

## CENNÍK

### **1. Prenájom divadelnej sály**

(súčasťou sú dve šatne, foyer, garderóba, kulisáreň, základné osvetlenie a ozvučenie)

Kultúrne podujatia, koncerty, schôdze, prednášky, konferencie, propagačné aktivity,  
kultúrne podujatia pre školy – komerčný charakter **80.00 € / hod.**

Kultúrne podujatia, benefičné koncerty, schôdze, prednášky, konferencie, propagačné  
aktivity – nekomerčný charakter **50.00 € / deň**

Prenájom – politické strany a hnutiam **100.00 € / hod.**

Školy a školské zariadenia, seniorské zariadenia a organizácie v územnej pôsobnosti mesta,  
Ľubovnianske osvetové stredisko – nekomerčný charakter

**zdarma**

Šatniarka **10.00 € / hod.**

Predpredaj lístkov **5 % z ceny lístka**

### **2. Prenájom zasadacej miestnosti**

Kultúrne podujatia, koncerty, schôdze, prednášky, konferencie, propagačné aktivity,  
kultúrne podujatia pre školy – komerčný charakter **30.00 € / hod.**

Kultúrne podujatia, koncerty, schôdze, prednášky, konferencie, propagačné aktivity - školy  
a školské zariadenia, seniorské zariadenia a organizácie v územnej pôsobnosti mesta,  
Ľubovnianske osvetové stredisko – nekomerčný charakter

**zdarma**

### **3. Samostatný prenájom**

Foyer **20.00 € / hod.**

Vestibul **20.00 € / hod.**

Rozkladací stan 3 x 3 m **50.00 € / hod.**

Vykurovacie teleso, plynové (bez plynovej bomby) **20.00 € / deň**

Stand-by stoly **10.00 € / ks**

Servis (poháre, šálky, obrusy...) **5.00 € / deň**

Výlep plagátov (20ks) **10.00€ / deň**

#### **4. Prenájom techniky**

Profesionálna zvuková aparatúra s technikom (Dom kultúry)

**100 € / hod.**

Profesionálna zvuková aparatúra s technikom (interiér mimo Domu kultúry)

**200 € / hod.**

Profesionálna zvuková aparatúra s technikom (exteriér)

**350 € / hod.**

#### **Poznámky**

**Prosíme dodržiavať vopred dohodnutý čas**

**Vyplnený objednávkový formulár je potrebné doručiť správcovi DK min. 3 dni pred konaním podujatia**

**Vyúčtovanie sa uzavrie po podujatí v kancelárii správcu Domu kultúry (najneskôr deň po konaní podujatia)**

**Platba prevodom na účet mesta na základe faktúry do 3 prac. dní po konaní podujatia  
alebo platbou v hotovosti v pokladni mesta do 3 prac. dní po konaní podujatia**

**Storno podujatia je potrebné nahlásiť min. 3 dni pred konaním podujatia – bez storno poplatkov, po tomto limite sa bude účtovať storno poplatok vo výške 10 % z dohodnutej sumy**

**V prípade poškodenia majetku mesta hradí objednávateľ plnú sumu z reálnej ceny majetku**