údržby miestnych komunikácií za rok 2024“.

Objem prostriedkov v oblasti kapitálových výdavkov, investícií a plnenia RPM sa medzi rokmi 2023 a 2024 znížil o **78,24 %** a sumu **3.397.979,00 €**. Toto medziročné zníženie bolo spôsobené tým, že v roku 2023 boli mestom financované :

- výstavba - rekonštrukcia zariadenia sociálnych služieb v sume **908.873,00 €**,
- revitalizácia vnútroblokových priestorov v sume **678.799,00 €**,
- dokončovacie práce na rekonštrukcii DOaS Družba v sume **120.121,00 €**,
- dobudovanie infraštruktúry MRK v sume **689.725,00 €**,
- výstavba skateparku v sume **136.490,00 €** a
- výstavba detského ihriska v sume **72.677,00 €**.

Medziročne sa taktiež znížili výdavky v oblasti nákupu majetku spolu a výkupu pozemkov.

Medziročne bolo zaznamenané nižšie finančné plnenie rozvojového programu v objeme **2.111.632,00 €**. Táto skutočnosť je vysvetlená v predchádzajúcom odstavci.

V oblasti kapitálového transferu v rámci verejnej správy a nákupu pozemkov došlo k medziročnému zníženiu týchto výdavkov. Komentár je uvedený v časti **2.5. Kapitálové príjmy a výdavky**.

Rozpočtovaná suma kapitálových výdavkov predstavuje na začiatku roka 2025 objem **299.222,00 €**. V bežnej časti rozpočtu je vyčlenených **70.000,00 €** na údržbu mestských komunikácií. Rozpočtované finančné prostriedky na krytie kapitálových výdavkov mesta a údržbu mestských komunikácií predstavujú spolu sumu **369.222,00 €**.

V tejto oblasti dôjde pri prvej zmene programového rozpočtu mesta k zvýšeniu výdavkov. Budú sa rozpočtovať zostávajúce výdavky spojené s rekonštrukciou verejného osvetlenia v sume 606.743,00 € a sú finančne kryté úverom v Environmentálneho fondu. Budú sa rozpočtovať výdavky spojené s vytvorením centra zdieľaných služieb v predpokladanej výške približne 654.050,00 € a sú kryté grantom. Taktiež dôjde k rozpočtovaniu nových investičných akcií, ktoré budú finančne kryté fondami mesta v predpokladanej výške 700.000,00 €.

V roku 2025 bude ovplyvnená výška investícií mesta hlavne vývojom bežných príjmov mesta, a to hlavne jednej kľúčovej príjmovej položky - dane z príjmov fyzických osôb. Ak vývoj tohto príjmu bude negatívny bude musieť mesto upustiť od časti svojich zámerov v oblasti investícií.

V priebehu prvého polroka roka 2025 bude vyhodnotené plnenie príjmov a výdavkov mesta vo všetkých častiach programového rozpočtu mesta. Po zohľadnení všetkých možných

kladných a negatívnych vplyvov na ich výšku a štruktúru bude realizovaná prvá zmena programového rozpočtu mesta na rok 2025.

Ďalšou skutočnosťou, ktorá ovplyvní výšku kapitálových výdavkov, bude úspešnosť mesta pri podávaní žiadostí o čerpanie prostriedkov z fondov EÚ, plánu obnovy a ŠR.

Na celkovú výšku plnenia výdavkov v kapitálovej časti rozpočtu bude mať taktiež vplyv aj časové plnenie jednotlivých akcií. Niektoré môžu byť začaté v roku 2025, ale ich dokončenie sa presunie do roka 2026, čím dôjde k rozdeleniu čerpania finančných prostriedkov a celkový objem preinvestovaných finančných prostriedkov bude z tohto dôvodu v roku 2025 nižší.

Vzhľadom na charakter výdavkov RPM na rok 2025 sa budú výdavky RPM rozčleňovať v priebehu roka na kapitálové výdavky a na akcie RPM, ktoré majú charakter bežných výdavkov.

Konkrétne investičné akcie obsahuje osobitný materiál – Rozvojový program mesta na rok 2025, v ktorom sú uvedené jednotlivé akcie s vyčíslením súm výdavkov na tieto akcie.

Okrem vyššie uvedených zámerov v roku 2024 sú ďalšie rozpočtované kapitálové výdavky rozčlenené na :

- nákup strojov a prístrojov vo výške **3.000,00 €** a výpočtovej techniky vo výške **4.800,00 €**,
- kapitálový transfer v oblasti školstva v objeme **10.000,00 €** je v roku 2023 zameraný hlavne na zabezpečenie finančného krytia potrieb školstva v kapitálovej oblasti v roku 2023,
- výkup pozemkov na majetkovoprávne vysporiadanie a prípravu ďalších investičných akcií mesta vo výške **75.000,00 €**. Pri tejto položke dôjde na základe reálneho vývoja výkupov pozemkov k úprave rozpočtu,
- údržba budov – bytový fond vo výške **100,00 €**.

Na zabezpečenie väčších investičných aktivít mesta je potrebné prehodnotiť využívanie a stav majetku mesta. Na základe tohto vyhodnotenia pristúpiť k predaju nepotrebného majetku, a tak vytvoriť ďalšie zdroje pre investičný rozvoj mesta.

Vývoj v oblasti finančných operácií bol v súlade so schváleným rozpočtom.

## 3.2. BILANCIA AKTÍV A PASÍV A UKAZOVATELE FINANČNEJ ANALÝZY

Nižšie uvedené súvahové údaje sú výsledkom hospodárenia vykázaným v systéme akruálneho účtovníctva Mesta Stará Ľubovňa za rok 2024.

Účtovný výsledok hospodárenia Mesta Stará Ľubovňa za rok 2024 bol kladný vo výške 390.356,12 €.

Mesto dosiahlo v roku 2024:

Účtové skupiny trieda 6 – Výnosy vo výške	14.548.789,51 €
<u>Účtové skupiny trieda 5 – Náklady vo výške</u>	<u>14.155.300,26 €</u>
Výsledok hospodárenia pred zdanením vo výške	393.489,25 €
<u>Daň z príjmov – z úrokov</u>	<u>3.133,13 €</u>
Výsledok hospodárenia po zdanení vo výške	390.356,12 €

Výsledok hospodárenia vo výške 390.356,12 € bol zúčtovaný v prospech účtu 428 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

Výnosy vo výške 14.548.789,51 € boli dosiahnuté v tomto členení:

tržby za vlastné výkony a tovar	65.422,80 €
daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	10.665.326,71 €
ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	962.002,35 €
zúčtovanie rezerv a opravných položiek	85.202,04 €
finančné výnosy	16.490,14 €
mimoriadne výnosy – náhrady škôd	0,00 €
výnosy z transferov a rozpočtových príjmov	2.754.345,47 €

Náklady vo výške 14.155.300,26 € sa skladajú z:

spotrebovaných nákupov	333.577,82 €
služieb	1.613.567,27 €
osobných nákladov	2.935.124,27 €
daní a poplatkov	60.716,30 €
ostatných nákladov na prevádzkovú činnosť	666.497,01 €
odpisov, rezerv a opravných položiek	750.370,73 €
finančných nákladov	142.728,20 €
nákladov na transfery a nákladov z odvodov príjmov	7.652.718,66 €
mimoriadne náklady – škody	0,00 €

### Súvaha aktív za rok 2024 v tis. €

Stav majetku a pohľadávok	Stav k 31.12.2024	Stav k 31.12.2023
Software	47	54
Účet 019 - ostatný DNM	75	66
Účet 021 - Budovy, haly a stavby	26 773	25 543
Účet 022 - Stroje, prístroje a zariadenia	266	313
Účet 023 - Dopravné prostriedky	199	264
Účet 031 - Pozemky	22 884	22 888
Účet 032 - Umelecké diela	87	87
Účet 042 - Nedokončené hmotné investície	1 024	1 789
<b>DLHODOBÝ MAJETOK SPOLU</b>	<b>51 355</b>	<b>51 004</b>
Účet 061 a 069 - ostatné finančné investície spolu	3 121	3 121
<b>NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU</b>	<b>54 476</b>	<b>54 125</b>
Účet 112 - Zásoby	10	11
Účty 314, 315, 318, 319, 335, 351, 355, 359, 372, 396 - Pohľadávky	9 205	9 633
Účty 271,274,381,385-Časové rozlíšenie a finančné výpomoci	141	194
<b>SPOLU ZÁSoby, POHLADÁVKY, ČASOVÉ ROZLIŠENIE</b>	<b>9 356</b>	<b>9 838</b>
Základný účet VÚB	380	27
Matrika a register obyvateľov účet - VÚB	8	0
Spoločný sociálny úrad účet - VÚB	0	0
Depozitný účet - VÚB	337	562
Decentralizačný účet - školy - VÚB	7	7
Stavebný úrad účet - VÚB	31	0
Ostatné účty VÚB	142	81
<b>STAV NA ÚČTOCH VÚB SPOLU</b>	<b>905</b>	<b>677</b>
Základný účet SLSP	153	20
Sociálny fond účet - SLSP	1	3
Rezervný fond účet - SLSP	51	45
Fond rozvoja účet - SLSP	347	295
Ostatné účty SLSP	2	2
<b>STAV NA ÚČTOCH SLSP SPOLU</b>	<b>554</b>	<b>365</b>
<b>FINANČNÉ PROSTRIEDKY NA ÚČTOCH VÚB A SLSP SPOLU</b>	<b>1 459</b>	<b>1 042</b>
<b>OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU</b>	<b>10 815</b>	<b>10 880</b>
<b>AKTÍVA SPOLU</b>	<b>65 291</b>	<b>65 005</b>

### Súvaha pasív za rok 2024 v tis. €

	Stav k 31.12.2024	Stav k 31.12.2023
Účet 428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	41 587	40 934
Účet 384 - Výnosy budúcich období	17 929	17 723
<b>VÝSLEDOK HOSPODÁRENIA MINULÝCH ROKOV A VÝNOSY BUDÚCICH OBDOBÍ SPOLU</b>	<b>59 516</b>	<b>58 657</b>
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	390	654
Účty 323,459 - Ostatné krátkodobé rezervy	8	8
<b>VÝSLEDOK HOSPODÁRENIA A REZERVY SPOLU</b>	<b>398</b>	<b>662</b>
Účet 357 - Ostatné zúčtovania rozpočtu obce	234	412
Závazky zo sociálneho fondu a ostatné dlhodobé záväzky	17	6
Dlhodobé záväzky	1 867	1 657
<b>ZÚČTOVANIA ROZPOČTU, ZÁVÄZKY SOCIÁLNEHO FONDU, DLHODOBÉ ZÁVÄZKY SPOLU</b>	<b>2 118</b>	<b>2 075</b>
Účet 321 - Dodávateľia	206	201
Účet 324 - Prijaté preddavky	0	0
Účet 331 - Závazky voči zamestnancom	133	102
Účet 336 - Závazky zo sociálneho poistenia	83	66
Účet 342 - Ostatné priame dane	9	11
Účet 345 - Ostatné dane a poplatky	5	4
Účet 371 - Zúčtovanie s EÚ	115	83
Účet 372 - Tranfery a ostatné zúčtovania	0	0
Účet 379 - Iné záväzky	0	0
Účet 396 - Spojovací účet stavebný úrad	0	0
Účet 479 - Ostatné záväzky	96	94
<b>KRÁTKODOBÉ ZÁVÄZKY SPOLU</b>	<b>647</b>	<b>561</b>
<b>ÚČET 461-DLHODOBÉ BANKOVÉ ÚVERY A FINANČNÁ VÝPOMOC ZO ŠR</b>	<b>2 612</b>	<b>3 050</b>
<b>PASÍVA SPOLU</b>	<b>65 291</b>	<b>65 005</b>

### Ukazovatele finančnej analýzy

Rok	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Ukazovateľ									
Likvidity									
Pohotovú	2,03	2,99	1,79	2,91	6,15	4,05	4,05	1,83	2,20
Bežná	2,49	3,45	2,75	3,27	6,64	4,54	5,13	4,61	2,93
Celková	2,50	3,47	2,76	3,28	6,66	4,55	5,15	2,79	2,94
Aktivity									
Doba inkasa pohľadávok	10,38	7,32	17,49	8,62	8,35	17,74	17,43	16,36	15,17
Doba splatnosti záväzkov	22,70	16,33	18,22	23,99	17,22	35,91	16,13	17,30	20,70
Doba obratu zásob	0,23	0,38	0,24	0,21	0,46	0,32	0,38	0,33	0,32
Zádlženosti									
Celková	7,09	6,52	7,21	8,43	7,95	11,01	9,58	8,11	7,87
Úverová	3,12	2,75	3,77	5,67	5,97	10,06	9,50	7,33	6,22
Miera zadlženosti	10,24	9,28	10,16	12,06	11,77	16,77	14,95	12,68	12,25
Miera finan.samostatnosti	69,25	70,27	71,04	69,88	67,46	65,68	64,06	63,97	64,29
Rentability									
Celkového kapitálu	0,50	1,20	1,36	1,52	-0,51	1,72	-0,32	1,01	0,59
Vlastného kapitálu	0,72	1,70	1,92	2,17	-0,76	2,71	-0,50	1,57	0,93
Tržieb	4,01	8,71	8,85	9,99	-3,44	11,61	-1,78	5,45	3,36
Nákladová	3,48	7,96	7,52	9,09	-2,82	10,47	-1,37	4,53	2,78

**Tabuľka ďalších ukazovateľov mesta, ktoré sledujú vývoj niektorých oblastí príjmov a výdavkov rozpočtu mesta**

Ukazovateľ Rok	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
% pomer kapitálových výdavkov na celkových výdavkoch	19,87	8,03	16,23	14,51	18,21	14,06	27,26	18,45	4,34
% pomer bežných výdavkov na celkových výdavkoch	73,67	88,16	80,55	82,52	79,34	83,47	70,35	78,92	93,16
% vlastných príjmov k celkovým príjmom	13,85	13,32	14,93	10,43	12,04	11,09	12,79	11,15	13,02
% vlastných bež.príjmov k bežným príjmom	17,33	14,14	17,62	12,21	15,27	13,49	17,46	13,37	14,33
% vlastných príjmov ku kapitálovým príjmom	118,82	508,38	232,71	173,59	87,79	340,78	79,54	125,74	444,82
výška bežných príjmov na obyvateľa	613,94	652,31	745,07	834,81	901,46	992,14	1108,38	1286,94	1342,55
výška celkových príjmov na obyvateľa	762,79	692,69	879,46	976,81	1143,23	1207,09	1512,86	1542,16	1455,42
výška dane z príjmov FO na obyvateľa	331,32	356,19	394,81	438,13	439,31	464,96	524,35	568,49	550,01
vlastné príjmy v tis. €	1 710	1 494	2 121	1 646	2 213	2 136	3 060	2 706	2 973
výška vlastných príjmov na obyvateľa	105,65	92,24	131,27	101,89	137,69	133,83	193,50	172,02	189,44
Vymáhanie daňových pohľadávok									
vymôžené daňové výzvy daňový referát a pohľadávky po začatí EK	3 531	54 546	33 063	23 739	61 846	41 837	34 007	74 312	56 863
vymôžené daňové pohľadávky - zrážky zo mzdy a dôchodku	12 105	16 554	16 243	16 973	18 172	21 857	29 181	28 753	36 181
% úspešnosť vymáhania	10,99	40,26	15,95	14,65	20,28	16,14	21,25	21,42	20,33

EK – exekučné konanie, DNZ – daň z nehnuteľnosti, KO – komunálny odpad  
vlastné príjmy nezahŕňajú príjem DPFO a DPPO

Zároveň chceme poukázať na to, že vypovedacia schopnosť týchto ukazovateľov je skreslená charakterom hospodárenia mesta, kde pri posudzovaní a rozhodovaní o výške a smerovaní výdavkov v drvivkej väčšine nerozhoduje ekonomický záujem mesta, ale napríklad celospoločenská potreba alebo celospoločenská objednávka.

### 3.3. POHLÁDÁVKY A ZÁVÄZKY

Pohlľadávky v zložení:

- účet 315 – ostatné pohľadávky – dobropisy z dodávateľských faktúr,
- účet 318 – pohľadávky z nedaňových príjmov,
- účet 319 – pohľadávky z daňových príjmov a
- iné pohľadávky – účty 335, 372, 378, 396.

Pohlľadávky vo vyššie uvedenom zložení predstavujú k 31. 12. 2024 sumu **789.327,95 €**.

**Účet 315 ostatné pohľadávky – dobropisy z dodávateľských faktúr 2.394,41 €**  
Dobropisy za dodávky energií.

**Účet 318 – pohľadávky z nedaňových príjmov 538.870,46 €**

z toho: - komunálny odpad	189.682,39 €
- ostatné pohľadávky – opatrovateľská služba	8.034,75 €
- parkovné	22.648,92 €
- nájomné byty	16.269,47 €
- prenájom budov	32.317,58 €
- prenájom pozemkov	6.644,56 €
- zmluvné pokuty EURO-ŠTUKONZ	260.642,79 €
- predajné zmluvy	2.630,00 €.

Pri komunálnom odpade došlo medziročne k poklesu pohľadávok o 31.450,31 €. Pokles bol spôsobený lepším výberom tohto poplatku v roku 2024 a odpísaním časti nevymožiteľných pohľadávok za tento poplatok v sume 27.425,41 €. Každoročne sa však opakuje skutočnosť, že skupina sociálne slabších občanov vytvára nové pohľadávky v tejto oblasti, čo sa následne stáva predmetom upomienkového a vymáhacieho konania zo strany daňového referátu. Od roku 2023 mesto pristúpilo k exekučným konaniam na účtoch dlžníkov a ku konaniam v oblasti zadržiavania vodičských preukazov dlžníkov. Týmito novými postupmi sa zvýšila efektivita vymáhania pohľadávok.



Ostatné pohľadávky za opatrovateľskú službu sú neuhradené finančné prostriedky od príjemcov opatrovateľskej služby, ide o časový nesúlad a pohľadávky za parkovné predstavujú pohľadávky za mesiace november a december 2023.

Pohľadávky nájomného – nájomné byty vo výške 16.269,47 € predstavujú pohľadávky z nájomného nájomných bytov na ul. Levočská 20 a 4, 16, D4 16, 26 b. j., 2 x 15 b. j. na sídlisku Východ. Ide o nezaplatené nájomné nájomníkmi Slobytermu a následne jeho nepoukázanie mestu a zaúčtovanie splátky nájomného za mesiac december 2024. K finančnému plneniu pohľadávky za mesiac december došlo v januári 2025. Nájomné slúži na splácanie dlhodobých úverov ŠFRB na výstavbu týchto bytov. Medziročne došlo k poklesu stavu týchto pohľadávok v sume 401,28 €.

Nájomné a ostatné pohľadávky spolu v sume 302.234,94 € sa skladajú z pohľadávok za nájom nebytových priestorov, pozemkov prenájatých mestom na podnikanie a pohľadávky z obchodných vzťahov. V tejto položke došlo k medziročnému poklesu v sume 21.696,26 €. Pohľadávky obsahujú aj predpis nájomného za mesiac december 2024. Nájomné za mesiac december 2024 bolo uhradené v januári 2025.

Členenie týchto pohľadávok je nasledovné:

- pohľadávky – prenájom budov v sume 32.317,58 €,
- pohľadávky – prenájom pozemkov v sume 6.644,56 €,
- predané zmluvy v sume 2.630,00 €,
- pohľadávky – zmluvné pokuty EURO-ŠTUKONZ v sume 260.642,79 €.

**Účet 319 – pohľadávky z daňových príjmov** **214.152,03 €**

z toho	- daň z nehnuteľnosti a penále	211.483,88 €
	- hracie a predajné automaty	333,50 €
	- verejné priestranstvo	120,00 €
	- daň za psa	2.214,65 €

Pohľadávky za daň z nehnuteľnosti medziročne poklesli o 45.788,82 €. Tento pokles bol spôsobený odpísaním nevymožiteľných daňových pohľadávok v celkovom objeme 61.504,90 €. Rozdiel medzi poklesom pohľadávok a sumou odpísaných pohľadávok predstavuje medziročný nárast týchto pohľadávok. V tejto oblasti bude zo strany daňového referátu v roku 2025 zintenzívnená činnosť v oblasti vymáhania týchto pohľadávok. V roku 2023 sa začal aktívne používať nový systém vymáhania. Ide o exekúcie priamo vykonávané mestom ako správcom dane, čo nám umožní flexibilne vymáhať daňové pohľadávky už pri ich vzniku. Taktiež je realizované vymáhanie daňových pohľadávok a pohľadávok za likvidáciu odpadu cestou exekúcií. Zo strany občanov je platobná disciplína veľmi dobrá.

**Iné pohľadávky – účty 335, 372, 378, 396** **33.911,05 €**

- |   |             |
|---|-------------|
| - účet 335-pohľadávky voči zamestnancom – stravné lístky  | 129,15 €    |
| - účet 378 – ostatné pohľadávky a priestupky spolu v sume | 17.403.80 € |

- účet 396 – spojovací účet – spoločný stavebný úrad 16.378,10 €.

### Závazky vrátane nesplatených úverov k 31. 12. 2024 v €

Závazky z obchodných vzťahov	
Dodávateľia	205 939,38
Spolu záväzky z obchodného styku	205 939,38
Závazky voči zamestnancom	133 139,48
Závazky voči poisťovniam	83 221,01
Daň z príjmu zo závislej činnosti a ostatné dane	13 969,80
Ostatné záväzky + zúčtovanie s EÚ	210 853,91
Iné záväzky	15 944,63
Spolu záväzky voči zamestnancom a poisťovniam a ostatné záväzky	457 128,83
Závazky celkom	663 068,21
Nesplatené úvery	
Kapitálový úver - KOČKA rekonštrukcia kina	0,00
Kapitálový úver 2017	352 500,00
Kapitálový úver 2019	659 984,00
Kapitálový úver 2021	1 599 992,00
Celkom nesplatené úvery	2 612 476,00

Z celkového objemu dodávateľských záväzkov v objeme **205.939,38 €** majú všetky účtovný charakter. Ide napríklad o dodávky tepla a služieb – Slobyterm, s. r. o. za mesiac december v sume **25.383,35 €**, EKOS – likvidácia odpadu za mesiac december v sume **57.094,35 €**, VPS, s. r. o. – „r. s. p.“ – stavebné práce a iné práce v sume **7.477,77 €**, Podtatranská vodárenská spoločnosť – vodné a stočné v sume **20.157,15 €**, Slosarčík – projekt v sume **22,680,00 €**, plyn v sume **3.653,24 €**, elektrická energia v sume **12.807,98 €**, potraviny zariadenie sociálnych služieb spolu v sume **1.863,40 €** a pod.

V záväzkoch voči zamestnancom sú mzdy za mesiac december 2024 vyplatené zamestnancom v mesiaci január 2025 v členení mzdy zamestnancov v sume **133.139,48 €**, odvody voči inštitúciám sociálneho a zdravotného zabezpečenia v sume **83.221,01 €** a odvod dane z miezd vo výške **13.969,80 €**.

Ostatné a iné záväzky spolu v sume **210.853,91 €** predstavujú sumu zrážok z miezd zamestnancov mesta za mesiac december 2024 v členení na splátky pôžičiek, poisťiek, príspevkov odborom, príspevkov do sociálneho fondu a exekúcie z miezd, zábezpeky, zúčtovanie s EÚ, projekt ERASMUS - školstvo a krátkodobá časť ostatných záväzkov – ŠFRB.

Nesplatené úvery v sume **2.612.476,00 €** predstavujú nesplatené zostatky úverov mesta k 31. 12. 2024. Splácanie úverov v priebehu roka 2024 prebiehalo v zmysle podmienok úverových zmlúv. Štruktúra úverov je uvedená v časti **3.7. Dlhová služba** tejto výročnej správy.

Na účte 479 ostatné dlhodobé záväzky v sume **1.959.546,10 €** sú vedené záväzky, ktoré sa skladajú z:

- úveru zo ŠFRB poskytnutého na výstavbu 20-tich sociálnych bytov na ul. Levočská (areál Slobytermu) vo výške **95.480,14 €**,
- úveru zo ŠFRB poskytnutého na výstavbu bytov na sídlisku Východ – 16 b. j. v sume **271.114,43 €**,
- úveru zo ŠFRB poskytnutého na výstavbu bytov na sídlisku Východ – 26 b. j. v sume **346.364,87 €**,
- úveru zo ŠFRB poskytnutého na výstavbu bytov na sídlisku Východ – 4 b. j. v sume **51.218,05 €**,
- úveru zo ŠFRB poskytnutého na výstavbu bytov na sídlisku Východ D4 – 16 b. j. v sume **343.093,76 €**,
- úveru zo ŠFRB poskytnutého na výstavbu bytov na sídlisku Východ 2x15 b. j. v sume **497.246,02 €**,
- úver z Environmentálneho fondu v sume **317.222,24 €**,
- zábezpeky za nájomné v sume **37.806,59 €**.

### 3.4. MAJETOK MESTA

#### Majetok mesta k 31. 12. 2024 podľa jednotlivých druhov v €

Názov	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Software, ostatný a drobný DNM	83 069	81 672	104 062	126 707	130 975	133 570	135 744	119 741	122 352
Stavby	15 871 199	15 662 620	15 262 581	17 018 304	18 270 349	19 165 257	20 779 192	25 542 965	26 772 862
Stroje, prístroje, zariadenia	821 989	720 753	620 982	543 380	436 498	334 716	254 294	312 753	265 928
Dopravné prostriedky	350 414	322 713	280 437	520 244	451 517	385 860	321 504	263 708	198 632
Inventár, umelecké diela	12 273	12 273	12 273	12 273	12 273	12 273	87 084	87 084	87 084
Majetkový podiel - obchodné spoločnosti založené mestom	761 345	761 345	761 345	761 345	761 345	766 345	766 345	766 345	766 345
Pozemky	22 643 659	22 636 999	22 731 566	22 970 587	22 938 280	23 043 706	23 121 299	22 880 340	22 883 576
Nedokončené hmotné investície	1 437 025	1 868 198	2 152 611	1 071 118	1 922 301	3 046 925	4 215 890	1 788 556	1 023 797
Finančný majetok	2 354 733	2 354 733	2 354 733	2 354 733	2 354 733	2 354 733	2 354 733	2 354 733	2 354 733
Ostatné finančné investície	10 581 560	10 637 578	11 247 756	12 320 319	12 034 458	13 385 316	11 848 845	10 877 692	10 805 427
Materiál na sklade	4 727	7 900	5 662	5 043	11 316	8 411	12 145	11 061	10 436
Celkom	54 921 993	55 066 784	55 534 008	57 704 053	59 324 045	62 637 112	63 897 075	65 004 978	65 291 172

Pokles stavu v časti software, ostatný a drobný DNM bol spôsobený zúčtovaním odpisov za rok 2024 a nákupom nových častí software.

Nárast pri stavbách bol spôsobený, v roku 2024, zaradením majetku do stavieb. Išlo o zaradenie rekonštrukcie OD Družba, rekonštrukcie zasadačky MsÚ, prístreškov pre komunálny odpad, časti dobudovania infraštruktúry MRK, verejného osvetlenia Šibeničná

hora a iných menších investičných akcií mesta. V tejto položke boli zúčtované aj odpisy majetku za rok 2024.

Stroje, prístroje a zariadenia – pokles bol spôsobený zúčtovaním odpisov tohto majetku za rok 2024.

Dopravné prostriedky – pokles bol spôsobený zúčtovaním odpisov tohto majetku za rok 2024.

Inventár umelecké diela bez zmeny. Tento majetok nepodlieha odpisovaniu.

Majetkový podiel v obchodných spoločnostiach, položka obsahuje 100 % podiel mesta na základnom imaní obchodných spoločností mesta (Slobyterm, s. r. o., EKOS, s. r. o., Ľubovnianska mediálna spoločnosť, s. r. o. a Marmon, s. r. o.). Zmena medzi rokmi 2014 a 2015 zohľadňuje opravu účtovania v spoločnosti Slobyterm, s. r. o. a vyňatie budovy a pozemkov prevádzky plavárne z majetku tejto spoločnosti. Medziročný nárast tejto položky v objeme 5.000,00 € v roku 2021 predstavoval zúčtovanie vkladu pri založení VPS, s. r. o. – „r. s. p.“ – sociálny podnik.

Nárast pri pozemkoch bol spôsobený nižšou hodnotou predaných pozemkov a ich vyradením z majetku mesta v porovnaní s hodnotou nakúpených a zaradených pozemkov v roku 2024. Všetky predaje a nákupy pozemkov boli schválené na rokovaní mestského zastupiteľstva.

Nedokončené hmotné investície zaznamenali medziročný pokles. Pokles bol spôsobený zaradením dokončených investícií do majetku mesta, ako bolo uvedené pri stavbách.

Finančný majetok predstavuje majetkový podiel mesta v obchodnej spoločnosti – Podtatranská vodárenská spoločnosť, a. s., Poprad a podiel mesta v Ľubovnianskej nemocnici, n. o.

Celková suma ostatných finančných investícií sa skladá z:

- zúčtovania transferov z rozpočtu obce – zúčtovania medzi subjektmi verejnej správy v sume **8.719.603,53 €**,
- krátkodobých pohľadávok mesta v sume **485.041,73 €**,
- stavov na finančných účtoch mesta (vrátane fondov) v sume **1.458.503,70 €** a
- časového rozlíšenia (poistné, predplatné a pod.) a návratných finančných spolu v sume **142.277,90 €**.

### 3.5. MAJETKOVÝ PODIEL MESTA V OBCHODNÝCH SPOLOČNOSTIACH

#### MAJETKOVÝ PODIEL MESTA V OBCHODNÝCH SPOLOČNOSTIACH K 31. 12. 2024

Názov a sídlo	Základné imanie	% podiel na základnom imaní
Slobytrem s.r.o., Levočská 20, SL	519 458	100,00
EKOS s.r.o., Popradská SL	228 609	100,00
LMS s.r.o., Nám. gen. Štefánika SL	6 639	100,00
Marmon spol. s r.o., Zámocká SL	6 639	100,00
Verejnoprospešné služby s. r. o - "r. s. p. " sociálny podnik	5 000	100,00
Ľubovnianska nemocnica n. o. SL	17 593	30,00
Podtatranská vodárenská spoločnosť	2 337 140	4,33
<b>S p o l u :</b>	<b>3 121 078</b>	

Dňa 13. 2. 2006 bola podpísaná zmluva o prevode akcií Podtatranskej vodárenskej spoločnosti, a. s. na Mesto a 24. 2. 2006 Mesto nadobudlo akcie v celkovom počte 70 417 akcií. Hodnota jednej akcie je zaokrúhlene 33,19 €. Akcie majú podobu zaknihovaného cenného papiera v Centrálnom depozitári cenných papierov SR, a. s. Akcie sú evidované na účte majiteľa cenných papierov. Členom Centrálného depozitára cenných papierov SR, a. s. pre Mesto Stará Ľubovňa je od 19.01.2023 VÚB, a. s. Bratislava.

### 3.6. FONDOVÉ HOSPODÁRENIE

#### Fondy mesta k 31. 12. 2024 podľa druhov a rokov v €

Rok	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Názov fondu									
Rezervný fond	133 413	174 388	47 797	49 703	68 005	94 884	121 766	44 687	50 477
Fond rozvoja	296 617	665 391	623 068	640 225	804 947	1 046 853	1 288 794	295 081	347 190
Sociálny fond	6 341	7 584	9 648	2 246	1 466	4 022	7 114	3 178	1 055
<b>Spolu:</b>	<b>436 371</b>	<b>847 363</b>	<b>680 513</b>	<b>692 174</b>	<b>874 418</b>	<b>1 145 759</b>	<b>1 417 674</b>	<b>342 946</b>	<b>398 722</b>

V roku 2024 došlo v rámci schváleného vysporiadania prebytku hospodárenia mesta za rok 2023 k prevodu prebytku hospodárenie do rezervného fondu a fondu rozvoja. Celkový prevod predstavoval sumu **57.899,77 €**.

Z tejto sumy bol realizovaný prevod do rezervného fondu vo výške **5.789,98 €**, čo predstavovalo tvorbu tohto fondu v zákonom stanovenej výške 10 %. Zostatok prebytku vo výške **52.109,79 €** bol prevedený do fondu rozvoja. V roku 2024 neboli finančné prostriedky fondov použité.

### 3.7. DLHOVÁ SLUŽBA

V roku 2024 boli výdavky na splácanie istín všetkých úverov, vrátane úverov ŠFRB a úrokov z týchto úverov, v celkovej výške **662.314,00 €**. Táto suma sa skladá zo splácania istín vo výške **532.062,00 €** a úrokov vo výške **130.252,00 €**. Z celkovej sumy splátok úrokov predstavuje úrok za poskytnuté kontokorentné úvery sumu **1.250,00 €**. Na druhej strane mesto dosiahlo príjem z termínovaných vkladov vo výške **16.490,00 €** a dosiahlo aktívne sadlo medzi úrokmi vo výške **15.240,00 €**.

Splátky všetkých istín úverov spolu v sume **532.062,00 €** sa skladali zo **splátok istín úverov mesta zo ŠFRB** v sume **94.389,00 €** na výstavbu nájomných bytov v zmysle úverových zmlúv a **splátok istín kapitálových úverov** v sume **437.673,00 €** v zmysle úverových zmlúv poskytnutých na:

- rekonštrukciu kina KOCKA v sume ročnej splátky **37.665,00 €**,
- dlhodobý kapitálový úver rok 2017 v sume ročnej splátky **90.000,00 €**,
- dlhodobý kapitálový úver rok 2019 v sume ročnej splátky **110.004,00 €**,
- dlhodobý kapitálový úver rok 2021 v sume ročnej splátky **200.004,00 €**.

#### Vývoj dlhovej služby mesta k 31. 12. 2024 v porovnaní s výdavkami podľa rokov v €

ROK	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Dlhová služba	789 419	422 547	428 532	424 691	411 216	374 119	374 328	683 037	662 314
Výdavky celkom	11 917 803	11 050 294	14 100 816	14 742 442	16 676 110	17 378 788	23 337 755	23 537 023	21 775 588

#### Štruktúra prijatých úverov bez ŠFRB v €

Názov úveru	Poskytnutý úver-výška	Zostatok istiny k 31.12.2023	R o č n á s p l á t k a			Zostatok istiny k 31.12.2024
			Istina	Úrok	spolu	
Kapitálový úver SLSP - 2017	900 000	442 500	90 000	15 766	105 766	352 500
Kapitálový úver SLSP - 2019	1 100 000	769 988	110 004	27 985	137 989	659 984
Kapitálový úver SLSP - 2021	2 000 000	1 799 996	200 004	64 357	264 361	1 599 992
Kapitálový úver KOCKA kino	450 000	37 665	37 665	970	38 635	0
			0	0	0	0
Spolu:	4 450 000	3 050 149	437 673	109 078	546 751	2 612 476

Rozpis a obsahová náplň jednotlivých kapitálových úverov:

- dlhodobý kapitálový úver prijatý v roku 2014 na krytie nákladov spojených s rekonštrukciou objektu kina – projekt KOCKA vo výške 450.000,00 € – úver splatený v plnej výške 30. 9. 2024,
- dlhodobý kapitálový úver prijatý mestom 22. júna 2017 na krytie kapitálových výdavkov v oblasti plnenia RPM vo výške 900.000,00 €. Úver bol v roku 2018 vyčerpaný v plnej výške. Splatnosť istiny úveru začala 1. 12. 2018 – doba ukončenia splatnosti – 30. 11. 2028,
- dlhodobý kapitálový úver prijatý mestom 25. apríla 2019 na krytie kapitálových

výdavkov v oblasti plnenia RPM vo výške 1.100.000,00 €. Úver bol v roku 2020 vyčerpaný v plnej výške. Splatnosť istiny úveru začala 1. 1. 2021 – doba ukončenia splatnosti – 31. 12. 2030,

- dlhodobý kapitálový úver prijatý mestom 22. apríla 2021 na krytie kapitálových výdavkov v oblasti plnenia RPM vo výške 2.000.000,00 €. Úver bol v roku 2022 vyčerpaný v plnej výške. Splatnosť istiny úveru začne 1. 1. 2023 – doba ukončenia splatnosti – 31. 12. 2032.

### Štruktúra prijatých úverov ŠFRB v €

Rok výstavby	Názov bytového domu postaveného z úveru ŠFRB	Poskytnutý úver- výška	Doba ukončenia splatnosti úveru
1999	Nájomné byty - nadstavba - Levočská 20, SL - Slobyterm	262 232	16.2.2032
2008	Nájomné byty - 16 bj - sídlisko Východ	551 616	15.6.2038
2009	Nájomné byty - 4 bj nadstavba ZŠ Za vodou - sídlisko Východ	99 085	15.4.2039
2009-2010	Nájomné byty - 26 bj - sídlisko Východ	663 730	15.4.2039
2011-2012	Nájomné byty D4 - 16 bj - sídlisko Východ	583 320	15.8.2041
2014-2015	Nájomné byty D1 a D - 2x15 bj - sídlisko Východ	679 280	15.12.2045
	Výška istín úverov ŠFRB spolu	2 839 263	

Úvery ŠFRB poskytnuté na financovanie výstavby nájomných bytov sú splácané formou ekonomického nájomného bytov v postavenom bytovom dome. Ročná splátka istín v sume 94.389,00 € a úrokov z týchto úverov v sume 19.924,00 € predstavuje spolu sumu 114.313,00 €.

### Tabuľka % plnenia celkového dlhu a ročných splátok

Rok	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Celková suma dlhu bez ŠFRB	1 188 342	1 065 038	1 487 980	2 287 543	2 000 105	4 139 795	3 889 811	3 050 149	2 612 476
Suma ročných splátok vrátane úrokov bez ŠFRB	756 492	307 736	313 750	309 909	296 434	259 337	259 547	567 743	546 751
Dlhová služba v roku vrátane ŠFRB	789 419	422 547	428 532	424 691	411 216	374 119	374 328	683 037	662 314
Skutočné bežné príjmy	9 868 401	10 562 175	12 038 106	13 487 203	14 490 002	15 833 567	17 527 900	20 243 687	21 072 652
Suma dlhu mesta do 60 %	12,04	10,08	12,36	16,96	13,80	26,15	22,19	15,07	12,40
Suma ročných splátok vrátane úrokov do 25 %	7,67	2,91	2,61	2,30	2,05	1,64	1,48	2,80	2,59

Úvery zo ŠFRB sa v zmysle zákona o rozpočtových pravidlách a v zmysle usmernenia Ministerstva financií SR nezapočítavajú do celkovej výšky dlhu mesta.

Podiel splateného úverového dlhu Mesta Stará Ľubovňa vrátane úverov a úrokov z úverov ŠFRB bol v roku 2024 v prepočte na jedného obyvateľa mesta Stará Ľubovňa a rok vo výške **42,20 €**. Podiel splateného úverového dlhu Mesta Stará Ľubovňa bez úverov a úrokov z úverov ŠFRB bol v roku 2024 v prepočte na jedného obyvateľa mesta Stará Ľubovňa a rok vo výške **34,83 €**.

V zmysle zákona o rozpočtových pravidlách nemôže celková suma dlhu prekročiť **60 %** skutočných bežných príjmov. V roku 2024 je celkový zostatok istín úverov mesta vo výške **2.612.476,00 €**, čo predstavuje podiel dlhu na celkových bežných príjmoch **12,40 %**.

Suma ročných splátok nesmie prekročiť **25 %** skutočných bežných príjmov. Podiel ročných splátok predstavuje **2,59 %**.

### 3.8. PODNIKATEĽSKÁ ČINNOSŤ

Podnikateľskú činnosť Mesto Stará Ľubovňa nevykonáva.

### 3.9. NÁVRH NA VYSPORIADANIE PREBYTKU ROZPOČTU ZA ROK 2024

O vysporiadaní prebytku rozpočtu a použití prebytku rozpočtu podľa § 16 ods. 8 Zákon č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení zmien a doplnkov rozhoduje mestské zastupiteľstvo.

Rozpočtové hospodárenie Mesta Stará Ľubovňa za rok 2024 zaznamenalo zostatok finančných prostriedkov na účtoch vo výške **1.068.609,18 €** a po odrátaní vylúčených prostriedkov z prebytku na prerozdelenie prebytok hospodárenia vo výške **582.951,53 €**.

Jednotlivé časti programového rozpočtu dosiahli:

- bežná časť programového rozpočtu – prebytok v sume **786.474,02 €**  
po zohľadnení vylúčených finančných prostriedkov v roku 2024, zdrojov krytia, použitia časti prebytku na financovanie kapitálových výdavkov a použitia finančných prostriedkov vylúčených z prebytku za rok 2023 na financovanie bežných výdavkov je prebytok tejto časti rozpočtu vo výške **85.231,62 €**
  - kapitálová časť programového rozpočtu – schodok v sume **276.676,99 €**  
po zohľadnení zdrojov krytia kapitálových výdavkov bol v tejto časti dosiahnutý prebytok vo výške **497.719,91 €**
  - finančné operácie programového rozpočtu – prebytok v sume **558.812,15 €**  
bol použitý na financovanie bežných a kapitálových výdavkov
- Celkový zostatok finančných prostriedkov na účtoch v sume 1.068.609,18 €.**



Prebytok hospodárenia Mesta Stará Ľubovňa za rok 2024, ktorý podlieha vysporiadaniu, bol dosiahnutý v bežnej a kapitálovej časti rozpočtu.

**Tvorba prebytku hospodárenia v programovom rozpočte  
Mesta Stará Ľubovňa za rok 2024**

<b>Prebytok bežnej časti programového rozpočtu</b>	<b>786 474,02</b>
Príjmové finančné operácie použité na krytie bežných výdavkov programového rozpočtu vylúčené z prebytku hospodárenia za rok 2023	591 623,81
Bežné príjmy vylúčené z prebytku hospodárenia za rok 2024	-484 272,55
Príjmy zo splácania úverov ŠFRB určené na splácanie úrokov týchto úverov	19 924,00
Finančné krytie kapitálových výdavkov programového rozpočtu	-390 844,66
Finančne krytie splátok istín kapitálových úverov - výdavkové finančné operácie	-437 673,00
<b>Prebytok bežnej časti programového rozpočtu po zohľadnení zdrojov krytia výdavkov</b>	<b>85 231,62</b>
<b>Schodok kapitálej časti programového rozpočtu</b>	<b>-276 676,99</b>
Finančné krytie kapitálových výdavkov - rekonštrukcia verejného osvetlenia-úver Environmentálny fond - príjmové finančné operácie	317 222,24
Finančné krytie kapitálových výdavkov - vrátky finančných výpomoci - príjmové finančné operácie	66 000,00
Finančné krytie kapitálových výdavkov - zostatok príjmov zo splácania pôžičiek Slobyterm s. r. o. - príjmové finančné operácie	330,00
Finančne krytie kapitálových výdavkov z prebytku bežnej časti rozpočtu	390 844,66
<b>Prebytok kapitálovej časti rozpočtu po zohľadnení zdrojov krytia výdavkov</b>	<b>497 719,91</b>
<b>Prebytok v oblasti finančných operácií</b>	<b>558 812,15</b>
Vylúčené prostriedky z prebytku hospodárenia za rok 2024 - zábezpeky	-1 385,10
Úver z Environmentálneho fondu - financovanie kapitálových výdavkov	-317 222,24
Vrátky finančných výpomoci - financovanie kapitálových výdavkov	-66 000,00
Finančné krytie kapitálových výdavkov - zostatok príjmov zo splácania pôžičiek Slobyterm s. r. o. - príjmové finančné operácie	-330,00
Finančné krytie bežných výdavkov - úroky z úverov ŠFRB z príjmov zo splácania pôžičiek Slobyterm s. r. o. - príjmové finančné operácie	-19 924,00
Príjmové finančné operácie použité na krytie bežných výdavkov programového rozpočtu vylúčené z prebytku hospodárenia za rok 2023	-591 623,81
Finančne krytie splátok istín kapitálových úverov z bežných príjmov	437 673,00
<b>Prebytok v oblasti finančných operácií po zohľadnení zdrojov krytia výdavkov</b>	<b>0,00</b>
<b>Prebytok hospodárenia za rok 2024</b>	<b>582 951,53</b>

V roku 2024 bola časť bežných výdavkov finančne krytá príjmovými finančnými operáciami. Išlo vylúčené finančné prostriedky z prebytku hospodárenia v roku 2023 v sume **591.624,00 €**. Príjmové finančné operácie v sume **19.924,00 €** (zostatok príjmov zo splácania pôžičiek od Slobytermu s. r. o.) boli použité na finančné krytie bežných výdavkov – splátok úrokov z úverov zo ŠFRB. O túto sumu sa znížilo použitie bežných príjmov na finančné krytie bežných výdavkov.

Na druhej strane z bežných príjmov bola finančne krytá časť kapitálových výdavkov v sume **390.845,00 €**. Z bežných príjmov boli finančne kryté splátky istín úverov v sume **437.673,00 €**. Obsah a zloženie použitia sú uvedené v tabuľke „Tvorba prebytku hospodárenia v programovom rozpočte Mesta Stará Ľubovňa za rok 2024“.

Kapitálové výdavky boli finančne kryté kapitálovými príjmami, časťou bežných príjmov z prebytku bežnej časti programového rozpočtu, použitím finančných úveru z Environmentálneho fondu a príjmovými finančnými operáciami. Podrobné finančné krytie je uvedené v časti **2.5. Kapitálové príjmy a výdavky**.

#### **Vylúčené finančné prostriedky z prebytku hospodárenia Mesta Stará Ľubovňa za rok 2024**

<b>Názov položky</b>	<b>Suma v €</b>
<b>Zostatok finančných prostriedkov na účtoch mesta za rok 2024</b>	<b>1 068 609,18</b>
Prostriedky vylúčené z prebytku hospodárenia	
<b>Bežná časť rozpočtu - prevod do rozpočtu 2025</b>	
Školy - zostatky finančných prostriedkov spolu	349 827,90
Zostatky - granty Mesto SL spolu	56 310,55
Hmotná núdza	78 134,10
<b>Bežná časť rozpočtu spolu</b>	<b>484 272,55</b>
<b>Kapitálová časť rozpočtu</b>	
	0,00
<b>Kapitálová časť rozpočtu spolu</b>	<b>0,00</b>
<b>Finančné operácie- prevod do rozpočtu 2025</b>	
Zábezpeky z verejných obstarávaní - splatnosť v nasledujúcich rokoch	1 385,10
<b>Finančné operácie spolu</b>	<b>1 385,10</b>
<b>Spolu prostriedky vylúčené z prebytku hospodárenia</b>	<b>485 657,65</b>
<b>Prebytok hospodárenia mesta za rok 2024</b>	<b>582 951,53</b>
Tvorba rezervného fondu - 60 % prebytku	349 770,92
Tvorba fondu rozvoja - 40 % prebytku	233 180,61

Zostatok finančných prostriedkov na účtoch mesta za rok 2024 v sume **1.068.609,18 €** sa znižuje o finančné prostriedky vylúčené z prebytku rozpočtového hospodárenia mesta za rok 2024 spolu v sume **485.657,65 €**. Tieto prostriedky boli vylúčené z prebytku bežnej časti rozpočtu v sume **484.272,55 €** - ide o finančné prostriedky škôl, hmotnú núdzu a zostatky nevyčerpaných grantov a transferov. Z prebytku v oblasti finančných operácií boli vylúčené finančné zábezpeky v sume **1.385,10 €**.

Obsah a zloženie finančných prostriedkov vylúčených z prebytku hospodárenia za rok 2024 je uvedený v tabuľke „Vylúčené finančné prostriedky z prebytku hospodárenia Mesta Stará Ľubovňa za rok 2024“.

Po vylúčení všetkých finančných prostriedkov dosiahlo mesto prebytok hospodárenia za rok 2024 podliehajúci vysporiadaniu v sume **582.951,53 €**.

Na základe skutočností vyplývajúcich z predloženého materiálu – „Záverečný účet a výročná správa Mesta Stará Ľubovňa za rok 2024“ odporúčame mestskému zastupiteľstvu, aby v zmysle § 16 ods. 10 Zákon č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení zmien a doplnkov

**schválilo celoročné hospodárenie Mesta Stará Ľubovňa  
s výrokom b e z v ý h r a d .**

Zároveň navrhujeme schváliť:

- tvorbu rezervného fondu mesta v sume **349.770,92 €**. Zdrojom tvorby rezervného fondu je 60 % prebytku rozpočtu mesta za rok 2024,
- tvorbu fondu rozvoja mesta v sume **233.180,61 €**. Zdrojom tvorby fondu rozvoja je 40 % prebytku bežnej časti rozpočtu mesta za rok 2024,
- zúčtovanie kladného výsledku hospodárenia mesta za rok 2024 v sume **390.356,12 €** v prospech účtu 428 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov,
- finančné vysporiadanie hospodárenia Mesta Stará Ľubovňa za rok 2024 v zmysle tabuľky „Finančné vysporiadanie hospodárenia Mesta Stará Ľubovňa za rok 2024“ zo dňa 24.04.2025,
- predložený návrh záverečného účtu a výročnej správy za rok 2024 bez zmien.

#### **4. Hospodárenie príspevkovej a rozpočtových organizácií mesta**

#### 4.1. ÚDAJE O HOSPODÁRENÍ PRÍSPEVKOVEJ ORGANIZÁCIE VEREJNOPROSPEŠNÉ SLUŽBY

Predkladá: Ing. ŽID Michal  
riaditeľ VPS

Spracovala: Ing. JARŽEMBOVSKÁ Silvia  
hlavná účtovníčka VPS

### 4.1.1. ÚVOD – KOMENTÁR

Verejnoprospešné služby príspevková organizácia mesta Stará Ľubovňa vykonáva hlavnú činnosť v súlade so zriaďovacou listinou MsZ a podnikateľskú činnosť nad rámec základného poslania zabezpečovaním komplexných pohrebných služieb, údržbou a prevádzkou mestských cintorínov.

K 31.12.2024 vykázala spoločnosť zisk po zdanení **24 855,40 €**. Bližšie je plnenie nákladov a výnosov po jednotlivých strediskách je špecifikované na nasledujúcich stranách a tabuľkách.

### 4.1.2. HOSPODÁRENIE ORGANIZÁCIE

#### PLNENIE PROGRAMOVÉHO ROZPOČTU V €

<b>Príjmy:</b>	<b>Schválený rozpočet</b>	<b>Rozpočet po zmenách</b>	<b>Skutočnosť k 31.12.2024</b>	<b>%</b>
Časť I. Príjmy spolu HČ	1 413 001	1 413 700	1 411 714,04	99,86
Časť II. Príjmové operácie PČ	100 000	113 000	117 254,41	103,76
Prostriedky z predch. roka	30 000	8 000	154 986,92	
<b>Príjmy celkom</b>	<b>1 543 001</b>	<b>1 534 700</b>	<b>1 683 955,37</b>	<b>109,73</b>

<b>Výdavky:</b>	<b>Schválený rozpočet</b>	<b>Rozpočet po zmenách</b>	<b>Skutočnosť k 31.12.2024</b>	<b>%</b>
Časť I. Výdavky spolu HČ				
Program č.1 - Správa, údržba MK a zeleň	1 208 215	1 176 498	1 155 178,53	98,19
Program č.2 - Verejné osvetlenie	135 330	143 061	125 241,01	87,54
Program č.3 - Dom smútku	99 456	102 141	100 373,53	98,27
<b>Výdavky HČ spolu</b>	<b>1 443 001</b>	<b>1 421 700</b>	<b>1 380 793,07</b>	<b>97,12</b>

Časť II. Výdavkové operácie - PČ				
Program č.4 - Cint.a pohreb.slужby	100 000	113 000	105 717,97	93,56
<b>Výdavky PČ spolu</b>	<b>100 000</b>	<b>113 000</b>	<b>105 717,97</b>	<b>93,56</b>

<b>Výdavky celkom</b>	<b>1 543 001</b>	<b>1 534 700</b>	<b>1 486 511,04</b>	<b>96,86</b>
-----------------------	------------------	------------------	---------------------	--------------

## PLNENIE ROZPOČTU NÁKLADOV A VÝNOSOV V €

Bližšia špecifikácia plnenie nákladov a výnosov za hlavnú a podnikateľskú činnosť.

	Náklady	Výnosy	Hospodársky výsledok
<b>Hlavná činnosť - skutočnosť</b>	1 442 660,46	1 462 858,58	20 198,12
<b>Podnikateľská činnosť - skutočnosť</b>	102 674,87	107 332,15	4 657,28
<b>Spolu</b>	<b>1 545 335,33</b>	<b>1 570 190,73</b>	<b>24 855,40</b>

Bližšia špecifikácia plnenie nákladov a výnosov podľa jednotlivých stredísk.

Strediská hlavnej činnosti	Náklady	Výnosy	Hospodársky výsledok
Správa	272 086,93	283 239,56	11 152,63
Dom smútku	102 320,37	101 771,26	-549,11
Verejné osvetlenie	124 651,81	132 478,78	7 826,97
Čist. a údržba MK	695 528,97	699 703,06	4 174,09
Futbalový štadión	9 972,54	9 973,19	0,65
Verejná zeleň	204 949,74	201 317,32	-3 632,42
Detské ihriská	33 150,10	34 375,41	1 225,31
<b>Hlavná činnosť spolu</b>	<b>1 442 660,46</b>	<b>1 462 858,58</b>	<b>20 198,12</b>

Strediská podnikateľskej činnosti	Náklady	Výnosy	Hospodársky výsledok
Cintoríny a pohrebné služby	84 905,00	88 340,15	3 435,15
Futbalové ihrisko s umelým trávnikom	17 769,87	18 992,00	1 222,13
<b>Podnikateľská činnosť spolu</b>	<b>102 674,87</b>	<b>107 332,15</b>	<b>4 657,28</b>

Verejnoprospešné služby príspevková organizácia mesta Stará Ľubovňa (ďalej len VPS p. o.) spĺňa podmienky podľa § 21 ods.2 zákona č.523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Pomer tržieb k výrobným nákladom predstavuje v roku 2024 **3,12 %**.

### Tržby a výrobné náklady

Číslo účtu	Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií	Číslo riadku	Suma k 31.12.2024
a	b	c	
601	Tržby za vlastné výrobky	01	0,00
602	Tržby z predaja služieb	02	33 831,43
604	Tržby za tovar	03	47 038,12
504	Predaný tovar	04	34 135,92
	<b>Tržby celkom /01+02+03-04/</b>	<b>05</b>	<b>46 733,63</b>
501	Spotreba materiálu	06	209 858,32
502	Spotreba energie	07	86 396,19
503	Spotreba ostatných neskladovateľných dodávok	08	1 600,61
511	Oprava a udržiavanie	09	20 388,97
512	Cestovné	10	236,20
513	Náklady na reprezentáciu	11	690,77
518	Ostatné služby	12	110 438,22
521	Mzdové náklady	13	620 607,24
524	Zákonné sociálne poistenie	14	226 978,28
525	Ostatné sociálne poistenie	15	5 312,86
527	Zákonné sociálne náklady	16	85 537,57
528	Ostatné sociálne náklady	17	29 645,45
531	Daň z motorových vozidiel	18	153,00
532	Daň z nehnuteľností	19	0,00
538	Ostatné dane a poplatky	20	1 652,21
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	21	98 870,05
	<b>Výrobné náklady celkom /r.06 až r.21/</b>	<b>22</b>	<b>1 498 365,94</b>

Organizácia VPS p. o. dosiahla v sledovanom období celkovo kladný VH. Stratu vykázali dve strediská a síce „Dom smútku“ a „Verejná zeleň“. Tak ako každoročne záporný výsledok hospodárenia vyplynul hlavne v dôsledku časového nesúladu medzi účtovaním o nákladoch v sledovanom období a zúčtovaním dotácie od zriaďovateľa v prospech výnosov. Jedná sa hlavne o dodávateľské faktúry na prelome rokov, pri ktorých nastala úhrada až v nasledujúcom účtovnom období.

Ďalší faktor, ktorý negatívne ovplyvňuje výsledok organizácie je, že náklady z odpisov dlhodobého majetku, ktorý bol financovaný z vlastných zdrojov sa nekompenzujú výnosmi z kapitálového transferu z rozpočtu obce. Tým pádom tu vzniká riziko že strediská, ktorých činnosť má hlavne verejnoprospešný charakter a nedosahujú výnosy z poskytovania svojich služieb jednotlivcom a podnikateľským subjektom môže hroziť strata. Stredisko „Verejná osvetlenie“ sa popri bežnej údržbe VO venuje i rôznym iným činnostiam ako sú napr. montáže, demontáže reklamných panelov a opravy osvetlenia v príslušných obciach atď.



V snahe zlepšovať svoju pozíciu na trhu a lepšie sa vysporiadať s konkurenčným prostredím prechádza stredisko podnikateľskej činnosti „Cintoríny a Pohrebné služby“ postupnou transformáciou. Propagácia, lepší marketing, obnova interiéru a v neposlednom rade aj skvalitňovanie poskytovaných služieb prinieslo priaznivé výsledky a toto stredisko sa aktuálne nachádza v kladných číslach.

Na základe zmluvy o nájme organizácia VPS p. o. prenajíma futbalovému klubu Stará Ľubovňa Redfox Football Club ihrisko s umelou trávnatou plochou. V sledovanom období dosiahla z tejto činnosti zisk po zdanení 1 222,13 €.

### **Prehľad zrealizovaných prác v zmysle RPM k 31.12.2024**

- oprava verejného osvetlenia – pešia zóna na ul.1.mája v SL	886,30
- oprava výtlkov a chodníkov v SL	3 614,36
- montáž dopravných značiek ul. Garbiarska, Mierová, Letná, Vsetínska	2 450,51
- vyrovnanie odstavnej plochy Trillium	455,27
- oprava verejného osvetlenia na Tatranskej ul.	363,34
- oprava chodníka na Vansovej ul. a oprava schodiska na Družbe	407,32
- vyúčt. nákladov za dvíhanie šácht na Hviezdoslavovej ul.	830,44
- oprava verejného osvetlenia na ul. Obrancov mieru, Budovateľská, Sládkovičova	7 351,64
- vyúčt. nákladov za asfaltovanie výtlkov ul.Mierová, Zimná, Okružná, Vsetínska	871,04
- vyúčt. nákladov za prep kanalizačných šácht ul. Okružná, Štúrova, Hviezdoslavova	953,75
- oprava zastávky MHD v MČ Podsadek	291,64
- oprava schodiska na Nám.sv. Mikuláša	436,88
- osadenie obrubníkov na Popradskej ul. a Poľskej ul.	1 578,26
- oprava dopr. značiek na ul. Levočská a zdvíhanie vpuste v MČ Podsadek	501,02
- údržba detských ihrísk, pieskovísk a lavičiek	2 060,59
- náklady za opravy MK a vodorovné dopravné značenie	4 168,80
- čistenie a zdvíhanie cestných vpustí na ul.Za vodou, Letná, Mierová, Okružná, Štúrova a Továrenská	9 439,13
- osadenie dopr. značenia a oprava výtlkov na MK	6 138,67
- čistenie a zdvíhanie cestných vpustí na MK	3 192,62
- montáž stĺpikov pre DZ na ul.17.novembra a výmena DZ na ul. Jarmočná, Za vodou a Prešovská	355,79
- oprava výtlkov na ul. Levočská a 17. novembra	541,10
<b>Spolu v eur:</b>	<b>46 888,47</b>

### **Práce realizované z vlastných zdrojov k 31.12.2024**

Z finančných prostriedkov, ktoré sa nám podarilo ušetriť naša organizácia zrealizovala niekoľko opráv :

- oprava rín, zvodov na budove garáží, dielni;
- oprava nefunkčného osvetlenia v skladoch, inštalácia úsporných svietidiel;
- regály na kvety v skleníku;

- oprava lavičiek, nátery;
- doplnenie nábytku v predajni pohrebníctva;
- vymaľovanie interiéru domu smútku a obnova doplnkov;
- výmena svietidiel v dome smútku.

### **Informácia o významných nákladoch k 31.12.2024**

Každý rok predstavujú významné náklady našej organizácie náklady súvisiace s údržbou a opravami našich motorových a nákladných vozidiel. Tento rok sme na náhradné diely a servis vozidiel prostredníctvom externých dodávateľov minuli spolu 60 619,78 €.

Rastúci trend mali i mzdové náklady, ktoré oproti roku 2023 porástli takmer o 60 000,00 €.

Zákonné sociálne náklady a ostatné sociálne náklady sa navýšili hlavne z dôvodu vyplateného odchodného zamestnancom, ktorí odišli do starobného dôchodku resp. predčasného starobného dôchodku. Pokles nákladov sme zaznamenali na úrovni energií, ktoré oproti roku 2023 klesli o niečo cez 20 690,00 €.

## Prehľad výsledku hospodárenia organizácie k 31.12.2024

v €

Ukazovateľ	Skutočnosť 31.12.2023	Plán 2024	Skutočnosť hlavná činn. 31.12.2024	Skutočnosť podn. činn. 31.12.2024	Skutočnosť spolu 31.12.2024	%
501 - Spotreba materiálu	217 328,54	214 300,00	201 537,22	8 321,10	209 858,32	97,93
502 - Spotreba energie	107 086,24	91 056,00	86 396,19	0,00	86 396,19	94,88
503 - Spotreba vody	1 091,61	1 615,00	1 514,22	86,39	1 600,61	99,11
504 - Predaný tovar	30 104,08	35 800,00	0,00	34 135,92	34 135,92	95,35
511 - Opravy a údržba	37 023,30	27 355,40	16 501,62	3 887,35	20 388,97	74,53
512 - Cestovné	18,70	251,00	236,20	0,00	236,20	94,10
513 - Repre	563,71	700,00	690,77	0,00	690,77	98,68
518 - Ostatné služby	147 665,23	115 925,00	98 531,65	11 906,57	110 438,22	95,27
521 - Mzdové náklady	560 629,43	621 250,00	607 774,01	12 833,23	620 607,24	99,90
524 - Záonné sociálne poistenie	194 608,47	227 670,00	222 387,78	4 590,50	226 978,28	99,70
525 - Ostatné sociálne poistenie	5 634,63	5 760,00	5 312,86	0,00	5 312,86	92,24
527 - Záonné sociálne náklady	64 366,21	86 650,00	79 994,55	5 543,02	85 537,57	98,72
528 - Ostatné sociálne náklady	5 732,49	30 110,00	29 645,45	0,00	29 645,45	98,46
531 - Daň z motorových vozidiel	153,00	153,00	0,00	153,00	153,00	100,00
538 - Ostatné dane a poplatky	10 237,98	1 845,00	1 092,00	560,21	1 652,21	89,55
542 – Predaný materiál	3 790,09	4 100,00	580,16	0,00	580,16	14,15
544,545 - Ostat. pokuty, penále a škody	110,00	440,00	440,00	0,00	440,00	100,00
546 – Odpis pohľadávky	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
548 - Ostatné nákl. na prev. činnosť	8 384,10	10 336,01	8 400,24	958,35	9 358,59	90,54
549 – Manka a škody	0,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
551 - Odpisy	109 415,65	98 330,84	81 185,51	17 684,54	98 870,05	100,55
552,557 - Tvorba zák. rezerv a opr. položiek	660,94	0,00	0,00	767,27	767,27	0,00
553,558 - Tvorba rezerv a opr. položiek	25 167,17	0,00	49,09	0,00	49,09	0,00
568 - Ostatné finančné náklady	344,92	400,00	390,76	0,00	390,76	97,69
591 - Splatná daň z príjmov	205,91	0,00	0,18	1 247,42	1 247,60	0,00
<b>Náklady celkom</b>	<b>1 530 322,44</b>	<b>1 574 047,25</b>	<b>1 442 660,46</b>	<b>102 674,87</b>	<b>1 545 335,33</b>	<b>98,18</b>

v €

Ukazovateľ	Skutočnosť 31.12.2023	Plán 2024	Skutočnosť hlavná činn. 31.12.2024	Skutočnosť podn. činn. 31.12.2024	Skutočnosť spolu 31.12.2024	%
602 - Tržby z predaja služieb	41 351,30	34 800,00	5 368,02	28 463,41	33 831,43	97,22
604 - Tržby za tovar	39 271,80	47 108,44	0,00	47 038,12	47 038,12	99,85
622 - Aktivácia vnútroorg.služieb	0,00	0,00	416,32	0,00	416,32	0,00
624 - Aktivácia DHM	7 332,96	0,00	11 380,96	0,00	11 380,96	0,00
641 - Tržby z predaja DNM a DHM	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
642 - Tržby z predaja materiálu	3 992,58	1 000,00	580,16	0,00	580,16	58,02
648 - Ostatné výnosy z prev. činnosti	8 474,67	14 630,00	2 773,54	13 979,68	16 753,22	114,51
652 – Zúčť.zák.rezerv	676,14	0,00	0,00	558,94	558,94	0,00
653 – Zúčť.ostat.rezerv	14 361,50	25 140,00	25 140,00	0,00	25 140,00	100,00
657 – Zúčť.zák.OP k pohľad.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
658 – Zúčť. ostat. OP k pohľad, materiálu	11,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
662 - Úroky	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
691 - Výnosy - bež.trans. hl. činn.	1 235 000,00	1 307 000,00	1 306 989,26	0,00	1 306 989,26	100,00
691 - Výnosy - bež. trans. RPM	67 967,41	70 000,00	46 888,47	0,00	46 888,47	66,98
691 - Výnosy - bež.trans. Granty	4 957,40	0,00	6 207,05	0,00	6 207,05	0,00
692 - Zúčť.transf.rozp. obce na odpisy	83 605,89	68 368,81	57 114,80	11 292,00	68 406,80	100,06
693 - Vým. samosp. z bež. transf.-ŠR	19 120,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
698 - Výnosy samosp.od ost. subj.	6 000,00	6 000,00	0,00	6 000,00	6 000,00	100,00
<b>Výnosy spolu</b>	<b>1 532 123,37</b>	<b>1 574 047,25</b>	<b>1 462 858,58</b>	<b>107 332,15</b>	<b>1 570 190,73</b>	<b>99,75</b>
<b>Hospodársky výsledok</b>	<b>1 800,93</b>		<b>20 198,12</b>	<b>4 657,28</b>	<b>24 855,40</b>	
<b>Stav pracovníkov</b>	<b>44,43</b>	<b>44,00</b>	<b>40,60</b>	<b>1,00</b>	<b>41,60</b>	<b>94,55</b>
<b>Priem. mzda bez dohôd</b>	<b>1 042,28</b>	<b>1 100,00</b>	<b>1 236,20</b>	<b>1 035,56</b>	<b>1 231,38</b>	<b>111,94</b>
<b>Kapitálový transfer</b>	<b>80 000,00</b>	<b>25 000,00</b>	<b>25 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>25 000,00</b>	<b>100,00</b>

## STAV POHLÁDÁVOK A ZÁVÄZKOV

K 31.12.2024 evidujeme hlavne pohľadávky voči odberateľom vo výške 2 828,39 €, pohľadávky voči zamestnancom za poskytnutie stravného vopred v sume 4 380,60 € a preplatky z vyúčtovaných spotrieb energií v celkovom objeme 435,83 €. Opravné položky k neuhradeným odberateľským faktúram predstavujú 499,26 €. Na podsúvahových účtoch evidujeme v minulých obdobiach odpísané pohľadávky vo výške 2 159,34 €.

Výška záväzkov je spolu k 31.12.2024 620 211,60 €. Záväzky tvoria predovšetkým neuhradené dodávateľské faktúry, mzdy zamestnancov a ostatné súvisiace náklady odvedené v januári 2025, rôzne dane, záväzky zo sociálneho fondu, rezervy a zostatková cena dlhodobého majetku obstaraného prostredníctvom transferov z rozpočtu obce. Pri analýze záväzkov v medziročnom porovnaní došlo napr. pri dodávateľských faktúrach k zvýšeniu záväzkov zo 16 286,03 € na sumu 33 295,20 €, čo predstavuje nárast o 17 009,17 €. Použitím rezervy na odchodné sa záväzky ponížili o 25 140,00 €. Na strane pasív nastal najnižší

pokles až o 128 205,57 € na účte 355 - zúčtovanie kapitálového transferu z rozpočtu obce. Tento účet predstavuje zostatkovú cenu majetku a k jeho zníženiu viedlo ukončenie odpisovania majetku a odovzdanie dokončených investícií nášmu zriaďovateľovi.

Organizácia plní svoje záväzky vyplývajúce z dodávateľsko-odberateľských, pracovných a iných zmlúv riadne, včas a v plnej výške.

## STAV MAJETKU A MATERIÁLOVÝCH ZÁSOB

V sledovanom období sa preradil z evidencie DHIM do operatívnej evidencie drobného majetku plne odpísaný majetok v celkovej hodnote 3 147,09 €. Predovšetkým sa jednalo o kosačky a krovinnorezy používané na stredisku „Údržba verejnej zelene“, ktoré boli v minulosti prevedené z firmy Ekos s. r. o..

V snahe neustále zlepšovať a rozširovať naše podnikateľské aktivity na úseku pohrebných služieb bol zakúpený stan na pohrebné obrady v hodnote 1 940,00 € a zabezpečil sa nový prenosný ozvučovací systém v sume 1 987,88 €.

### Stav majetku k 31.12.2024

v €

Ukazovateľ	Obstarávacia	Oprávky	Zostatková cena	Zostatková cena
	cena		k 31.12.2024	k 31.12.2023
softvér	1 681,75	1 681,75	0,00	0,00
ost. dlh. nehn. majetok	4 749,52	4 749,52	0,00	290,00
stavby	1 523 418,15	1 058 126,89	465 291,26	503 283,66
samost. hnutel'né veci	212 915,58	186 855,14	26 060,44	30 053,86
dopravné prostriedky	810 619,58	661 902,11	148 717,47	178 687,61
drobný dlhodobý majetok	2 957,91	2 037,09	920,82	1 213,01
ostatný dlhodobý majetok	2 506,00	386,28	2 119,72	2 245,00
obstaranie DHM	10 902,65		10 902,65	95 878,42
<b>majetok spolu</b>	<b>2 569 751,14</b>	<b>1 915 738,78</b>	<b>654 012,36</b>	<b>811 651,56</b>

### Stav materiálových zásob k 31.12.2024

v €

Ukazovateľ	Stav k 31.12.2023	Stav k 31.12.2024	Opravné položky	Zostatok k 31.12.2024
Materiál na sklade	9 737,51	20 512,49	0,00	20 512,49
Materiál na ceste	0,00	0,00	0,00	0,00
Tovar na sklade	17 281,98	22 772,49	0,00	22 772,49
<b>Zásoby spolu</b>	<b>27 019,49</b>	<b>43 284,98</b>	<b>0,00</b>	<b>43 284,98</b>

Na základe kladného stanoviska mesta sa vyradilo vozidlo Daewoo Lublin v obstarávacej cene 1 440,- € bez zostatkovej hodnoty. Koncom roka naša organizácia rozšírila svoj vozový park obstaraním motorového vozidla Suzuki SX4 S-Cross v hodnote 24 266,62 €. Na tieto účely bol schválený mestom Stará Ľubovňa kapitálový transfer vo výške 25 000,00 €.

V roku 2024 boli mestu Stará Ľubovňa odovzdané do správy dokončené kapitálové investície v celkovej hodnote 98 520,98 €.

### **STAV NA BEŽNOM ÚČTE, FONDOVÝCH ÚČTOCH, CENINY A HOTOVOSŤ V POKLADNICI K 31.12.2024**

v €		
<b>Ukazovateľ</b>	<b>Stav k 31.12.2023</b>	<b>Stav k 31.12.2024</b>
Pokladnica	1 371,82	1 045,68
Ceniny	39,25	60,00
Bežný účet	145 968,79	84 657,50
Účet SF	7 646,31	1 741,15
Termínovaný vklad	0,00	110 000,00
<b>Spolu</b>	<b>155 026,17</b>	<b>197 504,33</b>

### **KOLEKTÍVNA ZMLUVA A SOCIÁLNA POLITIKA**

Kolektívna zmluva uzatvorená medzi VPS p. o. a ZO OZ KOVO Verejnoprospešné služby upravuje podmienky týkajúce sa pracovnoprávných vzťahov, platové podmienky, sociálnu oblasť a tvorbu sociálneho fondu .

Príspevok zamestnávateľa na doplnkové dôchodkové poistenie bol v hodnotiacom období 5 312,86 €.

Zamestnávateľ v zmysle čl. 34 vytvoril podmienky na vykonanie preventívnych lekárskeho prehliadok. Za sledované obdobie boli spomínané náklady v celkovej sume 635,00 €.

V prvom polroku dosiahli životné jubileá 2 zamestnanci. Vyplatená im bola peňažná odmena v súlade s čl. 35 a čl. 36 kolektívnej zmluvy vo výške 1 880,00 € a príspevok zo sociálneho fondu v celkovej výške 200,00 €.

V aktuálnom roku odišlo do dôchodku 7 zamestnancov. Na základe rozhodnutia o priznaní starobného dôchodku bolo odchodné vyplatené týmto siedmym pracovníkom a zároveň i bývalým, ktorí ukončili pracovný pomer ešte v roku 2023. Pri výplate odchodného vo výške 40 671,00 € sme sa riadili ustanoveniami Zákonníka práce a aj nad

rámec osobitných predpisov. Príspevok zo sociálneho fondu 700,00 € sme poskytli všetkým odchádzajúcim zamestnancom.

#### **Priemerný prepočítaný počet zamestnancov podľa stredísk k 31.12.2024**

<b>Stredisko:</b>	Údržba	-	7,20
	Dom smútku	-	3
	Verejné osvetlenie	-	1
	Čist.a údržba MK	-	21,40
	Cint.a pohreb.služby-		1
	Verejná zeleň -		7
	Detské ihriská -		1
<b>Spolu za všetky strediská</b>		-	<b>41,60</b>

#### **Tvorba a použitie sociálneho fondu**

Celkový prídel do sociálneho fondu podľa čl. 43 a jeho čerpanie.

v €

<b>Počiatkový stav k 1.1.2024</b>	8 324,96
Tvorba k 31.12.2024 vo výške 1% +0,5%	7 934,42
<b>Spolu</b>	<b>16 259,38</b>
<b>Použitie k 31.12.2024</b>	<b>11 633,10</b>
Z toho: na stravovanie	10 733,10
Odchodné	700,00
Životné jubileá a iné	200,00
<b>Zostatok k 31.12.2024</b>	<b>4 626,28</b>

#### **4.1.3. TABUĽKOVÁ ČASŤ**

#### **Prehľad plnenia nákladov, výnosov a hospodárskeho výsledku podľa stredísk k 31.12.2024 v €**





Ukazovateľ	Cint.a PS			Futbalové ihrisko		
	Plán 2024	Skut.2024	%	Plán 2024	Skut.2024	%
spotreba materiálu	8 400,00	8 321,10	99,06			
spotreba energie						
spotreba vody	90,00	86,39	95,99			
predaný tovar	35 800,00	34 135,92	95,35			
opravy a údržba	7 000,00	3 887,35	55,53			
cestovné						
repre						
ostatné služby	12 000,00	11 906,57	99,22			
mzdové náklady	13 000,00	12 833,23	98,72			
zákonné soc.poistenie	4 700,00	4 590,50	97,67			
ost. sociálne poistenie						
zák. sociálne náklady	5 550,00	5 543,02	99,87			
ost. sociálne náklady						
daň z motorových vozidiel	153,00	153,00	100,00			
ost. dane a poplatky	565,00	560,21	99,15			
predaný materiál						
ost. pokuty, penále						
odpis pohľadávky						
ost.náklady na prev.činnosť	960,00	958,35	99,83			
manká a škody						
odpisy	190,44	392,54	206,12	17 292,00	17 292,00	100,00
tvorba rezerv a opr. položiek		614,27			153,00	
úroky a kurz.straty						
ost.finančné náklady						
splatná daň z príjmov		922,55			324,87	
<b>Náklady celkom</b>	<b>88 408,44</b>	<b>84 905,00</b>	<b>96,04</b>	<b>17 292,00</b>	<b>17 769,87</b>	<b>102,76</b>
tržby z predaja služieb	29 000,00	28 463,41	98,15			
tržby za tovar	47 108,44	47 038,12	99,85			
aktivácia materiálu/majetku						
Tržby z predaja DNM a DHM						
tržby z predaja materiálu						
ost.výnosy z prevádzk.činnosti	12 300,00	12 279,68	99,83		1 700,00	
zúčt. rezerv a opr.položiek		558,94				
úroky						
výnosy-bež.trans.HČ						
výnosy-bež.trans.RPM						
výnosy-bež.trans.Granty						
výnosy z kap.trans-odpisy				11 292,00	11 292,00	100,00
výnosy sam.z bež.trans.-ŠR						
výnosy samospráv od ost.sub.				6 000,00	6 000,00	100,00
<b>Výnosy celkom</b>	<b>88 408,44</b>	<b>88 340,15</b>	<b>99,92</b>	<b>17 292,00</b>	<b>18 992,00</b>	<b>109,83</b>
<b>Hospodársky výsledok</b>		<b>3 435,15</b>			<b>1 222,13</b>	

### Stav pohľadávok k 31.12.2024

v €

Ukazovateľ	Do lehoty splatnosti	Po lehote splatnosti			Spolu	Opravné položky	Zostatok k 31.12.2024
		do 30 dní	do 90 dní	staré			
Odberatelia	441,87	0,00	510,00	1 876,52	2 828,39	499,26	2 329,13
Preddavky	150,00				150,00		150,00
Pohľadávky PHM	0,00				0,00		0,00
Ostatné pohľadávky	499,83			36,00	535,83		535,83
Pohľadávky voči zam.	4 380,60				4 380,60		4 380,60
Daňové pohľadávky	28,44				28,44		28,44
<b>Spolu</b>	<b>5 500,74</b>	<b>0,00</b>	<b>510,00</b>	<b>1 912,52</b>	<b>7 923,26</b>	<b>499,26</b>	<b>7 424,00</b>

### Stav záväzkov k 31.12.2024

v €

	splatnosti	do 30 dní	do 90 dní	staré	k 31.12.2024
Dodávatelia	33 295,20				33 295,20
Krátkodobé rezervy	614,27				614,27
Dlhodobé rezervy	1 905,00				1 905,00
Prijaté preddavky	0,00				0,00
Mzdy	45 714,84				45 714,84
Zrážky	1 323,26				1 323,26
Odvody soc. zabezp.	27 107,30				27 107,30
Daň z príjmu	1 247,60				1 247,60
Ostatné priame dane	3 077,85				3 077,85
DPH	0,00				0,00
Ostatné dane a poplatky	153,00				153,00
Zúčt.transf. rozpočtu obce - ZC DHM a DHNM	500 742,48				500 742,48
Zúčt. z finan. z rozpočtu obce					
Záväzky zo soc. fondu	4 626,28				4 626,28
Krátkodobé záväzky z nájmu	0,00				0,00
Dlhodobé záväzky z nájmu	0,00				0,00
Transf.a ost. zúčt. mimo ver. spr.	0,00				0,00
Iné záväzky	404,52				404,52
<b>Spolu</b>	<b>620 211,60</b>				<b>620 211,60</b>

### Spotreba pohonných hmôt

v €

Ukazovateľ	k 31.12.2023	k 31.12.2024	Index 2024/2023
nafta v litroch	28 822,00	25 471,00	0,88
nafta v Eur	43 520,54	37 006,28	0,85
benzín v litroch	4 295,00	4 137,00	0,96
benzín v Eur	6 586,98	6 349,17	0,96

### Spotreba energie verejné osvetlenie, administratívna budova, garáže, dom smútku

v €

Ukazovateľ	k 31.12.2023	k 31.12.2024	Index 2024/2023
elektrina - spotreba v Eur	102 373,61	82 655,42	0,81
spotreba v kWh	230 499,00	298 176,00	1,29
spotreba plynu v Eur	4 712,63	3 740,77	0,79
spotreba v m3 skutočná	2 906,45	2 764,00	0,95

### Prehľad záväzných ukazovateľov k 31.12.2024

#### Transfery od zriaďovateľa

Zasadnutie mestského zastupiteľstva č. VIII/2023 schválilo príspevok na hlavnú činnosť príspevkovej organizácie pre rok 2024 vo výške 1 325 000,00 € a príspevok na údržbu mestských komunikácií t. z. akcie RPM vo výške 70 000,00 €

Na zasadnutí mestského zastupiteľstva č. XI/2024 bola prijatá zmena č.1 Programového rozpočtu mesta Stará Ľubovňa na rok 2024, ktorou sa rozhodlo o navýšení príspevku pre našu organizáciu o 7 000,00 € na opravu a doplnenie vianočnej výzdoby nášho mesta

v €

Ukazovateľ	Skutočnosť 31.12.2023	2024		%
		plán 2024	stav k 31.12.2024	
<b>Čerpanie príspevku spolu</b>	<b>1 307 564,81</b>	<b>1 377 000,00</b>	<b>1 360 084,78</b>	<b>98,77</b>
z toho: na hlavnú činnosť od zriad.	1 235 000,00	1 307 000,00	1 306 989,26	100,00
na RPM	67 967,41	70 000,00	46 888,47	66,98
na RPM granty	4 597,40		6 207,05	
<b>Odpisy spolu</b>	<b>109 415,65</b>	<b>98 330,84</b>	<b>98 870,05</b>	<b>100,55</b>
z toho: odpisy - majetok mesta	83 605,89	68 069,69	68 406,80	100,50
odpisy - majetok od iných subj.SFZ	6 000,00	6 000,00	6 000,00	100,00
odpisy - majetok vlastný	19 809,76	24 261,15	24 463,25	100,83
<b>Kapitálový transfer spolu</b>	<b>87 332,96</b>	<b>25 000,00</b>	<b>37 988,83</b>	<b>151,96</b>
z toho: nákup HIM zdroje zriadiť	80 000,00	25 000,00	24 266,62	97,07
akcie RPM/KT	7 332,96	0,00	13 722,21	
<b>Reprezentačné</b>	<b>563,71</b>	<b>700,00</b>	<b>690,77</b>	<b>98,68</b>
<b>Mzdy spolu</b>	<b>560 629,43</b>	<b>621 250,00</b>	<b>620 607,24</b>	<b>99,90</b>
z toho: mzdové náklady	555 701,76	615 000,00	614 705,43	99,95
dohody	4 927,67	6 250,00	5 901,81	94,43

Zasadnutím mestského zastupiteľstva č. XIV/2024 bola prerokovaná naša žiadosť o presun schválených rozpočtových prostriedkov a zmenou č.2 Programového rozpočtu mesta sa príspevok na bežnú činnosť našej organizácie znížil o 25 000,00 € na sumu 1 307 000,00 € a zároveň sa schválil kapitálový transfer na nákup motorového vozidla v sume 25 000,00 €.

#### 4.1.4. OPATRENIA Z ROZBORU HOSPODÁRENIA VPS p. o. MESTA STARÁ ĽUBOVŇA ZA I. POLROK 2024

**Opatrenie č. 1** - pravidelne odsúhlasovať vykonané práce podľa schváleného harmonogramu ručného a strojového čistenia mesta s kompetentným pracovníkom MsÚ

T: stály

Z: Ing. Michal Žid, riaditeľ

#### Plnenie

Práce vykonávané na stredisku čistenia mesta sú evidované a odsúhlasované pracovníkom MsÚ.

**Opatrenie č. 2** - prijať opatrenia za zabezpečenie vyrovnaného rozpočtového hospodárenia organizácie k 31.12.2024

T: stály

Z: Ing. Michal Žid, riaditeľ

**Plnenie**

**Hospodárky výsledok je priebežne kontrolovaný, tak, aby bolo možné prijať operatívne oparenia na dosiahnutie kladného celkového hospodárskeho výsledku.**

**Opatrenie č. 3** - v rámci rozborov hospodárskej činnosti organizácie k 31.12. príslušného roka a rozborov hospodárenia za príslušný rok zabezpečiť prílohu rozborov súvahu a výsledovku organizácie za príslušné obdobie

T: stály

Z: Ing. Michal Žid, riaditeľ

**Plnenie**

**Súvaha a výsledovka organizácie za príslušné obdobie je prílohou rozboru hospodárenia.**

**Opatrenie č. 4** - zavedenie, v súčinnosti s mestskou políciou, opatrení na zabezpečenie dodržiavania verejného poriadku na cintorínoch v meste Stará Ľubovňa. Zároveň zabezpečenie pravidelného kosenia všetkých plôch cintorínov vrátane tých na ktorých sa nenachádzajú hrobové miesta

T: stály

Z: Ing. Michal Žid, riaditeľ

**Plnenie**

**V spolupráci s mestskou políciou sú dohodnuté častejšie obchádzky cintorínov. Kosenie všetkých plôch cintorínov je vykonávané v pravidelných intervaloch a podľa potreby.**

**Opatrenie č. 5** - pri príprave a realizácii verejných obstarávaní spolupracovať s členmi Finančno-ekonomickej komisie pri MsZ v Starej Ľubovni

T: stály

Z: Ing. Michal Žid, riaditeľ

**Plnenie**

**Pri realizácii verejných obstarávaní spolupracujeme v prvom rade s mestom Stará Ľubovňa a pri zložitejšom obstarávaní aj z Finančno-ekonomickou komisiou pri MsZ v Starej Ľubovni.**

**Opatrenie č. 6** – pravidelne odsúhlasovať vykonávané práce v oblasti starostlivosti o verejnú zeleň s kompetentným pracovníkom MsÚ

T: stály

Z: Ing. Michal Žid, riaditeľ

**Plnenie**

**Práce vykonávané na stredisku Verejná zeleň sú pravidelne odsúhlasované pracovníkom MsÚ.**

**Opatrenie č. 7** – z dôvodu zriaďovania nových svetelných bodov a rozširovania výmery mestských komunikácií predkladať kalkuláciu zvýšenia výdavkov v oblasti verejného osvetlenia a údržby mestských komunikácií, u verejného osvetlenia osobitne výdavky na verejné osvetlenie parkovísk, ktoré nie sú vo vlastníctve mesta respektíve sú prenajaté mestom

T: stály

Z: Ing. Michal Žid, riaditeľ

**Plnenie tabuľka strana 93**

Tabuľka prírastku svietidiel v meste Stará Ľubovňa zapojené									
rok	miesto	pocet /ks	silá ks / W	spolu /Kw					
2020	nový cintorín	4	15	0,06					
	Komenského	4	40	0,16					
	schody východ	2	40	0,08					
	schody tržnica	2	40	0,08					
	nám. Gen. Štefánika	6	15	0,09					
	gymnázium	2	100	0,2					
	Tatranská	5	40	0,2					
	priechody	5	100	0,5					
	Zámocká	5	100	0,5					
	Mýtna	1	40	0,04					
	kino	1	40	0,04					
	Letná	2	40	0,08					
	obchvat	23	30	0,69					
	cyklotrasa	15	20	0,3					
	Šturova	7	32	0,224					
	IBV	30	32	0,96					
	nová štvrť Ľurega	33	32	1,056					
	Petrilák IBV	8	32	0,256					
	Osvetlenie Greko/kostol		253	0,253					
	osvetlenie MU	1	150	0,15					
	osvetlenie hradu			5 000 €					
	kamerový systém	6	30 €	180,00 €					
		počet svietidiel	spolu /Kw	svietenie / h	rok	cena/Kw	cena €		
		156	5,919	10	365	0,26	10 797,13 €		
Tabuľka prírastku svietidiel v meste Stará Ľubovňa									
rok	miesto	počet svietidiel	Kwh	spolu /Kw	svietenie / h	rok	cena/Kw	cena €	poznámka
2021	Vansova Ulica nová	26	0,036	0,936	10	365	0,26	888,26 €	
	Cyklotrasa za Vodou	17	0,036	0,612	10	365	0,26	580,79 €	
Spolu		43						1 469,05 €	
Tabuľka prírastku svietidiel v meste Stará Ľubovňa nezapojené									
rok	miesto	počet svietidiel	Kwh	spolu /Kw	svietenie / h	rok	cena/Kw	cena €	poznámka
2020	Vansova	26	0,036	0,936	10	365	0,26	888,26 €	
	parkovisko Tesco	5	0,100	0,500	10	365	0,26	474,50 €	nutná oprava
	parkovisko Panorama	2	0,100	0,200	10	365	0,26	189,80 €	
	oproti pošte	1	0,100	0,100	10	365	0,26	94,90 €	
	Spolu s DPH							1 647,46 €	
Tabuľka prírastku svietidiel v meste Stará Ľubovňa nezapojené									
2021	miesto	pocet /ks	silá ks / W	spolu /Kw					
	Šibeničná hora	117	35	4,095					
		počet svietidiel	spolu /Kw	svietenie / h	rok	cena/Kw	cena € s DPH		
		4,095	10	365	0,26	3 886,16 €			
Tabuľka prírastku svietidiel v meste Stará Ľubovňa									
2021	miesto	pocet /ks	silá ks / W	spolu /Kw					
	Cesta ku hradu Zámocká	14	36	0,504					
		počet svietidiel	spolu /Kw	svietenie / h	rok		cena € s DPH		
			0,504	10	365	0,26	478,30 €		
	Vnútroblok Letná okružná	14	31,9	0,4466					
		počet svietidiel	spolu /Kw	svietenie / h	rok		cena € s DPH		
		0,4466	10	365	0,26	423,82 €			
Tabuľka prírastku svietidiel v meste Stará Ľubovňa									
2023	miesto	pocet /ks	silá ks / W	spolu /Kw					
	medziblok pri ORPZ	6	14	0,084					
		počet svietidiel	spolu /Kw	svietenie / h	rok	cena/Kw	cena € s DPH		
			0,084	10	365	0,3	91,98 €		
	miesto Domov soc. Služieb Bernoláková	5	36	0,18					
		počet svietidiel	spolu /Kw	svietenie / h	rok	cena/Kw	cena € s DPH		
		0,18	10	365	0,3	197,10 €			
Tabuľka prírastku svietidiel v meste Stará Ľubovňa									
2024	miesto	pocet /ks	silá ks / W	spolu /Kw					
				0					
		počet svietidiel	spolu /Kw	svietenie / h	rok	cena/Kw	cena € s DPH		
			0	10	365	0,3	0,00 €		
	miesto	pocet /ks	silá ks / W	spolu /Kw					
				0					
	počet svietidiel	spolu /Kw	svietenie / h	rok	cena/Kw	cena € s DPH			
			0	10	365	0,3	0,00 €		

#### 4.1.5. ZÁVER

Výsledok hospodárenia za rok 2024 - zisk po zdanení **24 855,40 €** v roku 2025 organizácia zúčtovala nasledovne:

- 19.855,40 eur na účet 428 - nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov
- 5.000,00 eur na účet 472 - záväzky zo sociálneho fondu



## 4.2. ÚDAJE O HOSPODÁRENÍ V OBLASTI ŠKOLSTVA

Spracovala: Mgr. Lukáčová Anna  
Ekonomické oddelenie MsÚ Stará Ľubovňa

### 4.2.1. ÚVOD

V roku 2024 boli v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Stará Ľubovňa :

1) základné školy ako rozpočtové organizácie v tomto členení:

- Základná škola, Komenského 6, Stará Ľubovňa,
- Základná škola, Levočská 6, Stará Ľubovňa,
- Základná škola, Za vodou 14, Stará Ľubovňa,
- Základná škola, Podsadek 140, Stará Ľubovňa s elokovaným pracoviskom Levočská 22, Stará Ľubovňa.

2) materské školy a školské zariadenia ako rozpočtové organizácie v tomto členení:

- Materská škola, Tatranská 21, Stará Ľubovňa s elokovaným pracoviskom ZŠ Za vodou 14, Stará Ľubovňa,
- Materská škola, Vsetínska 36, Stará Ľubovňa s elokovaným pracoviskom ZŠ Komenského 8, Stará Ľubovňa,
- Základná umelecká škola, Okružná 9, Stará Ľubovňa so štyrmi elokovanými pracoviskami (Podolínec, Plavnica, Veľký Lipník, Stará Ľubovňa - Nám. Gen. Štefánika 530/5),
- Centrum voľného času, Farbiarska 35, Stará Ľubovňa.

Financovanie základných škôl je postavené na normatívnom princípe, školy sú financované podľa počtu žiakov a personálnej a ekonomickej náročnosti výchovno-vzdelávacieho procesu v zmysle zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov a nariadenia vlády SR č. 630/2008 Z. z., ktorým sa ustanovujú podrobnosti rozpisu finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu pre školy a školské zariadenia v znení neskorších predpisov.

Finančné prostriedky určené na normatívne financovanie a nenormatívne finančné prostriedky sú rozpočtované v kapitole MŠVVaŠ SR a sú poskytované mestu Stará Ľubovňa prostredníctvom Regionálneho úradu školskej správy v Prešove.

Verejné ZUŠ, MŠ, JŠ a školské zariadenia (v zriaďovateľskej pôsobnosti obcí) sú financované od 1. 1. 2005 z výnosu dane z príjmov fyzických osôb, ktoré dostávajú obce.

Neštátne ZUŠ, MŠ, JŠ a školské zariadenia, ktorých zriaďovateľom je štátom uznaná cirkev, náboženská spoločnosť, iná právnická osoba alebo fyzická osoba sú financované od 1. 1. 2007 z výnosu dane z príjmov fyzických osôb, ktoré dostávajú obce.

Spôsob rozdeľovania a poukazovania výnosu dane z príjmov fyzických osôb do rozpočtu obcí upravuje zákon č. 564/2004 Z. z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samospráve v znení neskorších predpisov.

Kritériá a váhy rozdeľovania výnosu dane z príjmov fyzických osôb do rozpočtov obcí určuje nariadenie vlády SR č. 668/2004 Z. z. o rozdeľovaní výnosu dane z príjmov územnej samospráve v znení neskorších predpisov.

Zber údajov potrebných na rozdeľovanie a poukazovanie výnosu dane z príjmov fyzických osôb obciam na školstvo sa uskutočňuje podľa §7a zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov.

Údaje o počte žiakov ZUŠ, detí MŠ a školských zariadení v územnej pôsobnosti obce sa poskytujú podľa stavu k 15. septembru začínajúceho školského roka prostredníctvom Centrálného registra cez Rezortný informačný systém.

Rozpočet škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej a územnej pôsobnosti mesta za rok 2024 a plnenie k 31.12.2024 sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia	Názov položky	Rozpočet 2024	Skutočnosť 31.12.2024	% plnenia	Skutočnosť 31.12.2023
	<b>Program 12</b>	<b>Školstvo</b>				
<b>0.9.1.2</b>		<b>Výdavky v školstve spolu</b>	<b>12 760 660</b>	<b>12 248 516</b>	<b>95,99</b>	<b>10 985 036</b>
	641	Školstvo - prenesené kompetencie	5 134 850	5 048 429	98,32	4 474 129
	641	Školstvo - nenormatívne výdavky	722 487	722 327	99,98	538 792
	641	Školstvo - kino, originálne kompetencie, vlastné príjmy	5 750 194	5 416 550	94,20	4 990 669
	633	Dieťa v hmotnej núdzi	620 000	528 081	85,17	375 575
	642	Neštátne školstvo spolu	533 129	533 129	100,00	605 871

#### 4.2.2. PRENESENÉ KOMPETENCIE

##### Normatívne finančné prostriedky

Normatívne finančné prostriedky predstavujú úhradu osobných nákladov a nákladov na prevádzku pre základné školy v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta. Rozpočet na prenesené kompetencie k 31.12.2024 bol vo výške 4 851 147,-- €. Z roku 2023 boli prevedené finančné prostriedky vo výške 283 703,-- €.

Celkový rozpočet vo výške 5 134 850,-- € bol rozpísaný na jednotlivé základné školy v nasledujúcom členení:

Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia	Názov položky	Rozpočet 2024	Skutočnosť 31.12.2024	% plnenia	Skutočnosť 31.12.2023
	<b>Program 12</b>	<b>Školstvo</b>				
<b>09.1.2</b>	<b>641</b>	<b>Výdavky v školstve spolu</b>	<b>5 134 850</b>	<b>5 048 429</b>	<b>98,32</b>	<b>4 474 129</b>
		<b>Školstvo - prenesené kompetencie</b>	<b>5 134 850</b>	<b>5 048 429</b>	<b>98,32</b>	<b>4 474 129</b>
	z toho:					
		ZŠ Komenského 6, SL	2 116 745	2 106 764	99,53	1 735 497
		ZŠ levočská 6, SL	1 001 436	971 351	97,00	917 890
		ZŠ Za vodou 14, SL	606 105	603 272	99,53	605 672
		ZŠ Podsadek 140, SL	1 410 564	1 367 042	96,91	1 215 070

Normatívny výpočet finančných prostriedkov na rok 2024 bol vykonaný v súlade s nariadením vlády SR č. 630/2008 Z. z., ktorým sa ustanovujú podrobnosti rozpisu finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu pre školy a školské zariadenia. V normatívnych finančných prostriedkoch bolo zahrnuté:

- zvýšenie odvodov do zdravotných poisťovní,
- rekreačné poukazy,
- financovanie jazykových kurzov pre deti cudzincov,
- finančné prostriedky na osobné náklady pre zamestnancov podľa regiónov,
- odstupné pri dovŕšení 65 rokov,
- preddavky na normatívny príspevok na prevádzku škôl na rok 2025. Poskytnuté sumy preddavkov na normatívny príspevok na prevádzku škôl na rok 2024 vo výške 48 947,-- € boli prevedené do roku 2025.

Celková suma nevyčerpaných normatívnych finančných prostriedkov na prevádzku za rok 2024 predstavuje čiastku 86 421,23 €. Uvedené finančné prostriedky boli prevedené do roku 2025 a budú použité najneskôr do 31. marca 2025 na financovanie prevádzkových nákladov.

### Nenormatívne finančné prostriedky

Nenormatívne finančné prostriedky predstavujú náklady, ktoré nie sú zohľadnené v normative, sú to:

1. vzdelávacie poukazy,
2. osobné náklady asistentov učiteľa pre žiakov so zdravotným znevýhodnením,
3. náklady na dopravu žiakov,
4. príspevok na výchovu a vzdelávanie detí materských škôl,
5. príspevok na skvalitnenie podmienok na výchovu a vzdelávanie žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia,
6. príspevok na kurz pohybových aktivít,
7. príspevok na školu v prírode,
8. odchodné,
9. príspevok na učebnice,

10. príspevok na špecifiká,
11. príspevok na mimoriadne výsledky žiakov,
12. príspevok na vakcíny,
13. príspevok na podporné opatrenia,
14. rozvojové projekty.

Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia	Názov položky	Rozpočet 2024	Skutočnosť 31.12.2024	% plnenia	Skutočnosť 31.12.2023
	Program 12	Školstvo				
09.1.2	641	Výdavky v školstve spolu	722 487	722 327	100	538 792
		Školstvo - nenormatívne výdavky	722 487	722 327	99,98	538 792
	z toho:	Vzdelávacie poukazy	40 434	40 434	100,00	40 314
		Asistent učiteľa	114 160	114 160	100,00	143 760
		Dopravné	3 845	3 685	95,84	3 712
		Príspevok na výchovu a vzdelávanie	200 150	200 150	100,00	159 828
		Žiaci zo sociálne znevýhodneného prostredia	26 500	26 500	100,00	34 250
		Kurz pohybových aktivít	12 750	12 750	0,00	13 050
		Škola v prírode	18 600	18 600	0,00	14 250
		Odchodné	4 105	4 105	100,00	14 639
		Učebnice	40 190	40 190	100,00	39 246
		Špecifiká	51 325	51 325	0,00	75 343
		MVŽ	3 200	3 200	0,00	400
		Vakcíny	36	36	100,00	0
		Podporné opatrenia	205 692	205 692	100,00	0
		Projekty	1 500	1 500	100,00	0

### Vzdelávacie poukazy

Vzdelávací poukaz slúži na realizáciu systému financovania záujmového vzdelávania poskytovaného školami a školskými zariadeniami. Predstavuje ročný príspevok štátu na záujmové vzdelávanie pre jedného žiaka školy. Hodnota vzdelávacieho poukazu pre rok 2024 bola 3,20 €/mesiac (32,00 €/rok).

Rozpis rozpočtu na vzdelávacie poukazy bol vykonaný podľa počtu prijatých vzdelávacích poukazov od jednotlivých poskytovateľov záujmového vzdelávania.

Údaje sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia	Názov položky	Rozpočet 2024	Skutočnosť 31.12.2024	% plnenia	Skutočnosť 31.12.2023
	<b>Program 12</b>	<b>Školstvo - nenormatívne výdavky</b>	<b>40 434</b>	<b>40 434</b>	<b>100,00</b>	<b>40 314</b>
<b>09.1.2</b>	<b>641</b>	<b>Vzdelávacie poukazy</b>	<b>40 434</b>	<b>40 434</b>	<b>100,00</b>	<b>40 314</b>
	z toho	ZŠ Komenského 6, SL	13 158	13 158	100,00	14 874
		ZŠ levočská 6, SL	8 352	8 352	100,00	7 910
		ZŠ Za vodou 14, SL	5 190	5 190	100,00	4 858
		ZŠ Podsadek 140, SL	4 134	4 134	100,00	3 558
		ZUŠ	2 362	2 362	100,00	2 170
		CVČ	7 238	7 238	100,00	6 944

### Asistent učiteľa pre žiakov so zdravotným znevýhodnením

V zmysle zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov boli zriaďovateľovi pridelené finančné prostriedky na osobné náklady asistentov učiteľa pre žiakov so zdravotným znevýhodnením pre jednotlivé školy na obdobie od 1. 1. 2024 do 31. 8. 2024 vo výške 114 160,-- €. V období od 1. 1. 2024 do 31. 8. 2024 bol mesačný normatív na osobné náklady 1 asistenta učiteľa v sume 1 427 eur. Na obdobie január - august 2024 boli základným školám schválení 10 asistenti učiteľa a to:

- 4 asistenti pre ZŠ Komenského 6, Stará Ľubovňa,
- 2 asistenti učiteľa pre ZŠ Levočská 6, Stará Ľubovňa,
- 3 asistenti učiteľa pre ZŠ Za vodou 14, Stará Ľubovňa,
- 1 asistent učiteľa pre ZŠ Podsadek 140, Stará Ľubovňa.

Rozpis finančných prostriedkov je uvedený v nasledujúcej tabuľke:

Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia	Názov položky	Rozpočet 2024	Skutočnosť 31.12.2024	% plnenia	Skutočnosť 31.12.2023
	<b>Program 12</b>	<b>Školstvo - nenormatívne výdavky</b>	<b>114 160</b>	<b>114 160</b>	<b>100,00</b>	<b>143 760</b>
<b>09.1.2</b>	<b>641</b>	<b>Asistent učiteľa</b>	<b>114 160</b>	<b>114 160</b>	<b>100,00</b>	<b>143 760</b>
	z toho	ZŠ Komenského 6, SL	45 664	45 664	100,00	57 504
		ZŠ levočská 6, SL	22 832	22 832	100,00	28 752
		ZŠ Za vodou 14, SL	34 248	34 248	100,00	43 128
		ZŠ Podsadek 140, SL	11 416	11 416	100,00	14 376

Od septembra 2024 sú pracovné úväzky pedagogických asistentov financované ako podporné opatrenia v súlade s Metodikou k prideličovaniu finančných prostriedkov na realizáciu podporných opatrení vo výchove a vzdelávaní na školský rok 2024/2025

na základe paušálneho kľúča a na základe individuálnych požiadaviek zriaďovateľov prostredníctvom májového zberu údajov o pedagogických asistentoch.

### Dopravné

Finančné prostriedky na dopravné boli účelovo určené na úhradu cestovných nákladov žiakov s trvalým pobytom mimo mesta Stará Ľubovňa, ktorí plnia povinnú školskú dochádzku v základných školách v zmysle VZN č. 35 o určení školských obvodov základných škôl v meste Stará Ľubovňa. Od 1.9.2020 zmenou VZN sú školské obvody určené nasledovne:

- školský obvod ZŠ Levočská je zároveň spoločným školským obvodom pre žiakov s trvalým pobytom v obci Mníšek nad Popradom a pre žiakov s trvalým pobytom v obci Kremná,
- školský obvod ZŠ Komenského je zároveň spoločným školským obvodom pre žiakov s trvalým pobytom v obci Hraničné.

Údaje o poskytnutých finančných prostriedkoch sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia	Názov položky	Rozpočet 2024	Skutočnosť 31.12.2024	% plnenia	Skutočnosť 31.12.2023
	<b>Program 12</b>	<b>Školstvo - nenormatívne výdavky</b>	<b>3 845</b>	<b>3 685</b>	<b>95,84</b>	<b>3 712</b>
<b>09.1.2</b>	<b>641</b>	<b>Dopravné</b>	<b>3 845</b>	<b>3 685</b>	<b>95,84</b>	<b>3 712</b>
	z toho	ZŠ Komenského 6, SL	1 711	1 668	97,49	2 019
		ZŠ Levočská 6, SL	1 678	1 613	96,13	1 693
		ZŠ Za vodou 14, SL	456	404	88,60	0

Nevyčerpané finančné prostriedky na dopravné vo výške 160,-- € boli prevedené do roku 2025.

### Príspevok na výchovu a vzdelávanie detí materských škôl

Finančné prostriedky sú účelovo určené pre materskú školu zriaďovateľa na financovanie aktivít súvisiacich s výchovou a vzdelávaním detí, pre ktoré je predprimárne vzdelávanie povinné alebo ktoré sú členmi domácnosti, ktorej členovi sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi a zákonný zástupca dieťaťa túto skutočnosť preukáže riaditeľovi MŠ.

Finančné prostriedky pridelené zriaďovateľovi pre MŠ podľa počtu detí, pre ktoré je predprimárne vzdelávanie povinné možno použiť na aktivity súvisiace s výchovou a vzdelávaním detí, a to len na:

- a. osobný príplatok alebo odmenu pedagogických zamestnancov materskej školy podľa osobitného predpisu, ktorí sa podieľajú na výchove a vzdelávaní detí,
- b. zabezpečenie odborných zamestnancov materskej školy, ktorí sa podieľajú na výchove a vzdelávaní detí,

- c. individuálne vzdelávanie detí,
- d. vybavenie miestnosti určenej na výchovu a vzdelávanie detí didaktickou technikou, učebnými pomôckami, pracovnými zošitmi a pracovnými listami, kompenzačnými pomôckami, nábytkom na rozvíjanie schopností a zručností detí,
- e. úhradu nákladov súvisiacich s pobytom detí na aktivitách podľa osobitného predpisu,
- f. úhradu nákladov za spotrebný materiál použitý pri výchove a vzdelávaní detí vrátane hygienických prostriedkov pre deti a posteľného oblečenia,
- g. vybavenie exteriéru materskej školy záhradným náradím, náčiním a hrovými prvkami na rozvíjanie pohybových schopností a zručností detí, učebnými pomôckami na rozvíjanie prírodovednej gramotnosti a matematickej gramotnosti detí,
- h. úhradu nákladov za odevy detí použité v materskej škole pri výchove a vzdelávaní detí.

Finančné prostriedky pridelené zriaďovateľovi MŠ podľa počtu detí, ktoré sú členmi domácnosti, ktorej členovi sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi možno použiť na aktivity súvisiace s výchovou a vzdelávaním detí, a to len na:

- a. osobný príplatok alebo odmenu pedagogických zamestnancov materskej školy podľa osobitného predpisu, ktorí sa podieľajú na výchove a vzdelávaní detí,
- b. vybavenie miestnosti určenej na výchovu a vzdelávanie detí didaktickou technikou, učebnými pomôckami, pracovnými zošitmi a pracovnými listami, kompenzačnými pomôckami,
- c. úhradu nákladov súvisiacich s pobytom detí na aktivitách podľa osobitného predpisu,
- d. úhradu nákladov za spotrebný materiál použitý pri výchove a vzdelávaní detí vrátane hygienických prostriedkov pre deti a posteľného oblečenia,
- e. úhradu nákladov za odevy detí použité v materskej škole pri výchove a vzdelávaní detí.

Rozpis finančných prostriedkov je uvedený v nasledujúcej tabuľke:

Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia	Názov položky	Rozpočet 2024	Skutočnosť 31.12.2024	% plnenia	Skutočnosť 31.12.2023
	<b>Program 12</b>	<b>Školstvo - nenormatívne výdavky</b>	<b>200 150</b>	<b>200 150</b>	<b>100,00</b>	<b>159 828</b>
<b>09.1.2</b>	<b>641</b>	<b>Príspevok na výchovu a vzdelávanie</b>	<b>200 150</b>	<b>200 150</b>	<b>100,00</b>	<b>159 828</b>
	z toho	MŠ Tatranská 21, SL	89 012	89 012	100,00	69 701
		MŠ Vsetínska 36, SL	111 138	111 138	100,00	90 127

**Príspevok na skvalitnenie podmienok na výchovu a vzdelávanie žiakov  
zo sociálne znevýhodneného prostredia**



Príspevok na skvalitnenie podmienok na výchovu a vzdelávanie žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia bol prideľovaný do 31.8.2024. Od 1.9.2024 bol príspevok na SZP nahradený príspevkom na podporné opatrenie - skvalitnenie podmienok výchovy a vzdelávania detí a žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia, ktorý je prideľovaný v súlade s § 4e zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov.

Príspevok sa poskytoval základným školám na žiakov, ktorí boli vzdelávaní v bežnej triede základnej školy. Za žiaka zo sociálne znevýhodneného prostredia sa považoval žiak, ktorý mal vyjadrenie centra pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie alebo žiak ktorý bol členom domácnosti, ktorej členovi sa poskytovala pomoc v hmotnej núdzi a zákonný zástupca žiaka túto skutočnosť preukázal riaditeľovi základnej školy. Výška príspevku na žiaka zo SZP pre rok 2024 bola 150,- €.

Škola, v ktorej sa vzdeláva viac ako 50 žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia je povinná použiť najmenej 50 % z celkového príspevku na osobné náklady asistenta učiteľa pre žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia alebo sociálneho pedagóga.

Príspevok sa poskytoval podľa počtu žiakov zo SZP, ktorí neboli vzdelávaní v špeciálnej triede alebo formou školskej integrácie, na úhradu nákladov na:

- a) osobné náklady asistenta učiteľa pre žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia alebo sociálneho pedagóga,
- b) vybavenie didaktickou technikou a učebnými pomôckami,
- c) účasť žiakov na aktivitách podľa § 30 ods. 6 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ZŠ môže organizovať výlety, exkurzie, jazykové kurzy, športový výcvik, pobyty žiakov v škole v prírode a ďalšie aktivity po informovanom súhlase a dohode so zákonným zástupcom žiaka),
- d) výchovu a vzdelávanie žiakov v špecializovaných triedach,
- e) zabránenie prenosu nákazy prenosného ochorenia,
- f) príplatok za prácu so žiakmi zo sociálne znevýhodneného prostredia,
- g) zabezpečenie chýbajúcich pomôcok pre žiakov nad rámec dotácie na školské potreby poskytnutej podľa osobitného predpisu.

Rozpis finančných prostriedkov je uvedený v nasledujúcej tabuľke:

Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia	Názov položky	Rozpočet 2024	Skutočnosť 31.12.2024	% plnenia	Skutočnosť 31.12.2023
	<b>Program 12</b>	<b>Školstvo - nenormatívne výdavky</b>	<b>26 500</b>	<b>26 500</b>	<b>100,00</b>	<b>34 250</b>
<b>09.1.2</b>	<b>641</b>	<b>Žiaci zo SZP</b>	<b>26 500</b>	<b>26 500</b>	<b>00,00</b>	<b>34 250</b>
	z toho:	ZŠ levočská 6, SL	200	200	100,00	200
		ZŠ Za vodou 14, SL	600	600	100,00	800
		ZŠ Podsadek 140, SL	25 700	25 700	100,00	33 250

### Kurz pohybových aktivít (KPA)

Finančné prostriedky na KPA sú určené pre žiakov druhého stupňa základnej školy. Príspevok na KPA môže škola použiť na toho istého žiaka najviac jedenkrát počas jeho štúdia v príslušnom druhu školy. Stanovený príspevok na jedného žiaka nie je možné deliť medzi viacerých žiakov. Každý zriaďovateľ je povinný príspevok na KPA poskytnúť príslušnej škole v plnej výške.

Výška príspevku na jedného žiaka je 150,-- €.

Rozpis finančných prostriedkov je uvedený v nasledujúcej tabuľke:

Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia	Názov položky	Rozpočet 2024	Skutočnosť 31.12.2024	% plnenia	Skutočnosť 31.12.2023
	Program 12	Školstvo - nenormatívne výdavky	12 750	12 750	0,00	13 050
09.1.2	641	Kurz pohybových aktivít	12 750	12 750	0,00	13 050
	z toho:	ZŠ Komenského 6, SL	7 050	7 050	0,00	6 900
		ZŠ levočská 6, SL	4 050	4 050	0,00	4 650
		ZŠ Za vodou 14, SL	1 650	1 650	0,00	1 500

### Príspevok na školu v prírode ( ŠvP )

Finančné prostriedky sú účelovo určené pre žiakov prvého stupňa základnej školy. Príspevok na ŠvP môže škola použiť pre toho istého žiaka najviac jedenkrát počas jeho návštevy základnej školy. Stanovený príspevok na jedného žiaka nie je možné deliť medzi viacerých žiakov. Výška príspevku na ŠvP v roku 2024 bola 150,-- € na žiaka.

Rozpis finančných prostriedkov je uvedený v nasledujúcej tabuľke:

Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia	Názov položky	Rozpočet 2024	Skutočnosť 31.12.2024	% plnenia	Skutočnosť 31.12.2023
	Program 12	Školstvo - nenormatívne výdavky	18 600	18 600	0,00	14 250
09.1.2	641	Školy v prírode	18 600	18 600	0,00	14 250
	z toho:	ZŠ Komenského 6, SL	11 550	11 550	0,00	9 600
		ZŠ levočská 6, SL	4 050	4 050	0,00	4 650
		ZŠ Za vodou 14, SL	3 000	3 000	0,00	0

### Odchodné

Finančné prostriedky na odchodné sa poskytli v súlade s § 7 zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov. Škole boli poskytnuté finančné prostriedky na úhradu nákladov na odchodné vo výške dvojnásobku priemerného mesačného zárobku zamestnanca.

Rozpis finančných prostriedkov je uvedený v nasledujúcej tabuľke:

Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia	Názov položky	Rozpočet 2024	Skutočnosť 31.12.2024	% plnenia	Skutočnosť 31.12.2023
	<b>Program 12</b>	<b>Školstvo - nenormatívne výdavky</b>	<b>4 105</b>	<b>4 105</b>	<b>0,00</b>	<b>14 639</b>
<b>09.1.2</b>	<b>641</b>	<b>Odchodné</b>	<b>4 105</b>	<b>4 105</b>	<b>0,00</b>	<b>14 639</b>
	z toho	ZŠ Komenského 6, SL	0	0	0,00	7 002
		ZŠ levočská 6, SL	0	0	0,00	5 462
		ZŠ Za vodou 14, SL	4 105	4 105	0,00	0
		ZŠ Podsadek 140, SL	0	0	0,00	2 175

### Príspevok na učebnice

Rozpis finančných prostriedkov je uvedený v nasledujúcej tabuľke:

Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia	Názov položky	Rozpočet 2024	Skutočnosť 31.12.2024	% plnenia	Skutočnosť 31.12.2023
	<b>Program 12</b>	<b>Školstvo - nenormatívne výdavky</b>	<b>40 190</b>	<b>40 190</b>	<b>100,00</b>	<b>39 246</b>
<b>09.1.2</b>	<b>641</b>	<b>Učebnice</b>	<b>40 190</b>	<b>40 190</b>	<b>100,00</b>	<b>39 246</b>
	z toho	ZŠ Komenského 6, SL	16 961	16 961	100,00	16 474
		ZŠ levočská 6, SL	7 486	7 486	100,00	7 308
		ZŠ Za vodou 14, SL	4 187	4 187	100,00	3 888
		ZŠ Podsadek 140, SL	11 556	11 556	100,00	11 576

Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR poskytlo v roku 2024 základným školám príspevok na edukačné publikácie. Z príspevku na edukačné publikácie zo ŠR boli školy oprávnené obstarávať edukačné publikácie pre všetky predmety.

### Špecifiká

Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR môže pridelit' podľa § 4a f zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov v priebehu kalendárneho roka zriaďovateľovi školy alebo zriaďovateľovi školského zariadenia príspevok na úhradu nákladov, ktoré nemožno predvídať alebo majú špecifický charakter.

V roku 2024 boli v kategórii špecifiká poskytnuté finančné prostriedky na podporu začlenenia detí a žiakov z Ukrajiny vo výške 14 171-- €. Z roku 2023 boli na tento účel prevedené finančné prostriedky vo výške 265,-- €. Na podporu digitálnej transformácie vzdelávania boli z roku 2023 prevedené finančné prostriedky vo výške 13 202,-- €.

Z plánu obnovy a odolnosti boli poskytnuté finančné prostriedky na špecifiká vo výške 23 687,-- € a to na program „Zdravotnícky pracovník v materskej škole, v základnej škole a v strednej škole“ vo výške 23 568,-- € a na inovačné vzdelávanie pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov vo výške 119,-- €.

Rozpis finančných prostriedkov je uvedený v nasledujúcej tabuľke:

Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia	Názov položky	Rozpočet 2024	Skutočnosť 31.12.2024	% plnenia	Skutočnosť 31.12.2023
	<b>Program 12</b>	<b>Školstvo - nenormatívne výdavky</b>	<b>51 325</b>	<b>51 325</b>	<b>100,00</b>	<b>75 343</b>
<b>09.1.2</b>	<b>641</b>	<b>Špecifiká</b>	<b>51 325</b>	<b>51 325</b>	<b>100,00</b>	<b>75 343</b>
	z toho:	ZŠ Komenského 6, SL	8 077	8 077	100,00	5 591
		ZŠ levočská 6, SL	13 298	13 298	00,00	2 027
		ZŠ Za vodou 14, SL	11 697	11 697	0,00	19 384
		ZŠ Podsadek 140, SL	4 660	4 660	100,00	0
		MŠ Tatranská 21, SL	0	0	0,00	16 111
		MŠ Vsetínska 36, SL	13 593	13 593	100,00	32 230

### Mimoriadne výsledky žiakov

Financovanie mimoriadnych výsledkov žiakov sa uskutočňuje na základe § 4b zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov a smernice č. 58/2021, ktorou sa mení a dopĺňa smernica č. 23/2017 o súťažiach.

Pridelené finančné prostriedky možno použiť na aktivity súvisiace s prípravou žiakov na súťaže a predmetové olympiády a na úhradu nákladov súvisiacich s účasťou školy v medzinárodných projektoch a programoch uvedených v zozname, a to na:

- odmeňovanie zamestnancov školy podľa osobitného predpisu, ktorí pripravovali žiakov na súťaže a predmetové olympiády alebo sa zúčastňovali na realizácii medzinárodného projektu alebo programu,
- nákup didaktickej techniky, učebných pomôcok, kompenzačných pomôcok,
- úhradu nákladov súvisiacich s pobytom žiakov školy na súťažiach, predmetových olympiádach alebo v medzinárodných projektoch a programoch,
- úhradu nákladov za spotrebný materiál použitý pri príprave žiakov na súťaže, predmetové olympiády alebo na aktivity súvisiace s účasťou školy v medzinárodných projektoch a programoch.

Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia	Názov položky	Rozpočet 2024	Skutočnosť 31.12.2024	% plnenia	Skutočnosť 31.12.2023
	<b>Program 12</b>	<b>Školstvo - nenormatívne výdavky</b>	3 200	3 200	100,00	400
<b>09.1.2</b>	<b>641</b>	<b>Mimoriadne výsledky žiakov</b>	3 200	3 200	100,00	400
	z toho	ZŠ Komenského 6, SL	3 200	3 200	100,00	400

### Financovanie vakcín

Finančné prostriedky na vakcíny proti chrípke a vakcíny proti hepatitíde typu A a B uhrádza zamestnávateľ na základe § 79 zákona 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov, pedagogickému a odbornému zamestnancovi školy alebo školského zariadenia, ktorú navštevuje najmenej 50% detí alebo žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia z celkového počtu navštevujúcich detí alebo žiakov k 15. septembru začínajúceho školského roka a to:

- a) jedenkrát ročne preukázanú hodnotu vakcíny proti chrípke, najviac vo výške 5% sumy životného minima pre jednu plnoletú fyzickú osobu, ak ju neuhrádza poisťovňa zamestnanca,
- b) 75% preukázanej hodnoty vakcíny proti hepatitíde typu AaB, najviac v sume životného minima pre jednu plnoletú fyzickú osobu, ak ju neuhrádza poisťovňa zamestnanca.

Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia	Názov položky	Rozpočet 2024	Skutočnosť 31.12.2024	% plnenia	Skutočnosť 31.12.2023
	<b>Program 12</b>	<b>Školstvo - nenormatívne výdavky</b>	36	36	100,00	0
<b>09.1.2</b>	<b>641</b>	<b>Vakcína</b>	36	36	100,00	0
	z toho	ZŠ Podsadek	36	36	100,00	0

V roku 2024 boli poskytnuté finančné prostriedky vo výške 36,-- € pre dvoch zamestnancov ZŠ Podsadek.

### Podporné opatrenia

Príspevok na podporné opatrenie bol poskytnutý zriaďovateľovi podľa § 4e zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov. Príspevok bol poskytnutý na:

- úhradu nákladov na osobné náklady školského špeciálneho pedagóga, školského logopéda, školského psychológa, liečebného pedagóga, sociálneho pedagóga alebo odborného zamestnanca vo výške 8 644,-- €

- úhradu nákladov na osobné náklady pedagogického asistenta vo výške 164 390,-- €. Od 1.9.2024 MŠVVaV SR prideliť školám 28,8 asistentov a to:
  - ZŠ Komenského 6, Stará Ľubovňa - 9
  - ZŠ levočská 6, Stará Ľubovňa - 4,8
  - ZŠ Za vodou 14, Stará Ľubovňa - 5
  - ZŠ Podsadek 140, Stará Ľubovňa - 5
  - MŠ Tatranská 21, Stará Ľubovňa - 3
  - MŠ Vsetínska 36, Stará Ľubovňa - 2.
- úhradu nákladov na zamestnanca školy alebo školského zariadenia, ktorý nie je pedagogickým zamestnancom ani odborným zamestnancom, a v škole alebo v školskom zariadení zabezpečuje pre dieťa alebo pre žiaka vykonávanie sebaobslužných úkonov podľa osobitného predpisu v čase výchovno-vzdelávacieho procesu. Podporné opatrenie je určené pre deti a žiakov, ktorí majú obmedzenia vo vykonávaní sebaobslužných úkonov z dôvodu zdravotného znevýhodnenia. Podkladom pre pridelenie finančných prostriedkov na úhradu nákladov na osobné náklady zamestnanca pre sebaobslužnú asistenciu je vyjadrenie zariadenia poradenstva a prevencie. Finančné prostriedky boli poskytnuté vo výške 6 406,-- €.
- úhradu nákladov na zdravotníckeho pracovníka vo výške 11 802,-- €
- skvalitnenie podmienok výchovy a vzdelávania detí a žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia vo výške 14 450,-- €.

Príspevok na skvalitnenie podmienok výchovy a vzdelávania žiakov škôl, v ktorých sa vzdelávanie považuje za sústavnú prípravu na povolanie zo SZP sa poskytuje podľa počtu žiakov zo SZP, ktorí nemajú zároveň zdravotné znevýhodnenie, na úhradu nákladov na:

- a. osobné náklady pedagogického asistenta pre žiakov zo SZP, sociálneho pedagóga,
- b. vybavenie didaktickou technikou a učebnými pomôckami pre žiakov zo SZP,
- c. účasť žiakov zo SZP na aktivitách, ktoré sú súčasťou výchovno-vzdelávacieho procesu alebo na aktivitách nad rámec vyučovania, ktoré prispievajú k všestrannému duševnému a fyzickému rozvoju žiakov v súlade s cieľmi výchovy a vzdelávania,
- d. výchovu a vzdelávanie žiakov zo SZP v adaptačných triedach,
- e. zabránenie prenosu nákazy prenosného ochorenia žiakov zo SZP,
- f. zabezpečenie spotrebných hygienických potrieb (najmä hygienické vložky, tampóny) pre žiakov zo SZP,
- g. príplatok za prácu so žiakmi zo SZP,
- h. zabezpečenie chýbajúcich pomôcok pre žiakov zo SZP nad rámec dotácie na školské potreby poskytnutej podľa osobitného predpisu.

Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia	Názov položky	Rozpočet 2024	Skutočnosť 31.12.2024	% plnenia	Skutočnosť 31.12.2023
	<b>Program 12</b>	<b>Školstvo - nenormatívne výdavky</b>	<b>205 692</b>	<b>205 692</b>	<b>100,00</b>	<b>0</b>
<b>09.1.2</b>	<b>641</b>	<b>Podporné opatrenia</b>	<b>205 692</b>	<b>205 692</b>	<b>100,00</b>	<b>0</b>
	z toho:	ZŠ Komenského 6, SL	51 372	51 372	100,00	0
		ZŠ levočská 6, SL	27 398	27 398	100,00	0
		ZŠ Za vodou 14, SL	37 123	37 123	100,00	0
		ZŠ Podsadek 140, SL	51 134	51 134	100,00	0
		MŠ Tatranská 21, SL	19 288	19 288	100,00	0
		MŠ Vsetínska 36, SL	19 377	19 377	100,00	0

### Rozvojové projekty

Súčasťou nenormatívnych finančných prostriedkov sú aj rozvojové projekty. MŠVVaŠ SR na základe žiadosti zriaďovateľa poskytlo školám finančné prostriedky na realizáciu rozvojového projektu „Čítame pre radosť“ vo výške 1 500,-- €. Finančné prostriedky na tieto projekty boli poukázané na účet zriaďovateľa 21.12.2023 a boli použité v roku 2024.

Údaje sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia	Názov položky	Rozpočet 2024	Skutočnosť 31.12.2024	% plnenia	Skutočnosť 31.12.2023
	<b>Program 12</b>	<b>Školstvo - nenormatívne výdavky</b>	<b>1 500</b>	<b>1 500</b>	<b>100,00</b>	<b>0</b>
<b>09.1.2</b>	<b>641</b>	<b>Projekty</b>	<b>1 500</b>	<b>1 500</b>	<b>100,00</b>	<b>0</b>
	z toho	ZŠ Za vodou 14, SL	500	500	100,00	0
		MŠ Vsetínska 36, SL	1 000	1 000	100,00	0

### 4.2.3. ORIGINÁLNE KOMPETENCIE

Finančné prostriedky na originálne kompetencie vo výške 3 649 850,-- € boli určené na financovanie osobných a prevádzkových nákladov škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta. Dotácia na činnosť kina bola poskytnutá vo výške 13 840,-- €.

Rozpis finančných prostriedkov je uvedený v nasledujúcej tabuľke:

Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia	Názov položky	Rozpočet 2024	Skutočnosť 31.12.2024	% plnenia	Skutočnosť 31.12.2023
	<b>Program 12</b>	<b>Školstvo</b>				
<b>09.1.2</b>	<b>641</b>	<b>Výdavky v školstve spolu</b>	<b>3 663 690</b>	<b>3 586 949</b>	<b>97,91</b>	<b>3 496 826</b>
	z toho:	<b>Školstvo - originálne kompetencie</b>	<b>3 663 690</b>	<b>3 586 949</b>	97,91	<b>3 496 826</b>
		ŠKD Komenského, SL	184 900	184 900	100,00	168 630
		ŠJ Komenského, SL	192 050	192 050	100,00	173 736
		ŠKD Levočská, SL	103 620	103 620	100,00	81 632
		ŠJ Levočská, SL	86 400	86 400	100,00	82 348
		ŠKD Za vodou, SL	29 240	29 240	100,00	18 250
		ŠJ Za vodou, SL	46 440	46 440	100,00	41 148
		MŠ Tatranská, SL	823 179	823 077	99,99	844 696
		ŠJ Tatranská, SL	85 388	85 388	100,00	82 067
		MŠ Vsetínska, SL	872 954	872 897	99,99	839 502
		ŠJ Vsetínska, SL	115 287	115 287	100,00	144 804
		ZUŠ, SL	796 310	796 293	99,99	742 032
		CVČ, SL - kino	251 357	251 357	100,00	277 981
		rezerva	76 565		0,00	

### Projekty EÚ, ŠR SR, MD, VFP

V priebehu roka 2024 boli základné a materské školy zapojené do projektu Pomáhajúce profesie v edukácii detí a žiakov/ Podpora pomáhajúcich profesií 3 (viď nasledujúca tabuľka):

Zariadenie	Projekt Pomáhajúce profesie v edukácii detí a žiakov/ Podpora pomáhajúcich profesií 3
ZŠ Komenského 6, SL	123 207,81
ZŠ Levočská 6, SL	82 925,78
ZŠ Za vodou 14, SL	58 292,71
ZŠ Podsadek 140, SL	53 031,00
MŠ Tatranská 21, SL	142 698,97
MŠ Vsetínska 36, SL	88 196,76
<b>SPOLU</b>	<b>1.353,03</b>



MD bola poskytnutá na financovanie režijných nákladov za stravu žiakov ZŠ Podšadek vo výške 17 759,-- € a financovanie prác na akcii „Realizácia bleskozvodu na streche blok A“ v ZŠ Za vodou 14, Stará Ľubovňa vo výške 2 391,-- €. Z roku 2023 bola prevedená dotácia vo výške 301,-- € - Tréneri v škole.

Dotácia na činnosť CVČ od obcí pre deti, ktoré majú trvalý pobyt mimo mesta Stará Ľubovňa bola poskytnutá vo výške 4 555,-- €.

Vlastné finančné prostriedky vo výške 1 437 434,-- € tvoria poplatky za ŠKD, MŠ, ZUŠ, zápisné do krúžkov CVČ, ubytovanie v CVČ, tržby za kino, prenájom, dobropisy, projekty, réžie školských jedální (zamestnanci, žiaci, cudzí stravníci), potraviny a ostatné príjmy. Nevyčerpané finančné prostriedky boli poukázané na účet mesta a budú použité v roku 2025.

Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia	Názov položky	Rozpočet 2024	Skutočnosť 31.12.2024	% plnenia	Skutočnosť 31.12.2023
	<b>Program 12</b>	<b>Školstvo</b>				
<b>09.1.2</b>	<b>641</b>	<b>Výdavky v školstve</b>	<b>2 086 504</b>	<b>1 829 601</b>	<b>87,69</b>	<b>1 493 843</b>
	z toho:	proj. EÚ a ŠR, MD, VFP	2 086 504	1 829 601	87,69	1 493 843
		Projekty EU, ŠR SR	548 354	548 354	100,00	481 304
		MD	20 451	25 006	122,27	35 128
		VFP	1 437 434	1 175 975	81,81	977 411
		vrátky do ŠR	80 265	80 266	100,00	0

#### 4.2.4. HMOTNÁ NÚDZA, NEŠTÁTNE ZUŠ A ŠKOLSKÉ ZARIADENIA

##### Hmotná núdza

Hmotnú núdzu tvorí dotácia na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa a dotácia na podporu výchovy k plneniu školských povinností dieťaťa.

Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia	Názov položky	Rozpočet 2024	Skutočnosť 31.12.2024	% plnenia	Skutočnosť 31.12.2023
	<b>Program 12</b>	<b>Školstvo</b>				
<b>09.1.2</b>	<b>633</b>	<b>Výdavky v školstve</b>	<b>620 000</b>	<b>528 081</b>	<b>85,17</b>	<b>375 575</b>
	z toho:	Dieťa v hmotnej núdzi, dotácia na stravu	620 000	528 081	85,17	375 575

### Neštátne ZUŠ a školské zariadenia

Mesto Stará Ľubovňa od 1.1.2022 poskytuje finančné prostriedky neštátnym školám a školským zariadeniam na základe zmluvy, v plnej výške sumy určenej na mzdy a prevádzku žiaka základnej umeleckej školy, materskej školy a dieťa školského zariadenia vypočítanej podľa nariadenia vlády SR č. 668/2004 Z. z. o rozdeľovaní výnosu dane z príjmov územnej samosprávy v znení neskorších predpisov. Výška poskytnutej sumy je uvedená v nasledujúcej tabuľke:

Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia	Názov položky	Rozpočet 2024	Skutočnosť 31.12.2024	% plnenia	Skutočnosť 31.12.2023
	Program 12	Školstvo				
09.1.2	642	Výdavky v školstve	533 129	533 129	100,00	605 871
		Neštátne školstvo	533 129	533 129	100,00	605 871
	z toho:	Rímskokat. cirk. - Biskupstvo Spiš. Podhradie	406 304	406 304	100,00	405 975
		Súkromná ZUŠ - Nadežda Štefančíková	120 272	120 272	100,00	105 820
		Gréckokatolícke arcibiskupstvo Prešov	6 553	6 553	100,00	6 969
		Súkromné špecializované centrum poradenstva a prevencie	0	0	0,00	87 107

Od 1. januára 2024 sú neštátne zariadenia poradenstva a prevencie financované z rozpočtovej kapitoly Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky v súlade so zákonom č. 506/2023 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 597/2003 Z. z..

#### 4.2.5. KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY

V roku 2024 neboli školám a školským zariadeniam poskytnuté finančné prostriedky na kapitálové výdavky.

#### 4.2.6. OPATRENIA Z KONTROL HOSPODÁRENIA

##### Opatrenia z rozborov hospodárenia škôl a školských zariadení za rok 2021

**Opatrenie č.1** – V rámci kontroly plnenia rozpočtu uvádzať analýzu mzdových nákladov, štruktúry zamestnancov a ich zaradenie do platových tried.

T: stály

Z: riaditelia škôl a školských zariadení

**Plnenie:** opatrenie zostáva aktuálne a jeho plnenie je vyhodnocované na kontrole hospodárenia príslušnej školy

**Opatrenie č.2** – V rámci hodnotenia štatutárov škôl a školských zariadení hodnotiť ich aktivity vo vzťahu k získavaniu mimorozpočtových zdrojov, čo premietnuť do ich odmeňovania.

T: stály

Z: zriaďovateľ

**Plnenie:** opatrenie v plnení v príslušnom roku

**Opatrenie č.3** – V rámci kontroly plnenia rozpočtu uvádzať údaje o výkonových energetických ukazovateľov.

T: stály

Z: riaditelia škôl a školských zariadení

**Plnenie:** opatrenie zostáva aktuálne a jeho plnenie je vyhodnocované na kontrole hospodárenia príslušnej školy

**Opatrenie č. 4** - V rámci kontroly plnenia rozpočtu spracovať a doručovať ako prílohy súvahy a výsledovku za príslušný kalendárny rok.

T: stály

Z: riaditelia škôl a školských zariadení

**Plnenie:** opatrenie zostáva aktuálne a jeho plnenie je vyhodnocované na kontrole hospodárenia príslušnej školy



# **M E S T O   S T A R Á   Ľ U B O V Ň A**

## **Z á v e r e č n ý   ú č e t a v ý r o č n á   s p r á v a   z a   r o k   2 0 2 4 prílohy**

## 5.1. SYMBOLY MESTA

Uznesením mimoriadneho zasadnutia mestského zastupiteľstva v Starej Ľubovni č.IM/91 zo dňa 20. 6. 1991 boli schválené mestské symboly a to mestský erb, štandarda primátora mesta, mestská vlajka a pečať. Symboly Starej Ľubovne sú evidované v Heraldickom registri SR pod signatúrou S-15/95.

### Erb mesta Stará Ľubovňa

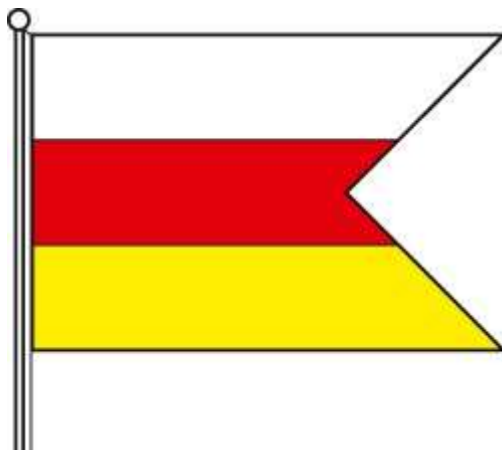


Podoba erbu mesta Stará Ľubovňa vychádza z historického pečatného symbolu. Erb mesta tvorí zo spodného okraja červeného štítu rastúci strieborne odetý biskup svätý Mikuláš so zlatou mitrou a zlatým plášťom, v pravici so zlatou berlou a v ľavici pred sebou nesúci tri zlaté jablká. Jeho heraldickou podobou je aj zobrazenie erbu v bielej, žltej a červenej farbe. Erb mesta Stará Ľubovňa sa používa:

- a) na pečatidle mesta
- b) na insígniách mesta
- c) na označenie územia mesta
- d) na budovách, v ktorých má sídlo primátor, mestské zastupiteľstvo, mestský úrad, mestská polícia a mestský dobrovoľný požiarny zbor
- e) v zasadacích a rokovacích miestnostiachestskej rady a mestského zastupiteľstva
- f) na preukazoch poslancov MsZ a pracovníkov mestského úradu
- g) na úradnej korešpondencii primátora mesta a mestského úradu
- h) na označenie motorových vozidielestskej polície, mestského požiarneho zboru
- i) na rovnošatách pracovníkovestskej polície a mestského požiarneho zboru
- j) ako súčasť označenia mestských organizácií
- k) na podujatiach organizovaných Mestom, alebo mestskými organizáciami
- l) na úradných pečiatkach s mestským erbom, ktoré používa primátor mesta a orgány mestského zastupiteľstva

Za mestský erb sa považuje aj jeho jednofarebná podoba, ak svojím vyobrazením zodpovedá heraldickej podobe.

### **Vlajka mesta Stará Ľubovňa**



Mestská vlajka má podobu troch pozdĺžnych pruhov bieleho, červeného a žltého. Vlajka má pomer strán 2 : 3 a ukončená je dvomi cípmi, t. j. jedným zástrihom siahajúcim do tretiny jej listu. Farebnosť pruhov na vlajke je daná farbami mestského erbu.

**5.2. PRIMÁTOR MESTA**  
**vid' [www.staralubovna.sk](http://www.staralubovna.sk)**

## Primátor Mesta Stará Ľubovňa



**PhDr. Ľuboš Tomko**

Primátor mesta je zákonom a Ústavou Slovenskej republiky konštituovaný ako najvyšší výkonný orgán mesta a predstaviteľ mesta. Primátora mesta volia obyvatelia obce na 4 roky na základe všeobecného, rovného a priameho volebného práva tajným hlasovaním ( čl. 69 ods. 3 Ústavy SR a § 1 zák. č. 346/1990 Zb. o voľbách do orgánov samosprávy obcí).

Funkcia primátora je monokratická. Primátor je členom mestského zastupiteľstva ale nie je volený zastupiteľstvom mesta. Má samostatné a nezávislé postavenie, ktoré vyplýva zo zákona. Vzhľadom na dôležitosť funkcie primátora zákon upravuje možnú kolíziu záujmov primátora v rámci organizácie a chodu samosprávy.

Preto je funkcia primátora nezlučiteľná s funkciou:

- poslanca mestského zastupiteľstva,
- zamestnanca mesta, v ktorom bol zvolený,
- štatutárneho orgánu rozpočtovej organizácie alebo príspevkovej organizácie zriadenej mestom, v ktorom bol zvolený,
- predsedu samosprávneho kraja,
- vedúceho zamestnanca orgánu štátnej správy,
- ďalších funkcií podľa osobitného zákona.

Primátor je štatutárnym orgánom v majetkovoprávných vzťahoch, v pracovnoprávných vzťahoch zamestnancov mesta a správnym orgánom mesta v administratívnych vzťahoch.



Primátor mesta je zákonom a ústavou konštituovaný ako najvyšší výkonný orgán a predstaviteľ mesta. Postavenie primátora ovplyvňuje povinnosť mesta plniť aj úlohy z oblasti štátnej správy a prenesenej štátnej správy. Funkčné obdobie primátora končí zvolením a zložením sľubu nového primátora.

Mandát primátora môže zaniknúť aj z iných dôvodov. Primátor sa môže svojho mandátu vzdať. Spôsob je upravený v § 13a zákona o obecnom zriadení. Toto ustanovenie zároveň vymedzuje dôvody zániku mandátu primátora. Okrem iných dôvodov primátor stráca svoj mandát, ak bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin. Mestské zastupiteľstvo nemôže primátora odvolať, môže len vyhlásiť hlasovanie obyvateľov obce o odvolaní primátora, a to v prípadoch uvedených v zákone.

Primátor vykonáva správu mesta. Rozhoduje vo všetkých veciach správy mesta, ktoré nie sú zákonom alebo organizačným poriadkom vyhradené mestskému zastupiteľstvu. Primátor zastupuje mesto vo vzťahu k štátnym orgánom, k právnickým a fyzickým osobám.

Úlohy primátora mesta vyplývajú z ustanovení § 13 zákona o obecnom zriadení.

Pri konštituovaní funkcie primátora mesta zákon kladie dôraz na skutočnosť, že primátor vykonáva záležitosti, o ktorých rozhodlo a rozhoduje mestské zastupiteľstvo a záležitosti, o ktorých rozhodli obyvatelia mesta priamo v miestnom referende. Ústavou Slovenskej republiky ani zákonom o obecnom zriadení nie je rozčlenená pôsobnosť mesta medzi primátora a mestské zastupiteľstvo. Primátor mesta v zásade rozhoduje v tých istých veciach ako mestské zastupiteľstvo, koná tak najmä v prípravnej a výkonnej fáze. V oblastiach, kde rozhoduje výlučne mestské zastupiteľstvo sa primátor musí podriaďovať rozhodnutiu mestského zastupiteľstva. Avšak zákon o obecnom zriadení (§ 13 ods. 6) primátorovi mesta umožňuje pozastaviť výkon uznesenia mestského zastupiteľstva v prípade, ak sa domnieva, že odporuje zákonu alebo je pre mesto zjavne nevýhodné tak, že ho nepodpíše v lehote do desať dní od schválenia tohto uznesenia mestským zastupiteľstvom.

Dôležitým oprávnením primátora na zabezpečenie realizácie samosprávnych funkcií je ukladanie sankcií. Uloženie pokuty za porušenie nariadenia mesta alebo povinnosti nariadenej primátorom (v zmysle § 13 ods.8 zákona o obecnom zriadení) nezbavuje právnické osoby a fyzické osoby oprávnené na podnikanie plniť uložené povinnosti. Sankčné mechanizmy (pokuty, signalizácie, priestupkové konania) na fyzické osoby - podnikateľské subjekty sa realizujú využitím priestupkového zákona.

**5.3. ZOZNAM POSLANCOV MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA  
VOLEBNÉ OBDOBIE 2022 - 2026  
vid' [www.staralubovna.sk](http://www.staralubovna.sk)**



**MUDr. Peter Bizovský, MPH - zástupca primátora mesta**  
**Volebný obvod č. 1**



**Mgr. Patrik Bod'o**  
**Volebný obvod č. 1**



**Ing. Michal Filičko**  
**Volebný obvod č. 1**



**Mgr. Peter Hrebik**  
**Volebný obvod č. 1**



**PhDr. Dalibor Mikulík**  
**Volebný obvod č. 1**



**PhDr. Edita Oláhová**  
**Volebný obvod č. 1**



**Jaroslav Pavlík**  
**Volebný obvod č. 1**



**Ing. Marián Saloň, PhD.**  
**Volebný obvod č. 1**



**JUDr. Rastislav Stašák**  
**Volebný obvod č. 1**



**Miroslav Vrábel**  
**Volebný obvod č. 1**



**MUDr. Marta Benková**  
**Volebný obvod č. 2**



**Ing. Pavol Gurega**  
**Volebný obvod č. 2**



**Mgr. Filip Lampart, PhD.**  
**Volebný obvod č. 2**



**Mgr. Pavol Mišenko**  
**Volebný obvod č. 2**



**Ján Nemergut**  
**Volebný obvod č. 2**



**Patrik Nemergut**  
**Volebný obvod č. 2**



**MUDr. František Orlovský**  
**Volebný obvod č. 2**



**PaedDr. Klaudia Satkeová**  
**Volebný obvod č. 2**



**MUDr. Nadežda Suchá**  
**Volebný obvod č. 2**

**5.4. KOMISIE MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA**  
**vid' [www.staralubovna.sk](http://www.staralubovna.sk)**



**Komisia finančno-ekonomická**

<b>Predseda komisie : PaedDr. Klaudia Satkeová - poslankyňa MsZ</b>	Mgr. Michal Filičko - poslanec MsZ
Ján Nemergut – poslanec MsZ	JUDr. Milan Knapík
Ing. Mikuláš Čandík, PhD.	Mgr. Ingrid Zimová
Mgr. Ondrej Pristáč, DBA	Ing. Daniel Vorobeľ
Ing. Miroslav Srnka	

**Komisia výstavby, regionálneho rozvoja a životného prostredia**

<b>Predseda komisie : MUDr. František Orlovský - poslanec MsZ</b>	
Mgr. Pavol Mišenko - poslanec MsZ	Ing. Marián Saloň, PhD. - poslanec MsZ
Ing. Vladimír Gladiš	Tomáš Harčarík
Ing. arch. Patrik Kasperkevič	Radoslav Štefančík
Mgr. Rudolf Žiak	Ing. Anna Hrebíková

**Komisia sociálnych vecí, rodiny, bytovej politiky a zdravotníctva**

<b>Predseda komisie : Mgr. Peter Hrebík - poslanec MsZ</b>	
MUDr. Marta Benková - poslankyňa MsZ	MUDr. Nadežda Suchá - poslankyňa MsZ
PhDr. Lýdia Hricíková	Mgr. Dávid Korčkovský
Magdaléna Konkoľová	Mgr. Adriana Landorová
PhDr. Anna Lazorčáková	Mgr. Ľudmila Stašáková
Mgr. Mgr. Ján Tomus	MUDr. Mária Turčániová
Mgr. Mária Raššová	

**Komisia športu a mládeže**

<b>Predseda komisie : Mgr. Patrik Bod'o - poslanec MsZ</b>	
Ing. Pavol Gurega - poslanec MsZ	Patrik Nemergut - poslanec MsZ
Jaroslav Pavlík – poslanec MsZ	PaedDr. František Solár
MUDr. Peter Karaš	Michal Alexík
Rastislav Repka	Roman Šipoš
Pavel Jeleň	Ing. Aleš Solár

**Komisia vzdelávania, kultúry a cestovného ruchu**

<b>Predseda komisie : PhDr. Dalibor Mikulík - poslanec MsZ</b>	
PhDr. Edita Oláhová - poslankyňa MsZ	Ing. Martin Karaš
Mgr. Pavol Koneval	Mgr. Štefan Lazorčák
Michal Petrilák	PaedDr. Ján Sivulka
Mgr. Magdaléna Šipošová	Mgr. Katarína Tomková
PaedDr. Eva Kollárová	

**Majetková komisia**

<b>Predseda komisie : JUDr. Rastislav Stašák - poslanec MsZ</b>	
MUDr. Peter Bizovský, MPH - poslanec MsZ	Mgr. Filip Lampart, PhD. - poslanec MsZ
Ján Nemergut – poslanec MsZ	JUDr. Judita Dubjelová
PhDr. Ľuboš Tomko	Ing. Aleš Solár
Ing. Štefan Murcko	Ing. Anna Hrebíková
JUDr. Katarína Železníková	Mgr. Štefan Žid

**Komisia na ochranu verejného záujmu pri výkone funkcií funkcionárov mesta**

<b>Predseda komisie : MUDr. Peter Bizovský, MPH - poslanec MsZ</b>	
JUDr. Rastislav Stašák - poslanec MsZ	Mgr. Filip Lapmart, PhD. - poslanec MsZ
Patrik Nemergut - poslanec MsZ	

**Poslanci na vykonávanie obradov (sobáše, ZPOZ)**

PaedDr. Klaudia Satkeová	JUDr. Rastislav Stašák
PhDr. Dalibor Mikulík	

**5.5. DOZORNÉ RADY OBCHODNÝCH SPOLOČNOSTÍ  
MESTA STARÁ ĽUBOVŇA  
vid' [www.staralubovna.sk](http://www.staralubovna.sk)**

**Dozorné rady obchodných spoločností Mesta Stará Ľubovňa  
s účinnosťou od 01.01.2023**

**SLOBYTERM, spol. s r. o., Stará Ľubovňa**

Ing. Pavol Gurega - predseda  
Ing. Jaroslav Marinčín, MPH  
Mgr. Pavol Mišenko  
Ing. Peter Sokol  
Ing. Vladimíra Matulíková

**EKOS, spol. s r. o., Stará Ľubovňa**

MUDr. Peter Bizovský, MPH - predseda  
Mgr. Richard Malý  
PhDr. Dalibor Mikulík  
JUDr. Rastislav Stašák  
Ing. Milan Sivulka

**LMS, spol. s r. o., Stará Ľubovňa**

PhDr. Edita Oláhová - predsedníčka  
Mgr. Patrik Boďo  
Daniela Kravcová  
Mgr. František Tokarčík  
Miroslav Vrábel

**MARMON, spol. s r. o., Stará Ľubovňa**

MUDr. Nadežda Suchá - predsedníčka  
Patrik Nemergut  
Ing. Aleš Solár  
Ján Sulič

**VEREJNOPROSPEŠNÉ SLUŽBY Stará Ľubovňa, s. r. o., r. s. p.**

Mgr. Michal Filičko - predseda  
Zdenek Dlugoš  
Mgr. Pavol Mišenko  
Ján Nemergut  
Mgr. Rudolf Žiak

**5.6. ZÁSTUPCOVIA MESTA STARÁ ĽUBOVŇA**  
**zriaďovateľ a v radách škôl a školských zariadení**  
**volebné obdobie 2022 - 2026**  
**viď [www.staralubovna.sk](http://www.staralubovna.sk)**

**Základná škola, Komenského 6**

MUDr. Peter Bizovský, MPH

Mgr. Patrik Boďo

Mgr. Peter Hrebík

JUDr. Rastislav Stašák

**Základná škola, Levočská 6**

Mgr. Filip Lampart, PhD.

Ing. Marián Saloň, PhD.

Ing. Aleš Solár

MUDr. Nadežda Suchá

**Základná škola, Za vodou 14**

Ján Nemergut

Patrik Nemergut

PaedDr. Klaudia Satkeová

Miroslav Vrábel

**Základná škola, Podsadek 140**

MUDr. Marta Benková

Mgr. Peter Hrebík

MUDr. František Orlovský

Ing. Aleš Solár

**Materská škola, Vsetínska 36**

Mgr. Michal Filičko

Patrik Nemergut

PhDr. Dalibor Mikulík

JUDr. Rastislav Stašák

**Materská škola, Tatranská 21**

Mgr. Patrik Boďo

Ján Nemergut

PhDr. Edita Oláhová

Jaroslav Pavlík

**Centrum voľného času, Farbiarska 7**

Mgr. Pavol Mišenko

PhDr. Edita Oláhová

Ing. Pavol Gurega

**Základná umelecká škola J. Melkoviča, Okružná 9**

Mgr. Michal Filičko

Ing. Pavol Gurega

PaedDr. Klaudia Satkeová

Miroslav Vrábel

**Mestská školská rada Stará Ľubovňa**

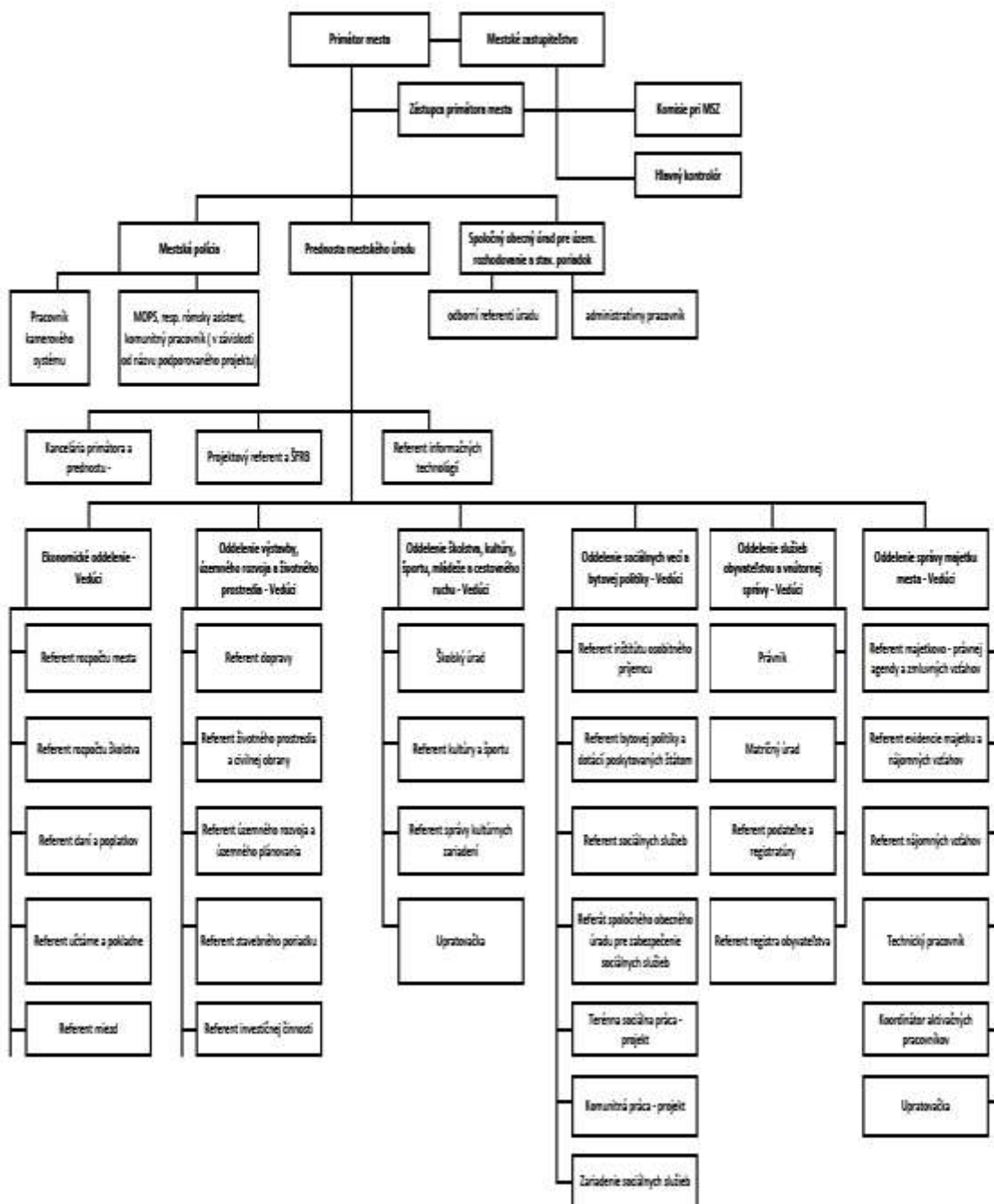
MUDr. František Orlovský

PaedDr. Klaudia Satkeová

**5.7. ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA  
MESTSKÉHO ÚRADU STARÁ ĽUBOVŇA  
vid' [www.staralubovna.sk](http://www.staralubovna.sk)**



## Organizačná štruktúra Mestského úradu v Starej Ľubovni platná od 01.06.2024



**5.8. ZOZNAM PLATNÝCH A ÚČINNÝCH  
VŠEOBECNE ZÁVAZNÝCH NARIADENÍ MESTA  
vid' [www.staralubovna.sk](http://www.staralubovna.sk)**



## VŠEOBECNE ZÁVAZNÉ NARIADENIA MESTA

---

### **VZN č. 3 O ZRIADENÍ MESTSKEJ POLÍCIE**

- schválené uznesením MsZ č. X./92 zo dňa 14.05.1992

### **VZN č. 6 KTORÝM SA STANOVUJÚ ZÁSADY PRIDEĽOVANIA MESTSKÝCH BYTOV V MESTE STARÁ ĽUBOVŇA**

- schválené uznesením MsZ č. XIV./92 zo dňa 17.12.1992

### **VZN č. 10 O OCHRANE PRED ZNEUŽÍVANÍM ALKOHOLICKÝCH NÁPOJOV**

- schválené uznesením MsZ č. XVI/1996 zo dňa 24.10.1996

### **VZN č. 17 TRHOVÝ PORIADOK**

- schválené uznesením MsZ č. XXIII/94 zo dňa 23.06.1994

### **VZN č. 28 O VYMEDZENÍ MIEST NA VYLEPOVANIE VOLEBNÝCH PLAGÁTOV POČAS VOLEBNEJ KAMPANE V MESTE STARÁ ĽUBOVŇA**

- schválené uznesením MsZ č. X-M/98 zo dňa 4. 8. 1998

### **VZN č. 29 I. O CENE MESTA STARÁ ĽUBOVŇA II. O CENE PRIMÁTORA MESTA**

- schválené uznesením MsZ č. VII/99 zo dňa 9.11.1999

### **VZN č. 30 O ODPREDAJI BYTOV A NEBYTOVÝCH PRIESTOROV V MESTE STARÁ ĽUBOVŇA**

- schválené uznesením MsZ č. X/2000 zo dňa 19.05.2000

### **VZN č. 38 O POPLATKOCH ZA ZNEČISŤOVANIE OVZDUŠIA NA ÚZEMÍ MESTA STARÁ ĽUBOVŇA**

- schválené uznesením MsZ č. VIII/2023 zo dňa 14.12.2023

### **VZN č. 41 O MIESTNYCH DANIACH A MIESTNOM POPLATKU ZA KOMUNÁLNE ODPADY A DROBNÉ STAVEBNÉ ODPADY NA ÚZEMÍ MESTA STARÁ ĽUBOVŇA**

- schválené uznesením MsZ č. XXIII/2004 zo dňa 15.12.2004 - v platnosti v roku 2024 od roku 2025 nové VZN č. 1/2025

**VZN č. 42 O CHOVE A DRŽANÍ PSOV NA ÚZEMÍ MESTA**

- schválené uznesením MsZ č. XX/2006 zo dňa 23.2.2006

**VZN č. 43 O PODMIENKACH, FINANČNÝCH PRÍSPEVKOCH A SPÔSOBE REALIZÁCIE OPATRENÍ SOCIÁLNOPRÁVNEJ OCHRANY DETÍ A SOCIÁLNEJ KURATELY**

- schválené uznesením MsZ č. XXIII/2006 zo dňa 14.09.2006

**VZN č. 44 O POSKYTOVANÍ DOTÁCIÍ Z ROZPOČTU MESTA STARÁ ĽUBOVŇA**

-schválené uznesením MsZ č. VIII/2023. uznesením č. 327 zo dňa 14.12.2023 - platné pre rok 2024 – od 15.03.2024 nové VZN č. 2/2024

**VZN č. 47 O URČENÍ PRÍSPEVKU NA ČIASTOČNÚ ÚHRADU NÁKLADOV V ŠKOLÁCH, V ŠKOLSKÝCH VÝCHOVNO-VZDELÁVACÍCH ZARIADENIACH A NA ČIASTOČNÚ ÚHRADU NÁKLADOV V ŠKOLSKÝCH ÚČELOVÝCH ZARIADENIACH V ZRIAĐOVATELSKEJ PÔSOBNOSTI MESTA STARÁ ĽUBOVŇA**

- schválené uznesením MsZ č. XII/2008 zo dňa 18.09.2008

**VZN č. 48 O URČENÍ MIESTA A ČASU ZÁPISU DIEŤAŤA NA PLNENIE POVINNEJ ŠKOLSKÉJ DOCHÁDZKY V ZÁKLADNÝCH ŠKOLÁCH V ZRIAĐOVATELSKEJ PÔSOBNOSTI MESTA STARÁ ĽUBOVŇA**

- schválené uznesením MsZ č. XII/2008 zo dňa 18.09.2008

**VZN č. 53 O URČENÍ NÁZVOV ULÍC A NÁMESTÍ NA ÚZEMÍ MESTA STARÁ ĽUBOVŇA**

- schválené uznesením MsZ č. XVIII/2012 zo dňa 06.12.2012

**VZN č. 54 O DODRŽIAVANÍ VEREJNÉHO PORIADKU A VEREJNEJ ČISTOTY NA ÚZEMÍ MESTA STARÁ ĽUBOVŇA**

- schválené uznesením MsZ č. XXV/2013 zo dňa 12.09.2013

**VZN č. 55 O ORGANIZÁCII MIESTNEHO REFERENDA**

- schválené uznesením MsZ č. XXX/2014 zo dňa 24.04.2014

**VZN č. 56 O VÝKONE TAXISLUŽBY NA ÚZEMÍ MESTA STARÁ ĽUBOVŇA**

- schválené uznesením MsZ č. XXX/2014 zo dňa 24.04.2014

- VZN č. 57 O ZELENÍ A OCHRANE DREVÍN NA ÚZEMÍ MESTA STARÁ ĽUBOVŇA**  
- schválené uznesením MsZ č. XXX/2014 zo dňa 24.04.2014
- VZN č. 58 O PAMÄTIHODNOSTIACH MESTA STARÁ ĽUBOVŇA**  
- schválené uznesením MsZ č. XXX/2014 zo dňa 24.04.2014
- VZN č. 59 O ÚZEMNOM PLÁNE MESTA STARÁ ĽUBOVŇA**  
- schválené uznesením MsZ č. VII/2015 zo dňa 17.09.2015
- VZN č. 60 O ZÁKAZE PREVÁDZKOVANIA NIEKTORÝCH HAZARDNÝCH HIER NA ÚZEMÍ MESTA STARÁ ĽUBOVŇA**  
- schválené uznesením MsZ č. XI/2015 zo dňa 10.12.2015
- VZN č. 61 O NAKLADANÍ S KOMUNÁLNymi ODPADMI A S DROBNÝMI STAVEBNÝMI ODPADMI NA ÚZEMÍ MESTA STRÁ ĽUBOVŇA**  
- schválené uznesením MsZ č. XV/2016 zo dňa 16.06.2016
- VZN č. 63 O POSKYTOVANÍ OPATROVATELSKEJ SLUŽBY A POSKYTOVANÍ FINANČNÉHO PRÍSPEVKU NA SOCIÁLNU POMOC**  
- schválené uznesením MsZ č. XXXII/2018 zo dňa 19.04.2018 - v platnosti do 30.06.2024 zrušené novým VZN č. 5/2024 platným od 01.07.2024
- VZN č. 64 O REGULOVANÍ PARKOVANIA VOZIDIEL NA VYMEDZENOM ÚZEMÍ MESTA STARÁ ĽUBOVŇA**  
- schválené uznesením MsZ č. V/2019 zo dňa 25.04.2019
- VZN č. 65 O ÚZEMNOM PLÁNE MESTA STARÁ ĽUBOVŇA, KTORÝM SA VYHLASUJE ZÁVAZNA ČASŤ „Zmeny a doplnky č. 2 Územného plánu mesta Stará Ľubovňa“**  
- schválené uznesením MsZ č. XVII/2020 zo dňa 10.12.2020
- VZN č. 66 O URČENÍ SPÁDOVÝCH MATERSKÝCH ŠKÔL V ZRIAĐOVATELSKEJ POSOBNOSTI MESTA STARÁ ĽUBOVŇA**  
- schválené uznesením MsZ č. XXI/2021 zo dňa 23.09.2021 – v platnosti do 31.08.2024 od 01.09.2024 zrušené novým VZN č. 3/2024 platným od 01.09.2024
- VZN č. 67 O URČENÍ NÁZVOV ULÍC A VEREJNÝCH PRIESTRANSTIEV V MESTE STARÁ ĽUBOVŇA**  
- schválené uznesením MsZ č. XXII/2021 zo dňa 21.10.2021

- VZN č. 68 O SPÔSOBE NÁHRADNÉHO ZÁSOBOVANIA VODOU, NÁHRADNÉHO ODVÁDZANIA ODPADOVÝCH VÔD A O ZNEŠKODŇOVANÍ OBSAHU ŽÚMP NA ÚZEMÍ MESTA STARÁ ĽUBOVŇA**
- schválené uznesením MsZ č. XXVI/2022 zo dňa 17.02.2022
- VZN č. 70 TRHOVÝ PORIADOK TRHOVSKA, PRÍLEŽITOSTNÉHO TRHU NACHÁDZAJÚCEHO SA NA UL. TOVÁRENSKÁ 1, STARÁ ĽUBOVŇA – AREÁL FUTBALOVÉHO ŠTADIÓNU**
- schválené uznesením MsZ č. XXX/2022 zo dňa 22.09.2022
- VZN č. 71 O ZRIADENÍ ELOKOVANÉHO PRACOVISKA ŠKOLSKÁ 2, PODOLÍNEC AKO SÚČASŤ ZÁKLADNEJ UMELECKEJ ŠKOLY JÁNA MELKOVIČA, OKRUŽNÁ 9, STARÁ ĽUBOVŇA**
- schválené uznesením MsZ č. XXXI/2022 zo dňa 20.10.2022
- VZN č. 72 KTORÝM SA SCHVAĽUJE TRHOVÝ PORIADOK TRHOVÉHO MIESTA, NACHÁDZAJÚCEHO SA NA UL. POPRADSKÁ 71, STARÁ ĽUBOVŇA – OD KAUFAND**
- schválené uznesením MsZ č. II/2022 zo dňa 15.12.2022
- VZN č. 73 KTORÝM SA SCHVAĽUJE PREVÁDZKOVÝ PORIADOK A USTANOVUJE OCHRANNÉ PÁSMO POHREBÍSK**
- schválené uznesením MsZ č. III/2023 zo dňa 23.02.2023
- VZN č. 74 O ZRIADENÍ ELOKOVANÉHO PRACOVISKA LEVOČSKÁ 22 AKO SÚČASTI ZŠ PODSADEK**
- schválené uznesením MsZ č. VI/2023 zo dňa 14.09.2023

**VŠEOBECNE ZÁVAZNÉ NARIADENIA SCHVÁLENÉ V ROKU 2024  
S PLATNOSŤOU A ÚČINNOSŤOU V ROKU 2024**

- VZN č. 1/2024 O URČENÍ PRIAVIDIEL ČASU PREDAJA V OBCHODE A ČASU PREVÁDZKY SLUŽIEB NA ÚZEMÍ MESTA STARÁ ĽUBOVŇA**
- VZN č. 2/2024 KTORÝM SA MENÍ VZN č. 44 O POSKYTOVANÍ DOTÁCIÍ Z ROZPOČTU MESTA STARÁ ĽUBOVŇA**

<b>VZN č. 3/2024</b>	<b>O URČENÍ SPÁDOVÝCH MATERSKÝCH ŠKÔL V ZRIAĐOVATELSKEJ POSOBNOSTI MESTA STARÁ ĽUBOVŇA</b>
<b>VZN č. 4/2024</b>	<b>O URČENÍ ŠKOLSKÝCH OBVODOV ZÁKLADNÝCH ŠKÔL ZRIADENÝCH MESTOM STARÁ ĽUBOVŇA</b>
<b>VZN č. 5/2024</b>	<b>O ÚHRADÁCH, SPOSOBE URČENIA A PLATENIA ÚHRAD ZA POSKYTOVANIE SOCIÁLNYCH SLUŽIEB V ZRIAĐOVATELSKEJ POSOBNOSTI MESTA STARÁ ĽUBOVŇA – platné a účinné do 30.11.2024 - zrušené novým VZN č. 7/2024 platným a účinným od 01.12.2024</b>
<b>VZN č. 6/2024</b>	<b>O ÚZEMNOM PLÁNE MESTA STARÁ ĽUBOVŇA, ktorým sa vyhlasuje záväzná časť „Zmeny a doplnky č. 3 Územného plánu mesta Stará Ľubovňa“</b>
<b>VZN č. 7/2024</b>	<b>O ÚHRADÁCH, SPOSOBE URČENIA A PLATENIA ÚHRAD ZA POSKYTOVANIE SOCIÁLNYCH SLUŽIEB MESTA STARÁ ĽUBOVŇA – platné a účinné od 01.12.2024</b>

**VŠEOBECNE ZÁVAZNÉ NARIADENIA SCHVÁLENÉ V ROKU 2024**  
**S PLATNOSŤOU A ÚČINNOSŤOU OD ROKA 2025**

<b>VZN č. 1/2025</b>	<b>O MIESTNYCH DANIACH A M IESTNOM POPLATKU ZA KOMUNÁLNE ODPADY A DROBNÉ STAVEBNÉ ODPADY</b>
<b>VZN č. 2/2025</b>	<b>O RUČENÍ ZÁPISU DIEŤAŤA NA PLNENIE POVINNEJ ŠKOLSKEJ DOCHÁDZKY V ZŠ</b>
<b>VZN č. 3/2025</b>	<b>O ÚHRADÁCH, SPOSOBE URČENIA A PLATENIA ÚHRAD ZA POSKYTOVANIE SOCIÁLNYCH SLUŽIEB MESTA STARÁ ĽUBOVŇA</b>
<b>VZN č. 4/2025</b>	<b>O URČENÍ VÝŠKY PRÍSPEVKOV PRE Školy A ŠKOLSKÉ ZARIADENIA V ZRIAĐOVATELSKEJ POSOBNOSTI MESTA STARÁ ĽUBOVŇA</b>

## **5.9. ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA ( samostatný materiál )**



**5.10. POZNÁMKY K ÚČTOVEJ ZÁVIERKE  
( samostatný materiál )**

**5.11. SPRÁVA AUDÍTORA O OVERENÍ ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY**  
**( samostatný materiál )**

**5.12. STANOVISKO HLAVNÉHO KONTROLÓRA  
( samostatný materiál )**

**5.13. STANOVISKO FINANČNO - EKONOMICKEJ KOMISIE  
( samostatný materiál )**

**5.14. VÝSLEDKY HOSPODÁRENIA OBCHODNÝCH  
SPOLOČNOSTÍ MESTA  
( samostatný materiál )**

## SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

pre štatutárny orgán a mestské zastupiteľstvo mesta Stará Ľubovňa

### Správa z auditu účtovnej závierky

#### Názor

Uskutočnili sme audit priloženej účtovnej závierky mesta **Stará Ľubovňa**, IČO: 00 330 167, (ďalej aj „Mesto“) ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2024, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

**Podľa nášho názoru priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie mesta Stará Ľubovňa k 31. decembru 2024 a výsledku jeho hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).**

#### Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od mesta Stará Ľubovňa sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš podmienený názor.

#### Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti mesta Stará Ľubovňa nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve.

Štatutárny orgán je ďalej zodpovedný za dodržiavanie povinností podľa zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“).

#### Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.



Súčasťou auditu je aj overenie dodržiavania povinností mesta Stará Ľubovňa podľa požiadaviek zákona o rozpočtových pravidlách a v rozsahu, v ktorom zákon o rozpočtových pravidlách ukladá audítorovi toto overenie vykonať.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnej v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Mesta Stará Ľubovňa.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Mesta Stará Ľubovňa nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

## **Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov**

### Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa mesta Stará Ľubovňa obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2024 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinný uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

**Správa z overenia dodržiavania povinností mesta Stará Ľubovňa podľa požiadaviek zákona o rozpočtových pravidlách**

Na základe overenia dodržiavania povinností podľa požiadaviek zákona o rozpočtových pravidlách, platných v SR pre územnú samosprávu v znení neskorších predpisov konštatujeme, že Mesto Stará Ľubovňa konalo v súlade s požiadavkami zákona o rozpočtových pravidlách.

31. marca 2025

Overenie vykonala  
audítorská spoločnosť:

**HURINES s.r.o.,**  
Zámoyského 41, 064 01 Stará Ľubovňa  
Licencia SKAU č. 193

Zodpovedný audítor:

**Ing. Ján Richter**  
Licencia UDVA č. 1172



## Obsah

I. Východiská spracovania stanoviska.....	6
1.   Zákonnosť predloženého záverečného účtu za rok 2024 .....	6
1.1.   Súlad so všeobecne záväznými právnymi predpismi.....	6
1.2.   Dodržanie informačnej povinnosti.....	6
1.3.   Dodržanie povinnosti auditu .....	7
2.   Metodická správnosť predloženého návrhu záverečného účtu.....	7
II. Zostavenie záverečného účtu.....	7
Plnenie rozpočtu príjmov .....	9
Čerpanie rozpočtu výdavkov .....	14
Finančné operácie.....	18
Výsledok hospodárenia.....	19
Tvorba a použitie peňažných fondov .....	22
Bilancia aktív a pasív .....	22
Bilancia pohľadávok.....	23
Bilancia záväzkov.....	24
Prehľad o stave a vývoji dlhu .....	25
Údaje o hospodárení príspevkovej organizácie .....	27
Prehľad o poskytnutých dotáciách .....	30
Finančné usporiadanie vzťahov.....	31
Hodnotenie programov rozpočtu.....	31
Záverečné zhodnotenie dokumentu a odporúčania .....	33
Záver.....	37

# ODBORNÉ STANOVISKO

## HLAVNÉHO KONTROLÓRA K NÁVRHU ZÁVEREČNÉHO ÚČTU A VÝROČNEJ SPRÁVY MESTA STARÁ ĽUBOVŇA ZA ROK 2024

*Detailná verejná diskusia s prijatím konkrétnych záverov o rozpočte samosprávy by sa ideálne mala viesť nielen o výške výdavkov, ale najmä o výsledkoch programov, štruktúre výdavkov a ich opodstatnenosti (prínos hodnoty za peniaze v porovnaní rokov). Hlavnými aktérmi diskusie by mali byť poslanci a odborné komisie, nepriamymi aktérmi samotní obyvatelia mesta, štatutárni zástupcovia tretieho sektora. Diskutovať by sa tak malo nielen o výške dotácií či transferov, realizovaných projektov, ale aj o kvalite života obyvateľov, počte a štruktúre obyvateľov a podmienkach pre navýšenie počtu obyvateľov. Detailná správa, analýza čerpania rozpočtu, výsledky a výstupy v podobe merateľných, kvantifikovateľných výstupov by mali byť kvalitným podkladom pre verejnú diskusiu a ďalšie plánovanie rozpočtu samosprávy.*

Správne a spoľahlivé informácie sú základným predpokladom pre prijímanie rozhodnutí a úspešné riadenie. Jedným z nástrojov, ktorý by mal prispieť k lepšej informovanosti o štruktúre a výsledkoch verejných výdavkov je rozpočtovanie založené na výsledkoch. Umožňuje sledovať výdavky podľa účelu a stanoviť k nim merateľné ukazovatele. Tvorcov programov (napr. odborné útvary a odborné komisie pri MsZ) môže informovať kam efektívne alokovať prostriedky, občanov aké služby za tieto prostriedky dostávajú.

Sledovanie výsledkov, ktoré sa za vynakladané výdavky dosahujú, je jedným zo základných princípov hodnoty za peniaze. Ako sofistikovaný nástroj sa javí programové rozpočtovanie. Hlavným cieľom programového rozpočtovania by malo byť vecné sledovanie výdavkov a informovanie o ich výsledkoch. V prípade verejného vyhodnocovania výsledkov prispieva rozpočtovanie založené na výsledkoch ku kultúre hospodárnosti, efektívnosti a hodnoty za peniaze. Výsledkové rozpočtovanie a revízie výdavkov majú navyše podobný základ – v oboch prípadoch je cieľom lepšia alokácia a prioritizácia zdrojov ako aj vyhodnocovanie a dohľad nad efektívnosťou výdavkov.

Rozpočet verejnej správy na roky 2024 až 2026 bol prvý rozpočet predložený vládou, ktorá vzišla z parlamentných volieb konaných v septembri 2023. Verejné financie prechádzali vplyvom ekonomiky, ktorá prechádzala z pandémie do vojny, energetickej krízy a inflačného šoku. Schválený Rozpočet verejnej správy na roky 2024 – 2026 zhoršil dlhodobú udržateľnosť, nebol zostavený v súlade s výdavkovými limitmi, chýbali mu také trvalé opatrenia, ktoré by znížili deficit v roku 2024 a kvôli nárastu daňovo – odvodového zaťaženia sa zúžil priestor pre budúcu príjmovú konsolidáciu.

Nové pravidlo limitu verejných výdavkov schválené NR SR 9. mája 2024 nevyžadovalo na rok 2024 žiadnu dodatočnú konsolidáciu, konsolidácia podľa týchto pravidiel začala až od roku 2025 a do roku 2027 bude potrebné prijať opatrenia v rozpätí 2,3 mld. eur až 4,3 mld. Eur. Dynamika daňovo-odvodových príjmov dosiahla v minulom roku 8%, najmä vďaka vyšším mzdám, ktoré potiahli daň z príjmu fyzických osôb a odvodové príjmy. Naopak, oveľa miernejším tempom rástla daň z pridanej hodnoty, keď spotreba domácností zaostávala.

Návrh rozpočtu verejnej správy na roky 2025 až 2027 bol schválený vládou 15. októbra 2024, pričom ide o prvý rozpočet pripravený v prostredí nových fiškálnych pravidiel EÚ. Najvýraznejšie riziko pre rozpočet v roku 2025 predstavuje výpadok výnosu daňových a odvodových príjmov, náklady na plošné energodotácie. Pre splnenie rozpočtového cieľa do konca volebného obdobia sa bude ešte dodatočne konsolidovať 3,1 mld. eur. Dodatočná konsolidácia by sa mala sústrediť najmä na roky 2025, 2026 a neodkladať na rok 2027 vzhľadom na politický cyklus, kulminujúce zdroje z Plánu obnovy v roku 2026, ako aj s ohľadom na hroziace riziká pre globálny obchod.

Mestá spolu s obcami patria k subjektom miestnej územnej samosprávy, ktorých úlohou je samostatne spravovať vlastné územie, rozvíjať ho a zvyšovať kvalitu života obyvateľov. Aj problematika samosprávy je ovplyvnená politikou, komunálna politika je rovnako verejnou politikou. Podobne ako na celoštátnej úrovni aj samospráva pri nepomerne obmedzenejších zdrojoch sa musí snažiť o správu vecí verejných tak, aby riadenie bolo transparentné a vynakladanie finančných prostriedkov čo najefektívnejšie.

Viacere samosprávy chápu, že už na ich úrovni je pre zabezpečenie rozvoja mimoriadne dôležité stanoviť si ciele a zodpovedajúce stratégie. V zmysle rozpočtových pravidiel sa z rozpočtu samosprávy uhrádzajú v prvom rade záväzky samosprávy, vyplývajúce z plnenia povinností stanovených osobitnými predpismi, výdavky na výkon samosprávnych pôsobností vrátane činností rozpočtových a príspevkových organizácii v ich zriaďovateľskej pôsobnosti. Ďalej sú to výdavky na prenesený výkon štátnej správy alebo výdavky spojené so správou a údržbou majetku, prípadne výdavky súvisiace s ďalšími úlohami. Okrem uvedeného, významné finančné prostriedky z rozpočtov miest, smerujú každoročne aj formou dotácií do podpory všeobecne prospešných a verejnoprospešných služieb a účelov, na podporu podnikania a zamestnanosti.

Verejná správa ovplyvňuje občanov azda vo všetkých smeroch, zasahuje tiež do záujmov, práv a povinností regulovaných všeobecne záväznými právnymi predpismi. Preto je potrebné, aby bolo zabezpečené jej správne, ale hlavne zákonné fungovanie, neovplyvnené miestnou politikou. A k tomu boli vytvorené, tzv. záruky zákonnosti. Jednou z týchto záruk predstavuje aj kontrola vo verejnej správe, prevažne kontrola zameraná na hospodárenia s prostriedkami, ktorá napomáha aj k tomu, aby bolo zabezpečené zákonné, hospodárne, ale aj účelové fungovanie verejnej správy. Kontrolný systém predstavuje činnosť, ktorá sa dá vykonávať takmer vo všetkých smeroch spoločenského diania.

Ľudská myseľ je nedokonalá, dôvodov prečo je viacero. Vyberáme si informácie, ktoré nám vyhovujú, a tie, ktoré narušajú našu predstavu, radšej ignorujeme. Na vine môže byť naša ochota viacej počúvať príbehy ako suché fakty, ale aj to, že nás stále vedie intuícia. Schopnosť rozlíšiť pravdu od poloprávd, rozoznať názory od faktov, rozmýšľať samostatne, vyhodnocovať fakty vo vzájomných súvislostiach, ale pritom tiež dôverovať iným, sa stáva kľúčovou v živote a praxi. Kritické myslenie sa nedá úplne oddeliť od iných zručností, úzko súvisí nielen s logikou či argumentáciou, ale aj s objemom poznatkov, ktoré človek má a môže sa na ne pri uvažovaní spoliehať, s tvorivosťou, so schopnosťou sa vcítiť sa do prežívania iných, či so súhrnom morálnych hodnôt, ktoré často dávajú jednotlivým argumentom váhu.

Hlavným cieľom odborného stanoviska je poskytovať monitorovanie a hodnotenie vývoja hospodárenia mesta najmä za predchádzajúci hospodársky rok (s presahom do roku 2019), dosiahnuť dlhodobú udržateľnosť hospodárenia mesta, posilniť transparentnosť a efektívnosť vynakladania verejných prostriedkov a v snahe podporiť dlhodobú konkurencieschopnosť s prihliadnutím na požiadavku ekonomickej a sociálnej spravodlivosti a solidarity medzi súčasnými a budúcimi generáciami. Ambíciou je poskytovať verejnosti odborné, komplexné a politicky neovplyvnené informácie o vývoji samosprávnych financií.

**Predložené stanovisko má ambíciu byť odbornou pomôckou pre čitateľa, nástrojom na dlhodobú udržateľnosť a dôveryhodnosť pre kohokoľvek, kto má chuť rozmýšľať nad tým, čo vlastne systém územnej samosprávy v organizačnej, ekonomickej, technickej, účtovnej, rozpočtovej a právnej podstate absorbuje, na čo si dať pozor a ako dosiahnuť prípadne zmeny myslenia, procesov či rozhodovania.**

Daňový report príjmov a nedaňových príjmov, zhodnotenie stavu a charakteru výdavkov a ich vyhodnotenie, porovnanie v rokoch predstavuje faktografický a analytický opis finančného a ekonomického vyhodnotenia vybraných/komplexných činností mesta. Hodnotenie rozpočtového hospodárenia mesta vychádza z finančných výkazov o príjmoch, výdavkoch a finančných operáciách t.j. FIN 1-12.

Spolu s finančným a ekonomickým vyhodnotením analytických jednotiek - obchodné spoločnosti, rozpočtové organizácie a príspevková organizácia tvorí konsolidovaný analyticko – štatistický report v oblasti hospodárenia s majetkom a vývoja výnosov, nákladov, tržieb, príjmov a výdavkov, dotácií a výsledkov hospodárenia.

Včasné, spoľahlivé a efektívne naplnenie kontrolného systému v samosprávnej jednotke môže plniť jej základný cieľ: včas odhaľovať odchýlky od platných noriem, prijímať účinné opatrenia a tým chrániť hospodárnosť, účelovosť, efektívnosť, transparentnosť a dôveryhodnosť využívania verejných prostriedkov územnej samosprávy. Finančná kontrola na mieste, z hľadiska jej zákonom stanovených úloh ako aj z hľadiska uplatnenia základných funkcií kontroly (informačná, výchovná, represívna), má relatívne stále a jednoznačné zameranie. A preto je na mieste citovať autorov z publikácie „Najlepší s možných svetov – Hodnota za peniaze v slovenskej verejnej politike.“, cit. *“Úspešné krajiny 21. storočia s najvyššou kvalitou života sa líšia veľkosťou štátu, no zároveň majú jedno spoločné: efektívnu verejnú správu zameranú na dosahovanie výsledkov.”* A preto sa **hlavným cieľom do budúcnosti javí zaviesť účinný systém hľadania najvyššej hodnoty za peniaze (value for money, výhodnosti) na všetkých jej analytických jednotkách, napríklad aj prostredníctvom spoločnej databázovo – softvérovej základne.**

V záujme vývoja a hospodárenia hospodárskych jednotiek (mesta, príspevkovej organizácie, škôl a školských zariadení) je dôležité vykonávať priebežné (in time) a následné (ex ante) vykonávanie kontroly z hľadiska zákonnosti, predovšetkým so zameraním sa na dodržiavanie hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti. Súčasne v záujme dodržiavania zodpovednosti všetkých volených predstaviteľov územnej samosprávy je zachovanie uvedených princípov a súčasne **povinnosťou výkonných, riadiacich a dozorných orgánom mestskej samosprávy :**

- **sledovať v priebehu rozpočtového roka vývoj hospodárenia** podľa rozpočtu a v prípade potreby vykonávať zmeny rozpočtu,
- **vykonávať v priebehu rozpočtového roka monitorovanie a hodnotenie** plnenia programov rozpočtu a vykonávať zmeny programov rozpočtu, (podrobná analýza výstupov a konečnej pridanej hodnoty – výsledkovo orientovaná analýza),
- **vykonávať v priebehu celého roka kontrolu hospodárení** s rozpočtovými prostriedkami podľa osobitných predpisov,
- **zabezpečiť, aby sa jej rozpočtové prostriedky uvoľňovali iba v takej výške, aká zodpovedá rozsahu plnenia úloh zahrnutých v rozpočte,**
- **nezaväzovať sa v bežnom rozpočtovom roku na také úhrady, ktoré nemá samosprávny orgán zabezpečené v rozpočte** na bežný rozpočtový rok, a ktorú budú zaťažovať programové rozpočty na nasledujúce roky,
- **finančné prostriedky používať len na krytie nevyhnutných potrieb** a opatrení vyplývajúcich z osobitných predpisov.

V úvodných slovách je potrebné oceniť spracovateľov dát a autora dokumentu za včasnosť predložených údajov, zhutnený materiál s množstvom textov, štatistických údajov (vrátane porovnania predchádzajúcich období), ktorý má potenciálnu vypovedaciu schopnosť na účely ďalšieho pracovného využitia.

V súlade s **Príkazom primátora mesta č. 1/2025 zo dňa 8.1.2025 o zabezpečení kontroly plnenia programového rozpočtu mesta, rozpočtových organizácií a rozboru hospodárenia mestskej príspevkovej organizácie k 31.12.2024**, stanovený na deň 31.3.2025 a 1.4.2025, za účasti členov finančno-ekonomickej komisie, určených členov komisie a v zmysle prerokovaných záverov z finančného plnenia rozpočtu mesta, rozboru hospodárenia mestskej príspevkovej organizácie Verejnoprospešné služby a v súlade s ust. § 18f ods. 1 písmeno c) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov **predkladám**

## o d b o r n é   s t a n o v i s k o

k návrhu Záverečného účtu a výročnej správy Mesta Stará Ľubovňa za rok 2024 (ďalej len „odborné stanovisko“). Odborné stanovisko je spracované na podklade návrhu dokumentov:

- Záverečný účet a výročná správa za rok 2024 (ďalej len „Záverečný účet a VS“),
- Verejnoprospešné služby, príspevková organizácia Stará Ľubovňa: Komplexný rozbor za rok 2024,
- Základná škola, Komenského 6, 064 01 Stará Ľubovňa: Kontrola plnenia rozpočtu školy k 31.12.2024,
- Základná škola, Levočská 6, 064 01 Stará Ľubovňa, IČO: 35534699: Kontrola plnenia rozpočtu školy za rok 2024,
- Základná škola, Za vodou 14, 064 01 Stará Ľubovňa, IČO: 37872931: Kontrola plnenia rozpočtu školy za rok 2024,
- Základná škola, Podsadek 140, 064 01 Stará Ľubovňa, IČO: 37883755: Kontrola plnenia rozpočtu školy za rok 2024,
- Materská škola, Tatranská 21, 064 01, Stará Ľubovňa, IČO: 42089051: Kontrola plnenia rozpočtu školy k 31.12.2024,
- Materská škola, Vsetínska 36, 064 01 Stará Ľubovňa, IČO: 37876597, Kontrola plnenia rozpočtu školy za rok 2024,
- Základná umelecká škola Jána Melkoviča, Okružná 9, 064 01 Stará Ľubovňa, 35534630, Kontrola plnenia rozpočtu školy za rok 2024,
- Centrum voľného času, Farbiarska 35/7, 064 01 Stará Ľubovňa, IČO: 00188131, Kontrola plnenia rozpočtu CVČ k 31.12.2024,
- Vyúčtovanie poskytnutie dotácie na rok 2024: Základná škola s materskou školou sv. Cyrila a Metoda, Štúrova 3, Stará Ľubovňa, IČO: 42088917,
- Vyúčtovanie poskytnutie dotácie na rok 2024: Špeciálna základná škola sv. Anny, Štúrova 5, 064 01 Stará Ľubovňa, IČO: 50334212,
- Zúčtovanie dotácií poskytnutých na bežné výdavky: Súkromná základná umelecká škola, Komenského 8, 064 01 Stará Ľubovňa, IČO: 42031672,
- Zúčtovanie dotácií poskytnutých na mzdy a prevádzku v roku 2024 za Súkromné centrum špeciálne – pedagogického poradenstva, Farbiarska 12, 064 01 Stará Ľubovňa, IČO: 51059657.

Odborné stanovisko si kladie za cieľ **zhrnúť výsledky hospodárskych jednotiek, porovnať plánované a skutočné výsledky, zhodnotiť medziročné výsledky, určiť trendy vývoja programov, podprogramov, vyhodnotiť ich zameranie, identifikovať témy a navrhnúť opatrenia pre ďalšiu odbornú diskusiu o rozhodovaní, na základe maximalizácie hodnoty za peniaze či trvalej udržateľnosti služby.**

Návrh „Záverečného účtu a VS“ a ďalšiu súvisiacu dokumentácia je možné nazvať aj ako súhrnné (konsolidované) spracovanie údajov charakterizujúcich rozpočtové hospodárenie mesta a rozpočtových spoločností za príslušný kalendárny rok. Povinnosť zostavenia určuje ust. § 16 zákona NR SR č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

„Záverečný účet a VS“ spolu s prílohami za účtovné obdobie od 01.01.2024 do 31.12.2024 je **štruktúrovanou správou o finančnom plnení rozpočtu Mesta Stará Ľubovňa a príspevkovej organizácie VPS**, predložený na rokovanie komisie dňa 31.3.2025 a 1.4.2025, predkladaný na rokovanie mestského zastupiteľstva dňa 24.4.2025 ako **súhrnná informácia o skutočnom, účtovnom stave rozpočtu, nakladaní a dodržiavaní základných princípov korektného účtovníctva, súladu s príslušnými záväznými právnymi predpismi, nakladania s finančnými prostriedkami Mesta Stará Ľubovňa.**

Hodnotený dokument obsahuje **štruktúrovaný prehľad plnenia rozpočtovaných príjmov a čerpania výdavkov v analytickom členení na položky schválené v rozpočte za rok 2024 (po schválení zmenách) a skutočné výdavky, účtovné plnenie položky so stavom plnenia**

**k 31.12.2024 v porovnaní so stavom plnenia k 31.12.2023. Jednotlivé výdavky rozpočtu mesta boli rozdelené do príslušných programov.** Každý program, ktorý predstavuje súhrn aktivít (prác, činností a dodávok) má definovaný svoj zámer a cieľ, ukazovateľ a hodnotu plnenia. Programová štruktúra schvaľovaného rozpočtu obsahuje zámery, ciele a merateľné ukazovatele, ktoré sú dôležité z hľadiska ich prepojenia na rozhodovanie, strategické koncepcie kapitol, ako aj pre riadenie výkonov s dôrazom na ich vzájomnú podmienenosť. **Zámery sú formou na vyjadrenie dôsledkov, ciele sú formou na vyjadrenie výsledkov a výstupov.**

Dodržiavanie rozpočtového hospodárenia, plnenie resp. neplnenie jednotlivých položiek programu sú **zrozumiteľne opísané v rámci textovej časti zdôvodnenia programov a položiek.**

Štruktúrovaný prehľad príjmov a výdavkov je **uvedený v tabuľkovej forme dokumentu, doplnený o textovú časť zhodnotenia dosiahnutého stavu, príp. číselných a štatistických hodnôt so zdôvodnením vykazovaných rozdielov v klesajúcich alebo narastajúcich trendoch položiek.** Obsahová štruktúra Záverečného účtu a VS je uvedená na strane č. 2 dokumentu.

## I. Východiská spracovania stanoviska

Návrh „Záverečného účtu a VS“ je predložený na rokovanie mestského zastupiteľstva v zákonom stanovenej lehote, t.j. do šiestich mesiacov po uplynutí rozpočtového roka.

Právnická osoba, Mesto Stará Ľubovňa (ďalej len „Mesto“), zriadená zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov, postupuje podľa § 16 ods. 1 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a po skončení rozpočtového roka, údaje o rozpočtovom hospodárení, súhrnne spracovala do záverečného účtu mesta. Predložený návrh „Záverečného účtu a VS“ **obsahuje povinné náležitosti podľa § 16 ods. 5 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy: údaje o plnení rozpočtu v členení podľa § 10 ods. 3 cit. zákona v súlade s rozpočtovou klasifikáciou, bilanciou aktív a pasív, prehľad o stave a vývoji dlhu, údaje o hospodárení príspevkovej organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti.**

### 1. Zákonnosť predloženého záverečného účtu za rok 2024

#### 1.1. Súlad so všeobecne záväznými právnymi predpismi

Návrh „Záverečného účtu a VS“ je spracovaný v súlade s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi (v čase spracovávanía návrhu), ktoré spracovateľ podrobne uvádza v textovej časti návrhu rozpočtu alebo pri hodnotení jednotlivých programov rozpočtu. Návrh záverečného účtu je spracovaný najmä podľa § 16 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 583/2004 Z.z.“) a § 20 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších zmien a doplnkov. Návrh „Záverečného účtu a VS“ zohľadňuje zákon č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 597/2003 Z.z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov a ostatné súvisiace všeobecne záväzné právne predpisy.

#### 1.2. Dodržanie informačnej povinnosti

Vyvesením návrhu „Záverečného účtu a VS“ na úradnej tabuli mesta a webovom sídle v zákonom stanovenej lehote dňa 21.3.2025, bola **splnená povinnosť** uložená v § 9 ods.2 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení a § 16 ods. 9 zákona č. 583/2004 Z.z., podľa ktorého má byť návrh rozpočtu pred schválením zverejnený najmenej 15 dní spôsobom v mieste obvyklým, aby sa k nemu mohli vyjadriť obyvatelia alebo odborná verejnosť.

### 1.3. Dodržanie povinnosti auditu

Mesto Stará Ľubovňa si splnilo povinnosť podľa § 16 ods. 3 zákona č. 583/2004 Z.z. a dalo si overiť účtovnú závierku audítorom podľa ust. § 9 ods. 4 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.

Účtovná závierka bola overená audítorskou spoločnosťou HURINES, s.r.o., Licencia UDVA č. 1172, vid'. Správa nezávislého audítora pre štatutárny orgán a mestské zastupiteľstvo Mesta Stará Ľubovňa zo 31. marca 2025.

## 2. Metodická správnosť predloženého návrhu záverečného účtu

Predložený návrh „Záverečného účtu a VS“ bol spracovaný najmä podľa § 16 zákona č. 583/2004 Z.z a obsahuje údaje:

- plnenie rozpočtu v členení podľa ust. § 10 odsek 3 zákona v súlade s rozpočtovou klasifikáciou,
- tvorba a použitie peňažných fondov,
- bilancia aktív a pasív,
- prehľad o stave a vývoji dlhu,
- údaje o hospodárení príspevkovej organizácie mesta,
- prehľad o poskytnutých dotáciách podľa § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z.z. v platnom znení,
- finančné usporiadanie vzťahov,
- hodnotenie plnenia programov.

Údaje o plnení rozpočtu boli spracované podľa rozpočtovej klasifikácie v súlade s Opatreniami MF, ktoré sú záväzné pri zostavovaní rozpočtov územnej samosprávy. V súlade s týmito právnymi predpismi sa jednotne určujú a triedia príjmy a výdavky rozpočtu vrátane ich vecného vymedzenia a finančné operácie s finančnými aktívami a pasívami.

Mesto spracovalo a predložilo návrh „Záverečného účtu a VS“ v oblasti **plnenia rozpočtu príjmov podľa ekonomickej klasifikácie** v tab. č 6 - str. 13; tab. č 9 - str. 16; tab. č. 10 – str. 18; v oblasti **plnenia výdavkov podľa funkčnej klasifikácie a programovej štruktúry** tab. č.15 – str. 21; tab. č. 16 – str. 23; tab. č. 17 – str. 25; tab. č. 18 – str. 27; tab. č. 19 – str. 28; tab. č. 20 – str. 29; tab. č. 21 – str. 30; tab. č. 22 – str.31; tab. č. 23 – str.32; tab. č. 24 – str.33; tab. č. 25 – str.34; tab. č. 26 – str.36; tab. č. 29 – str.39; tab. č. 30 – str.42; tab. č. 31 – str. 43; tab. č. 35 – str. 46, tab. č. 36 – str. 47, tab. č. 37 – str. 49; tab. č. 38 – str.50.

Hodnotenie plnenia programov obsahuje textové **zhodnotenie (možné nazvať aj tzv. sebahodnotenie autora) plnenia zámerov a cieľov s doplnením ekonomických či štatistických subhodnotení parametrov.**

## II. Zostavenie záverečného účtu

Mesto pri zostavení návrhu „Záverečného účtu a VS“ postupovalo najmä podľa § 16 ods. 1 zákona č. 583/2004 Z.z. a po skončení rozpočtového roka údaje o rozpočtovom hospodárení súhrnne spracovalo do návrhu „Záverečného účtu a VS“. V súlade s ust. § 16 ods. 2 zákona č. 583/2004 Z.z. finančne usporiadalo svoje hospodárenie vrátane finančných vzťahov k zriadeným alebo založeným právnickým osobám a fyzickým osobám - podnikateľom a právnickým osobám, ktorým poskytlo prostriedky svojho rozpočtu; ďalej usporiadalo finančné vzťahy k štátnemu rozpočtu, štátnym fondom, rozpočtom iných obcí a k rozpočtom vyšších územných celkov.

Údaje o nákladoch a výnosoch podnikateľskej činnosti záverečný účet neobsahuje, nakoľko mesto podnikateľskú činnosť v roku 2024 nevykazovalo.

Vykázaný výsledok hospodárenia bol zistený podľa § 2 písm. b) a c) a § 10 ods. 3 písm. a) a b) zákona č. 583/2004 Z.z.. Návrh o použití prebytku rozpočtu je spracovaný v súlade s § 16 ods. 6 a 8 zákona č. 583/2004 Z.z..

## ROZPOČTOVÉ HOSPODÁRENIE A ROZPOČET V ROKU 2024

Programový rozpočet je pre samosprávu základným programovým dokumentom, podľa ktorého a na základe ktorého plánuje realizáciu a finančné zabezpečenie svojich úloh a povinností plnených v súlade s osobitnými predpismi. Programový rozpočet Mesta Stará Ľubovňa na roky 2024 – 2026 (ďalej len „Rozpočet mesta“) vyjadruje samostatnosť hospodárenia mesta, obsahuje zámery a ciele, ktoré by malo/zrealizovalo mesto z výdavkov rozpočtu mesta, napr. Rozvojový program mesta, rozdelenie dotácií mesta, a pod. Iba v prípade finančného zabezpečenia príjmových prostriedkov môže realizovať a plniť úlohy, a teda môže sa zaväzovať k záväzkom ovplyvňujúcim rozpočet mesta.

Rozpočet mesta je základným stavebným prvkom programovania, tvorby, realizácie a financovania samosprávnych funkcií, ktorý presúva zodpovednosť za jeho zostavovanie a čerpanie organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti a ďalších organizáciách. Príjmami rozpočtu sú najmä dane od právnických a fyzických osôb, prostriedky Európskej únie a iné štátne príjmy. Na strane výdavkov sú všetky samosprávne výdavky, ktoré je potrebné pre účely vykazovania zachytávať v členení podľa viacerých kritérií (štatistiky podľa kritérií EÚ a pod.) Pohyby finančných prostriedkov sú zabezpečené prostredníctvom bankových účtov v komerčných bankách alebo prostredníctvom hotovosti v pokladni.

Mesto má povinnosť zostaviť svoj rozpočet a pred schválením ho zverejniť zákonným spôsobom. Mesto zostavilo rozpočet na rok 2024 podľa § 10 ods. 3 zákona č. 583/2004 Z.z. Rozpočet mesta bol schválený ako vyrovnaný, v priebehu rozpočtového roka bol zmenený rozpočtovými opatreniami a schválenými zmenami rozpočtu.

Rozpočet mesta bol schválený ako vyrovnaný s celkovými príjmami vo výške 20.068.920€ a výdavkami vo výške 20.068.920€, uznesením MsZ VIII/2023 dňa 14.12.2023, kde boli ďalej schválené zmeny a doplnky nasledovne :

- **I. zmena rozpočtu** bola vykonaná dňa **26.06.2024**, uznesením MsZ XI/2024 na rozpočet s celkovými príjmami vo výške **22.891.739€** a výdavkami vo výške **22.891.739€** – ako vyrovnaný,
- **II. zmena rozpočtu** bola vykonaná dňa **11.12.2024**, uznesením MsZ XIV/2024, schválený vyrovnaný rozpočet s celkovým príjmami a výdavkami vo výške **23.404.373€**,
- čiastkové zmeny rozpočtu (spolu v počte 21 zmien, z toho 14 v Programe 12 Školstvo) o ktorých mesto viedlo operatívnu evidenciu v súlade s ust. § 14 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z.z.. v súlade so schválenou kompetenciou primátora mesta, v oblasti vykonávania zmien rozpočtu mesta, v časti bežných výdavkov, bez vplyvu na výsledok hospodárenia mesta;
- napriek snahe zostaviť reálny rozpočet a v priebehu celého rozpočtového roka 2024 sa mesto nevyhlo situácií, keď muselo do schváleného rozpočtu zasiahnuť a vykonať zmeny, aby zabezpečilo vyrovnanosť rozpočtu ku koncu rozpočtového roka. Vplyvom vyššie uvedených zmien bol rozpočet mesta poslednou zmenou schválený a rozpočtovaný opatreniami upravený na celkové príjmy vo výške vo výške **23.938.441€** a výdavky vo výške **23.938.441€**.



## KOMPETENCIE SCHVAĽOVANIA A ÚPRAVY ROZPOČTU

Mestské zastupiteľstvo podľa § 11 ods. 4, písm. b) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov, rozhoduje o základných otázkach života mesta, ale najmä je mu vyhradené schvaľovať rozpočet mesta a jeho zmeny, kontrolovať jeho čerpanie a schvaľovať záverečný účet mesta, atď.

V súlade s § 11 ods. 4 písm. b) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a v rozsahu Uznesenia č. 734 z rokovania mestského zastupiteľstva č. XXX/2017 zo dňa 14.12.2017, môže primátor mesta vykonávať zmeny a úpravy programového rozpočtu mesta :

- v oblasti bežných výdavkov v príslušnom rozpočtovom období v rámci a medzi príslušnými programami programového rozpočtu v jednotlivých položkách funkčnej a ekonomickej klasifikácie, okrem položiek ekonomickej klasifikácie 611, 612 a 614 - miezd, plátov, služobných príjmov a ostatných osobných vyrovnaní a položiek ekonomickej klasifikácie 620 až 627 - poistného a príspevkov do poisťovní zmenou výšky rozpočtovaných výdavkov medzi jednotlivými položkami rozpočtovaných výdavkov navzájom bez navýšenia celkových výdavkov programového rozpočtu mesta v príslušnom roku,
- bez obmedzenia v položkách príjmov a výdavkov programového rozpočtu mesta v oblasti školstva – originálnych kompetencií, prenesených kompetencií a nenormatívnych výdavkov,
- bez obmedzenia v položkách príjmov a výdavkov pri refundovaných činnostiach v plnej výške v rámci jednotlivých schválených projektov a programov programového rozpočtu mesta,
- medzi kapitálovými a bežnými príjmami a výdavkami v príslušnom rozpočtovom období v potrebnom rozsahu za účelom dosiahnutia správneho zatriedenia príjmov a výdavkov podľa rozpočtovej klasifikácie. Pri týchto zmenách musí byť dodržaný vecne schválený a vymedzený účel použitia verejných prostriedkov, ktorý schválilo mestské zastupiteľstvo v rámci programového rozpočtu a RPM mesta na príslušné rozpočtové obdobie. Tieto zmeny nemôžu mať za následok zvýšenie celkových príjmov a výdavkov programového rozpočtu,
- všetky zmeny, ktoré vykoná primátor mesta, nesmú mať za následok zmenu schváleného výsledku hospodárenia mesta za príslušný rozpočtový rok. O vykonaných zmenách v rozpočte informuje primátor mesta mestské zastupiteľstvo na jeho zasadnutí, ktoré nasleduje bezprostredne po vykonaných zmenách.

### Plnenie rozpočtu príjmov

V súlade s ust. § 5 ods. 1, 3 zákona č. 583/2004 Z.z.sa príjmy rozpočtu mesta členia na **vlastné a cudzie**.

**Vlastné príjmy bežného rozpočtu** predstavovali daňové príjmy a nedaňové príjmy; **vlastné príjmy kapitálového rozpočtu** predstavovali najmä príjmy z predaja kapitálových aktív a pozemkov.

**Cudzie príjmy bežného rozpočtu** boli tvorené príjmami z grantov, transferov v rámci verejnej správy na činnosť preneseného výkonu štátnej správy (transfer na školstvo, menšie obecné služby, miestna občianska poriadková služba, prenesený výkon štátnej správy v oblasti: register obyvateľstva, mestský školský úrad, stavebný úrad, sociálny úrad, miestne komunikácie a doprava ŠFRB, matrika, životné prostredie, environmentálny fond, malé obecné služby, miestna občianska poriadková služba, ubytovanie odídencov a ďalej príspevkov obce na CVČ, na voľby, opatrovatelia, dieťa v hmotnej núdzi, chránené pracovisko, školstvo a špeciálna ZŠ, rodinné prídavky).

**Cudzie príjmy kapitálového rozpočtu** predstavovali granty: rekonštrukcia vnútroblokových priestorov, dotácia – ochrana zdravia obyvateľov rómskej komunity – ul. Továrenská, dobudovanie infraštruktúry MRK v Starej Ľubovni, výstavba – rekonštrukcia chodníka Farbiarska ulica.

Prehľad bežných a kapitálových príjmov

tab. č. 1

Príjmy	Rozpočet	Skutočnosť k 31.12.2024	% plnenia	Skutočnosť k 31.12.2023
<b>vlastné</b>	11 489 195	11 541 092	100,45	11 243 284
<b>cudzie</b>	9 713 874	9 531 560	98,12	9 000 403
<b>Bežné príjmy</b>	<b>21 203 069</b>	<b>21 072 652</b>	<b>99,38</b>	<b>20 243 687</b>
<b>vlastné</b>	42 563	65 290	153,40	404 829
<b>cudzie</b>	677 152	603 152	89,07	1 747 048
<b>Kapitálové príjmy</b>	<b>719 715</b>	<b>668 442</b>	<b>92,88</b>	<b>2 151 877</b>

V súlade s príslušnými ust. zákona č. 564/2004 Z.z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov pre rok 2024 mesto rozpočtovalo výnos podielových daní pridelených samospráve na základe východísk rozpočtu verejnej správy, štátneho rozpočtu a rozpočtu miest a obcí na roky 2024 – 2026, predpokladaného výnosu podielových daní v roku 2023 a so zohľadnením rizík daňovej prognózy. **K 31.12.2024 výnos dane z príjmov poukázaný územnej samospráve bol vo výške 8.632.998€ (r. 2023 8.942.301€, r.2022 8.292.110€, r. 2021 7.420.286€, r.2020 7.061.541€, r.2019 7.078.476€) čo bolo menej o 309.303€ naplnený na 99,19% (rozdiel skutočností 2024/2023 650.191€, 2023/2022 871.824€, rozdiel skutočností 2021/2020 +358.744€, 2020/2019 -16.935€, r.2019/2018 -699.463€). Daň z príjmov fyzických osôb poukazovaná mestám a obciam zo ŠR SR, tzv. podielová daň zo ŠR predstavuje pre mesto 2024 40,97% 2023 44,17%, r. 2022 47,31%, r. 2021 46,86%, r.2020 48,73%, r.2019 59,43%) z celkových skutočných bežných príjmov. Plnenie tohto príjmu sa vyvíjalo, vzhľadom na dobeh udalostí: energetická kríza, humanitárna pomoc a inflačný šok, nepriaznivo – klesalo.**

Prehľad vývoja podielových daní v prepočte na obyvateľa

tab. č. 2

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
<b>počet obyvateľov k 31.12.</b>	16 185	16 192	16 157	16 156	16 074	15 959	15 814	15 730	15 696
<b>podielové dane/obyvateľ</b>	<b>331,32</b>	<b>356,19</b>	<b>394,81</b>	<b>438,13</b>	<b>439,31</b>	<b>464,96</b>	<b>524,35</b>	<b>568,49</b>	<b>550,01</b>
<b>rozdiel v rokoch</b>	43,19	24,87	38,62	43,32	1,18	25,64	85,04	44,14	-18,48
<b>%-ný nárast</b>	14,99	7,51	10,84	10,97	0,27	5,84	12,77	8,42	-3,25

**Na základe uvedeného je možné konštatovať, že spracovatelia rozpočtu pri zostavovaní bežných príjmov pracovali s kvalifikovanými predpokladmi a výpočtami, oproti poslednej zmene rozpočtu bežné príjmy klesali. Opakovane ide o posun v plnení príjmov, keďže došlo k zvýšeniu príjmov u vlastných aj cudzích, bežných príjmov. V medziročnom období došlo k výraznému poklesu vlastných zdrojov kapitálových príjmov.**

**Počas covidových rokov došlo k úbytku počtu obyvateľov, následne druhý rok po sebe stagnuje nárast počtu obyvateľov s trvalým pobytom v meste. Nárast/pokles obyvateľov má rovnako vplyv na výšku podielových daní. Rovnako aj výška podielových daní prechádza štrukturálnou zmenou, keďže početná skupina z produktívnej štruktúry/tvorby príjmov (veku) prešla do poproduktívnej štruktúry.**

Pre mestá a obce sa novelou od 1. januára 2025 zmenilo v § 2 zákona č. 564/2004 Z. z. zákon o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, výška výnosu dane z príjmov územnej samosprávy zo **70,0% na 55,1% (vplyv materských škôl a vplyv konsolidácie)**, čo znamená pre samosprávu nižšie príjmy do rozpočtu. Kritériá a spôsob rozdeľovania výnosu dane z príjmov obciam a VÚC určuje nariadenie vlády č. 668/2004 Z. z.

Na novelu zákona č. 564/2004 Z. z., ktorá s účinnosťou od 1. januára 2025 upravila výšku percenta výnosu dane z príjmu fyzických osôb, a na novelu zákona č. 597/2003 Z. z., ktorá od 1. januára 2025 zmenila financovanie materských škôl – (MŠ), nadväzuje novela nariadenia vlády č. 668/2004 Z.

z. Nariadenie vlády Slovenskej republiky o rozdeľovaní výnosu dane z príjmov územnej samospráve. Táto novela upravuje váhy jednotlivých kritérií na rozdelenie podielu na výnose dane z príjmov fyzických osôb samosprávam podľa § 2 nariadenia vlády, odstraňuje tabuľku č. 2 v Prílohe č. 3 – Hodnoty, o ktoré sa zvyšujú koeficienty pre MŠ v zriaďovateľskej pôsobnosti samosprávy, ak celkový počet detí v MŠ alebo MŠ zriaďovateľa nepresahuje 25, odstraňuje koeficienty pre MŠ a pre zariadenia poradenstva a prevencie v prílohe č. 3 v tabuľke č. 1, upravuje vzorec na výpočet podielu samosprávy na výnose dane v prílohe č. 4 nariadenia vlády, dopĺňa nové koeficienty určené na stravovanie detí MŠ v prílohe č. 3 v tabuľke č. 1.

Podľa § 2 ods. 1 nariadenia vlády č. 668/2004 Z. z. výnos dane rozdeľuje samosprávam takto:

- a. **28,8 % podľa počtu obyvateľov obce s trvalým pobytom na území obce k 1. januáru predchádzajúceho kalendárneho roka, z toho 57 % prepočítaný koeficientom nadmorskej výšky obce uvedeným v prílohe č. 1,**
- b. **40 % podľa počtu obyvateľov obce s trvalým pobytom na území obce k 1. januáru predchádzajúceho kalendárneho roka prepočítaného koeficientom v závislosti od zaradenia obce do veľkostnej kategórie; veľkostné kategórie obcí a príslušné koeficienty sú uvedené v prílohe č. 2,**
- c. **24,9 % podľa počtu žiakov (detí, poslucháčov) škôl a školských zariadení zisteného zberom údajov podľa osobitného predpisu<sup>1)</sup> a prepočítaného príslušným koeficientom uvedeným v prílohe č. 3,**
- d. **6,3 % podľa počtu obyvateľov obce, ktorí dovŕšili vek šesťdesiatdva rokov, s trvalým pobytom na území obce k 1. januáru predchádzajúceho kalendárneho roka.**

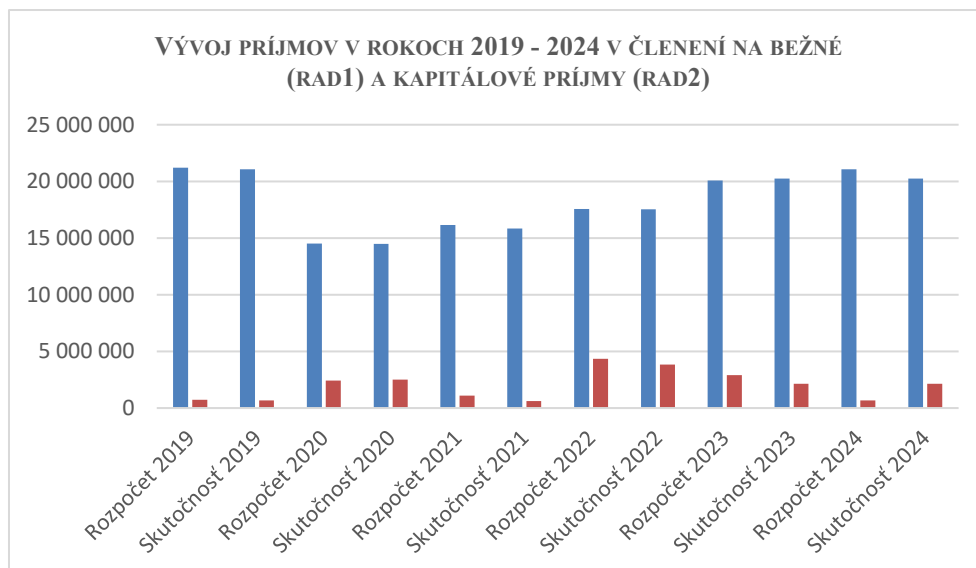
#### *Plnenie rozpočtu bežných príjmov a kapitálových príjmov*

Samospráva celkovo zaznamenala plnenie vlastných bežných príjmov na úrovni 54,77% (r. 2023 55,54%, r.2022 58,98%, r.2021 58,47%, r.2020 60,25%, r. 2019 63,16%) z celkových bežných príjmov, cudzích bežných príjmov na úrovni 45,23% (r. 2023 44,46%, r.2022 41,02%, r.2021 41,53%, r.2020 39,75%, r. 2019 36,84%) z celkových bežných príjmov, vlastných príjmov kapitálového rozpočtu na úrovni 9,77% (r. 2023 18,81%, r.2022 26,36%, r. 2021 17,6%, r. 2020 7,87%, r.2019 21,7%) z celkových kapitálových príjmov a cudzích kapitálových príjmov na úrovni 90,23% (r. 2023 81,19%, r.2022 73,64%, r.2021 82,40%, r.2020 92,13%, r.2019 78,30%,) z celkových kapitálových príjmov.

**Celkovo došlo k nárastu celkových bežných príjmov (vlastných aj cudzích) 828.965€ (r.2023 2.715.787€, r.2022 1.694.333€, r.2021 o 2.346.364€, r.2020 1.002.799€, r.2019 1.449.097€) a zníženiu celkových kapitálových (vlastných aj cudzích) príjmov o 1.483.435€ (r. 2023 1.695.494€, r.2022 3.220.619€, r.2021 1.894.380€, r.2020 zvýšenie 1.572.792€, r.2019 911.434€).**

Vývoj príjmov v rokoch 2019 – 2024 v zložení na bežné a kapitálové príjmy (tabuľka a graf) :  
tab. č. 3

Príjmy	Rozpočet 2019	Skutočnosť 2019	Rozpočet 2020	Skutočnosť 2020	Rozpočet 2021	Skutočnosť 2021	Rozpočet 2022	Skutočnosť 2022	Rozpočet 2023	Skutočnosť 2023	Rozpočet 2024	Skutočnosť 2024
Bežné príjmy	17 568 463	17 527 900	14 517 800	14 490 002	16 144 720	15 833 567	17 568 463	17 527 900	20 075 233	20 243 687	21 203 069	21 072 652
Kapitálové príjmy	4 349 881	3 847 371	2 410 877	2 521 132	1 097 798	626 752	4 349 881	3 847 371	2 906 173	2 151 877	719 715	668 442



Pre účely preukázateľného vyjadrenia vývoja bežných a kapitálových príjmov v rámci vybraných položiek **daňových a nedaňových príjmov, grantov a transferov, kapitálových príjmov** (podieľajú sa najväčšou mierou na dosahovaných vlastných príjmoch), uvádzame prehľad vývoja príjmov od roku 2019 do roku 2024.

Štruktúra a výška bežných a kapitálových príjmov

tab. č. 4

Príjmy	2019	2020	2021	2022	2023	2024
<b>A. Bežné príjmy</b>	<b>13 487 223</b>	<b>14 490 002</b>	<b>15 833 567</b>	<b>17 527 900</b>	<b>20 243 687</b>	<b>21 062 389</b>
<b>1. Daňové príjmy</b>	<b>8 015 024</b>	<b>8 186 258</b>	<b>8 638 133</b>	<b>9 597 174</b>	<b>10 358 598</b>	<b>10 253 792</b>
z toho :						
Podielové dane	7 078 496	7 061 541	7 420 286	8 292 110	8 942 301	8 632 998
Daň z nehnuteľnosti	641 089	792 822	816 625	828 011	900 339	1 035 286
Miestne dane a poplatky	295 439	331 895	401 222	477 053	515 958	585 508
<b>2. Nedaňové príjmy</b>	<b>503 853</b>	<b>544 282</b>	<b>620 272</b>	<b>740 801</b>	<b>884 686</b>	<b>1 277 037</b>
z toho :						
Príjmy z vlastníctva	286 606	286 865	265 971	370 841	448 560	581 090
<b>3. Granty a transfery</b>	<b>4 968 346</b>	<b>5 759 462</b>	<b>6 575 162</b>	<b>7 189 925</b>	<b>9 000 403</b>	<b>9 531 560</b>
<b>B. Kapitálové príjmy</b>	<b>948 340</b>	<b>2 521 132</b>	<b>626 752</b>	<b>3 847 371</b>	<b>2 151 877</b>	<b>668 442</b>
<b>1. vlastné kapitálové príjmy</b>	<b>205 802</b>	<b>198 486</b>	<b>110 331</b>	<b>1 014 162</b>	<b>404 829</b>	<b>65 290</b>
<b>2. cudzie kapitálové príjmy</b>	<b>742 538</b>	<b>2 322 646</b>	<b>516 421</b>	<b>2 833 209</b>	<b>1 747 048</b>	<b>603 152</b>

### Daňové a nedaňové príjmy

V roku 2024/2023 samospráva dosiahla **pokles bežných príjmov** (+nárast/-pokles r. 2023/2022 o 2.730.482€, r.2022/2021 o 1.694.333€, r. 2021/2020 815.700€, r. 2020/2019 1.002.799€, r. 2019/2018 1.449.097€, r.2018/2017 1.475.931€), pričom najvýraznejší pokles -309.303€ dosiahlo v časti daňové príjmy - podielové dane (r. 2023 nárast 650.191€, r.2022 871.824€, r. 2021 358.745€, r.2020 171.254€, granty a transfery 1.825.173€ r. 2022 791.116€), cudzie kapitálové príjmy 1.143.896€ (r.2023/2022 62.803€ r. 2022/2021 3.220.619€, r. 2021/2020 1.806.225€).

**Nárast príjmov** samospráva zaznamenala na majetkových daniach, daniach za špecifické služby, poplatky, poplatkoch z predaja služieb, iné príjmy. **Pokles príjmov** samospráva zaznamenala na administratívnych poplatkoch, dane za psa, výber poplatkov za Ľubovniansky jarmok.

**Opakovane v roku 2024 je potrebné zdôrazniť, že mesto dlhodobo nepokrýva v oblasti výnosu z poplatku za komunálny odpad a drobný stavebný odpad náklady na likvidáciu komunálneho odpadu a drobného stavebného odpadu** (financovanie tohto rozdielu tak zvyšuje nároky na výdavkovú časť rozpočtu obce), **rozdiel príjmov a výdavkov predstavuje r. 2024 249.711€** (r. 2023 234.961€, r. 2022 248.837€, r. 2021 63.412€ €, r. 2020 140.398€, r. 2019 303.743€) vrátane výdavkov na údržbu verejnej zelene (ďalej len „ÚVZ“) a kompostárne r. 2024 139.810€ (r.2023 133.309€, r. 2022 140.342€, r. 2021 94.486€, r.2020 20.417€ r. 2019 152.575€).

V oblasti **príjmov z vlastníctva došlo k nárastu príjmov** o 69.590€ (r. 2024 132.530€, r. 2023 77.719€, r.2022 104.870€, r.2021 20.894€, r. 2020 r.2019 259€, r.2018/2017 -14.212€).

**Časť z očakávaných príjmov roka z prenájmu vlastníctva je reinvestovaná prostredníctvom opráv a údržby nebytových priestorov** (príležitostne do podstaty budovy), **formou kompenzácie dlhodobého nájomného, nepresahujúceho 10 rokov.**

V oblasti kapitálových príjmov zaznamenala samospráva v medziročnom období skokový pokles 1.483.435€ (r.2023/2022 pokles 1.695.494€, r.2022 vysoký nárast vlastných aj cudzích príjmov o 3.220.619€, r. 2021/2020 -1.894.380€, r. 2020/2019 1.572.792€, r.2019/2018 36.906€, (r.2018/2017 rapidný nárast 617.642€, r.2017/2016 pokles o 1.145.456€) vlastných aj cudzích kapitálových príjmov. Prehľad vývoja daňových (vlastných) a nedaňových (cudzích) kapitálových príjmov (uvedený v tab. č. 6,9 na str. 13,16), je sumárne uvedený v tab. č. 35 (str. 46).

Na základe spracovaných analytických vyhodnotení je možné konštatovať (tab. č. 6, str. 13) :

- **nepriaznivý vývoj na dani z príjmov FO zo závislej činnosti (po 14tich rokoch pozitívneho vývoja),**
- **medziročný nárast (2018/2017 pokles) výberu daňových príjmov na dani z nehnuteľností (z pozemkov a zo stavieb),**
- **medziročný pokles výberu daňových príjmov na dani z nehnuteľností z bytov a nebytových priestorov,**
- **nárast poplatkov\_daň za psa,**
- **nárast poplatkov za nevýherné hracie prístroje,**
- **nárast vývoja poplatku za ubytovanie,**
- **nárast daňových príjmov za verejné priestranstvo,**
- **nárast poplatku za odvoz a likvidáciu odpadu,**
- **nárast daní za špecifické služby, poplatky,**
- **nárast bežných príjmov v oblasti grantov a transferov v 11 - ročnom období,**
- **pokles vlastných a pokles cudzích kapitálových príjmov v medziročnom období.**

### *Granty a transfery*

Granty a transfery - príjmy získané v rámci sektora verejnej správy, sú príjmy účelovo určené na financovanie preneseného výkonu štátnej správy, dotácie z orgánov štátnej správy a verejnej správy, konkr.: Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR, Ministerstvo dopravy a výstavby SR, Ministerstvo vnútra SR, Krajský školský úrad v Prešove, Úrad práce sociálnych vecí a rodiny Stará Ľubovňa, Okresný úrad Prešov, odbor starostlivosti o životné prostredie, Okresný úrad Prešov, odbor výstavby a bytovej politiky, Okresný úrad Prešov, odbor cestnej dopravy a pozemných komunikácií, združené prostriedky obcí na úhradu nákladov súvisiacich s výkonom činnosti spoločného obecného úradu. **Najväčší objem týchto finančných prostriedkov je určený na financovanie základných škôl 58,33%** (r. 2023 54,41%, r. 2022 53,31%, r. 2021 53,85%) *(vrátane prostriedkov zo ŠR na prenesený výkon štátnej správy v školstve).*

Návrhu „Záverečného účtu a výročnej správy Mesta Stará Ľubovňa za rok 2024“ predkladá **podrobný prehľad o poskytnutých transferoch a grantoch, s uvedením poskytovateľa, účelu a aj poskytnutej sumy.** Najväčší objem z poskytnutých transferov predstavujú normatívne a nenormatívne finančné prostriedky určené najmä na financovanie preneseného výkonu štátnej správy, avšak

významný objem predstavujú aj transfery do oblasti sociálnej práce. Samospráve boli poskytnuté granty a transfery vo výške 9.531.560€ (r. 2023 9.000.403€, r.2022 7.189.925€, r.2021 6.575.162€, r.2020 5.759.462€ r. 2019 4.968.346€), **výška transferov v porovnaní s minulým rokom je vyššia o 531.157€** (r. 2023 1.810.478€, r.2022 614.763€, r.2021 815.700€, r.2020 791.116€, r.2019 738.856€), v medziročnom období nastal nárast objemu grantov a transferov. Prehľad vývoja grantov a transferov v dlhšom časovom období je uvedený v tab. č.11, str. 19, resp. od str. 17 odborného stanoviska.

Nadalej pretrvávajú stav, kedy **samospráva financuje (aj predfinancuje) prenesený výkon štátnej správ z vlastných finančných prostriedkov, resp. podielových daní, teda tie činnosti, ktoré vykonáva v mene štátu**. Granty, transfery a dotácie na prenesený výkon kompetencií nedostatočne pokrývajú výšku skutočných výdavkov. Výsledkom stavu je, že v niektorých prípadoch absentuje kvalita (potenciálnych možných) poskytovaných služieb a vyhodnotenie počtu úkonov.

### Kapitálové príjmy

Schválený rozpočet vlastných kapitálových príjmov (z predaja kapitálových aktív – pozemkov, budov a bytov) vo výške 42.563€ (r.2023 335.767€, r.2022 1.030.173€, r.2021 70.000€, r.2020 196.235€, r.2019 231.830€) sa v priebehu roka upravoval podľa získaných príjmov z predajov majetku mesta, a to na úroveň 65.290€ (r. 2023 404.829€, r.2022 1.014.162€, r.2021 106.497€, r.2020 198.486€, r.2019 205.802€). Samospráva dosiahla mierny nárast plánovaných kapitálových príjmov v porovnaní s plánovaným (výhodiskovým) rozpočtom. Samospráva dosiahla nárast vlastných a pokles cudzích kapitálových príjmov vzhľadom na rozpočtovaný stav, v medziročnom porovnaní pokles vlastných aj cudzích kapitálových príjmov.

### Čerpanie rozpočtu výdavkov

Rozpočet výdavkov je členený na rozpočet bežných výdavkov a rozpočet kapitálových výdavkov, v priebehu rozpočtovaného obdobia došlo k zmenám, čoho výsledkom je nasledovný rozpočet výdavkov :

Výdavky	Rozpočet	Skutočnosť k 31.12.2024	% plnenia (S/R*100)	Skutočnosť k 31.12.2023
Bežné výdavky	18 174 750	20 286 178	111,62	18 575 751
Kapitálové výdavky	1 325 674	945 120	71,29	4 343 099

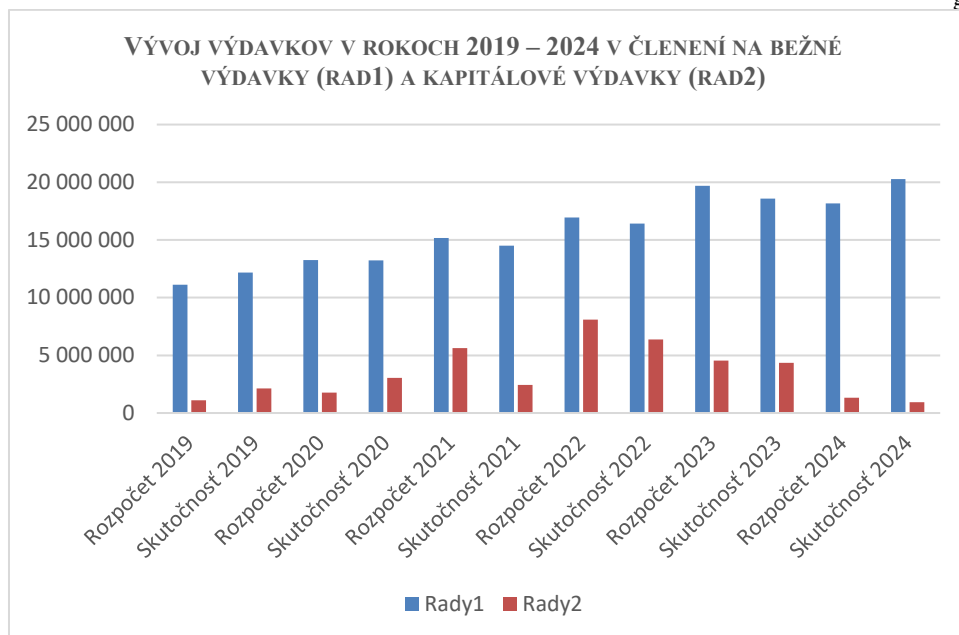
Samospráva zaznamenala plnenie bežných výdavkov na úrovni 111,62% (r.2023 94,37%, r.2022 96,85%, r.2021 95,69%, r.2020 99,92%, r.2019 109,49%) z plánovaného rozpočtu a zároveň nárast výdavkov o 1.710.427€ (r. 2023 2.158.386€, r.2022 1.911.757€, r.2021 1.274.358€, r.2020 1.066.312€, r.2019 807.284€) v medziročnom období, plnenie kapitálových výdavkov na úrovni 71,29% (r. 2023 94,74%, r.2022 78,74%, r.2021 43,48%, r. 2020 171,96€, r.2019 194,66%) a zároveň medziročné zníženie kap.výdavkov o 3.397.979€ (r.2023 2.019.762€, r.2022 zvýšenie o 3.918.884€, r.2021 zníženie (-) 592.032€, r.2020 o +897.520€, r.2019 + 149.833€).

Vývoj čerpania výdavkov v rokoch 2019 – 2024 v členení na bežné a kapitálové výdavky:

Výdavky	Rozpočet 2019	Skutočnosť 2019	Rozpočet 2020	Skutočnosť 2020	Rozpočet 2021	Skutočnosť 2021
Bežné výdavky	11 110 988	12 164 938	13 241 775	13 231 250	15 159 199	14 505 608
Kapitálové výdavky	1 098 561	2 138 489	1 765 583	3 036 009	5 621 029	2 443 977

Rozpočet 2021	Skutočnosť 2021	Rozpočet 2023	Skutočnosť 2023	Rozpočet 2024	Skutočnosť 2024
15 159 199	14 505 608	19 683 902	18 575 751	18 174 750	20 286 178
5 621 029	2 443 977	4 584 361	4 343 099	1 325 674	945 120

graf č. 2



V návrhu „Záverečného účtu a VS“ je podrobne spracované a odôvodnené čerpanie bežných výdavkov podľa ekonomickej a funkčnej klasifikácie. Pomer kapitálových výdavkov k bežným výdavkom dosiahol 4,66% (r.2023 23,38%, r. 2022 38,75%, r. 2021 16,85%, r. 2020 22,95%, r.2019 17,58%). Zmenu časti kapitálových výdavkov interpretuje graf č.2.

### Čerpanie bežných výdavkov

Z prehľadu čerpania bežných výdavkov je zrejmé, že v porovnaní s predchádzajúcim rokom došlo k nárastu použitia skutočných bežných aj kapitálových výdavkov.

tab. č. 7

Číslo programu	Názov programu	Rozpočet 2024	Výdavky skutočnosť k 31.12.2024	% pomer k celkovým výdavkom	Výdavky skutočnosť k 31.12.2023	% pomer k celkovým výdavkom	% zmeny (r.2024/r.2023)	Nárast v € -pokles v €
1	Činnosť MsZ, MsR a komisií MsZ	38 385	41 668	0,21	44 877	0,24	92,85	-3 209
2	Samosprávne činnosti MsÚ	2 943 939	2 667 732	13,15	2 659 542	14,32	100,31	8 190
3	Služby občanom	1 567 988	1 543 635	7,61	1 460 589	7,86	105,69	83 046
4	Interné služby	211 600	191 966	0,95	193 661	1,04	99,12	-1 695
5	Bezpečnosť	533 090	449 538	2,22	318 227	1,71	141,26	131 311
6	Menšie obecné služby a podpora regionálnej a miestnej zamestnanosti	71 821	54 010	0,27	120 978	0,65	44,64	-66 968



7	Spoločný obecný úrad pre územné rozhodovanie a stavebný poriadok	203 095	210 915	1,04	227 333	1,22	92,78	-16 418
8	Doprava a pozemné komunikácie	329 834	332 893	1,64	261 298	1,41	127,40	71 595
9	Životné prostredie	783 153	817 473	4,03	764 793	4,12	106,89	52 680
10	Rozvoj bývania	36 697	38 049	0,19	30 629	0,16	124,23	7 420
11	Šport a kultúra	699 750	683 190	3,37	656 816	3,54	104,02	26 374
12	Školstvo	12 804 036	12 292 642	60,60	11 015 592	59,30	111,59	1 277 050
13	Sociálne služby	1 041 519	962 465	4,74	821 416	4,42	117,17	141 049
	<b>Spolu výdavky programov</b>	<b>21 264 907</b>	<b>20 286 176</b>	<b>100,00</b>	<b>18 575 751</b>	<b>100,00</b>	<b>109,21</b>	<b>1 710 425</b>

Na základe medziročného zhodnotenia vývoja čerpania rozpočtu bežných výdavkov možno konštatovať, že bežné príjmy rástli o 4,09% (r. 2023/2022 15,49%, r.2022/2021 10,75%, r.2021/2020 9,27%, r.2020/2019 7,44%, r. 2019/2018 12,04%) a celkové bežné výdavky rástli o 9,21% (r. 2023/2022 13,15%, r.2022/2021 13,18%, r.2021/2020 9,63%, r.2020/2019 8,77%, r.2019/2018 7,11%).

Mesto zaznamenalo v medziročnom porovnaní vo všetkých programoch vyššie výdavky (okrem Program 1 Činnosť MsZ, MsR a komisií MsZ, Program 4 Interné služby, Program 6 Menšie obecné služby a podpora regionálnej a miestnej zamestnanosti, Program 7 Spoločný obecný úrad pre územné rozhodovanie a stavebný poriadok).

Bežná časť rozpočtu zaznamenala celkový prebytok vo výške 786.474€ (r. 2023 1.667.936€, r.2022 1.110.535€, r.2021 1.327.959€, r.2020 1.258.752€, r.2019 1.322.265€, r.2018 696.436€). Prebytok bežnej časti rozpočtu bol zdrojom krytia schodku (výdavkov) kapitálového rozpočtu. Zákon č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení zmien a doplnkov v ust. § 10 ods. 7 ukladá mestám zostaviť rozpočet ako vyrovnaný alebo prebytkový.

V tejto oblasti bol zo strany samosprávy dodržaný zákon o rozpočtových pravidlách. Na základe uvedeného je možné konštatovať, že spracovatelia rozpočtu pri zostavovaní rozpočtu, ale aj počas zmeny schvaľovania rozpočtu a napokon aj počas čerpania rozpočtu postupovali veľmi uvážlivo, priebežný rozpočet bol postavený na reálnych predpokladoch, čo dokumentujú dosiahnuté výsledky. Strategické rozhodnutia o priebežných zmenách rozpočtu svedčia o zodpovednom prístupe spracovateľa.

### *Čerpanie kapitálových výdavkov*

Samospráva v priebehu roka upravovala schválený rozpočet kapitálových výdavkov z úrovne 1.325.674€ (r. 2023 494.241€, r.2022 4.000.968€, r.2021 2.417.484€, r.2020 1.765.583€, r.2019 1.098.561€, r.2018 1.451.017€) na úroveň 2.150.056€ (r. 2023 4.584.361€, r.2022 8.081.034€, r.2021 5.306.823€, r.2020 4.289.103€, r.2019 3.430.956€, r.2018 2.676.594€). Čerpanie kapitálových výdavkov bolo vo výške 945.120€ (r. 2023 4.343.099€, r.2022 6.362.861€, r.2021 5.306.823€, r.2020 3.036.009€, r.2019 2.138.489€, r.2018 2.288.322€).

Samospráva dosiahla kapitálové príjmy vo výške 27.563€ (r. 2023 2.151.877€, r.2022 3.847.371€, r.2021 626.752€, r.2020 2.521.132€, r.2019 948.340€, r.2018 911.434€), čo predstavuje plnenie vo výške 2,93% (r.2023 8,87%, r.2022 16,08%, r.2021 3,25%, r.2020 13,72%, r.2019 6,01%, r.2018 6,41%) z celkových príjmov rozpočtu a kapitálové výdavky vo výške 945.120€ (r. 2023 4.343.099€, r. 2022 6.362.861€, r.2021 2.443.977€, r.2020 3.036.009€, r.2019 2.138.489€, r.2018 2.288.322€), čo



predstavuje **plnenie 4,34%** (r.2023 18,45%, r.2022 27,26%, r.2021 14,06%, r.2020 18,21%, r.2019 14,51%, r.2018 16,23%) **z celkových výdavkov rozpočtu.**

**Kapitálová časť rozpočtu mesta zaznamenala schodok** vo výške 276.678€ (r. 2023 2.191.222€, r.2022 2.515.490€, r. 2021 1.817.225€, r.2020 514.877€, r.2019 1.190.149€, r.2018 1.376.888€).

Kapitálové výdavky boli kryté z prebytku bežnej časti, príjmami z vlastných kapitálových príjmov z predaja pozemkov a kapitálových grantov zo ŠR a EÚ, následne prostredníctvom finančných operácií príjmových boli použité :

- prípravná a projektová dokumentácia 61.977€,
- výdavky na realizáciu nových stavieb, niektoré vykonávané formou rekonštrukcie, ktorá spĺňala podmienku novej stavby spolu v sume 290.925€ (rekonštrukcia VO – mimo rekonštrukcie hradenej z úveru Envir. fondu v objeme 17.665€, rekonštrukcia parkovísk – Letná ulica, Za vodou, Okružná, rekonštrukcia chodníkov a spracovanie výkazu výmer a rozpočtu na rekonštrukciu parkovísk spolu v objeme 83.677€, spevnená plocha Továrenská ulica v objeme 16.820€, rekonštrukcia chodníkov Farbiarska a Garbiarska ulica 93.262€, stojiska pre MOK nádoby 76.386€, logo zariadenia sociálnych služieb 3.115€),
- energetické certifikáty a podkladov k PD ZŠ Levočská - zníženie energetickej náročnosti budovy 6.885€,
- rekonštrukcia verejného osvetlenia – úver Environmentálny fond 317.222€,
- rekonštrukcia veľkej zasadačky MsÚ 66.360€,
- rekonštrukcia VO mimo rekonštrukcie z úveru Environ.fondu 33.531€,
- rekonštrukčné práce OD Družba 21.704 €,
- rekonštrukcia futbalového štadióna pre potreby 2. ligy 37.211€,
- kapitálový transfer pre VPS p. o. v roku 2024 27.820€ - určený na nákup osobného mot.vozidla 25.000€ a na finančné krytie nákladov na výstavbu garáže 2.820€,
- kapitálový transfer pre VPS s. r. o. – „r. s. p.“ v roku 2024 15.000€ - určený na nákup osobného motorového vozidla.

Školám a školským zariadeniam v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta nebol v roku 2024 poskytnutý kapitálový transfer.

**R. 2023:** granty na výstavbu detského ihriska (investícia z r. 2021) 50.000€, vybudovanie chodníka 22.881€, výstavbu skateparku 69.244€, nákup výpočtovej techniky a strojov 110.844€, interiérové vybavenie 2.305€, prípravná a projektová dokumentácia UPN 172.1118€, rekonštrukcia plavárne 976.708€, výkup pozemkov 195.898€, kapitálový transfer školstvo 5.000€, kapitálový transfer 80.000€, realizácia nových stavieb 1.018.8097€, nákup softwaru 7.387€;

**R. 2022:** rekonštrukcia vnútroblokových priestorov v sume 466.741€, cyklotrasa Stará Ľubovňa – Chmeľnica v sume 240.000 €, inštalácia tepelného čerpadla ZŠ Za vodou v sume 346.610€, inštalácia tepelného čerpadla MŠ Vsetínska ul. v sume 238.102€, vybudovanie osvetlenia a dlažbového chodníka v podhradí v sume 66.396€, výstavba lodenice v sume 24.590€, inštalácia schodolezu v sume 6.710€, socha generála M. R. Štefánika v sume 25.000€, projekty Zvýšenie technickej úrovne vzdelávania...“ na základných školách, spolu všetky základne školy v sume 425.130€, rekonštrukcia – výstavba zariadenia sociálnych služieb v sume 901.805€, výstavba skateparku v sume 69.244€ - nečerpaný – vylúčený z prebytku hospodárenia za rok 2022 – bude zapojený do programového rozpočtu mesta v roku 2023, rekonštrukcia ciest a chodníkov v sume 22.881€ – nečerpaný – vylúčený z prebytku hospodárenia za rok 2022 – bude zapojený do programového rozpočtu mesta v roku 2023;

**R. 2021:** komplexná obnova ZUŠ Jána Melkoviča, grant na zníženie energetickej náročnosti ZŠ na Levočskej, grant na odstránenie havarijného stavu elektroinštalácie ZŠ na Levočskej, grant na

odstránenie havarijného stavu strechy ZŠ na Levočskej ul., grant MPSVaR SR na výstavbu detského ihriska, grant na výstavbu cyklotrasy na sídlisku Východ, grant na modernizáciu malej športovej haly);

**R. 2020:** nákup kamerového systému, prípravnej a projektovej dokumentácie, realizáciu nových stavieb, kapitálový transfer pre VPS, na školstvo – krytie splátok lízingu nákupu vysokozdvížnej plošiny, nákup HIM v rámci prevodu starostlivosti o verejnú zeleň od firmy EKOS, spol. s.r.o., nákup pozemkov, územný plán mesta, rekonštrukciu a modernizáciu majetku – rekonštrukcia Provinčného domu, stavebné úpravy hasičskej zbrojnice, solárne svietidlo na cyklotrasu, budovanie prístupovej komunikácie a parkoviska k zimnému štadiónu, betónové plochy pod odpadkové koše, dopravné značenie, prístrešky a stojiská na MOK nádoby, budovanie cesty na Vansovej ulici, doplnková infraštruktúra s cyklo dopravou, rekonštrukcia oplotenia MŠ Tatranská, rekonštrukcia domu kultúry, rekonštrukcia verejného osvetlenia Zámocká ulica, plynofikácia Meštianskeho domu č. 24, rekonštrukcia futbalových šatní, rekonštrukcia DOaS Družba, komunitného centra v Podsadku, plavárne, rekonštrukcia energetickej náročnosti ŽS na Levočskej ulici);

**R. 2019:** budovanie prístupovej komunikácie k štadiónu, budovanie nových parkovísk Za vodou, Lipová ulica, Dom kultúry, komplexná obnova ZÚŠ, pasáže, rozvojový program mesta, kapitálový transfer školstva, nákup pozemkov);

Čerpanie v jednotlivých investičných programov je v návrhu „Záverečného účtu“ podrobne komentované od str. 45-49. Čerpanie kapitálových výdavkov, t.z. realizácia plánovaných rozvojových programov, je závislé od zdrojov, ktorými sú v súčasnosti najmä kapitálové transfery z rozpočtu EÚ a štátneho rozpočtu, vlastné kapitálové príjmy z predaja majetku. K vlastným zdrojom v priebehu rozpočtovaného roka patrí najmä prebytok bežného rozpočtu a po skončení rozpočtovaného roka vytvorené vlastné zdroje v peňažných fondoch.

**Negatívom je zníženie podielu kapitálových výdavkov na celkových výdavkoch rozpočtu.**

## Finančné operácie

Súčasťou rozpočtu a zúčtovania finančných vzťahov sú aj finančné operácie, ktorými sa vykonávajú prevody z peňažných fondov a realizujú sa návratné zdroje financovania a ich splácanie. Za finančné operácie sa považujú aj poskytnuté pôžičky a návratné finančné výpomoci z rozpočtu a ich splátky, vystavené a prijaté zmenky, predaj a obstaranie majetkových účastí.

Plnenie finančných operácií v roku 2024-2019

v Eur

tab. č. 8

Finančné operácie	Rozpočet	Rozpočet I. zmena	Rozpočet II. zmena	Skutočnosť k 31.12.2024	% plnenia (S/RII*100)	Skutočnosť k 31.12.2023	Skutočnosť k 31.12.2022	Skutočnosť k 31.12.2021	Skutočnosť k 31.12.2020	Skutočnosť k 31.12.2019
príjmové	1 544 748	2 014 773	2 015 657	1 103 103	54,75	1 862 628	2 549 093	2 803 635	1 365 198	1 345 853
výdavkové	568 496	545 397	523 478	544 290	99,80	618 173	557 529	429 203	408 851	439 015

## Príjmové finančné operácie

Prostredníctvom príjmových finančných operácií sa zapojili do rozpočtu finančné prostriedky definované ako:

- príjmy z ekonomického nájomného za nájomné byty od Slobyterm, spol. s.r.o.,
- prevody prostriedkov z fondov mesta,
- finančné zábezpeky z verejných obstarávaní,
- prostriedky z predchádzajúcich rokov (najmä školstvo),
- ročná splátka návratnej finančnej výpomoci (organizácie zriadené mestom: Verejnoprospešné služby, s. r. o. – „r. s. p.“, a Slobyterm, spol. s.r.o.),

- kapitálový úver z Environmentálneho fondu (verejné osvetlenie),
- iné príjmové finančné operácie – zostatky finančných prostriedkov škôl z roku 2023, vynaložené v roku 2024, nevyčerpaných projektov, platby za stravné, ŠKD, dopravné, hmotná núdza.

**Medziročne príjmové finančné operácie klesali o 759.525€** (r. 2023 686.465€, r.2022 +254.542€, r.2021 1.438.437€, r.2020 19.345€, r.2019 85.910€).

### *Výdavkové finančné operácie*

Prostredníctvom výdavkových finančných operácií sa uhradili splátky istiny návratných zdrojov financovania :

- splátky istín úverov mesta zo ŠFRB na výstavbu nájomných bytov v zmysle úverových zmlúv,
- návratnej finančnej výpomoci pre EKOS, spol. s r. o. Stará Ľubovňa,
- návratnej finančnej výpomoci Verejnoprospešné služby, s. r. o. – „r. s. p.“,
- splátky kapitálových úverov v zmysle úverových zmlúv v zložení :
- rekonštrukcia kina KOCKA – ročná splátka (splatený 30.9.2024),
- dlhodobý kapitálový úver z roku 2017 – ročná splátka,
- dlhodobý kapitálový úver z roku 2019 – ročná splátka,
- dlhodobý kapitálový úver z roku 2021 – ročná splátka.

**Výdavkové finančné operácie v medziročnom období poklesli – 73.883€** (r. 2023+60.644€, r.2022 +128.326€, r.2021 +20.352€, r.2020 (klesali) - 30.164€, r. 2019 - 15.825€).

Plánované finančné operácie boli rozpočtované na úrovni príjmov a výdavkov s prebytkom na úrovni 976.252€ (r. 2023 115.990€, r.2022 2.349.990€, r.2021 1.773.990€, r.2020 954.967€, r.2019 1.406.667€), skutočné plnenie bolo dosiahnuté na úrovni 558.813€ (r.2023 1.244.455€, r.2022 1.991.564€, r.2021 2.374.432€, r.2020 956.345€, r. 2019 906.838€), finančné operácie príjmové splnené na úrovni 54,73% (r.2023 96,54%, r.2022 71,41%, r.2021 71,84%, r.2020 72,73%, r.2019 75,10%, r.2018 75,39%) a finančné operácie výdavkové splnené na úrovni 103,98% (r.2023 96,22%, r. 2022 122,59%, r.2021 117,66%, r. 2020 109,89%, r.2019 113,96%). **Finančné operácie dosiahli prebytok 558.813€** (r.2023 1.244.455€, r.2022 1.991.564€, r.2021 2.374.432€, r.2020 956.347€, r. 2019 906.838€, r.2018 805.103€).

**Prebytok finančných operácií bol zdrojom krytia schodku kapitálového rozpočtu.**

### *Výsledok hospodárenia*

Výsledok rozpočtového hospodárenia sa zisťuje po zúčtovaní celkových príjmov a výdavkov ako výsledok ich súhrnnej bilancie. Výsledkom rozpočtového hospodárenia môže byť prebytok alebo schodok jej rozpočtu; podľa ust. § 2 písm. b) a c) a ust. § 10 ods. 3 písm. a) a b) zákona č. 583/2004 Z.z.; prebytkom rozpočtu mesta je kladný rozdiel medzi príjmami a výdavkami rozpočtu mesta; schodkom rozpočtu mesta je záporný rozdiel medzi príjmami a výdavkami rozpočtu mesta, pričom súčasťou príjmov a výdavkov rozpočtu mesta nie sú finančné operácie. Pod príjmami a výdavkami rozpočtu sa chápu bežné príjmy a výdavky (bežný rozpočet) a kapitálové príjmy a výdavky (kapitálový rozpočet).

Princíp rozpočtového hospodárenia znamená, že samospráva je povinná hospodáriť v súlade so schváleným rozpočtom, ktorý sa zostavuje ako vyrovnaný alebo prebytkový. **V priebehu rozpočtového roka musí samospráva sledovať vývoj svojho hospodárenia a v prípade potreby prijímať potrebné opatrenia, príp. reagovať na zníženie plnenia rozpočtu v oblasti príjmov viazaním rozpočtových výdavkov a pod. Veľkým prínosom programového rozpočtovania je flexibilná podpora procesov formou riadeného čerpania rozpočtu, sledovanie disponibilného rozpočtu**

v každom okamihu aj pred jeho samotným čerpaním, sledovanie príjmov a výdavkov podľa zadaných kritérií. Analytická práca s tvorbou a čerpaním rozpočtu tak prináša mnohé výhody manažérskeho riadenia, rozhodovania.

Rozpočtové hospodárenie mesta v roku 2024 predstavuje vyhodnotenie :

tab. č. 9

Ukazovateľ	Rozpočet	Rozpočet I.zmena	Rozpočet II.zmena	Rozpočet	Skutočnosť	% plnenia	Čerpanie rozpočtu	Rozdiel v rokoch	% nárast u/poklesu
	2024	2024	2024	k 31.12.2024	k 31.12.2024		k 31.12.2023	2024-2023	
BEŽNÉ PRÍJMY	18 496 609	20 168 701	20 669 001	21 203 069	21 072 652	99,38	20 243 687	828 965	120,22
BEŽNÉ VÝDAVKY	18 174 750	20 126 744	20 665 654	21 264 907	20 286 178	95,40	18 575 751	1 710 427	123,57
BEŽNÝ ROZPOČET (P-V)	321 859	41 957	3 347	-61 838	786 474	-1 271,83	1 667 936	-881 462	70,82
KAPITÁLOVÉ PRÍJMY	27 563	708 265	719 715	719 715	668 442	92,88	2 151 877	-1 483 435	17,37
KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY	1 325 674	2 219 598	2 215 241	2 150 056	945 120	43,96	4 343 099	-3 397 979	14,85
KAPITÁLOVÝ ROZPOČET (P-V)	-1 298 111	-1 511 333	-1 495 526	-1 430 341	-276 678	19,34	-2 191 222	1 914 544	11,00
PREBYTOK ALEBO SCHODOK BEŽNÉHO A KAPITÁLOVÉHO ROZPOČTU	-976 252	-1 469 376	-1 492 179	-1 492 179	509 796	-34,16	-523 286	1 033 082	-36,29
FINANČNÉ OPERÁCIE-PRÍJMOVÉ	1 544 748	2 014 773	2 015 657	2 015 657	1 103 103	54,73	1 862 628	-759 525	43,27
FINANČNÉ OPERÁCIE-VÝDAVKOVÉ	568 496	545 397	523 478	523 478	544 290	103,98	618 173	-73 883	97,63
FINANČNÉ OPERÁCIE - (P-V)	976 252	1 469 376	1 492 179	1 492 179	558 813	37,45	1 244 455	-685 642	28,06
PRÍJMY CELKOM	20 068 920	22 891 739	23 404 373	23 938 441	22 844 197	95,43	24 258 192	-1 413 995	95,49
VÝDAVKY CELKOM	20 068 920	22 891 739	23 404 373	23 938 441	21 775 588	90,96	23 537 023	-1 761 435	93,31
PRÍJMY - VÝDAVKY (P - V)	0	0	0	0	1 068 609		721 169	347 440	182,17

Pôvodne plánované bežné príjmy a výdavky, kapitálové príjmy a výdavky, finančné operácie príjmové boli postupnými zmenami rozpočtu navyšované. Bežný rozpočet dosiahol vyšší prebytok oproti prvotnému schválenému prebytku, kapitálový rozpočet dosiahol nižší schodok ako predpoklad pri I. a II. zmene, finančné operácie dosiahli nižší prebytok oproti prvotnému rozpočtu, aj I. a II. zmene rozpočtu. **Celkový hospodársky výsledok dosiahol prebytok.**

Bežný rozpočet na rok 2024 bol pôvodne schválený ako prebytkový a priebežnými úpravami v rozpočtovom roku, o.i. aj v zmysle kompetencií primátora mesta, poslednou zmenou schválený prebytok vo výške 3.347€ (r.2023 506.554€, r.2022 714.631€, r.2021 985.521€, r.2020 1.258.752€, r.2019 1.128.273€). Skutočne bol dosiahnutý **prebytok bežného rozpočtu vo výške 786.474€** (r.2023 1.667.936€, r.2022 1.110.535€, r.2021 1.327.959€, r. 2020 1.258.752€, r.2019 1.322.264€). Prebytok bežného rozpočtu v medziročnom porovnaní klesol o 881.462€ (r. 2023/2022 stúpol 557.401€ (r.2022/2021 217.424, r.2021/2020 69.207€, r. 2021/2020 klesol o 63.513€, r.2019/2018 stúpol o 641.813€, r.2018 398.001€).

Kapitálový rozpočet na rok 2024 bol pôvodne schválený ako schodkový a priebežnými úpravami bol poslednou zmenou schválený schodok vo výške 1.430.341€ (r. 2023 1.793.411€, r. 2022 3.731.153€, r.2021 4.523.231€, r. 2020 2.090.629€, r.2019 2.534.940€) a skutočne dosiahnutý **schodok kapitálového rozpočtu vo výške 276.678€** (r. 2023 2.191.222€, r. 2022 2.515.490€, r.2021 1.817.225€, r. 2020 514.877€, r.2019 1.190.149€, r.2018 1.376.888€). Schodok kapitálového rozpočtu bol financovaný najmä z prebytku bežného rozpočtu a s použitím zapojenia finančných operácií (úverových zdrojov).

Súčasťou rozpočtu mesta sú **finančné operácie**, ktorými sa vykonávajú prevody prostriedkov peňažných fondov a realizujú sa návratné zdroje financovania a ich splácanie. Rozdiel medzi príjmovými a výdavkovými finančnými operáciami bol v priebehu roka použitý na financovanie prebytku bežného a prevažne kapitálového rozpočtu. **Finančné operácie dosiahli schodok vo výške 558.813€** (r. 2023 1.244.455€, r.2022 1.991.564€, r.2021 2.374.432€, r.2020 956.347€, r.2019 906.838€).

Výsledok hospodárenia samosprávy, **prebytok vo výške 582.951€, poznámka: po odpočítaní prostriedkov vylúčených z prebytku hospodárenia**, (r. 2023 57.899,77€, r. 2022 229.207,60€, r.2021 268.822,62€, r.2020 268.785,19€, r.2019 183.024,56€), bol zistený podľa § 2 písm. b) a c) a § 10 ods. 3 písm. a) a b) zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy.

Podľa ust. § 16 ods. 6 a 7 zákona č. 583/2004 Z.z. ak možno použiť v rozpočtovom roku v súlade s osobitným predpisom nevyčerpané účelovo určené prostriedky poskytnuté v predchádzajúcom rozpočtovom roku zo štátneho rozpočtu, z rozpočtu Európskej únie alebo na základe osobitného predpisu, tieto nevyčerpané prostriedky sa na účely tvorby peňažných fondov pri hospodárení prebytku rozpočtu z toho prebytku vylučujú. Ide o nevyčerpané účelovo určené prostriedky poskytnuté v predchádzajúcom rozpočtovom roku zo ŠR, z rozpočtu EÚ alebo na základe osobitného predpisu, ktoré **možno použiť v nasledujúcom rozpočtovom roku vo výške 485.657,65€** (r. 2023 663.269,57€, r.2022 357.401,61€, r.2021 1.616.343,03€, r.2020 1.431.437,16€, r.2019 855.929,37€). O túto sumu sa pre tvorbu peňažných fondov upraví zostatok finančných prostriedkov, ktorý v konečnom zúčtovaní predstavuje sumu 582.951,53€ (r. 2023 57.899€, r.2022 229.207,60€, r.2021 268.822,62€, r.2020 268.785,19€, r.2019 183.024,56€).

Spracovateľ „Záverečného účtu a VS“ predkladá návrh, aby **pomernou časťou (60%)** (r. 2023 10%) **vo výške 349.770,92€** (r. 2023 5.789,98€, r.2022 22.920,76€, r.2021 26.882,26€, r.2020 26.878,52%, r.2019 18.302,46€) **bola pridelená na tvorbu rezervného fondu a pomernou časťou 40%** (r. 2023 90%) **vo výške 233.180,61€** (r.2023 52.109,79€, r.2022 206.286,84€, r.2021 241.940,36€, r. 2020 241.906,67€, r.2019 164.722,10€) **bola pridelená na tvorbu fondu rozvoja mesta.**

Prehľad o vývoji výsledku hospodárenia v minulých rokoch :  
v Eur tab. č. 10

NÁZOV/ROK	Príjmy	Výdavky	rozdiel = prebytok
2013	9 948 190	9 919 001	29 189
2014	9 547 252	9 178 697	368 555
2015	10 453 221	10 014 793	438 428
2016	12 345 836	11 917 803	428 033
2017	11 216 005	11 050 294	165 711
2018	14 209 483	14 100 816	108 667
2019	15 781.396	14 742 442	1 038 954
2020	18 376 332	16 676 110	1 700 222
2021	19 263 954	17 378 788	1 885 166
2022	23 924 364	23 337 755	586 609

2023	24 258 192	23 537 023	721 169
2024	22 844 197	21 775 588	1 068 609

Mesto Stará Ľubovňa dosiahlo k **31.12.2024 prebytok rozpočtového hospodárenia vo výške 586.609€**, ktorý pozostáva z :

- **prebytku vo výške 786.474€** (r. 2023 1.667.936€, r. 2022 1.110.535€, r.2021 1.327.958,01€, r.2020 1.258.752€, r.2019 1.322.265€) **v bežnej časti rozpočtu,**
- **schodku vo výške 276.678€** (r. 2023 2.191.222€, r.2022 2.515.490€, r. 2021 1.817.224,67, r. 2020 514.877€, r.2019 1.190.149€) **v kapitálovej časti rozpočtu,**
- **prebytku vo výške 558.813€** (r. 2023 1.244.455€, r.2022 1.991.564€, r.2021 2.374.432,31€, r. 2020 956.347€, r.2019 906.838€) **vo finančných operáciách.**

Na základe uvedených skutočností je možné konštatovať, že finančné hospodárenie mesta v roku 2024 bolo pozitívne , o.i aj s ohľadom na:

- *zvýšenie miestnych daní a nárast výberu daňových príjmov na miestnych daniach a poplatkoch,*
- *nárast dosiahnutých príjmov v oblasti grantov a transferov (bežné príjmy, cudzie granty),*
- *zvýšené vlastné bežné príjmy rozpočtu (najmä nedaňové príjmy),*
- *kvalifikované zostavenie rozpočtu a minimálne zmeny rozpočtu s flexibilným využitím kompetencie primátora v oblasti uplatňovania rozpočtových opatrení,*
- *pravidelné sledovanie plnenia rozpočtu mesta, programov a podprogramov.*

## Tvorba a použitie peňažných fondov

Samospráva môže podľa ust. § 15 zákona 583/2004 Z.z.. vytvárať peňažné fondy, o nakladaní s fondami rozhoduje mestské zastupiteľstvo. Zostatky peňažných fondov koncom roka neprepádajú. Mesto má vytvorený rezervný fond, fond rozvoja, fond rozvoja bývania a sociálny fond (nerozhoduje mestské zastupiteľstvo o nakladaní s fondom).

Zákonný predpis určuje, že **rezervný fond** sa vytvára **najmenej vo výške 10%** z prebytku hospodárenia zisteného podľa § 16 ods. 6. O použití prebytku rozhoduje mestské zastupiteľstvo, ale až po prerokovaní záverečného účtu. Rezervný fond mesta sa tvorí z prebytku ich bežného rozpočtu a prebytku ich kapitálového rozpočtu, ktorý po skončení roka neprepadá. Mesto prevádza nevyčerpané prostriedky na osobitný účet. V nasledujúcich rokoch sa tieto prostriedky v rozsahu ich použitia na stanovený účel zaradzujú do výdavkov príslušného rozpočtu mesta prostredníctvom príjmovej finančnej operácie.

**Finančné prostriedky na fondoch mesta boli v roku 2024 neboli použité. Zostatok finančných prostriedkov na jednotlivých fond je uvedený v tab. č.46, str.67.**

Tvorbu a použitie **sociálneho fondu** upravuje Kolektívna zmluva mesta (okrem sociálneho fondu). **Pre ostatné fondy nie sú prijaté, schválené zásady tvorby a použitia.**

## Bilancia aktív a pasív

Aktíva, t.j. majetok spolu krytý pasívami, t.j. zdrojmi krytia, podľa účtovnej závierky predstavujú sumu: 65.291.000€ (r.2023 63.005.000€, r.2022 63.897.000€, r.2021 62.637.112€, r.2020 59.324.045€, r.2019 57.704.053€). Finančná hodnota stavu a štruktúry majetku s časovým vývojom od roku 2016 je podrobne uvedená na str. 59-61 posudzovaného dokumentu.

Mesto v majetkovej evidencii (tab. č. 44, str. 65) eviduje :

- a) dlhodobý hmotný, nehmotný a finančný majetok (r.003,011,085) v celkovej hodnote 64.267.375€ (r. 2023 63.216.422€, r.2022 59.681.185€, r.2021 59.590.187€, r.2020 57.401.744€, r.2019 45.383.734€).
- b) v tom nezaraďené investície (r. 009, 022) vedenú na účte 042 – Obstaranie dlhodobého hmotného majetku v hodnote 1.023.797€ (r. 2023 1.788.556€, r. 2022 4.215.890€, r.2021 3.046.925€, r.2020 1.922.301€, r.2019 1.071.118€).

Samospráva zaznamenala prírastok celkových aktív o 286.194€ (r. 2023/2022 1.107.903€, r.2022/2021 1.259.963€, r.2021/2020 3.313.067€, r.2020/2019 1.619.992€, r.2019/2018 prírastok 2.170.045€) v medziročnom porovnaní, čo je pozitívny trend. Najväčšie prírastky nastali v položkách stavby. Najväčší pokles bol zaznamenaný v položkách: stroje, prístroje, zariadenia, dopravné prostriedky, nedokončené hmotné investície, ostatné finančné investície. Dôvody zmeny stavu majetku sú popísané v časti 3.4. Majetok mesta, od str. 65.

Na základe vykonanej účtovnej závierky boli rozpočtové a účtovné výsledky premietnuté do výkazu súvaha k 31.12.2024, predstavujú hodnotu aktív a hodnotu pasív. Každá rozpočtová a príspevková organizácia mesta zostavuje súvahu samostatne.

**Na základe zhodnotenia vývoja stavu a štruktúry majetku je možné konštatovať, že sa:**

- **zvýšila hodnota majetku v kategórii:** stavby, software,
- **znížila hodnota majetku v kategórii:** stroje, prístroje, zariadenia, dopravné prostriedky, nedokončené hmotné investície, ostatné finančné investície, materiál na sklade.

## Bilancia pohľadávok

Prehľad vývoja pohľadávok za roky 2018 – 2024 : v Eur tab. č. 11

Druh pohľadávok /rok	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Pohľadávky z nedaňových príjmov	188 995	251 737	251 909	521 512	589 137	244 225	538 870
Pohľadávky z daňových príjmov	212 913	241 669	233 377	231 453	288 219	260 015	214 152
Poskytnuté prevádzkové preddavky a ostatné pohľadávky	1 205	1 205	1 205	1 205	1 235	1 205	2 394
Iné pohľadávky	6 856	732	3 352	18 505	24 147	380 272	33 911
<b>SPOLU :</b>	<b>409 968</b>	<b>495 344</b>	<b>489 842</b>	<b>772 675</b>	<b>902 738</b>	<b>885 717</b>	<b>789 328</b>

Z hľadiska vývoja pohľadávok je na prvý pohľad zrejmé, že stúpali pohľadávky z nedaňových príjmov v lehote splatnosti o 294.645€ (r. 2023 344.912€, r.2022 67.625€, r. 2021 269.603€, r. 2020 172€, r.2019 62.742€) (komunálny odpad, ostatné pohľadávky – opatrovateľská služba, parkovné, nájomné byty, prenájom budov a pozemkov, zmluvné pokuty (EURO-ŠTUKONZ 260.642,79€), predajné zmluvy.



V oblasti vývoja pohľadávok z daňových príjmov nastal pokles o 45.863€ (r. 2023 výrazný nárast o 56.766€, r. 2021/2020 klesali o 1.923,86€, r.2020/2019 klesali o 8.292€, r.2019/2018 stúpali o 28.756€. (daň z nehnuteľnosti, prenájom budov a pozemkov, nájomné byty).

Najvyššiu pohľadávku tvorí pohľadávka, zmluvné pokuty EURO-ŠTUKONZ, a.s., IČO: 35972297 v sume 260.642,79 €.

Na základe zhodnotenia dlhodobého vývoja stavu a štruktúry pohľadávok je potrebné upozorniť a naďalej **monitorovať** procesný postup vymáhania daňových aj nedaňových príjmov, (ale najmä **vykonávať** prvotné zabezpečovanie úkonov). V prípade identifikácie nových dlžníkov začať intenzívne **vykonávať** efektívne spôsoby vymáhania daňových nedoplatkov, zvýšiť interné úkony v oblasti identifikácie daňových dlžníkov a výkon zabezpečovacích úkonoch u daňových dlžníkov. Efektívnym riešením sa javí vykonávanie **on-line exekúcií na bankový účet** a (najrýchlejšie a najúčinnnejšie opatrenie, možné vykonávať bez dodatočných výdavkov súvisiacich s vymáhaním a poplatkov externým exekútorom, t.z. vo vlastnej réžii) okamžité vykonanie úkonov smerujúcich k **zabezpečeniu majetku dlžníka** a ďalším nástrojom je **výkon zadržania vodičského oprávnenia**.

Prehľad vývoja daňovo exekučných pohľadávok, nevymožiteľných pohľadávok a osobných bankrotov

tab. č. 12

	od 1.1 do 31.12	od 1.1 do 31.12	od 1.1 do 31.12	od 1.1 do 31.12	rozdiel v rokoch
	2021	2022	2023	2024	.+ nárast/- pokles
odstúpené pohľadávky na daňovo exekučné konanie	249 798,13	31 844,36	25 921,75	3.833,16	22.088,59
vymožené pohľadávky za obdobie	46 521,29	3 651,17	29 518,62	10.739,21	18.779,41
vymožené pohľadávky k 31.3. t.r.	27 925,35	20 215,75	31 506,82	12.784,28	18.722,54
nevymožiteľné pohľadávky	53 552,68	146 343,45	149 890,56	94.085,78	55.804,78
osobné bankroty	21 917,65	22 215,69	25 762,80	2900,6	22.862,2

V roku 2022 došlo k zastaveniu starých daňovo exekučných konaní (ďalej len „DEK“), t.j ktoré boli realizované v roku 2017, v sume 86.343,45€ a ďalej boli zastavené staré DEK za predchádzajúce obdobie v sume cca 60 000€. Od 1.1.2023 nepostupuje samospráva pohľadávky na vymáhanie súdnym exekútorom, DEK robí vlastným zamestnancom.

Uznesením č. 638 z rokovania Mestského zastupiteľstva Stará Ľubovňa č. XIV/2024 zo dňa 11.12.2024 došlo k odpísaniu nevymožiteľných daňových pohľadávok v celkovej výške 61 470,34 € a upovedomením o odpísaní nevymožiteľných daňových pohľadávok vykonaných primátorom v celkovej výške 42.566,19€, čo je spolu **odpísanie nevymožiteľných daňových pohľadávok vo výške 104.036,53€** (dodatočnou revíziou vybraných položiek došlo k reálnemu odpísaniu nevymožiteľných daňových pohľadávok vo výške 103.744,79€, bez zmeny uznesenia z rokovania mestského zastupiteľstva).

## Bilancia záväzkov

Prehľad vývoja záväzkov za roky 2017 – 2024 v tis. Eur tab. č. 13

Druh záväzkov /rok	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
záväzky voči dodávateľom	81	124	306	107	587	208	201	206
záväzky voči zamestnancom	81	79	82	87	109	92	101	133
záväzky voči poisťovniam	52	52	54	58	74	61	66	83



<b>ostatné záväzky</b>	124	172	135	168	130	144	200	241
<b>nesplatené úvery</b>	1065	1488	2288	2390	4 140	3 890	3050	2612
<b>SPOLU :</b>	<b>1403</b>	<b>1915</b>	<b>2865</b>	<b>2810</b>	<b>5 039</b>	<b>4 395</b>	<b>3618</b>	<b>3275</b>

Samospráva eviduje záväzky v celkovej hodnote 3.275.544,21€ (r. 2024 3.618.540,26€, r.2022 4.395.452,13€, r.2021 5.039.036,14€, r.2020 2.810.000€, r.2019 2.865.000€), celková výška záväzkov mesta dosiahla úroveň 15,54% (r. 2023 17,87%, r. 2022 25,07%, r. 2021 31,83%, r.2020 19,39%, r.2019 21,24%) zo skutočných bežných príjmov. V medziročnom období došlo k nárastu záväzkov voči dodávateľom, nárast záväzkov voči zamestnancom, poisťovniam, ostatných záväzkov a pokles nesplatených úverov. Jedná sa o dodávateľské faktúry, ktoré účtovne patria do rozpočtového roka 2024 avšak charakterom už patria do záväzkov roku 2025 – dodávka tepla a služieb, likvidácia odpadu, VPS, r.s.p., s.r.o. - stavebné práce, vodné a stočné, elektrická energia, súdny spor \_ EURO – ŠTUKONZ, a.s..

**Záväzky vyplývajúce z plnenia povinností si samospráva v roku 2024 plnila tak, ako vyplýva z ust. § 7 ods. 1 zák. č. 583/2004 o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov. Mesto neeviduje záväzky po lehote splatnosti.**

Pre prípad neschopnosti uhrádzať záväzky subjektami územnej samosprávy sú stanovené v rámci rozpočtových pravidiel postupy. Samospráva je povinná zaviesť ozdravný režim, ak celková výška jej záväzkov po lehote splatnosti presiahne 15 % skutočných bežných príjmov predchádzajúceho rozpočtového roka a ak neuhradila niektorý uznaný záväzok do 60 dní odo dňa jeho splatnosti. Zároveň je povinná do troch dní od zistenia uvedených skutočností oznámiť splnenie podmienok pre zavedenie ozdravného režimu MF SR.

## Prehľad o stave a vývoji dlhu

Pravidlá používania návratných zdrojov financovania sú upravené v ust. §17 zákona č. 583/2004 Z.z., ktoré môže použiť len na úhradu kapitálových výdavkov.

Prehľad o stave a vývoji návratných zdrojov financovania - dlhovej služby v jednotlivých rokoch:

v Eur tab. č. 14							
<b>Ročná výška splátok / rok</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
<b>istina</b>	390 805	388 726	376 851	340 628	341 883	449 988	437 673
<b>úroky</b>	37 727	35 965	35 965	33 491	32 445	117 755	109 078
<b>SPOLU :</b>	<b>428 532</b>	<b>424 691</b>	<b>412 816</b>	<b>374 119</b>	<b>374 328</b>	<b>567 743</b>	<b>546 751</b>

## Vývoj dlhovej služby v strednodobom a krátkodobom horizonte

V roku 2024 pri dlhodobom kapitálovom úvere prijatom v roku 2014 na krytie nákladov spojených s rekonštrukciou objektu kina – projekt KOCKA vo výške 450.000€ došlo ku splateniu v plnej výške ku dňu 30. 9. 2024. Z uvedeného dôvodu došlo k celkovému zníženiu výšky istiny a úrokov.

S účinnosťou od 1. januára 2017 sa zmenili **podmienky na prijatie návratných zdrojov financovania**, upravené v ust. § 17 ods. 6 zákona č. 583/2004 Z.z. a podľa citovaného ust. mesto môže na plnenie svojich úloh prijať návratné zdroje financovania, len ak

- celková suma dlhu mesta **neprekročí 60 %** skutočných bežných príjmov predchádzajúceho rozpočtového roka a
- suma splátok návratných zdrojov financovania vrátane úhrady výnosov a suma splátok záväzkov z investičných dodávateľských úverov **neprekročí** v príslušnom rozpočtovom roku

**25% skutočných bežných príjmov** predchádzajúceho rozpočtového roka znížených o prostriedky poskytnuté v príslušnom rozpočtovom roku mestu z rozpočtu iného subjektu verejnej správy, prostriedky poskytnuté z Európskej únie a iné prostriedky zo zahraničia alebo prostriedky získané na základe osobitného predpisu, pričom platí, že obe podmienky musia byť splnené súčasne.

Podľa ust. §17 ods. 7 a 8 zákona č. 583/2004 Z.z. celkovú sumu dlhu mesta tvorí:

- súhrn záväzkov vyplývajúcich zo splácania istín návratných zdrojov financovania vo výške 2.612.476€ (bez úverov ŠFRB),

**Celková suma dlhu samosprávy predstavuje výšku 2.612.476€** (r. 2023 3.050.149€, r. 2022 3.889.811€, r. 2021 4.139.795€, r. 2020 2.000.105€, r.2019 2.287.543€).

Pri investičných dodávateľských úveroch ide o záväzky, do ktorých mesto vstupuje v rámci zmluvne uzavretých obchodných vzťahov s dodávateľom tovarov, služieb a pod. Investičnými dodávateľskými úvermi sa rozumejú všetky záväzky mesta z prevzatia povinností splácať úver dodávateľa po dodaní investičného diela na základe zmluvy medzi mestom a dodávateľom.

Do celkovej sumy dlhu mesta sa nezapočítavajú záväzky z:

- pôžičky poskytnutej z Audiovizuálneho fondu,
- úveru poskytnutého zo ŠFRB na výstavbu obecných nájomných bytov vo výške splátok úveru, ktorých úhrada je zahrnutá v cene ročného nájomného za obecné nájomné byty,
- úveru poskytnutého z Environmentálneho fondu,
- pôžičky poskytnutej z Fondu na podporu umenia,
- návratných zdrojov financovania prijatých na zabezpečenie predfinancovania realizácie spoločných programov Slovenskej republiky a Európskej únie, operačných programov spadajúcich do cieľa Európska územná spolupráca a programov financovaných na základe medzinárodných zmlúv o poskytnutí grantu uzatvorených medzi Slovenskou republikou a inými štátmi najviac v sume nenávratného finančného príspevku poskytnutého na základe zmluvy uzatvorenej medzi mestom a orgánom podľa osobitného predpisu; to platí aj, ak mesto vystupuje v pozícii partnera v súlade s osobitným predpisom rovnako, najviac v sume poskytnutého nenávratného finančného príspevku.

**Do celkovej sumy dlhu samosprávy sa NEzapočítavajú záväzky z :**

- úveru zo ŠFRB poskytnutého na výstavbu 20-tich sociálnych bytov na ul. Levočská (areál Slobytermu) vo výške **95.480,14€**,
- úveru zo ŠFRB poskytnutého na výstavbu bytov na sídlisku Východ – 16 bj. v sume **271.114,43€**,
- úveru zo ŠFRB poskytnutého na výstavbu bytov na sídlisku Východ – 26 bj. v sume **346.364,87€**,
- úveru zo ŠFRB poskytnutého na výstavbu bytov na sídlisku Východ – 4 bj. v sume **51.218,05€**,
- úveru zo ŠFRB poskytnutého na výstavbu bytov na sídlisku Východ D4 – 16 bj. v sume **343.093,76€**,
- úveru zo ŠFRB poskytnutého na výstavbu bytov na sídlisku Východ 2x15 bj. v sume **497.246,02€**,
- úver z Environmentálneho fondu v sume **317.222,24 €**
- zábezpeky za nájomné v sume **37.806,59€**.

**Výška nesplatených úverov zo ŠFRB k 31. 12. 2024 a dlhodobých záväzkov predstavuje hodnotu 1.959.546,10€.**

Prehľad o stave a vývoji dlhu, splátok, dlhovej službe a ukazovateľoch v zmysle § 17 ods. 6 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách

v Eur

tab. č. 15

Rok	2019	2020	2021	2022	2023	2024
-----	------	------	------	------	------	------

<b>Celková suma dlhu bez ŠFRB</b>	2 287 543	2.000.105	4 139 795	3 889 811	3 050 149	2 612 476
<b>Suma ročných splátok vrátane úrokov bez ŠFRB</b>	309 909	296 434	259 337	259 547	567 743	546 751
<b>Dlhová služba v roku vrátane ŠFRB</b>	424 691	411 216	374 119	374 328	683 037	662 314
<b>Skutočné bežné príjmy</b>	13 487 203	14 490 002	15 833 567	17 527 900	20 243 687	21 072 652
<b>Suma dlhu mesta do 60 %</b>	16,96	13,80	26,15	22,19	15,07	12,40
<b>Suma ročných splátok vrátane úrokov do 25 %</b>	2,30	2,05	1,64	1,46	2,80	2,59

Porovnaním medziročného vývoja stavu a štruktúry istiny a úrokov je možné konštatovať, že výdavky na splácanie úverov klesali na 109.078€ (r. 2023 117.755€ r. 2022 9.563€, r. 2021 9.353€, r.2020 8.997€, r.2019 9.472€).

Na základe uvedených údajov je možné konštatovať, že samospráva je v pozitívnej finančnej kondícii. Mesto za sledovaných 8 rokov vždy spĺňalo podmienky na prijatie návratných zdrojov financovania. Finančná kapitálová rezerva na ďalšie využitie zdrojov je ešte naďalej k dispozícii.

**Celková suma dlhu (istiny) a suma ročných splátok je za celé sledované obdobie pod zákonom stanovenou hranicou. Zadlženosť mesta na 1. obyvateľa za rok 2024 je 166,44€. Schopnosť splácať nové úvery je potrebné priebežne a dôkladne zvažovať. Zároveň je potrebné upozorniť, že počet obyvateľov k 31.12.2024 oproti predchádzajúcemu roku klesol o 34 obyvateľov (r. 2024/2023 84 obyv., r.2022/2021 260 obyv., r.2021/2020 115, r.2019/2019 82 obyvateľov), dlhodobý trend vývoja počtu obyvateľov (od r. 2018) je stagnácia (mierny pokles) obyvateľstva s trvalým pobytom.**

Celková suma dlhu a celková suma ročných splátok v prepočte na jedného obyvateľa v jednotlivých rokoch:

	v tis. €				tab. č. 16		
	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
<b>Celková suma dlhu v prepočte na jedného obyvateľa (bez ŠFRB)</b>	92,10	141,59	124,43	259,40	245,97	193,91	166,44
<b>Celková suma ročných splátok (istiny a úrokov) v prepočte na jedného obyvateľa</b>	19,42	19,18	18,44	16,25	16,41	36,09	34,83

## Údaje o hospodárení príspevkovej organizácie

Verejnoprospešné služby, príspevková organizácia mesta Stará Ľubovňa, IČO: 31953492, hospodári podľa svojho rozpočtu príjmov a výdavkov (resp. nákladov a výnosov). Každoročný rozpočet zahŕňa príspevok od zriaďovateľa, vlastné príjmy a príjmy od iných subjektov. Príspevok od zriaďovateľa bol poskytnutý vo forme bežných a kapitálových transferov. Kontrolou zúčtovacích vzťahov bolo preverené poskytovanie kapitálových transferov príspevkovej organizácie.

Právny subjekt hospodári, spravuje a udržiava majetok mesta v súlade so zriaďovacou listinou, vykonáva hlavnú činnosť v súlade s požiadavkami zriaďovateľa a podnikateľskú činnosť v súlade so živnostenským oprávnením za účelom dosahovania zisku. Príspevok pre rozpočtovú organizáciu bol predmetom schválenia mestským zastupiteľstvom v rámci Programu: Služby občanom ako súčasť schváleného rozpočtu mesta.

Príjmy boli v prevažnej miere tvorené príspevkami od zriaďovateľa 93,15% (r. 2023 94,51%, r. 2022 92,09%, r. 2021 92,07 %), tvorilo vlastné príjmy, z toho vyplýva, že príspevková organizácia bola finančne plne závislá od svojho zriaďovateľa.

Presuny majetku medzi mestom ako vlastníkom majetku a príspevkovou organizáciou boli realizované zverením (resp. odňatím majetku) do(/zo) správy. Majetok vytvorený investičnou činnosťou bol zriaďovateľovi odovzdávaný na základe protokolov o odovzdaní/prevzatí majetku.

#### Údaje o poskytnutí príspevku na prevádzku príspevkovej organizácie

v tis. €

tab. č. 17

Hlavná činnosť	Hospodársky výsledok 2019	Hospodársky výsledok 2020	Hospodársky výsledok 2021	Hospodársky výsledok 2022	Hospodársky výsledok 2023	Náklady 2024	Výnosy 2024	Hospodársky výsledok 2024
<i>stredisko Správa</i>	0,00	78,96	0,00	-1 934,21	-13 856,96	272 086,93	283 239,56	11 152,63
<i>stredisko Dom smútku</i>	0,00	691,03	0,00	-4 652,22	3 455,34	102 320,37	101 771,26	-549,11
<i>stredisko Verejné osvetlenie</i>	119,96	14 070,85	8 060,29	2 248,49	15 651,68	124 651,81	132 478,78	7 826,97
<i>stredisko Čistenie a údržba MK</i>	6 060,96	24 561,67	36 447,53	3 492,10	-4 145,50	695 528,97	699 703,06	4 174,09
<i>stredisko Futbalový štadión</i>	0,00	259,93	0,83	0,83	0,83	9 972,54	9 973,19	0,65
<i>stredisko verejná zeleň (stredisko zriadené 1.3. 2020)</i>	0,00	729,25	1 813,06	105,44	-3 256,61	204 949,74	201 317,32	-3 632,42
<i>stredisko Detské ihriská</i>	0,00	0,00	-2 359,50	809,13	3 747,06	33 150,10	34 375,41	1 225,31
<b>Spolu</b>	<b>6 180,92</b>	<b>40 391,69</b>	<b>43 962,21</b>	<b>69,56</b>	<b>1 595,84</b>	<b>1 442 660,46</b>	<b>1 462 858,58</b>	<b>20 198,12</b>
<i>Podnikateľská činnosť</i>								
<i>stredisko Parkoviská</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>stredisko Cintoríny a pohrebné služby</i>	13,30	446,90	13 626,01	-776,01	-1 229,70	84 905,00	88 340,15	3 435,15
<i>stredisko Futbalové ihrisko s umelým</i>	176,03	506,30	1 343,00	1 495,38	1 434,79	17 769,87	18 992,00	1 222,13

<i>trávnatým povrchom</i>								
<b>Spolu</b>	<b>189,33</b>	<b>953,20</b>	<b>14 969,01</b>	<b>719,37</b>	<b>205,09</b>	<b>102 674,87</b>	<b>107 332,15</b>	<b>4 657,28</b>
<b>SPOLU HČ + PČ</b>	<b>6 370,25</b>	<b>41 344,89</b>	<b>58 931,22</b>	<b>788,93</b>	<b>1 800,93</b>	<b>1 545 335,33</b>	<b>1 570 190,73</b>	<b>24 855,40</b>

Mesto poskytlo kapitálový transfer príspevkovej spoločnosti (prehľad záväzných ukazovateľov k 31.12, tab. č. 9) vo výške 37.988,83€ (r.2023 87.332,96€, r.2022 57.433,93€, r.2021 86.427,76€, r.2020 135.084,04€, r.2019 161.788,34€), na akcie z RPM mesta a obstaranie hmotného investičného majetku.

Z vlastných zdrojov organizácie bol aktivovaný majetok: oprava odkvapod, zvodov na budove garáží, dielni; oprava nefunkčného osvetlenia v skladoch, inštalácia úsporných svietidiel, regály na kvety v skleníku, oprava lavičiek, nátery, doplnenie nábytku v predajni pohrebníctva, vymaľovanie interiéru domu smútku a obnova doplnkov, výmena svietidiel v dome smútku.

Príspevková organizácia vykonáva so súhlasom zriaďovateľa podnikateľskú činnosť nad rámec hlavnej činnosti, pre ktorú bola zriadená. Z príjmov podnikateľskej činnosti sú primárne hradené výdavky – náklady na vykonávanie podnikateľskej činnosti. Ziskom s podnikateľskej činnosti sa vykryva strata z hospodárenia z vlastnej činnosti. Prostriedky získané z rozdielu medzi výnosmi a nákladmi podnikateľskej činnosti a príjmami a výdavkami z hlavnej činnosti sa zúčtujú do rezervného fondu.

#### Vybrané ukazovatele hospodárenia spoločnosti

tab. č. 18 v €

VPS _ ukazovatele	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Hlavná činnosť (správa, dom smútku, verejné osvetlenie, čistenie a údržba MK, futbalový štadión, detské ihriská)_ náklady)	1 123 940,37	1 242 859,09	1 228 128,41	1 305 467,07	1 446 388,58	1 442 660,46
Hlavná činnosť _ výnosy	1 130 121,29	1 283 250,78	1 272 090,62	1 305 536,63	1 447 984,42	1 462 858,58
Podnikateľská činnosť (cintoríny a pohrebné služby, futbalové ihrisko s umelým trávnikom) náklady	107 875,36	109 518,51	123 701,76	111 442,98	83 933,86	102 674,87
Podnikateľská činnosť _ výnosy	108 064,69	110 471,71	138 670,77	112 162,35	84 138,85	107 332,15
<b>Hospodársky výsledok</b>	<b>6 370,25</b>	<b>41 344,89</b>	<b>58 931,22</b>	<b>788,93</b>	<b>1 800,93</b>	<b>4 657,28</b>
<b>Stav pracovníkov</b>	48,31	49,71	42,92	41,76	44,43	41,6
<b>Priemerná mzda bez dohôd</b>	823,61	905,20	958,74	1 025,34	1 042,28	1 231,38
<b>Kapitálový transfer</b>	161 788,34	135 084,04	86 427,76	57 433,93	87 332,96	37988,83
<b>Príspevok na činnosť</b>	879 557	1 078 343	1 045 900,0	1 092 035	1 235 000	1306989,26
<b>Príspevok na údržbu komunikácií RPM tab. č. 6</b>	52 878	44 481	26 062	23 390	67 967,41	46888,47

V zmysle ustanovení § 21 ods. 2 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy je príspevková organizácia (p.o.), v zriaďovateľskej pôsobnosti samosprávy, ktorej menej ako 50 % výrobných nákladov je pokrytých tržbami a ktorá je na rozpočet mesta napojená príspevkom. **Na základe údajov získaných z „Výkazu ziskov a strát k 31.12.2024“ je možné konštatovať, že**

**príspevková organizácia spĺňa uvedené kritérium, pretože vykazovala hodnotu 6,54%** (r. 2023 5,48%, r.2022 7,86%, r.2021 8,77%, r.2020 7,86% r.2019 9,60%) **výrobných nákladov je pokrytých tržbami.**

Organizácia mala **uložené opatrenia v počte 7**, s ktorými pracovala a sú naďalej platné, neboli prijaté nové opatrenia. Komplexný rozbor hospodárenia príspevkovej organizácie a návrh na smerovanie spoločnosti a riešenie hospodárnosti, efektívnosti vo vybraných oblastiach a činnostiach bol predmetom pracovného stretnutia členov finančno – ekonomickej komisie a vedenia mesta.

Zo záverov rozboru hospodárenia spoločnosti je potrebné v nasledujúcom hospodárskom roku usporiadanie vzťahov medzi zriaďovateľom a p.o. v oblasti :

- **identifikovať technické parametre, technické a technologické zariadenia (uprednostniť multifunkčné) určené na správu a údržbu miestnych komunikácií,**
- **zvážiť zámer napojenia elektrických zariadení (verejné osvetlenie, administratívna budova a ďalšie) na fotovoltickú elektrárňu, integrovaný fotovoltický systém a prípravy projektovej dokumentácie.**

### Prehľad o poskytnutých dotáciách

V súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy podľa § 7 ods. 4 je možné poskytovať dotácie okrem právnických osôb, ktorých je zriaďovateľom, aj právnickej osobe a fyzickej osobe – podnikateľovi, ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území obce alebo poskytujú služby obyvateľom obce za podmienok ustanovených všeobecne záväzným nariadením.

**Cieľom dotácií je dosiahnuť vyššie spoločenské prínosy (s vyššou pridanou hodnotou), realokáciou zdrojov.** Dotácie však môžu narušovať konkurenciu, deformovať cenotvorbu, znižovať racionalizáciu využitia zdrojov, a tým znižovať tlak na efektívnosť. Preto je **nutné pravidelne prehodnocovať, či dotácie spĺňajú zamýšľané ciele, prípadne či sú pôvodne deklarované ciele aktuálne.** Hodnotenie vplyvov či účinnosti dotačných schém sa v samospráve a na Slovensku systematicky nevykonáva. Vo väčšine prípadov schémy nemajú jasne stanovené ciele, ktoré majú dosiahnuť a merateľné ukazovatele, na základe ktorých by sa účinnosť dala vyhodnotiť. Financovanie športu, kultúry a sociálnych vecí je rozdelené medzi viacerých aktérov s podobnými cieľmi, čo zvyšuje byrokráciu a komplikuje sledovanie verejného záujmu.

Dotácie v roku 2024 boli poskytnuté na základe platného Všeobecne záväzného nariadenia č.44. Poskytnutie dotácie podliehalo schvaľovaniu mestského zastupiteľstva a primátora. Dotácie vyčlenené v rozpočte podľa podmienok platného VZN **schválilo mestské zastupiteľstvo v pomere 70% šport, 20% kultúra, 7% sociálna oblasť, 3% limit primátora.**

Podľa údajov v záverečnom účte mesto v roku **2024 poskytlo v oblasti športu** vo výške 116.000€ (r.2023 145.300€, r.2022 dotácie v celkovej výške 115.750€ + mimoriadne dotácie vo výške 6.000€, r.2021 dotácie v celkovej výške 129.600€ + mimoriadne dotácie vo výške 2.000€ (z toho vrátane 700€), r.2020 poskytlo dotácie v celkovej výške 128.400€ + mimoriadne dotácie vo výške 4.000€ (z toho vrátane 1.024,12€), r. 2019 121.850€ + mimoriadne dotácie vo výške 15.340€, spolu v r.2018 121.450€, r.2017 111.000€, r. 2016 97.000€, r. 2015 94.250€), z limitu primátora vo výške 4.200€

(r.2023 2.300€, r.2022 2.300€, r.2019 800€, r.2018 3.490), tieto sú bližšie špecifikované v hodnotenom dokumente na strane 37.

**Priame finančné dotácie na podporu športu, kultúry a sociálnej oblasti sú vo výške 158.000€ (r.2023 188.050€, r. 2022 150.850€, r.2021 126.100€, r.2020 132.400€, r.2019 137.990€, r.2018 139.940€). Prehľad o poskytnutých dotáciách neobsahuje nepriamu finančnú pomoc vo forme údržby, prevádzky a bezplatného prenájmu, či zvýhodneného prenájmu technickej infraštruktúry vo vlastníctve mesta či obchodnej spoločnosti.** Použitie finančných prostriedkov každoročne podlieha priebežnej finančnej kontrole. V mesiacoch január a február 2025 bola vykonaná z úrovne ekonomického oddelenia, administratívna finančná kontrola zúčtovania poskytnutých dotácií za rok 2023 u všetkých prijímateľoch finančnej pomoci.

*Z hodnoteného dokumentu možno identifikovať, že Mesto Stará Ľubovňa poskytuje **nepriamu finančnú podporu na výdavky súvisiace s prevádzkou športových technických zariadení a s technickým zhodnotením infraštruktúry.***

## ÚDAJE O PODNIKATELSKEJ ČINNOSTI

Mesto nevykonávalo podnikateľskú činnosť v hodnotenom roku.

### Finančné usporiadanie vzťahov

Mesto v rámci ročnej účtovnej závierky za rok 2024 finančne usporiadalo svoje hospodárenie vrátane finančných vzťahov k zriadeným alebo založeným právnickým osobám a fyzickým osobám - podnikateľom a právnickým osobám, ktorým poskytlo prostriedky svojho rozpočtu. Súčasne usporiadalo finančné vzťahy zo štátnym rozpočtom, štátnym fondom a tým splnilo povinnosť vyplývajúcu z ustanovenia § 16 ods. 2 zákona č. 583/2004 Z.z. v znení neskorších zmien a doplnkov.

Finančné zúčtovanie je účtovne evidované na účtoch triedy 3 – zúčtovacie vzťahy, ktoré môžu mať kladný alebo záporný konečný zostatok a podľa toho sú vykazované v súvahe buď na strane aktív alebo na strane pasív.

Účty finančného usporiadania vzťahov podliehajú každoročne riadnej inventarizácii ku dňu 31.12.2024, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

### Hodnotenie programov rozpočtu

Zákonom č. 324/2007 Z.z. bol novelizovaný zákon o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy, kde v ust. § 4 bol doplnený nový ods. 5), ktorý uložil mestu povinnosť, rozpočet musí obsahovať zámery a ciele, tzv. program mesta. V súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy bol rozpočet na rok 2024 zostavený ako programový rozpočet; výdavky rozpočtu mesta boli alokované do príslušných programov, ktoré sa vnútorne členili na podprogramy, prvky a projekty. **Každý program, ktorý predstavuje súhrn aktivít (prác, činnosti a dodávok) má definovaný svoj zámer a cieľ, pričom zámer vyjadruje očakávaný pozitívny dôsledok dlhodobého plnenia príslušných cieľov a cieľ sa monitoruje a hodnotí merateľným ukazovateľom. (Konkrétne akým spôsobom hodnotenia, merania, plnenia a či bol cieľ a merateľný ukazovateľ preukázateľné (kvantifikovaný) splnený už spracovateľ neuvádza). Hodnotenie programov**

v návrhu Záverečného účtu je na úrovni slovného uvedenia plnenia či neplnenia jednotlivých programov mesta vrátane jeho prvkov a projektov, merateľný ukazovateľ hodnotenia a miery uspokojenia konečným prijímateľom neuvádza. Vyhodnotenie plnenia vytýčených zámerov a dosiahnutých cieľov zabezpečuje každé oddelenie, rozpočtové spoločnosti a príspevková spoločnosť samostatne za svoj program. V oblasti hodnotenia programov rozpočtu sa teda jedná o tzv. **autonómne hodnotenie (sebahodnotenie)**.

Aplikácií programového rozpočtovania a spracovaniu podrobného programového rozpočtu sa venuje vysoká miera pozornosti. Rozpočet je základným ekonomickým nástrojom samosprávy na plnenie svojich úloh a výkon kompetencií, pričom jeho dodržiavanie je jedným z predpokladov ekonomickej stability mesta.

Programový rozpočet bol schválený ako súčasť rozpočtu na rok 2024 s výhľadom na roky 2025, 2026. V súlade s **Príkazom primátora mesta 1/2025 zo dňa 8.1.2025** bol monitoring plnenia programového rozpočtu k 30.6.2024 vykonaný a predložený na zasadnutí mestského zastupiteľstva dňa 12.9.2024. Hodnotenie cieľov a merateľných ukazovateľov k 31.12.2024 tvorí súčasť návrhu záverečného účtu. Povinnosťou mesta bolo zmeny v prvotnom rozpočte premietnuť aj do programového rozpočtu. **Na základe uvedeného je možné konštatovať, že schválené zmeny rozpočtu boli (zapracované) realizované a výdavky rozpočtu - bežné, kapitálové výdavky, FO výdavkov, sa rovnajú výdavkom spolu v predložennom programovom rozpočte.**

Vyhodnotenie plnenia programov rozpočtu v rokoch 2019 – 2024

tab. č. 19

Číslo programu	Názov programu	Výdavky skutočnosť 2019	Výdavky skutočnosť 2020	Výdavky skutočnosť 2021	Výdavky skutočnosť 2022	Výdavky skutočnosť 2023	Výdavky skutočnosť 2024	% zmeny	Nárast /-pokles v €
1	Činnosť MsZ, MsR a komisií MsZ	34 951	39 188	36 321	38 037	44 877	41 668	92,85	-3 209
2	Samosprávne činnosti MsÚ	1 760 533	1 849 131	1 876 396	2 245 681	2 659 542	2 667 732	100,31	8 190
3	Služby občanom	1 046 485	1 235 116	1 381 974	1 285 925	1 460 589	1 543 635	105,69	83 046
4	Interné služby	73 071	81 181	110 142	109 119	193 661	191 966	99,12	-1 695
5	Bezpečnosť	295 018	326 747	340 991	369 085	318 227	449 538	141,26	131 311
6	Menšie obecné služby a podpora regionálnej a miestnej zamestnanosti	182 348	81 205	84 454	65 405	120 978	54 010	44,64	-66 968
7	Spoločný obecný úrad pre územné rozhodovanie a stavebný poriadok	141 716	164 509	192 127	190 854	227 333	210 915	92,78	-16 418
8	Doprava a pozemné komunikácie	280 663	223 716	235 429	635 945	261 298	332 893	127,40	71 595
9	Životné prostredie	563 727	508 123	647 317	718 569	764 793	817 473	106,89	52 680
10	Rozvoj bývania	21 469	25 602	24 574	29 038	30 629	38 049	124,23	7 420
11	Šport a kultúra	529 230	540 927	543 272	612 216	793 812	683 190	104,02	26 374
12	Školstvo	5 912 904	6 895 190	7 702 066	8 526 299	9 344 481	12 292 642	111,59	1 277 050
13	Sociálne služby	286 017	328 840	451 394	437 368	591 414	962 465	117,17	141 049
	<b>Spolu výdavky programov</b>	<b>11 357 654</b>	<b>12 164 938</b>	<b>13 231 250</b>	<b>14 505 608</b>	<b>16 417 365</b>	<b>20 286 176</b>	<b>109,21</b>	<b>1 710 425</b>



## Záverečné zhodnotenie dokumentu a odporúčania

Dokument „Záverečný účet a výročná správa za rok 2024“ spolu s prílohami je spracovaný na požadovanej odbornej, kvantitatívnej a kvalitatívnej úrovni s uvedením číselných a analytických hodnôt, doplnený o textovú časť zhodnotenia dosiahnutého stavu, príp. číselných a štatistických hodnôt so zdôvodnením vykazovaných rozdielov v klesajúcich alebo narastajúcich trendoch položiek.

Dokument obsahuje dostatok číselných a štatistických údajov, ktoré majú ambíciu byť zdravým základom pre prípadné ďalšie analytické spracovanie dát, získanie poznatkov a vyhodnotenie údajov ako vhodný manažérsky nástroj pre komplexné riadenie hospodárenia samosprávy v spojení s obchodnými spoločnosťami, príspevkovou spoločnosťou a školskými zariadeniami. Hodnotenie programov rozpočtu je spracované podrobne, pozorný čitateľ si nájde dostatok údajov pre vlastné hodnotenie, analýzu aj úvahu. Hodnotenie programového rozpočtu je spracované samostatne od strany č. 9 ako súčasť záverečného účtu mesta. Dokument podáva **komplexný prehľad o štruktúrovanom použití finančných prostriedkov, navádza čitateľa uvažovať o účelovosti, hospodárnosti, účelnosti vynaložených finančných prostriedkov, naplnení vytýčených zámerov, priorít a cieľov mesta, hodnotení miery uspokojenia v oblasti dosahovaných jednoročných cieľov**. V oblasti hodnotenia programov rozpočtu autor uvádza **autonómne hodnotenie, resp. sebahodnotenie, čo nedokáže vytvoriť predpoklady na ďalšiu sebareflexiu, tu sa poskytuje priestor pre kritické myslenie z externého prostredia**.

Existencia majetku a tvorba vlastných finančných zdrojov aj prostredníctvom **viac zdrojového financovania z iných zdrojov**, nielen z výnosov z majetku, ale aj z externých (štátnych a európskych zdrojov), vedie k zníženiu závislosti mesta na vlastných príjmoch kapitálového rozpočtu. Jednou z možností je aj efektívne využívanie majetku, s cieľom získať z neho čo najväčší prospech v podobe ekonomického, spoločenského aj územného rozvoja. A to by mohlo byť úlohou najbližších rozpočtových období.

**Pri vybraných ukazovateľoch čerpania štruktúrovaných položiek rozpočtu je evidentný výsledok proklamovaných výhod programového, viacročného rozpočtovania**. Hodnotenie výsledkov je zrejmé z plnenia programov, aktivít a viditeľné v širšom časovom kontexte, čo je vhodným nástrojom na štatistické vyhodnotenie výsledkov, ale aj manažérske riadenie rozpočtu mesta v dlhšom časovom období.

Spracované (samo) hodnotenie plnenia vytýčených zámerov a dosiahnutých cieľov v jednotlivých programoch, rozpracované do podprogramov a prvkov vytvorilo podmienky pre detailné bilančné a štatistické zhodnotenie, zároveň poskytlo vhodný textový opis zmeny výsledkov, výstupov. Štruktúrované aj cyklické, štatistické zhodnotenia či textové odôvodnenia je možné považovať za dostatočný základ pre pragmatické, konštruktívne zhodnotenie stavu a vývoja. V individuálnych rozboroch hospodárenia je potrebné skôr zamerať sa na konkrétne úlohy pre konkrétne subjekty. Informácia o súdnych sporoch, príp. možných hrozbách zo súdnych sporov (súdne trovy, právne zastupovanie, výdavky z prehratého súdneho sporu, úroky z omeškania) nie sú súčasťou zhodnotenia. Dokument neobsahuje individuálne vyčíslenie finančných výdavkov súvisiacich s prehratými či vyhratými súdnymi spormi.

V nadväznosti na dosahovaný priaznivý vývoj daňových príjmov, opakovane poukazujem a odporúčam zaoberať sa procesnou reformou finančných tokov, revidovania verejných

**výdavkov s dôrazom na výsledkovú (merateľnú) konečnú účelovosť, pridanú hodnotu služby a budúcu účelnosť aj s ohľadom na zachovanie trvalej udržateľnosti služby. Vhodným nástrojom sa javí spracovanie analýzy finančného zabezpečenia (prerozdelenia, automatizácie\_%-neho vyčlenenia) zdrojov a na základe toho stanovenie priorit, ktoré zo zámerov, cieľov budú východiskom pre jednotlivé programy.**

Na základe výsledkov hospodárenia z finančného plnenia rozpočtu mesta a rozboru hospodárenia Verejnoprospešné služby, príspevková organizácia mesta Stará Ľubovňa, IČO: 31953492, škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti samosprávy je potrebné zaoberať sa **v odborných diskusiách komisií a na rokovaníach mestského zastupiteľstva, primátorovi mesta, výkonným zložkám a poradným orgánom a prijať konkrétne úlohy zamerané na:**

#### *I. časť - interné opatrenia*

- *vykonávanie inventarizácie nezaradeného majetku (042) v termíne do 31.8. bežného roka s určením zodpovednej osoby dohľadu/priebehu a zúčtovania opatrení vyplývajúcich zo záverov inventarizácie (o.i. stanovisko k rozpracovaným investíciám),*
- *vyhodnotenie výstupov inventarizačnej súhrnnej správy na pracovnom rokovaní vedenia mesta, prijatie opatrení súvisiacich so zrealizovaním stavu a spôsobu získania/odpisovania, triedenia stavu majetku mesta, predloženie sumarizačnej správy o inventúre majetku mesta na rokovanie MsZ,*
- *vyhodnotenie spôsobov nakladania s majetkom, ktorý je dlhodobo nevyužívaný (min. 1 x ročne),*
- *vyraďenie nehnuteľnosti z majetkovej a účtovnej evidencie majetku po úhrade a odovzdaní majetku (nie až povolením vkladu vlastníckeho práva do katastra nehnuteľností, napr. vyraďenie pozemku pri úhrade kúpnej ceny protokolom o odovzdaní/prevzatí),*
- *vyhodnotenie stavu a pohybu majetku (minimálne 1 x ročne) na jednotlivých účtoch (priebežný zostatok účtu) a prijať opatrenia súvisiace s prehodnotením dĺžky odpisovania, resp. u pohľadávok (viď. str. 62, 63 a 64) vytváranie opravných položiek podľa reálnej hodnoty vymožená a rizikových pohľadávok (viď. stanovisko audítora),*
- *poučenie (príp. absolvovať školenia) na dôsledné určovanie spôsobu členenia výdavkov (bežné vs. kapitálové výdavky a v priebehu hospod.roka), účtovania a zápočtu dlhodobej pohľadávky z prenájmu nebytových priestorov, ktorá je posudzovaná ako bežná údržba, príp. technické zhodnotenie budovy (rozlišovanie spôsobu zápočtu u nájomníkov, ktorý majú postavenie platiteľa dane z pridanej hodnoty),*
- *uplatňovanie formy verejného záujmu prostredníctvom schvaľovania (prijímania) predkupného práva, práva spätnej kúpy (v oblasti zmeny a zachovania účelovej, druhovej ochrany majetku), zriaďovanie vecného bremena, vydávanie záväzného stanoviska s obmedzenou časovou platnosťou (počas platnosti územného plánu), vyzyvanie povinných v zmysle zmluvy o budúcej zmluvy o zriadení vecného bremena na vecné plnenie zmluvy,*
- *vykonávanie priebežného hodnotenia spôsobov vymáhania pohľadávok a okamžité prijímanie vhodného a účinného (procesne správne) postupu vymáhania nedoplatkov, zvyšovanie efektivity a účinnosti vymáhania daňových nedoplatkov a vo väčšej miere uplatňovanie sankcií v daňovom konaní, priebežné určovanie skupiny nedobytných pohľadávok určených na odpísanie (každý druhý rok)*
- *zvýšenie vlastnej aktivity a úkonov v oblasti identifikácie daňových dlžníkov, zabezpečenie majetku dlžníka (intenzívne uplatňovanie opatrení súvisiacich so zabezpečením pohľadávky na majetok, vymáhanie daňových aj nedaňových nedoplatkov (pohľadávok),*
- *priebežné posudzovanie vhodnosti technického/stavebného navrhovaného/projektovaného riešenia u dodaných projektových dokumentácií (internými odbornými zamestnancami) a navrhovanie možností zmeny spracovania s ohľadom na hospodárnosť, efektívnosť, účelnosť a účelovosť riešenia,*

- dôsledná príprava, spracovanie a kontrola stavebného (položkovitého) rozpočtu investície pre zodpovedné plánovanie finančných prostriedkov, za účelom predchádzania nezrovnalostí pri plnení RPM, resp. identifikácie možných neoprávnených výdavkov projektu,
- aktualizácia *\_passport miestnych komunikácií, chodníkov, cyklochodníkov, lávok, priepustov, verejnej zelene – nutná elektronizácia a sprístupnenie pre verejnosť (minimálne 1 x ročne) o.i. aj z dôvodu zmeny/nárastu nadobudnutia vo vlastnej réžii (cez VPS, p.o), uznesením MsZ, na základe zmluvy o prevode vlastníctva a iného práva, financovania príspevku,*
- aktívne vykonávanie úkonov smerujúcich k zabezpečeniu pozemkov pod stavbami v súlade so zákonom č. 66/2009 Z.z. o niektorých opatreniach pri majetkovoprávnom usporiadaní pozemkov pod stavbami, ktoré prešli z vlastníctva štátu na obce a vyššie územné celky a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- sprístupnenie informácií o vydaných právoplatných územných či stavebných povoleniach (aj mesta ako stavebníka) na webovom sídle mesta (add. verejná vyhláška - zverejňovanie príloh: min. situácia osadenia stavby na pozemkoch ), aktívne, otvorené a transparentné informovanie verejnosti o právoplatných stavebných povoleniach,
- realizovanie výzvy (budúci povinný) na plnenie zmluvy o zriadení vecného bremena s finančnou kompenzáciou a zameraním vecného bremena;
- uplatňovanie a úprava výšku nájomného (zmluvných vzťahov) podľa ročnej miery inflácie (Štatistický úrad SR) *\_bytový fond Štátneho fondu rozvoja bývania, nebytový fond (určený na prenájom), pozemky,*
- aktívne prijatie a aplikácia opatrení vyplývajúcich z protokolu o výsledku kontroly vybraných položiek príjmov (NKÚ SR č. Z-001836/2024/1110/SMI z marca 2024),
- prijať opatrenia súvisiace s predchádzaním, odstránením duplicity platby vyplývajúcej z obchodno – záväzkového vzťahu a domáhať sa vrátenia platby, prijať opatrenia súvisiace s overením/vykonaním práce/služby osobou zodpovednou za prevzatie;

## *II. časť – rozpočtové opatrenia*

- viazanie rozpočtových prostriedkov %-ným stanovením, schvaľovaním výdavkov v jednotlivých programoch, ktoré sú prioritné pre príslušný rozpočtový rok v oblasti tvorby a riadenia programového rozpočtu,
- prijímanie štrukturálnych zmien v oblasti zvyšovania a tvorby vyššieho prebytku bežného a kapitálového rozpočtu, o.i. aj za účelom znižovania vlastných výdavkov a zvyšovania vlastných príjmov,
- rozpočtovanie zvýšeného objemu finančných prostriedkov z vlastných a cudzích príjmov bežného rozpočtu na rozvojové programy mesta (nie do bežnej spotreby),
- venovanie väčšej pozornosti majetku mesta, ktorý nie je intenzívne využívaný a negeneruje dodatočné nedaňové príjmy,
- zvýšenie aktivity v oblasti tvorby vlastných nedaňových príjmov mesta;
- súčasne so žiadosťou o schválenie NFP prekladať na rokovanie MsZ na ďalšie pracovné využitie predpokladané (zreálnené) prevádzkové výdavky investície (finančno – ekonomická analýza udržateľnosti projektu), ako napr. po rekonštrukcii Plavárne, po výstavbe zariadenia sociálnych služieb a pod.;

## *III. časť: ekonomicky závislé osoby – opatrenia*

- prenechanie riadenia, výkonu funkcie konateľa obchodnej spoločnosti EKOS, spol. s r.o. Stará Ľubovňa, Verejnoprospešné služby Stará Ľubovňa, s. r. o., r.s.p.) inej odborne spôsobilej osobe (riadené formou valného zhromaždenia vhodné len ako dočasné/prechodné riešenie),
- ponechanie technicko, hospodárskeho a operatívneho riadenia činností na stredný, výkonný vlastný manažment spoločnosti,
- decentralizácia riadenia obchodných spoločností napr. aj formou spoluúčasti poslancov na valnom zhromaždení,

- aktívne zaoberanie sa podnetmi dozornej rady, prehodnotenie činností z pohľadu efektivity (nákladovosti) (hodnota za peniaze) a celkovej ceny za vykonávanú službu,
- ďalšie hľadanie disponibilných finančných prostriedkov mesta vyplývajúcich zo štrukturálnych zmien činnosti mesta a obchodných spoločností (príspevkovej aj obchodných), prerozdelenie činností vykonávaných v rámci príspevku príp. obchodnej činnosti mestských spoločností,
- usporiadanie vzťahov (majetkové, účtovné, daňové) finančných vkladov, vlastných prostriedkov, technického zhodnotenia majetku vo vlastníctve, správe = celkovej hodnoty novovytvoreného majetku, realizácia písomného súhlasu, určenie dohody/dodatku zmluvy o odpisovaní majetku s ohľadom na tvorbu odpisov a zhromažďovanie finančných prostriedkov na opravu a investície,
- zväzovanie zmluvných vzťahov, napr. pracovný pomer alebo obdobný právny pomer členov dozorných rád obchodných spoločností vo vzťahu ku obchodnej spoločnosti,
- analyzovanie hospodárnosti, efektívnosti zavedenia hmotnostného (adresného) zberu odpadu, z dôvodu každoročného nárastu výdavkov v oblasti nakladania s odpadom,
- uplatňovanie lokálnej hospodárskej politiky, t.j. vymedzenie uplatnenia medziúzemnej spolupráce, aplikovanie prvkov zdieľanej ekonomiky a smart agendy (AI),
- podchytenie záväzkových vzťahov (zmluvne) poskytovaných dotácií vo verejnom záujme (nie iba na základe uznesenia MsZ), exaktné vymedzenie práv a povinností strán a jasné definovanie podmienok poskytovania úhrad za výkony vo verejnom záujme na podklade smerných ukazovateľov – orientácia na hospodárnosť a efektívnosť, účelnosť, vyhodnotenie poskytnutej úľavy vo forme kvantifikácie napr. poskytnutej úľavy určenej konečnému užívateľovi výhod (napr. školopovinná osoba, senior a pod.),
- zintenzívnenie komunikácie a dôslednejšieho uplatňovania akcionárskych práv v Podtatranskej vodárenskej spoločnosti, a.s. za účelom posilňovania kapacít, príp. vytvárania nových inžinierskych sietí;

#### IV. časť – zmluvné opatrenia

- zavedenie benchmarkov – kvantifikácia merateľných ukazovateľov, definovanie zmluvy a výkonov o zabezpečení výkonov prác vo verejnom záujme so všetkými obchodnými spoločnosťami a príspevkovou spoločnosťou,

#### V. časť – rozvojové opatrenia

- zavedenie tvorby, spracovanie a prijímania strednodobých a dlhodobých plánov v oblasti rozvoja technickej infraštruktúry mesta,
- presadzovanie vypracovania ďalšieho postupu výstavby líniových stavieb s dôrazom na rozostavané stavby kanalizačných a vodárenských sústav vrátane komplexného spôsobu ich financovania nielen z fondov EÚ, ale aj zo štátneho rozpočtu, príp. viaczdrojového financovania mesta, ŠFRB a fyzických osôb,
- alokáciu vlastných finančných prostriedkov v rámci Programu 10 Rozvoja bývania na financovanie (resp. odkupovanie majetkových a vlastníckych práv) technickej infraštruktúry v oblasti vytvárania technických podmienok na individuálnu bytovú výstavbu,

#### VI. časť \_rozpočtovo – analytické opatrenia

- *presadzovanie a zavádzanie takých finančných nástrojov pre samosprávu, ktorými sa bude zvyšovať miera ich samofinancovania meraná pomerom vlastných príjmov vrátane bežných transferov k bežným výdavkom,*
- *vybudovanie vnútorných mechanizmov a pravidiel umožňujúcich rozhodovanie na základe najvyššej hodnoty za verejné peniaze, vyhodnotenie efektivity prijímaním rozhodnutí súvisiacich s nakladaním majetku mesta a posudzovaním aj v širších súvislostiach a v dlhšom časovom období,*
- *zavádzanie (presadzovanie) kvalitatívnych prvkov do systému normatívneho financovania,*
- *optimalizácia siete základných škôl a školských zariadení, za účelom posilnenia a využívania výhod z koncentrácie infraštruktúry (napr. zlúčenie ZŠ, rozšírenie o MŠ, realokácia CVČ, ZÚŠ, centrum pedagogicko – psychologické podpory, knižnica, centrum športovej podpory a pod. ),*
- *využitie údajov akruálneho účtovníctva za účelom hľadania najvyššej hodnoty za peniaze.*

## Záver

**Záverečný účet Mesta Stará Ľubovňa za rok 2024** je spracovaný v súlade s príslušnými ustanoveniami § 16 zákona č. 583/2004 Z.z. a **obsahuje všetky povinné náležitosti podľa § 16 ods. 5 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy.**

**Návrh Záverečného účtu Mesta Stará Ľubovňa za rok 2024** bol podľa § 9 ods. 2 zákona o obecnom zriadení a § 16 ods. 9 č. 583/2004 Z.z. **predložený na verejnú diskusiu dňa 21. marca 2025 teda v zákonom stanovenej lehote spôsobom v meste obvyklým.**

**Riadna účtovná závierka k 31.12.2024 a hospodárenie Mesta Stará Ľubovňa za rok 2024 boli overené audítorm** tak, ako to ukladá ust. § 9 ods. 4 zákona č. 369/1990 o obecnom zriadení a ust. § 16 ods. 3 zákona č. 583/2004 Z.z. v znení neskorších predpisov.

**Súhlasím, aby sa prerokovanie dokumentu „Záverečný účet a výročná správa za rok 2024“ uzatvorilo podľa ust. § 16 ods. 10 písm. a) zákona č. 583/2004 Z.z. územnej samosprávy s výrokom „celoročné hospodárenie sa schvaľuje bez výhrad“.**

V Starej Ľubovni, dňa 15.4.2025

**Ing. Ján Š i d l o v s k ý, LL.M., v.r.**  
hlavný kontrolór



## Finančno-ekonomická komisia MsZ v Starej Ľubovni

---

Materiál sa predkladá  
na rokovanie MsZ dňa 24.04.2025

### STANOVISKO

#### **FEK k Záverečnému účtu a výročnej správe Mesta Stará Ľubovňa, rozpočtových organizácií a príspevkovej organizácie VPS za rok 2024**

FEK prerokovala na svojom zasadnutí dňa 31.03. a 01.04.2025 :

- predložený Záverečný účet a výročnú správu mesta za rok 2024 a konštatuje, že celkový prebytok rozpočtu za rok 2024 je **582.951,53 €**
- zároveň konštatuje, že mesto dosiahlo za rok 2024 kladný účtovný výsledok hospodárenia po zdanení vo výške **390.356,12 €**
- predložený návrh finančného vysporiadania hospodárenia mesta za rok 2024.

Odporúča MsZ schváliť, na základe výsledkov hospodárenia Mesta Stará Ľubovňa za rok 2024 **celoročné hospodárenie Mesta Stará Ľubovňa za rok 2024 bez výhrad.**

Ďalej odporúča MsZ na základe prerokovania záverečného účtu a výročnej správy schváliť rozdelenie prebytku hospodárenia rozpočtu mesta za rok 2024 v sume **582.951,53 €** nasledovne :

- tvorbu rezervného fondu mesta v sume **349.770,92 €**. Zdrojom tvorby rezervného fondu je 60 % prebytku rozpočtu mesta za rok 2024,
- tvorbu fondu rozvoja mesta v sume **233.180,61 €**. Zdrojom tvorby fondu rozvoja je 40 % prebytku bežnej časti rozpočtu mesta za rok 2024,
- zúčtovanie kladného výsledku hospodárenia mesta za rok 2024 v sume **390.356,12 €** v prospech účtu 428 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov,
- finančné vysporiadanie hospodárenia Mesta Stará Ľubovňa za rok 2024 v zmysle tabuľky „Finančné vysporiadanie hospodárenia Mesta Stará Ľubovňa za rok 2024“ zo dňa 24.04.2025,
- predložený návrh záverečného účtu a výročnej správy za rok 2024 bez zmien.

Za FEK predkladá:

PaedDr. Klaudia Satkeová  
predsedníčka komisie



## MESTO STARÁ ĽUBOVŇA

### Finančné vysporiadanie hospodárenia Mesta Stará Ľubovňa za rok 2024

v €

	MESTO Stará Ľubovňa	SLOBYTERM s. r. o. Stará Ľubovňa	EKOS s. r. o. Stará Ľubovňa	ĽMS s. r. o. Stará Ľubovňa	MARMON s. r. o. Stará Ľubovňa	VPS s.r.o. r. s. p. Stará Ľubovňa	VPS p. o. Stará Ľubovňa	Školy školské zariadenia	Celkom
Výsledok hospodárenia po zdanení - VH	390 356,12	17 142,50	101 973,80	1 467,47	4 998,25	0,00	24 855,40	0,00	540 793,54
Prebytok programového rozpočtu - PPR	582 951,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	582 951,53
<b>S Ú H R N</b>	<b>973 307,65</b>	<b>17 142,50</b>	<b>101 973,80</b>	<b>1 467,47</b>	<b>4 998,25</b>	<b>0,00</b>	<b>24 855,40</b>	<b>0,00</b>	<b>1 123 745,07</b>
<b>VYSPORIADANIE</b>									
<b>Rozdelenie hospodárskeho výsledku</b>									
427 - štatutárny fond	0,00	0,00	0,00	0,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	2 000,00
428 - Nevysporiadaný VH minulých rokov	390 356,12	0,00	95 000,00	0,00	2 748,34	0,00	19 855,40	0,00	507 959,86
429 - Neuhradená strata minulých rokov	0,00	17 142,50	0,00	1 394,10	0,00	0,00	0,00	0,00	18 536,60
<b>Prídel do fondov :</b>									
Tvorba rezervného fondu	349 770,92	0,00	0,00	73,37	249,91	0,00	0,00	0,00	350 094,20
Tvorba fondu rozvoja	233 180,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	233 180,61
Doplňkový prídel do sociálneho fondu	0,00	0,00	6 973,80	0,00	0,00	0,00	5 000,00	0,00	11 973,80
Fond odmien	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>S Ú H R N</b>	<b>973 307,65</b>	<b>17 142,50</b>	<b>101 973,80</b>	<b>1 467,47</b>	<b>4 998,25</b>	<b>0,00</b>	<b>24 855,40</b>	<b>0,00</b>	<b>1 123 745,07</b>
<b>VYSPORIADANIE CELKOM</b>									
VH a PPR spolu	973 307,65	17 142,50	101 973,80	1 467,47	4 998,25	0,00	24 855,40	0,00	1 123 745,07
Vysporiadanie VH a PPR spolu	973 307,65	17 142,50	101 973,80	1 467,47	4 998,25	0,00	24 855,40	0,00	1 123 745,07
Rozdiel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Schválené na rokovaní Mestského zastupiteľstva v Starej Ľubovni dňa 24.04.2025

#### Poznámka :

Verejnosprospešné služby s. r. o. - "r. s. p." - podané oznámenie o predĺžení lehoty na podanie daňového priznania

PhDr. Ľuboš Tomko  
primátor mesta

Vypracoval : Ing. Miroslav Srnka  
vedúci ekonomického oddelenia MsÚ



# M E S T O   S T A R Á   Ľ U B O V Ň A

**Opatrenia z kontroly  
plnenia programového rozpočtu  
Mesta Stará Ľubovňa za rok 2024**



## **Opatrenia z kontroly plnenia Programového rozpočtu Mesta Stará Ľubovňa za rok 2024**

**Opatrenie č. 1** - Vykonávať inventarizáciu zmarených investícií mesta a pripravovať návrh ďalšieho postupu v tejto oblasti

T: stály

Z: Prednosta MsÚ

**Opatrenie č. 2** - Vykonať potrebné opatrenia a formy na zabezpečenie vymáhania pohľadávok v oblasti miestnych daní a poplatkov u sociálne slabších skupín občanov mesta

T: stály

Z: Prednosta MsÚ

**Opatrenie č. 3** - zintenzívniť vyhľadávaciu činnosť MsP a jednotlivých oddelení MsÚ pri zvýšení naplňovania príjmov v súlade s prijatými VZN mesta

T: priebežne

Z: MsP, vedúci oddelení MsÚ

**Opatrenie č. 4** - dokončené investičné akcie zaraďovať do majetku MESTA

T: stály, priebežne

do 30. v príslušnom mesiaci

Z: investičné oddelenie, SMM

**Opatrenie č. 5** - predkladať na každé riadne rokovanie MsZ informáciu o vecnej a technickej príprave investičných akcií RPM mesta, ktoré je možné zaraďovať do finančne krytých investičných akcií RPM mesta

T: stály

Z: Prednosta MsÚ

**VEREJNOPROSPEŠNÉ SLUŽBY, príspevková organizácia  
STARÁ ĽUBOVŇA**

**OPATRENIA Z KOMPLEXNÉHO  
ROZBORU za rok 2024**

## **Opatrenia z Rozboru hospodárenia VPS, p. o. mesta Stará Ľubovňa za rok 2024**

**Opatrenie č. 1** - pravidelne odsúhlasovať vykonané práce podľa schváleného harmonogramu ručného a strojového čistenia mesta s kompetentným pracovníkom MsÚ

T: stály

Z: Ing. Ľubomír Krett, riaditeľ

**Opatrenie č. 2** - prijať opatrenia za zabezpečenie vyrovnaného rozpočtového hospodárenia organizácie k 31.12.2020

T: stály

Z: Ing. Ľubomír Krett, riaditeľ

**Opatrenie č. 3** - v rámci rozborov hospodárskej činnosti organizácie k 30.06. príslušného roka a rozborov hospodárenia za príslušný rok zabezpečiť prílohu rozborov súvahu a výsledovku organizácie za príslušné obdobie

T: stály

Z: Ing. Ľubomír Krett, riaditeľ

**Opatrenie č. 4** - zavedenie, v súčinnosti s mestskou políciou, opatrení na zabezpečenie dodržiavania verejného poriadku na cintorínoch v meste Stará Ľubovňa. Zároveň zabezpečenie pravidelného kosenia všetkých plôch cintorínov vrátane tých na ktorých sa nenachádzajú hrobové miesta

T: stály

Z: Ing. Ľubomír Krett, riaditeľ

**Opatrenie č. 5** - pri príprave a realizácii verejných obstarávaní spolupracovať s členmi Finančno-ekonomickej komisie pri MsZ v Starej Ľubovni

T: stály

Z: Ing. Ľubomír Krett, riaditeľ

**Opatrenie č. 6** – pravidelne odsúhlasovať vykonávané práce v oblasti starostlivosti o verejnú zeleň s kompetentným pracovníkom MsÚ

T: stály

Z: Ing. Ľubomír Krett, riaditeľ

**Opatrenie č. 7** – z dôvodu zriaďovania nových svetelných bodov a rozširovania výmery mestských komunikácií predkladať kalkuláciu zvýšenia výdavkov v oblasti verejného osvetlenia a údržby mestských komunikácií, u verejného osvetlenia osobitne výdavky na verejné osvetlenie parkovísk, ktoré nie sú vo vlastníctve mesta respektíve sú prenajaté mestom

T: stály

Z: Ing. Ľubomír Krett, riaditeľ



# MESTO STARÁ ĽUBOVŇA

***Opatrenia z kontroly  
plnenia programového rozpočtu škôl  
a školských zariadení za rok 2024***

## **Opatrenia z kontroly Programového rozpočtu škôl a školských zariadení za rok 2024**

**Opatrenie č.1** – V rámci kontroly plnenia rozpočtu uvádzať analýzu mzdových nákladov, štruktúry zamestnancov a ich zaradenie do platových tried.

T: stály

Z: riaditelia škôl a školských zariadení

**Opatrenie č.2** – V rámci hodnotenia štatutárov škôl a školských zariadení hodnotiť ich aktivity vo vzťahu k získavaniu mimorozpočtových zdrojov, čo premietnuť do ich odmeňovania.

T: stály

Z: zriaďovateľ

**Opatrenie č.3** – V rámci kontroly plnenia rozpočtu uvádzať údaje o výkonových energetických ukazovateľov.

T: stály

Z: riaditelia škôl a školských zariadení

**Opatrenie č. 4** - V rámci kontroly plnenia rozpočtu spracovať a doručovať ako prílohy súvahy a výsledovku za príslušný kalendárny rok.

T: stály

Z: riaditelia škôl a školských zariadení

**Opatrenie č. 5** – Vypracovať analýzu optimalizácie siete škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Stará Ľubovňa s predpokladaným ekonomickým dopadom tejto optimalizácie

T: do 31.12.2025

Z: prednosta MsÚ v spolupráci s  
riaditeľmi škôl a školských zariadení