

# RÁMCOVÁ KÚPNA ZMLUVA

na dodávku tovaru  
(ďalej len „zmluva“)

uzatvorená podľa § 409 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

---

## Zmluvné strany

### 1. Kupujúci:

Mesto Stará Ľubovňa

Sídlo:

Obchodná 1, 064 01 Stará Ľubovňa

Zastúpený:

PhDr. Tomko Ľuboš, primátor mesta

Bankové spojenie:

VUB a.s., pob. Stará Ľubovňa

Číslo účtu:

2002894756/0200

IBAN:

SK48 0200 0000 0020 0289 4756

BIC:

SUBASKBX

IČO:

00330167

DIČ:

2020698812

Zastúpený:

PhDr. Tomko Ľuboš, primátor mesta

Zodpovedný za objednávky:

Mgr. František Grich

e-mailový kontakt:

[frantisek.grich@staralubovna.sk](mailto:frantisek.grich@staralubovna.sk)

(ďalej len „kupujúci“)

### 2. Predávajúci:

Sídlo:

Zastúpený:

IČO:

IČ DPH:

DIČ:

Zapísaný v registri:

Bankové spojenie:

IBAN:

Tel:

E-mail:

(ďalej len „predávajúci“)

## čl. 1

### Predmet kúpy

1. Predmetom zmluvy je záväzok predávajúceho dodať kupujúcemu tovar uvedený v prílohe č. 1 – Kancelárske potreby (ďalej len „príloha č. 1“) tejto zmluvy, ktorá je jej neoddeliteľnou súčasťou zmluvy.
2. V súlade s verejným obstarávaním sa jedná o dodávku rôznych druhov tovaru kancelárskych potrieb podľa potreby kupujúceho.

3. V prípade, že kupujúci má počas trvania zmluvy záujem o dodanie tovaru, ktorý nie je zahrnutý v prílohe č. 1, je kupujúci oprávnený objednať tento tovar na základe osobného výberu požadovaných tovarov z katalógov predávajúceho alebo z ponuky v maloobchodnej predajni predávajúceho.
4. Objednávky môžu byť kupujúcim realizované v lehote uvedenej v čl. 6 ods. 4 tejto zmluvy.

## **čl. 2 Dodanie tovaru**

1. Kupujúci si vyhradzuje právo, že predávajúci dodá tovar do 5 pracovných dní na určené miesto t.j. sklad mestského úradu od doručenia objednávky.
2. Dopravu a vykládku do max. 1. nadpodlažného podlažia predmetu zmluvy do sídla kupujúceho zabezpečuje predávajúci na vlastné náklady.
3. Predávajúci bude dodávať a fakturovať tovar v cenách, ktoré ponúkol kupujúcemu vo verejnom obstarávaní počas obdobia, na ktoré je zmluva uzavretá.
4. V prípade vzniknutej potreby kúpy kancelárskeho tovaru, ktorí nie je uvedený v prílohe č. 1, cena takéhoto kancelárskeho tovaru nesmie prevýšiť cenu, ktorá je uvedená v katalógu, resp. cenniku ním predloženom; prípadne cena daného kancelárskeho tovaru bude nižšia ako cena uvedená v predloženom katalógu, resp. cenniku.
5. Kupujúci je oprávnený podľa potreby, max. však 1x mesačne, požadovať od predávajúceho dodanie tovaru do 24 hodín od doručenia objednávky. Fakturácia takto objednaného a dodaného tovaru prebehne na konci daného mesiaca.
6. Predávajúci je povinný dodať tovar kupujúcemu v požadovanom množstve, akosti, v mechanicky nepoškodenom stave a v zodpovedajúcom balení.
7. Kupujúci bude objednávku tovaru realizovať prostredníctvom jednotlivých požiadaviek z oddelení a referátov.
8. Kupujúci bude od predávajúceho požadovať ku každej požiadavke tovar zabalený v samostatnej krabici (alebo inak vyhovujúco zabalený – aby sa zabránilo manuálnemu poškodeniu alebo znehodnoteniu tovaru, prípadne jeho spojeniu s iným tovarom z iného oddelenia alebo referátu) a k nej vyhotovený dodací list. Krabica a dodací list musia byť jasne a rovnako označené. Označenie sa dohodne spoločne medzi kupujúcim a predávajúcim.
9. Kupujúci požaduje k celkovej dodávke tovaru 2x sumárny dodací list s jasným označením čiastkových dodacích listov, ktorý bude obsahovať min.: počet kusov, jednotkovú cenu a cenu celkom za každú položku na dodacom liste a 2x faktúru na všetok dodaný tovar v papierovej forme.
10. Kupujúci požaduje, aby predávajúci pri prípadnej nezrovnalosti dodaného tovaru s dodacím listom na svoje náklady riešil vzniknutú situáciu bezodkladne po ohlásení nezrovnalosti a najneskôr do 3 pracovných dní poskytol nápravu vzniknutého stavu.
11. Predávajúci pri nejasnosti / nepresnosti uvedenej v žiadanke / si upresní dané pomenovanie tovaru resp. počet u kupujúceho prostredníctvom poverenej osoby.
12. Predávajúci min. 1x ročne, alebo pri každej zmene cien dodá kupujúcemu katalóg ním ponúkaných kancelárskych tovarov, resp. jeho cenník ponúkaných kancelárskych produktov s cenami, kde jasne uvedie či ide o ceny s DPH alebo bez DPH. Kupujúci bude akceptovať aj samostatné potvrdenie predávajúceho s pečiatkou a podpisom štatutára, aké ceny sú uvedené na ním predloženom katalógu.
13. Kupujúci je oprávnený reklamovať chyby akosti tovaru u predávajúceho najneskôr do 5 dní po dodaní tovaru, inak jeho právo na reklamáciu týchto chýb zaniká. Chybný tovar predávajúci vymení v dodatočnej lehote dohodnutej s kupujúcim, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.
14. Predávajúci 1x ročne dodá kupujúcemu sumárny prehľad v papierovej forme aj v elektronickej podobe v tabuľkovom kalkulátore (Excel) vo forme, ktorý sa bude dať ľubovoľne usporadúvať abecedne alebo od najväčšieho k najmenšiemu číslu resp. opačne s min. obsahom prehľadu: položka, odobraný počet, merná jednotka, jednotková cena s DPH, Celková cena s DPH.

## **čl. 3 Platobné podmienky**

1. Ceny sú stanovené dohodou zmluvných strán v súlade so zákonom č. 18/1996 Zb. o cenách v znení neskorších predpisov a vychádzajú z ponuky dodávateľa ako uchádzača vo verejnom obstarávaní.
2. Ceny tovarových položiek, ktoré tvoria predmet plnenia zmluvy, sú uvedené v cenniku, ktorý je

súčasťou prílohy č. 1 tejto zmluvy.

3. Ceny jednotlivých položiek predmetu zmluvy obsahujú všetky náklady predávajúci, vrátane nákladov na obaly, na dopravu a iné nevyhnutné činnosti slúžiace k riadnemu a včasnému odovzdaniu tovaru dodávateľom.
4. V prípade, že predmetom objednávky a dodávky je tovar, ktorý nie je uvedený v prílohe č. 1, podľa čl. 1 bodu 3 tejto zmluvy, je pre určenie ceny rozhodujúca cena uvedená v katalógu predávajúceho. Cena takto dodaného tovaru však nesmie prevýšiť cenu uvedenú v katalógu predávajúceho.
5. Za dodaný tovar predávajúci vystaví kupujúcemu faktúru so všetkými zákonnými náležitosťami podľa § 74 zákona č. 222/2004 Z. z. o DPH v platnom znení v rozsahu príslušnej špecifikácie položiek tovaru, ktorú doručí kupujúcemu súčasne spolu s dodaným tovarom.
6. Splatnosť faktúry je 21 dní odo dňa doručenia faktúry kupujúcemu.
7. V prípade omeškania kupujúceho s uhradením vystavenej faktúry vzniká predávajúcemu voči kupujúcemu právo uplatniť si ako druh sankcie úroky z omeškania vo výške 0,05 % z ceny objednávky za každý aj začatý deň omeškania.

#### **čl. 4**

##### **Zodpovednosť za vady tovaru**

1. Predávajúci zodpovedá za to, že dodaný tovar bude v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi a normami platnými v Slovenskej republike, bude v zodpovedajúcej kvalite a že si tieto vlastnosti zachová počas záručnej doby.
2. Záručná doba na tovar je 24 mesiacov odo dňa dodania tovaru.
3. Záruka sa nevzťahuje na chyby, ktoré boli spôsobené zástupcami kupujúceho – neodbornou manipuláciou, nedodržaním prevádzkových podmienok, živelnou pohromou alebo iným spôsobom, než obvyklým zaobchádzaním.
4. V prípade, že pri preberaní tovaru osoba zodpovedná za objednávky kupujúceho zistí zjavné poškodenie tovaru, alebo pri preberaní tovaru zistí rozdiel v dodanom množstve, okamžite, najneskôr do 3 dní, si uplatní písomnou formou reklamáciu u predávajúceho. V prípade oprávnenej reklamácie táto sa rieši formou priamej výmeny chybného tovaru za bezchybný tovar, alebo dodaním chýbajúceho tovaru, a to v lehote najneskôr do 3 dní od uplatnenia reklamácie.
5. Prepravné náklady súvisiace s oprávnenu reklamáciou dodaného tovaru hradí predávajúci, ak je reklamácia neoprávnená, prepravné náklady súvisiace s reklamáciou hradí kupujúci.

#### **čl. 5**

##### **Zánik zmluvného vzťahu**

1. Zmluvné strany môžu túto zmluvu skončiť pred uplynutím času, na ktorý je uzavretá, formou vzájomnej písomnej dohody.
2. Zmluva zaniká uplynutím dohodnutej doby alebo vyčerpaním limitu uvedeného v čl. 6 ods. 1 tejto zmluvy.
3. Ktorákoľvek zmluvná strana je oprávnená písomne odstúpiť od zmluvy v zmysle § 344 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že za závažné porušenie zmluvných povinností budú považovať najmä:
  - a) ak predávajúci opakovane poruší zmluvné podmienky týkajúce sa najmä nedodržania dohodnutých termínov a kvality napriek opakovaným upozorneniam objednávateľa,
  - b) ak kupujúci opakovane neuhradí faktúru za dodaný tovar v termíne do 30 dní po uplynutí dátumu splatnosti.
5. Ktorákoľvek zmluvná strana môže túto zmluvu písomne vypovedať pred uplynutím času, na ktorý je uzavretá, aj bez udania dôvodov s 2-mesačnou výpovednou dobou, ktorá začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola písomná výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.

#### **čl. 6**

##### **Záverečné ustanovenia**

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú od XX.XX.2020 do XX.XX.2022, najviac však do

vyčerpania finančného limitu 22 390, 55 € s DPH.

2. Zmluvu je možné zmeniť alebo dopĺňať len písomnou dohodou zmluvných strán.
3. Zmluva je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach, z ktorých tri vyhotovenia obdrží objednávateľ a jedno vyhotovenie obdrží dodávateľ.
4. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami zmluvných strán. Účinnosť nadobúda dňom XX.XX.2020.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali a porozumeli jej. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluva nebola uzatvorená v tiesni ani za iných zvlášť nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpisujú.

V Starej Ľubovni, dňa .....

V ....., dňa .....

.....  
PhDr. Ľuboš Tomko

primátor mesta Stará Ľubovňa

.....  
I

štatutárny zástupca spoločnosti