

Ú P L N É Z N E N I E

Zakladateľskej listiny zo dňa 07.11.1996 o založení spoločnosti EKOS, spol. s r.o. Stará Ľubovňa, so sídlom Popradská 24, Stará Ľubovňa PSČ: 06401 spísanej notárskou zápisnicou N 289/96 NZ 283/96, v znení dodatkov č. 1 N 327/96 NZ 321/96 zo dňa 06.12.1996, dodatku č. 2 N 273/98 NZ 262/98 zo dňa 23.07.1998, dodatku č.3 N 19/02 NZ 19/02 zo dňa 29.01.2002, dodatku č. 4 N 403/02 NZ 398/02 zo dňa 30.12.2002, dodatku č.5 N 122/03 NZ 35846/03 zo dňa 13.05.2003, dodatku č.6 zo dňa 23.04.2004, dodatku č.7 zo dňa 10.12.2004, dodatku č.8 zo dňa 20.02.2007, dodatku č. 9 zo dňa 14. 03. 2011, dodatku č. 10 zo dňa 30.05.2012, dodatku č. 11 zo dňa 30.01.2015 a dodatku č. 12 zo dňa 30.06.2016.

I Účastník právneho úkonu RNDr. Valent Jaržembovský na základe uznesenia Mestského zastupiteľstva v Starej Ľubovni je poverený založiť spoločnosť s ručením obmedzeným /ďalej len spoločnosť/ v zmysle zák.č.513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov.

II. Názov spoločnosti: EKOS, spol. s r.o. Stará Ľubovňa
Zakladateľ spoločnosti: Mesto Stará Ľubovňa
Sídlo spoločnosti: 064 01 Stará Ľubovňa, ul. Popradská 24, SR
Spoločnosť sa zakladá na dobu neurčitú a ako právnická osoba bude zapísaná do príslušného obchodného registra.

III. Predmet spoločnosti

Predmetom činnosti spoločnosti je:

1/ nakladanie s odpadmi - zber, zhromažďovanie, výkup, triedenie, úprava, skladovanie, zneškodňovanie, spracovanie a využívanie ako zdrojov druhotných surovín a energie,

2/ prevádzka skládky odpadu,

3/ údržba zelene a športových plôch,

4/ služby v rámci lesníctva a ťažby dreva,

5/ výroba a rozvod pitnej vody a úžitkovej vody,

6/ nákup a predaj dreva a stavebného materiálu, vodoinštaláčného a kurenárskeho materiálu, železiarskeho tovaru, tekutých, pevných a plyných palív, elektroniky a elektrotechniky, drogerijného tovaru, potravín a tabakových výrobkov, textilu, odevov, obuvi, skla a porcelánu, farieb a lakov, čistiacich prostriedkov, kozmetiky, strojov a zariadení, papierenského tovaru a kancelárskych potrieb, motorových vozidiel, nábytku, nehnuteľnosti,

7/ prenájom nehnuteľnosti, strojov a zariadení a motorových vozidiel,

8/ pomocné stavebné práce,

9/ reklamná a propagačná činnosť,

10/ inžinierska činnosť,

11/ sprostredkovanie obchodu

12/ poskytovanie služieb v rozsahu voľnej živnosti,

13/ poskytovanie služieb traktorom, okrem prepravy osôb a materiálu,

14/ poskytovanie služieb kopacím mechanizmom,

15/ výroba kompostu,

16/ odkanalizovanie a čistenie odpadových vôd,

17/ poľnohospodárstvo a lesníctvo včítane predaja nespracovaných

poľnohospodárskych a lesných výrobkov za účelom spracovania alebo ďalšieho predaja,

18/ maloobchod v rozsahu voľnej živnosti,

19/ ubytovacie služby v rozsahu voľnej živnosti,

20/ sprostredkovanie dopravy

- 21/ výkopové práce,
- 22/ sprostredkovanie služieb v rozsahu voľnej živnosti,
- 23/ upratovacie práce,
- 24/ výroba suvenírov v rozsahu voľnej živnosti,
- 25/ požičovňa športových potrieb,
- 26/ organizovanie kurzov a školení v rozsahu voľnej živnosti,
- 27/ kopírovanie tlačív,
- 28/ prevádzkovanie odstavných plôch pre motorové vozidlá,
- 29/ výroba tovaru z plastov,
- 30/ úprava zelene,
- 31/ zemné práce,
- 32/ výroba vencov,
- 33/ výroba záhradných prvkov z dreva na detské ihriská,
- 34/ prevádzka detského zábavného lunaparku,
- 35/ prevádzka športových zariadení,
- 36/ veľkoobchod v rozsahu voľnej živnosti,
- 37/ odťahová služba,
- 38/ sprostredkovanie výroby,
- 39/ prevádzka lyžiarskych vlekov,
- 40/ servis športových potrieb,
- 41/ podnikateľské poradenstvo v rozsahu voľnej živnosti,
- 42/ vedenie účtovníctva

IV. Základné imanie a vklad spoločníkov

1. Hodnota základného imania spoločnosti je 6 639 EUR
slovom: šesťtisícšesťstotridsaťdeväť EUR.
2. Základné imanie spoločnosti tvorí peňažný vklad spoločníka
vo výške 6 639 EUR , slovom: šesťtisícšesťstotridsaťdeväť EUR
3. Peňažný vklad spoločník splatí v plnej výške pred podaním návrhu na zápis
zmien v obchodnom registri.
4. Spoločnosť zodpovedá za porušenie svojich záväzkov celým svojim majetkom. O
zmene výšky kmeňového majetku spoločnosti rozhoduje valné zhromaždenie.
5. Vklad spoločníka je časťou majetku spoločnosti s mierou uhradzovacej
povinnosti spoločníka, ktorý vklad vniesol. K prevodu vkladu spoločníka je
potrebný súhlas spoločníka.
6. Spoločnosť bude viesť zoznam spoločníkov a ich podielov.
V zozname bude uvedený názov a adresa všetkých spoločníkov, výška ich
splatenej vkladu a nesplatenej časti vkladu.

V. Orgány spoločnosti

Spoločnosť má tieto orgány:

- a/ valné zhromaždenie
- b/ konateľ spoločnosti
- c/ dozorná rada

1/ Valné zhromaždenie je najvyšším orgánom spoločnosti:

Má jedného člena, ktorým je spoločník spoločnosti /§ 132 Obch. zák./

2/ Valné zhromaždenie sa schádza:

- a/ najmenej lx ročne
- b/ na podnet Mestského zastupiteľstva
- c/ na podnet dozornej rady

- 3/ Do pôsobnosti valného zhromaždenia predovšetkým patrí:
- a/ rozhodovanie o zmene zakladateľskej listiny,
 - b/ schvaľovanie ročnej účtovnej závierky, rozdelenie zisku a úhrady strát,
 - c/ rozhodovanie o zvýšení alebo znížení základného imania, o nepeňažnom vklade,
 - d/ vymenovanie, odvolanie a odmeňovanie konateľa,
 - e/ vylúčenie spoločníka,
 - f/ rozhodovanie o zrušení spoločnosti,
 - g/ rozhodovanie o výške podnikateľských odmien spoločníkov, ktorí sa osobne podieľajú na podnikaní spoločnosti bez existencie pracovného vzťahu,
 - h/ rozhodovanie o dispozíciach s nehnuteľným majetkom spoločnosti,
 - ch/ rozhodovanie o dispozíciach s hnutel'ným majetkom spoločnosti mimo obvyklého hospodárenia, ak jeho hodnota prevyšuje 3 319,39 €.
 - i/ rozhodovanie o ďalších otázkach, ktoré do pôsobnosti valného zhromaždenia zveruje zákon, zakladateľská listina alebo iný právny predpis.
- 4/ Valné zhromaždenie zvoláva konateľ najmenej lx ročne najneskôr do 31.januára bežného roka a spôsobom stanoveným v § 129 ods.1 Obchodného zákonníka.
- 5/ O každom rokovaní valného zhromaždenia sa vyhotovuje zápis, ktorý musí obsahovať všetky podstatné rozhodnutia a výsledok hlasovania. Zápis sa vyhotovuje v dvoch vyhotoveniach, z ktorých po jednom obdrží spoločník a konateľ. Zápisy zo všetkých zasadnutí sa uschovávajú po celý čas existencie spoločnosti.
- 6/ Doručovanie členom valného zhromaždenia sa realizuje buď priamym odovzdaním písomnosti do vlastných rúk alebo doporučenou poštou na adresu bydliska.

VI. Vedenie spoločnosti

- 1/ Spoločnosť má jedného konateľa. Ako konateľ je menovaný RNDr. Valent Jaržembovský, nar. 14.02.1950, r.č. 500214/323, bytom Okružná 849/18, Stará Ľubovňa.
- a/ funkčné obdobie konateľa trvá až do jeho odvolania valným zhromaždením.
 - b/ za spoločnosť koná konateľ samostatne a to tak, že k obchodnému menu spoločnosti pripojí svoj vlastnoručný podpis.
- 2/ Konateľ potrebuje súhlas valného zhromaždenia k :
- a/ vykonaniu úkonov vo veciach, ktoré patria do kompetencie valného zhromaždenia,
 - b/ prijatiu a poskytnutiu úveru,
 - c/ všetkým ostatným jednaniam, ktoré prekračujú bežnú obchodnú prevádzku, predovšetkým tým, že nie sú schválené finančným plánom.
- 3/ Konateľ je predovšetkým povinný :
- a/ spravovať celý majetok a viesť obchody spoločnosti so starostlivosťou riadneho obchodníka,
 - b/ zabezpečiť riadne vedenie predpísanej evidencie a účtovníctva, zostavovať každoročne účtovnú závierku za uplynulý rok v stanovenom termíne
 - c/ prerokovať s valným zhromaždením:
 - všetky zásadné organizačné zmeny prevádzky spoločnosti, rozhodnutia o obchodnej taktike a konkretizácií ob. Zámeru
 - uzatváranie obchodných zmlúv zásadného charakteru mimo obvyklého hospodárenia,
 - nakladanie s majetkom spoločnosti mimo obvyklého hospodárenia,
 - d/ informovať jediného spoločníka o záležitostiach spoločnosti, o dôležitých otázkach fungovania spoločnosti,
 - e/ prerokovať s valným zhromaždením personálne zmeny súvisiace s prijímaním pracovníkov do pracovného pomeru a rozvázovaním pracovného pomeru s pracovníkmi spoločnosti,
 - f/ uzatvárať zmluvu o právnom zastúpení,
 - g/ zvolávať valné zhromaždenie, viesť knihu zápisov a uznesení

h/ dopredu informuje valné zhromaždenie o služobných cestách mimo sídla spoločnosti.
4/ Konateľ má právo na náhradu hotových výdavkov a na odmenu podľa uznesenia valného zhromaždenia.

5/ Konateľ je povinný po každej zmene spoločenskej zmluvy vyhotoviť bez zbytočného odkladu úplné znenie spoločenskej zmluvy, za ktorej úplnosť a správnosť zodpovedá.

6/ Konateľ je povinný vykonávať svoju pôsobnosť s odbornou starostlivosťou a v súlade so záujmami spoločnosti a všetkých spoločníkov za účelom ktorej:

- zaobstaráva si a pri rozhodovaní zohľadní všetky dostupné informácie týkajúce sa predmetu rozhodnutia,

- zachováva mlčanlivosť o dôverných informáciách a skutočnostiach, ktorých by prezradením tretím osobám by mohlo spoločnosti spôsobiť škodu alebo ohroziť jej záujmy alebo záujmy spoločníkov,

- pri výkone svojej pôsobnosti nesmie uprednostňovať svoje záujmy, záujmy len niektorých spoločníkov alebo záujmy tretích osôb pred záujmami spoločnosti,

7/ Nároky spoločnosti na náhradu škody voči konateľovi sa spravujú ust.

§135a Obchodného zákonníka.

8/ Dozorná rada

Valné zhromaždenie volí dozornú radu v tomto zložení:

- a) JUDr. Rastislav Stašák, narodený 27. 09. 1980, r. č: 800927 / 9454, bytom Zimná 1000/141, 064 01 Stará Ľubovňa,
- b) Ing. Peter Sokol, narodený 27. 04. 1959, r. č: 590427 / 7126, bytom Mierová 1102/84, 064 01 Stará Ľubovňa,
- c) MUDr. Peter Bizovský, MPH, narodený 30. 09. 1956, r. č: 560930 / 7374, bytom 17. Novembra 557/28, 064 01 Stará Ľubovňa,
- d) Ing. Milan Sivulka, narodený 29.01.1973, r. č: 730129/9894, bytom Kamienka 109, Kamienka.

Dozorná rada vykonáva:

- a/ dohľad na činnosť konateľa,
- b/ nahliada do obchodných a účtovných kníh a iných dokladov a kontroluje tam obsiahnuté údaje,
- c/ preskúmava ročnú účtovnú závierku,
- d/ podáva správy valnému zhromaždeniu,
- e/ udáva podnet na zvolanie valného zhromaždenia,
- f/ schádza sa najmenej 1x štvrťročne.

VII. Ručenie za spoločnosť

Spoločnosť zodpovedá za porušenie svojich záväzkov celým svojim majetkom.

VIII. Práva a povinnosti spoločníkov

1/ Spoločník, ktorý zakladá spoločnosť prejavuje vôľu stať sa členom spoločnosti podpisom zakladateľskej listiny.

2/ Účasť v spoločnosti je možné získať prevodom obchodného podielu. Previest obchodný podiel alebo jeho časť možno len s predchádzajúcim súhlasom valného zhromaždenia a to ako na spoločníka, tak na tretiu osobu a to minimálne 2/3 väčšinou všetkých spoločníkov. Pri prevode obchodného podielu na inú osobu než spoločníka, majú ostatní spoločníci predkupné právo. Toto predkupné právo môžu ostatní spoločníci uplatniť v lehote 15 dní odo dňa, kedy konatelia oboznámia ostatných spoločníkov o prevode obchodného podielu. Prevádzajúci spoločník je povinný informovať o svojom zámere valné zhromaždenie.

3/ Spoločník nemá právo jednostranne zo spoločnosti vystúpiť, môže iba so súhlasom všetkých spoločníkov previesť svoj obchodný podiel na iných.

4/ Každý spoločník má právo zúčastniť sa valného zhromaždenia osobne alebo prostredníctvom splnomocneného zástupcu. Taktiež každý spoločník má právo nahliadať do účtovníctva a požadovať od konateľov vysvetlenie.

5/ Spoločníkom patrí taký podiel na čistom zisku spoločnosti, aký zodpovedá pomeru ich podielu na kmeňovom majetku spoločnosti s prihliadnutím na mieru osobnej účasti na podnikaní v spoločnosti. Rovnakou mierou sa podieľajú spoločníci na stratách spoločnosti.

6/ Všetci spoločníci sú povinní postupovať tak, aby spoločnosť prosperovala, musia sa zdržať všetkého, čo meno a záujmy spoločnosti môže poškodiť.

7/ Spoločník zodpovedá spoločnosti za škody, ktoré spôsobí porušením povinnosti, ktoré mu z tejto zakladateľskej listiny a právnych predpisov vyplývajú.

8/ Spoločník sa môže kedykoľvek nechať zastupovať inou osobou. Zastúpenie je možné len na základe plnej moci a v súlade so všeobecne platnými právnymi predpismi.

9/ Spoločníci musia rešpektovať rozhodnutia valného zhromaždenia a plniť povinnosti uložené týmito rozhodnutiami.

IX. Hospodárenie spoločnosti

1/ Účtovná závierka sa zostavuje každý rok k 31.decembru a je potrebné ju ukončiť k stanovenému termínu nasledujúceho roka. Účtovníctvo sa riadi platnými predpismi.

2/ Spoločnosť odvádza dane a poplatky stanovené právnymi predpismi. Čistý zisk po doplnení rezervného fondu musí sa rozdeliť medzi spoločníkov podľa pomeru vkladu a miery osobnej účasti na podnikaní spoločnosti. O rozdelení zisku rozhoduje valné zhromaždenie do 4. mesiaca po skončení obchodného roka.

3/ Obchodný rok je zhodný s kalendárnym rokom. Prvý obchodný rok začína dňom zápisu do obchodného registra a končí 31.12.1997.

X. Rezervný fond

1/ Spoločnosť vytvára rezervný fond vo výške 5 % svojho základného imania. Tento fond je povinná každoročne dopĺňať o sumu určenú v spoločenskej zmluve, najmenej však vo výške 5 % z čistého zisku v ročnej účtovnej závierke a to až do dosiahnutia rezervného fondu najmenej do výšky 10 % základného imania.

2/ Rezervný fond musí byť uložený na viazanom účte v banke, za účelom preukázania splnenia povinnosti uloženej v § 67 ods.2 Obchodného zákonníka.

3/ O použití rezervného fondu rozhodujú konatelia v súlade s ust. § 67 ods.1 Obchodného zákonníka.

XI. Zánik spoločnosti

Spoločnosť zaniká, ak sa spoločníci dohodnú, alebo je na spoločnosť uvalený konkurz, resp. na základe súdneho rozhodnutia, alebo v iných zákonom stanovených prípadoch.

XII. Spôsob zvýšenia alebo zníženia základného majetku

1/ Kmeňový majetok je možné zvyšovať či znižovať iba za súhlasu všetkých spoločníkov zmenou zakladateľskej listiny. Kmeňový majetok nie je možné znížiť pod čiastku. 6.639 EUR

2/ Vklad spoločníka je možné zvyšovať alebo znižovať iba so súhlasom valného zhromaždenia zmenou zakladateľskej listiny.

XIII. Iné dojednania

1/ Akékoľvek zmeny zakladateľskej listiny alebo jej doplnenie musia byť dohodnuté valným zhromaždením písomne a zmena musí byť taktiež oznámená resp. zapísaná v obchodnom registri, ak ide o zmenu, u ktorej je to právnym predpisom stanovené.

2/ Na konateľa spoločnosti sa v plnom rozsahu vzťahuje zákaz konkurencie podľa ust. § 136 Obchodného zákonníka.

3/ Pokiaľ je od spoločníka požadované vyjadrenie k akémukoľvek návrhu, musí sa k nemu vyjadriť do 15 dní. Pokiaľ neoznámí svoje stanovisko v tejto lehote, platí že s návrhom súhlasí.

4/ Konatelia zodpovedajú za včasnosť zápisu spoločnosti do obchodného registra

zapisujú. Spoločnosť vzniká dňom zápisu do obchodného registra. Pokiaľ nie je spoločnosť zapísaná v obchodnom registri, ručia spoločníci konajúci jej menom za záväzky spoločnosti osobne a solidárne.

5/ Pokiaľ sa niektoré ustanovenia tejto zakladateľskej listiny stali úplne alebo čiastočne neplatnými, nedotýka sa to platnosti ostatných ustanovení.

6/ Spoločnosť nemôže disponovať mimo obvyklého hospodárenia s nehnuteľným a hnutel'ným majetkom, ktorý jej bol daný do užívania /správy/ Mestom Stará Ľubovňa na základe osobitnej zmluvy.

7/ Návrh na zápis spoločnosti do obchodného registra podpisuje konateľ spoločnosti.

V Starej Ľubovni 07.11.1996

Za správnosť a úplnosť znenia zakladateľskej listiny spoločnosti EKOS, spol. s r.o. Stará Ľubovňa, stav ku dňu 01.07.2016 zodpovedá konateľ spoločnosti RNDr. Valent Jaržembovský.

V Starej Ľubovni 04.07.2016

.....
Mesto Stará Ľubovňa
v zastúpení, PhDr. Ľuboš Tomko

.....
RNDr. Valent Jaržembovský
konateľ spoločnosti

OSVEDČENIE O PRAVOSTI PODPISU

Mesto Stará Ľubovňa osvedčuje, že podpis na listine podpísala menovaná osoba : **PhDr. TOMKO Ľuboš, r.č. 820113/9463,** trvale bytom **Stará Ľubovňa, Letná 1081/33,** ktorého totožnosť bola preukázaná OP č.: **ER 469 994.** Osvedčenie je zapísané osvedčovacej knihe pod por. č. V Starej Ľubovni, dňa **04.07.2016.**

Vykonaním overenia podpisu
MsÚ nezodpovedá za pravdivosť
skutočností uvádzaných v listine

.....
Podpis povereného pracovníka

OSVEDČENIE O PRAVOSTI PODPISU

Mesto Stará Ľubovňa osvedčuje, že podpis na listine podpísala menovaná osoba : **RNDr. Valent Jaržembovský, r.č. 500214/323,** trvale bytom **Stará Ľubovňa, Okružná 849/18,** ktorého totožnosť bola preukázaná OP č.: Osvedčenie je zapísané osvedčovacej knihe pod por. č. V Starej Ľubovni, dňa **04.07.2016.**

Vykonaním overenia podpisu
MsÚ nezodpovedá za pravdivosť
skutočností uvádzaných v listine

.....
Podpis povereného pracovníka